

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе:  
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.02.2023 12:08:43  
Уникальный программный ключ:  
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e73a8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

2019

Кубанский институт социэкономки и права  
(филиал) Образовательного учреждения профсоюзов  
высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

**Направление подготовки**  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность/профиль подготовки**  
Государственная и муниципальная служба

**Степень/квалификация выпускника**  
бакалавр

**Форма обучения**  
Очная, заочная

**ФГОС ВО**  
№ 1567 от 10.12.2014 г.

Год набора - 2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММАДИСЦИПЛИНЫ

КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

2019

*Одобрено на заседании кафедры экономики и управления КубИСЭП  
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»  
(протокол № 7 от 15 февраля 2019 г.)*

*Рекомендовано на заседании учебно-методического совета КубИСЭП  
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»  
(протокол № 3 от 04 марта 2019 г.)*

*Утверждено решением Ученого совета ОУП ВО «АТиСО»  
(протокол № 52 от 26 марта 2019 г.)*

Согласовано:

Зам. директора по УиВР КубИСЭП  
(филиала) ОУП ВО «АТиСО» \_\_\_\_\_ /И.Г.Жукова

Начальник УМО КубИСЭП  
(филиала) ОУП ВО «АТиСО» \_\_\_\_\_ /Н.А.Шевчук

Заведующая библиотекой КубИСЭП  
(филиала) ОУП ВО «АТиСО» \_\_\_\_\_ /Н.Б.Гришко

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий</b>	<b>7</b>
4.1	<i>Структура дисциплины</i>	7
4.2	<i>Содержание дисциплины</i>	8
4.3	<i>План практических занятий</i>	9
4.4	<i>Лабораторные занятия</i>	25
<b>5</b>	<b>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>	<b>26</b>
5.1	<i>Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к разделу 1</i>	25
5.2	<i>Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к раздел 2</i>	28
5.3	<i>Основные термины и понятия</i>	31
<b>6</b>	<b>Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>	<b>41</b>
<b>7</b>	<b>Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины</b>	<b>41</b>
7.1	<i>Основная литература</i>	41
7.2	<i>Дополнительная литература</i>	42
7.3	<i>Нормативные правовые акты, материалы судебной практики</i>	43
7.4	<i>Периодические издания</i>	45
<b>8</b>	<b>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины</b>	<b>46</b>
<b>9</b>	<b>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</b>	<b>47</b>
9.1	<i>Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента</i>	47
9.2	<i>Методические указания по подготовке к практическим занятиям</i>	51
9.3	<i>Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям</i>	52
9.4	<i>Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ</i>	52
9.5	<i>Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ</i>	52
9.6	<i>Методические указания по подготовке к зачету</i>	52
<b>10</b>	<b>Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>	<b>52</b>

<b>11</b>	<b>Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине</b>	<b>53</b>
<b>12</b>	<b>Образовательные технологии</b>	<b>54</b>
	<i>Приложение № 1 к разделу № 6 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</i>	<b>55</b>
6.1.	<i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования</i>	<b>55</b>
6.2	<i>Описание показателей, критериев оценивания компетенций, шкал оценивания</i>	<b>55</b>
6.3	<i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины</i>	<b>59</b>
6.3.1	Типовые контрольные вопросы для подготовки к зачету по дисциплине	<b>59</b>
6.3.2	Типовые практические задачи для проведения текущей аттестации по дисциплине	<b>60</b>
6.3.3	Тестовые материалы для проведения текущей аттестации	<b>61</b>
6.3.4	Тематика курсовых работ	<b>63</b>
6.3.5	Тематика контрольных работ	<b>63</b>
6.4	<i>Дополнительные задания</i>	<b>63</b>
6.4.1	Тематика рефератов	<b>63</b>
6.4.2	Тематика блиц-опросов	<b>65</b>
6.5	<i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	<b>66</b>

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ СПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями освоения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» являются формирование современного экономического мышления, освоение целостной системы знаний о современных методах, инструментах и тенденциях в управлении государственным и муниципальным имуществом.

