

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»  
(КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»)**

---

**ПРИКАЗ**

17 марта 2020 г.

№ 7/1-П

Краснодар

О Порядке организации учебного процесса  
в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО»  
в дистанционном режиме

В соответствии с приказом ОУП ВО «АТиСО» № Оу-88 от 14.03.2020 «О переводе учебного процесса на дистанционный режим»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Порядок организации учебного процесса в дистанционном режиме в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» утвердить (приложение 1).
2. В соответствии с Порядком организации учебного процесса в дистанционном режиме утвердить индивидуальные графики учебного процесса в дистанционном режиме (приложение 2).
3. Ведущему инженеру по ИТО Королеву В.Б.:
  - оборудовать рабочее место в кабинете № 317 для создания банка данных всех материалов учебного процесса в дистанционном режиме;
  - создать электронную почту для взаимодействия обучающихся, преподавателей и учебно-методического отдела.
4. Учебно-методическому отделу (Шевчук Н.А.):
  - собрать электронные адреса всех студентов;
  - результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся хранить в электронном виде (банке данных) до выпуска учебной группы;

- направить обучающимся памятку о профилактических мероприятиях коронавируса 2019-nCoV.

5. В результате снятия режима повышенной готовности перевести обучающихся на обычный контактный режим освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата согласно расписанию.

6. Заведующим кафедрами Беспалой О.П., Зайкову В.П., Колкаревой И.Н., Мартыновой Т.В. довести до сведения профессорско-преподавательского состава содержание данного приказа, Порядка организации учебного процесса в дистанционном режиме, обеспечить выполнение.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УиВР Жукову И.Г.


Директор



В.В. Кулинченко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

 И.Г. Жукова

« 14 » марта 2020 г.

Направить:  
УМУ, библиотека,  
заведующие кафедрами

## ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации учебного процесса в дистанционном режиме разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- приказом ОУП ВО «АТиСО» от 14 марта 2020 года № Оу-88 «О переводе учебного процесса на дистанционный режим»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- учебными планами;

- календарным графиком учебного процесса;

- расписанием учебных занятий.

1.2. Под обучением в дистанционном режиме понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Связь между учебно-методическим отделом, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ

2.1. Организация учебного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- индивидуальным графиком учебного процесса в дистанционном режиме по каждой учебной группе;
- количеством часов, определенных учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации.

2.2. В структуру обучения в дистанционном режиме должны быть включены следующие элементы:

-ознакомительно-разъяснительные документы по применению обучения в дистанционном режиме;

-информационная поддержка обучающихся с информационными источниками по конкретным дисциплинам (электронная почта [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru), электронно-библиотечные системы, электронная информационно-образовательная среда и сведения об образовательной организации (официальный сайт КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО»);

-учебно-методическое обеспечение обучающихся по каждой учебной дисциплине всех видов работ в дистанционном режиме (создают преподаватели, кафедры);

-самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками;

-выполнение и контроль текущей и промежуточной аттестации.

2.3. Консультирование обучающихся преподавательским составом, кураторами учебных групп осуществляется по электронной почте [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru), контактными телефонам 8(861) 226-26-29, 8(861) 226-39-33 понедельник – пятница с 09.00 до 17.00;

2.4. При дистанционном обучении обучающийся, преподаватель, учебно-методический отдел взаимодействуют в учебном процессе в следующем режиме: асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо работу (offline), а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает оценку по результатам учебной деятельности.

2.5. Форма дистанционных образовательных технологий - домашнее обучение с дистанционной поддержкой;

### 3. АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ

3.1. Кафедра обеспечивает сбор методических материалов в сроки, обозначенные индивидуальным графиком учебного процесса в дистанционном режиме и предоставляет данные материалы в электронном виде куратору учебной группы:

- лекционные занятия (лекционные материалы эквивалентны объему контактных часов в учебном плане);
- практические занятия (практические задания эквивалентны объему контактных часов в учебном плане);
- письменные работы (контрольные, курсовые работы – тематика, методические рекомендации к выполнению);
- промежуточная аттестация:
  - *зачет* (тестовые материалы по дисциплине);
  - *экзамен* (не менее 10 вариантов заданий. В каждом варианте должно быть три задания).