Задачами дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» являются:

- освоение современных подходов к понятийно-терминологическому аппарату, раскрывающему содержание, принципы и механизмы эффективного управления государственным и муниципальным имуществом;

- приобретение представлений о теоретико-методологических, нормативно-правовых, инструментально-методических и организационных основах управления государственным и муниципальным имуществом,

- выявление механизмов и инструментов управления государственным и муниципальным имуществом на современном этапе развития национальной экономики, получение знаний о формах и методах владения, пользования и распоряжения объектами государственной и муниципальной собственности;

- выработка навыков, обеспечивающих возможность решать проблемы повышения эффективности управления государственным и муниципальным имуществом, грамотно провести анализ состояния, экономическую оценку имущественных объектов государственной и муниципальной собственности, объективно оценивать результативность управления и разрабатывать направления повышения его эффективности;

- приобретение умения учитывать специфику современного развития российской экономики в процессе дальнейшей практической деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование:

## **общекультурных:**

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

## **общепрофессиональных:**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

## **- профессиональных:**

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)

***В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:***

***знать:*** организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях;

***уметь:*** анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;

***владеть:*** самоорганизацией планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач.

***В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:***

***знать:*** содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;

***уметь:*** находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины;

**владеть:** механизмами разработки, принятия и реализации управленческих решений.

**В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:**

**знать:** роль государственного и муниципального управления для успешного хозяйствования в условиях рынка;

**уметь:** использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач.

**владеть:** навыками решения проблемы взаимодействия федеральных, региональных и муниципальных органов власти.

**В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:**

**знать:** роль экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

**уметь:** применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов при решении управленческих задач.

**владеть:** навыками решения проблем низкой эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы состава и назначения государственного и муниципального имущества, регламентации управления им.

*Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:*

Для освоения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как, «Информационные технологии в управлении», «Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления», «Статистика», «Учет и отчетность», «Государственные и муниципальные финансы», «Муниципальное право», «Земельное право», «Система государственного и муниципального управления», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Налоги и налогообложение» и другие.

К моменту изучения данной дисциплины студент должен:

- знать основные понятия, характеризующие государственное управление;
- уметь анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления;
- владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией.

*Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:*

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как, «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении», «Государственный и муниципальный контроль и аудит».

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Для ОФО	Для ЗФО
<i>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)</i>	2/72	2/72
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</i>		
Аудиторная работа (всего)	24	8
в том числе:		
<i>Лекции</i>	10	4
<i>Семинарские занятия</i>	14	4
<i>Лабораторные работы</i>		
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	48	60
<i>Вид промежуточной аттестации</i>	Зачет	Зачет

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

*Общая трудоемкость дисциплины:*

72 часа - (очная форма обучения)

2 - зачетных единиц

зачет - форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
<b>Раздел 1. Понятие системы государственного и муниципального имущества</b>										
1.	Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью	6	3	2	-	-	4	3	16	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ПК-3
2.	Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная	6	-	4	-	-	2	-	8	
<b>Раздел 2. Практика организации и функционирования системы управления государственным и муниципальным имуществом</b>										
3	Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции	6	3	2	-	-	4	3	16	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ПК-3
4	Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции	6	-	2	-	-	4	-	8	
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>48</b>	

**Общая трудоемкость дисциплины:**

72 часов - (заочная форма обучения)

2 - зачетных единиц

зачет - форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
<b>Раздел 1. Понятие системы государственного и муниципального имущества</b>										
1.	Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью	2	1	1	-	-	1	1	15	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ПК-3
2.	Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная	2	-	1	-	-	1	-	15	
<b>Раздел 2. Практика организации и функционирования системы управления государственным и муниципальным имуществом</b>										
3	Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции	2	1	1	-	-	1	1	15	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ПК-3
4	Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции	2	-	1	-	-	1	-	15	
<b>ИТОГО</b>		<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>60</b>	

**4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА****Тема 1. Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью.**

Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью. Место государственной и муниципальной собственности на имущество в системе отношений рыночной экономики.

Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная. Права собственности: владение, распоряжение, пользование. Вещные и обязательственные права. Понятие сервитута.

Состав государственного и муниципального имущества. Отраслевой состав и структура государственного сектора. Источники формирования государственного и муниципального имущества. Направления преобразования имущественных отношений как средство повышения эффективности управления имуществом.

**Тема 2. Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная.**

Понятие управления государственным и муниципальным имуществом. Содержание и структура системы управления государственным и муниципальным имуществом. Объекты и субъекты управления. Свойства системы управления государственным и муниципальным имуществом как сложной экономической системы.

Реализация принципов и функций управления имуществом. Основные цели и задачи управления государственным и муниципальным имуществом в современной российской экономике. Предпосылки и факторы формирования современных механизмов управления государственным и муниципальным имуществом.