3.2. Куратор учебной группы размещает данные методические материалы в банке данных и направляет данные материалы на электронные адреса обучающихся.

3.3. Куратор учебной группы систематизирует в банке данных выполненные практические задания обучающихся, направленные на электронный адрес [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru).

3.4. Преподаватель осуществляет проверку в сроки, указанные в индивидуальном графике учебного процесса в дистанционном режиме и зачитывает положительные результаты как текущую аттестацию (оценивание текущей аттестации отражается в журнале посещения студентов и в ведомости текущей аттестации).

3.5. Обучающийся обязан выполнить все задания текущей аттестации. Выполнение практических заданий, письменных работ является основанием для допуска студента к зачетам и экзаменам.

3.6. Куратор учебной группы систематизирует в банке данных выполненные задания промежуточной аттестации обучающихся, направленные на электронный адрес [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru).

3.7. Преподаватель осуществляет проверку в сроки, указанные в индивидуальном графике учебного процесса в дистанционном режиме и оценивает результаты как промежуточную аттестацию согласно форме промежуточной аттестации, обозначенной учебным планом (оценивание промежуточной аттестации отражается в зачетной или экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента).

3.8. Письменные работы (курсовые, контрольные работы) направляются обучающимися в электронном виде на электронный адрес [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

3.9. Куратор учебной группы систематизирует письменные работы в банке данных.

3.10. Преподаватель осуществляет проверку письменных работ и оформляет рецензии на письменные работы на бумажных носителях и сдает данные рецензии куратору учебной группы. Работа считается выполненной при наличии положительной рецензии. При имеющихся существенных замечаниях рецензента, работа дорабатывается и предъявляется для последующей проверки.

3.11. Куратор учебной группы после проведения промежуточной аттестации по дисциплине должен оповещать каждого студента о результатах промежуточной аттестации (направляется скан ведомости обучающимся).

3.12. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию назначается повторная аттестация согласно срокам, указанным в графике ликвидации академической задолженности.

3.13. Обучающийся выполняет весь объем заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины раздела «Самостоятельная работа студента».

3.14. Обучающимся по очно-заочной форме обучения пакеты учебно-методических материалов формируются еженедельно согласно срокам, указанным в индивидуальном графике учебного процесса в дистанционном режиме.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**  
(учебная группа ЗФО, направления подготовки 38.03.01 Экономика  
(направленность/профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), 4 курса (ускоренно))  
Сроки зачетно-экзаменационной сессии – с 19.03.2020 г. по 12.04.2020 г.)

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
УМО – учебно-методический отдел  
УМР – учебно-методическая работа  
Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubisep-edu@yandex.ru](mailto:kubisep-edu@yandex.ru).

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра				Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС	
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация	Срок представления УММ кафедрой в УМО		Срок отправки обучающимся УММ	Срок представления обучающихся практических заданий (текущей аттестации)				Срок представления обучающихся письменных работ
Финансовый менеджмент	Аненкова Л.А.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	задания для экзамена	23 марта	23 марта	до 26 марта	до 26 марта (контрольная)	до 31 марта	27 марта	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	01 апреля
Экономика труда	Аненкова Л.А.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	задания для экзамена	23 марта	23 марта	до 26 марта	-	до 01 апреля	27 марта	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	02 апреля
Междунродные ВКО	Аненкова Л.А.	на 6 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	23 марта	23 марта	до 25 марта	до 25 марта (контрольная)	до 02 апреля	26 марта	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	03 апреля
Анализ финансовой отчетности	Федосеева О.И.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	24 марта	24 марта	до -01 апреля	до 01 апреля (контрольная)	до 05 апреля	02 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	06 апреля
Бухгалтерский (управленческий) учет	Федосеева О.И.	на 6 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	25 марта	25 марта	до -02 апреля	до 02 апреля (контрольная)	до 06 апреля	03 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	07 апреля
Междунродные стандарты аудита	Федосеева О.И.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	24 марта	24 марта	до -01 апреля	до 01 апреля (контрольная)	до 07 апреля	02 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	08 апреля
Отраслевые особенности учета МЛА	Федосеева О.И.	на 2 акад. часа	на 4 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	26 марта	26 марта	до 05 апреля	-	до 08 апреля	06 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	09 апреля
Междунродный учет	Федосеева О.И.	на 2 акад. часа	на 4 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	26 марта	26 марта	до 05 апреля	-	до 09 апреля	06 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	10 апреля
Экономический и финансовый анализ	Федосеева О.И.	на 2 акад. часа	на 4 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	27 марта	27 марта	до 06 апреля	-	до 10 апреля	07 апреля	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям	11 апреля

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ

(учебная группа ЗФО, направления подготовки 38.03.01 Экономика

(направленность/профиль «Финансы и кредит»), 3 курса)

Сроки зачетно-экзаменационной сессии – с 23.03.2020 г. по 16.04.2020 г.)

### Усл. сокращения:

УММ – учебно-методические материалы  
ИПС – профессорско-преподавательский состав  
УМО – учебно-методический отдел  
УМР – учебно-методическая работа

Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра				Специалист по УМР	Студент		ИПС	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателям
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация	Срок представления УММ кафедрой в УМО		Срок отправки обучающимся УММ	Срок представления обучающимися практических заданий (текущей аттестации)		
Экономика труда	Аненкова Л.А.	на 2 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	25 марта	25 марта	до 29 марта (контрольная)	30 марта	до 01 апреля	02 апреля
Экономика общественного сектора	Аненкова Л.А.	на 2 акад. часа	на 8 акад. часов	задания для экзамена	25 марта	25 марта	-	01 апреля	до 02 апреля	03 апреля
Политология	Беспалая О.П.	-	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	27 марта	27 марта	-	03 апреля	до 06 апреля	07 апреля
Финансовые институты и рынки	Аненкова Л.А.	-	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	30 марта	30 марта	-	06 апреля	до 08 апреля	09 апреля
Налоги и налоговая система РФ	Аненкова Л.А.	на 4 акад. часа	на 12 акад. часов	задания для экзамена	30 марта	30 марта	-	07 апреля	до 09 апреля	10 апреля
Бухгалтерский учет и анализ ч.2	Федосеева О.И.	на 2 акад. часа	на 8 акад. часов	задания для экзамена	30 марта	30 марта	до 27 марта (курсовая)	07 апреля	до 10 апреля	11 апреля – экзамен 04 апреля - курсовая
Информационные системы в экономике	Васкевич Т.В.	-	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	31 марта	31 марта	-	10 апреля	до 12 апреля	13 апреля
Эконометрика	Вахрушева Н.В.	-	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	31 марта	31 марта	-	10 апреля	до 13 апреля	14 апреля
Эффективные курсы по физ. культуре и спорту № 1	Холодная Л.А.	на 2 акад. часа	-	Тестовые материалы для зачета	25 марта	25 марта	-	-	до 14 апреля	15 апреля
Актуарные расчеты	Вахрушева Н.В.	-	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	02 апреля	-	13 апреля	до 15 апреля	16 апреля



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**  
(учебная группа ЗФО, направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом  
(направленность/профиль «Рекрутмент»), 5 курса  
Сроки зачетно-экзаменационной сессии – с 28.03.2020 г. по 21.04.2020 г.)