Современные подходы к методологическим основам управления государственным и муниципальным имуществом. Особенности управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Развитие системы управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

### **Тема 3. Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции**

Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции. Функции и организация деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции. Муниципальное образование как собственник муниципального имущества. Имущество разных типов муниципальных образований. Роль органов местного самоуправления в системе имущественных отношений. Органы местного самоуправления как юридические лица. Понятие субсидиарной ответственности.

Совершенствование методов и технологий управления государственным и муниципальным имуществом. Нормативно-правовое обеспечение процесса управления государственной и муниципальной собственностью.

Концепции и программы управления государственным и муниципальным имуществом. Порядок приобретения и отчуждения имущества.

Развитие системы органов управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления. Направления совершенствования имущественной политики.

### **Тема 4. Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции**

Особенности имущественной деятельности унитарных предприятий и учреждений. Коммерческие и некоммерческие организации в составе государственной и муниципальной собственности. Понятие хозяйственного ведения и оперативного управления.

Права и ответственность унитарных предприятий. Порядок и цели учреждения унитарного предприятия. Содержание Устава унитарного предприятия. Государственная регистрация унитарного предприятия. Управление имущественными комплексами. Акционерная собственность государства.

Основные фонды предприятия как часть его имущества. Содержание и характеристика движимого имущества. Эффективное управление денежными и финансовыми активами предприятия: долговыми обязательствами и т.д. Амортизация основных фондов. Оценка и переоценка основных фондов предприятия. Инвентаризация имущества.

Типы учреждений и их права. Реформа социально-бюджетной сферы. Особенности деятельности бюджетных, автономных и казенных учреждений и их финансового обеспечения. Размещение государственных и муниципальных заданий в результате конкурсов. Система оценочных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Особый статус государственных корпораций. Цели и назначение их функционирования.

## **4.3. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Практическое занятие № 1**

**по теме 1 «Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью» (раздел 1)**

*проводится в интерактивной форме*

*(дискуссия, круглый стол, решение тестовых заданий)*

Дискуссия это обсуждение вопроса, проблемы; разновидность спора, направленного на достижение истины и использующего только корректные приёмы ведения спора.

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов на собрании, в печати, в беседе. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. К дискуссиям, организуемым, например, на научных конференциях, нельзя предъявлять тех же требований, что и к спорам, организующим началом которых является тезис. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

#### ***Вопросы для дискуссии***

1. Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью.
2. Место государственной и муниципальной собственности на имущество в системе отношений рыночной экономики.
3. Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная.
4. Права собственности: владение, распоряжение, пользование.

Круглый стол – лекция или практическое занятие, в основе его заложены несколько различных точек зрения на один и тот же вопрос, в результате обсуждения которых участники приходят к приемлемым для каждого из них позициям и решениям. Современный образовательный метод по сути своей является «проблемно-ориентированным подходом к обучению и позволяет сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации».

В ходе круглого стола можно решить следующие педагогические задачи через формирование навыков:

1. активного слушания и коммуникации:
  - умения выслушать различные точки зрения;
  - умения отстаивать собственную точку зрения;
2. критического мышления и прогнозирования:
  - нахождение значимой информации;
  - осознание предубеждений и предвзятости;
  - критическая оценка доказательств;
3. сотрудничества и позитивного разрешения проблемы;
4. участия в работе групп, решающих общественно значимые проблемы.

Цель проведения занятия в форме круглого стола – повышение творческого потенциала, высококачественная модификация академической работы обучающегося, мотивирование к созданию независимой академической деятельности. Процесс развития этих качеств носит поступательный характер. Пройденные ступени повторяют известные черты, свойства низших, но на более высоком уровне характеризуются необратимостью, не копированием, а движением на новом уровне, когда реализуются результаты предыдущего развития.

По окончании обсуждения абсолютно всех интересующих проблем студенты в первую очередь усваивают знания, что дает основу для понимания последующих тем учебной программы. В целях лучшего усвоения материала на других кафедрах КубИСЭП, непосредственно связанных с данной дисциплиной, мотивация студентов к приобретению знаний в процессе обучения играет не менее важную роль в достижении успеха, чем умственные способности.

#### ***Вопросы для обсуждения на круглом столе***

1. Вещные и обязательственные права. Понятие сервитута.
2. Состав государственного и муниципального имущества.
3. Отраслевой состав и структура государственного сектора.
4. Источники формирования государственного и муниципального имущества.