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
УМО – учебно-методический отдел  
УМР – учебно-методическая работа  
Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра			Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС		
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация		Срок представления УММ кафедрой в УМО	Срок отправки обучающимся УММ				Срок представления обучающихся практических заданий (текущей аттестации)	Срок представления обучающихся письменных работ
<i>Основы безопасности труда</i>	Кулинченко И.В.	на 2 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 01 апреля	-	до 03 апреля	02 апреля	до 03 апреля	04 апреля
<i>Оплата труда персонала</i>	Аленкова Л.А.	на 2 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 01 апреля	до 01 апреля (контрольная)	до 05 апреля	02 апреля	до 05 апреля	06 апреля
<i>Управленческий учет и УП</i>	Зайков В.П.	на 2 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 01 апреля	до 01 апреля (контрольная)	до 07 апреля	02 апреля	до 07 апреля	08 апреля
<i>Экономическая безопасность</i>	Аленкова Л.А.	на 2 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 06 апреля	-	до 09 апреля	07 апреля	до 09 апреля	10 апреля
<i>Управление персоналом организации</i>	Коваленко А.В.	на 6 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	28 марта	28 марта	до 06 апреля	до 06 апреля (контрольная)	до 10 апреля	07 апреля	до 10 апреля	11 апреля
<i>Основы управленческого консультирования</i>	Зайков В.П.	на 4 акад. часа	на 4 акад. часа	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 09 апреля	-	до 13 апреля	10 апреля	до 13 апреля	14 апреля
<i>Экономика управления персоналом</i>	Зайков В.П.	на 6 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	28 марта	28 марта	до 09 апреля	до 09 апреля (курсовая)	до 15 апреля	-	до 15 апреля	16 апреля – экзамен 13 апреля - курсовая
<i>Социальная психология</i>	Жукова И.Г.	на 6 акад. часов	на 8 акад. часов	задания для экзамена	28 марта	28 марта	до 13 апреля	-	до 16 апреля	14 апреля	до 16 апреля	17 апреля

<b>Конфликтология</b>	Беспалая О.П.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 13 апреля	-	14 апреля	до 17 апреля	18 апреля
<b>Документационное обеспечение УП</b>	Зайков В.П.	на 4 акад. часа	на 6 акад. часов	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 16 апреля	-	17 апреля	до 19 апреля	20 апреля
<b>Аудит и контролинг персонала</b>	Зайков В.П.	на 4 акад. часа	на 4 акад. часа	Тестовые материалы для зачета	28 марта	28 марта	до 16 апреля	-	17 апреля	до 20 апреля	21 апреля

Приложение № 2  
к приказу от 17.03.2020 № 7/1-П

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**  
**(учебная группа 3ФО, направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**(направленность/профиль «ГМС»), 3 курса**  
**Сроки зачетно-экзаменационной сессии – с 02.04.2020 г. по 26.04.2020 г.)**

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
УМО – учебно-методический отдел  
УМР – учебно-методическая работа  
Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра			Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация		Срок представления УММ кафедрой в УМО	Срок представления обучающимися практических заданий (текущей аттестации)			
Гос. и мун. служба ч.2	Лоскутов Н.В.	на 4 академ. часа	на 12 академ. часов	задания для экзамена	02 апреля	до 08 апреля	до 08 апреля (контрольная)	09 апреля	до 12 апреля	13 апреля
Основы социального страхования	Аненкова Л.А.	-	на 6 академ. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 08 апреля	-	09 апреля	до 13 апреля	14 апреля
Муниципальное право	Лобов С.А.	на 2 академ. часа	на 8 академ. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 13 апреля	-	14 апреля	до 16 апреля	17 апреля
Концепции современного естествознания	Трикило Е.А.	на 2 академ. часа	на 8 академ. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 15 апреля	-	16 апреля	до 19 апреля	20 апреля
Основы социального государства	Кулинченко В.В.	-	на 6 академ. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 15 апреля	до 15 апреля (контрольная)	16 апреля	до 20 апреля	21 апреля
Информационные технологии в управлении ч.2	Васкевич Т.В.	-	на 6 академ. часов	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 17 апреля	-	17 апреля	до 22 апреля	23 апреля
Основы ГМУ	Лоскутов Н.В.	на 4 академ. часа	на 12 академ. часов	задания для экзамена	02 апреля	до 17 апреля	до 10 апреля (курсовая)	17 апреля	до 23 апреля	24 апреля – экзамен 16 апреля – курсовая 25 апреля
Элективные курсы по физ. культуре и спорту №2	Холодная Л.А.	на 2 академ. часа	-	Тестовые материалы для зачета	02 апреля	до 20 апреля	-	21 апреля	до 24 апреля	25 апреля

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**  
(учебная группа ОЗФО, направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
(направленность/профиль «Юриспруденция»), 1 курса (ускоренно))

Сроки экзаменационной сессии – с 26.02.2020 г. по 21.03.2020 г.

Сроки каникул с 22.03.2020 г. по 28.03.2020 г.

Теоретическое обучение – с 30.03.2020 г. по 07.06.2020 г.

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы

ППС – профессорско-преподавательский состав

УМО – учебно-методический отдел

УМР – учебно-методическая работа

Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

**Экзаменационная сессия (1 подгруппа)**

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра				Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС	
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация	Срок представления УММ кафедрой в УМО		Срок отправки обучающимся УММ	Срок представления обучающимися практических заданий (текущей аттестации)				Срок представления обучающимися письменных работ
Конституционное право (1 подгруппа)	Мартынова Т.В.	-	-	задания для экзамена	18 марта	18 марта	-	-	до 19 марта	-	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателем	20 марта

**Теоретическое обучение (2 семестр) для всех подгрупп до 18.04.2020 г.**

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра				Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС	
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация	Срок представления УММ кафедрой в УМО		Срок отправки обучающимся УММ	Срок представления обучающимися практических заданий (текущей аттестации)				Срок представления обучающимися письменных работ
Экономическая теория	Аненкова Л.А.	на 4 акад. часа	-	-	до 02 апреля	03 апреля	-	-	-	-	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателем	-
Этика делового общения	Беспалая О.П.	на 2 акад. часа	-	-	-	-	-	-	-	-	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателем	-
История государства и права ЗС	Стронский Д.Д.	на 4 акад. часа	-	-	-	-	-	-	-	-	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателем	-
Теория государства и права	Стронский Д.Д.	на 2 акад. часа	-	-	-	-	-	-	-	-	Срок проверки результатов промежуточной аттестации преподавателем	-



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**

(учебная группа ОЗФО, направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
(направленность/профиль «Юриспруденция»), 2 курса (ускоренно))

Сроки экзаменационной сессии – с 13.03.2020 г. по 21.03.2020 г.

Теоретическое обучение – с 25.03.2020 г. по 13.06.2020 г.

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы

ППС – профессорско-преподавательский состав

УМО – учебно-методический отдел

УМР – учебно-методическая работа

Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubiser-edu@yandex.ru](mailto:kubiser-edu@yandex.ru).

**Экзаменационная сессия (все подгруппы)**

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра				Специалист по УМР	Студент			ППС	Студент	ППС
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация	Срок представления УММ кафедрой в УМО		Срок отправки обучающимся УММ	Срок представления обучающимися практических заданий (текущей аттестации)	Срок представления обучающимися письменных работ			
Гражданское право (1 и 2 подгруппы)	Колкарева И.Н.	-	-	задания для экзамена	18 марта	18 марта	-	-	-	до 20 марта	-	до 21 марта
Философия (1 и 2 подгруппы)	Трикило Е.А.	-	-	задания для экзамена	18 марта	18 марта	-	-	-	до 22 марта	-	до 23 марта
Конституционное право ЗС (1 подгруппы)	Шендрик Н.Ю.	-	-	задания для экзамена	19 марта	19 марта	-	-	-	до 23 марта	-	до 24 марта