5. Направления преобразования имущественных отношений как средство повышения эффективности управления имуществом.

*Тестовые задания*

**1. Участниками имущественно-правовых отношений являются:**

- 1) граждане и юридические лица;
- 2) субъекты РФ и муниципальные органы власти;
- 3) учреждения;
- 4) некоммерческие партнёрства.

**2. К объектам имущественных прав относятся:**

- 1) вещи;
- 2) граждане, юридические лица;
- 3) Российская Федерация, субъекты РФ;
- 4) муниципальные образования.

**3. Гражданское законодательство регулирует отношения между предпринимателями, исходя из того, что их предпринимательская деятельность является:**

- 1) самостоятельной, но не постоянной;
- 2) самостоятельной, осуществляемой на свой риск;
- 3) несамостоятельной;
- 4) несамостоятельной и зависимой от конъюнктуры рынка.

**4. Гражданское законодательство регулирует:**

- 1) договорные и иные обязательства;
- 2) отношения, основанные на административном подчинении;
- 3) финансовые отношения;
- 4) налоговые отношения.

**5. Понятием «имущество» охватываются:**

- 1) вещи, нажитые личным трудом;
- 2) материальные блага, предназначенные для удовлетворения духовных и физических потребностей человека;
- 3) золотые украшения.

**6. Имущественные отношения – это:**

- 1) отношение человека к имуществу;
- 2) отношение человека к вещи;
- 3) отношения по поводу принадлежности материальных благ;
- 4) связь между вещами.

**7. К имущественным отношениям, основанным на административном подчинении одной стороны другой, не применяется:**

- 1) административное законодательство;
- 2) налоговое законодательство;
- 3) финансовое законодательство;
- 4) гражданское законодательство.

**8. Наряду с имущественными отношениями гражданское право регулирует:**

- 1) личные неимущественные отношения;
- 2) административные отношения;
- 3) трудовые отношения;
- 4) финансовые отношения.

**9. К нематериальным благам не относится:**

- 1) деловая репутация;
- 2) имя, честь, достоинство;
- 3) право собственности на домашнее животное;

- 4) профессиональная репутация.
10. **Основным признаком предпринимательской деятельности является:**
- 1) направленность на систематическое получение прибыли;
  - 2) любая деятельность, направленная на получение прибыли;
  - 3) действие, связанное с разовым получением прибыли;
  - 4) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.
11. **Способность иметь гражданские права и нести обязанности признается за гражданами:**
- 1) дееспособными;
  - 2) ограниченно дееспособными;
  - 3) недееспособными;
  - 4) правоспособными.
12. **Присущ ли риск предпринимательству?**
- 1) только в начале предпринимательской деятельности;
  - 2) только отчасти;
  - 3) нет;
  - 4) да.
13. **Физические и юридические лица приобретают и осуществляют свои имущественные права:**
- 1) своей волей и в интересах государства;
  - 2) своей волей и в интересах ведомства;
  - 3) по своему усмотрению и в своем интересе;
  - 4) своей волей с соблюдением интереса другой стороны.
14. **Гражданские права могут быть ограничены на основании:**
- 1) постановления органа местного самоуправления;
  - 2) устава юридического лица;
  - 3) федерального закона;
  - 4) ведомственной инструкции.
15. **Ограничения перемещения товаров для защиты жизни здоровья людей могут вводиться в соответствии с:**
- 1) уставом юридического лица;
  - 2) ведомственной инструкцией;
  - 3) постановлением органа местного самоуправления;
  - 4) федеральным законом.
16. **Согласно ГК РФ товары, услуги и финансовые средства перемещаются свободно:**
- 1) по территории Российской Федерации;
  - 2) в пределах субъекта Российской Федерации;
  - 3) при соблюдении требований таможен;
  - 4) не опасно для жизни граждан.
17. **Гражданское законодательство состоит из:**
- 1) обычаев делового оборота;
  - 2) ГК РФ и принятых в соответствии с ним федеральных законов;
  - 3) только из ведомственных нормативных актов;
  - 4) законов субъектов РФ.
18. **Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах, должны соответствовать:**
- 1) ГПК РФ;
  - 2) ЖК РФ и Трудовой кодекс РФ;
  - 3) ГК РФ;

4) Конституции РФ и Трудовой кодекс РФ;

**19. В случае противоречия указа Президента РФ ГК РФ применяется:**

1) указ Президента РФ;

2) ГК РФ;

3) ГК РФ;

4) ГК РФ и Трудовой кодекс РФ.