<i>Теория государства и права ч.2</i> <i>Правовая статистика</i>	Стронский Д.Д.	-	на 4 акад. часа	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	-	21 апреля	-	-
	Лобов С.А.	-	на 6 акад. часов	-							
<i>История государства и права ЗС</i> <i>Теория государства и права ч.2</i> <i>Правовая статистика</i>	Стронский Д.Д.	-	на 4 акад. часа	-	до 23 апреля	24 апреля	до 27 апреля	-	28 апреля	-	-
	Стронский Д.Д.	-	на 2 акад. часа	-							-
	Лобов С.А.	-	-	Тестовые материалы для зачета	до 19 апреля	20 апреля	-	-	-	до 23 апреля	24 апреля

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**  
**Учебная группа ОЗФО, направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция**  
**(направленность/профиль «Юриспруденция»), 2 курса**  
**Теоретическое обучение – с 22.02.2020 г. по 28.05.2020 г.**

**Усл. сокращения:**

УММ – учебно-методические материалы

ППС – профессорско-преподавательский состав

УМО – учебно-методический отдел

УМР – учебно-методическая работа

Связь между УМО, преподавателями и студентами осуществляется по электронной почте: [kubizer-edu@yandex.ru](mailto:kubizer-edu@yandex.ru).

**Теоретическое обучение (4 семестр) до 25.04.2020 г.**

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Кафедра			Специалист по УМР	Студент		ППС	Студент	ППС
		Лекционный материал	Практические задания для практических занятий (текущая аттестация)	Промежуточная аттестация		Срок представления УММ кафедрой в УМО	Срок отправки обучающимся УММ			
Уголовное право ч.2	Мартьянова Т.В.	на 10 акад. часов	на 2 акад. часа	-	до 26 марта	27 марта	до 13 апреля (курсовая)	01 апреля	-	-
		на 12 акад. часов	-	-						
Гражданское право ч.2	Дудченко А.В.	-	-	-	до 02 апреля	03 апреля	до 07 апреля	08 апреля	-	-
		на 6 акад. часов	-	-						
Уголовное право ч.2	Мартьянова Т.В.	-	на 4 акад. часа	-	до 09 апреля	10 апреля	до 14 апреля	15 апреля	-	-
		на 6 акад. часов	-	-						
Гражданское право ч.2	Дудченко А.В.	-	на 6 акад. часов	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	21 апреля	-	18 апреля - курсовая
		на 2 акад. часа	-	-						
Иностранный язык в сфере юриспруденции	Станкус Е.А.	на 2 акад. часа	-	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	21 апреля	-	-
		-	-	-						
Уголовное право ч.2	Мартьянова Т.В.	-	на 4 акад. часа	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	21 апреля	-	18 апреля - курсовая
		на 6 акад. часов	-	-						
Финансовое право	Колкарева Э.Н.	-	на 6 акад. часов	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	21 апреля	-	-
		на 6 акад. часов	-	-						

<i>Гражданское право ч.2</i>	Дулченко А.В.	-	на 6 акад. часов	-	-	до 23 апреля	24 апреля	до 28 апреля		29 апреля	-
								-			
<i>Финансовое право</i>	Колкарева Э.Н.	-	на 4 акад. часа	-	-						
<i>Правоохранительные органы</i>	Лозовский Д.Н.	на 2 акад. часа	-	-	-						



<b>Криминалистика</b>	Лозовский Д.Н.	на 4 акад. часа	на 2 акад. часа	-	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	-	21 апреля	-	-
	Кулинченко И.В.	-	на 4 акад. часа								
<b>Трудовое право ч.2</b>											
<b>Жилищное право</b>	Колкарева И.Н.	-	на 4 акад. часа	Тестовые материалы для зачета	до 16 апреля	17 апреля	до 20 апреля	-	21 апреля	-	24 апреля - зачет