**20. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют вещные права, относятся:**

1) государственные унитарные предприятия;

2) муниципальные унитарные предприятия;

3) учреждения.

**21. Специальная правоспособность определенных юридических лиц характеризуется тем, что:**

1) в случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии);

2) в случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании членства в саморегулируемой организации;

3) в случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ;

4) в случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании решения учредителей.

**22. К корпорациям относятся:**

1) хозяйственные товарищества и общества;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства;

3) хозяйственные партнерства, производственные и потребительские кооперативы;

4) общины коренных малочисленных народов Российской Федерации;

5) государственные и муниципальные унитарные предприятия;

6) фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации, публично-правовые компании.

**23. Укажите оборотоспособные объекты гражданских прав:**

1) право авторства, право на имя;

2) честь, достоинство;

3) единый недвижимый комплекс;

4) бездокументарные ценные бумаги.

**24. Если имущество приобретено безвозмездно от лица, которое не имело права его отчуждать.....**

1) собственник вправе истребовать имущество как у недобросовестного приобретателя, так и у добросовестного приобретателя;

2) деньги, а также ценные бумаги на предъявителя не могут быть истребованы от добросовестного приобретателя;

3) собственник не вправе истребовать имущество у добросовестного приобретателя.

**25. К односторонним сделкам относится:**

1) страхование;

2) поручение;

3) отказ от наследства;

4) хранение.

**26. Письменное уполномочие (доверенность) может выдаваться для представительства перед третьими лицами нескольким представителям:**

1) да, может;

- 2) не может;
- 3) выдается исключительно одному лицу, но с правом передоверия.

**27. Каков общий максимальный срок действия доверенности?**

- 1) 3 (три) года;
- 2) максимальный срок действующим ГК РФ не установлен;
- 3) 1 (один) год.

**28. Граждане, ведущие совместную деятельность в области сельского хозяйства, вправе создать юридическое лицо - крестьянское (фермерское) хозяйство:**

1) нет, не могут. Крестьянское (фермерское) хозяйство может осуществлять свою деятельность только на основе соглашения с момента гос. регистрации главы крестьянского хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство может осуществлять свою деятельность без образования юридического лица или образовав юридическое лицо;

3) крестьянское (фермерское) хозяйство может осуществлять свою деятельность только создав юридическое лицо.

**29. В отношениях с продавцом при договоре лизинга арендатор и арендодатель выступают как:**

- 1) субсидиарные кредиторы;
- 2) солидарные кредиторы;
- 3) долевые кредиторы;
- 4) кредиторы в порядке регресса.

**30. Несет ли акционерное общество ответственность по обязательствам учредителей, связанным с его созданием?**

1) только в случае последующего одобрения их действий общим собранием акционеров;

- 2) нет, не несет;
- 3) всегда несет ответственность.

***Рекомендуемая литература.*****Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-

238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькина, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькина. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный

университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

## Практическое занятие № 2

### по теме 2 «Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная» (раздел 1)

#### *проводится в форме семинара тематического типа*

Семинар - вид практических занятий, который предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии с темой и планом семинара и обсуждение результатов этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов, рефератов и т.д.

Семинар дает возможность выяснить степень самостоятельности, ответственности, проявить творческие способности каждого студента. Готовясь к семинару, студенты овладевают умениями работы с литературой, анализа прочитанного, отбора главного и нужного для доклада, выступления, компонования и систематизации отобранного. Изложения своих мыслей, отрабатывают умение говорить без бумаги, доказывать свои убеждения, устанавливать контакт с группой.

Семинар создает благоприятные условия для реализации возможностей каждого студента для самостоятельного познания и творчества.

К семинарскому занятию готовятся все студенты группы, но каждый должен найти свою степень участия. В подготовке к семинару применяются групповые задания (план семинара). Необходимо проработать детально один вопрос из плана семинара, который нужно согласовать с преподавателем, выступить с докладом перед аудиторией и быть готовым к обсуждению данной проблемы с группой.

На начальном этапе подготовки к семинарским занятиям формируются умения, необходимые для самостоятельной работы: работа с литературой, владение диалогической и



монологической речью; создание устных и письменных работ (сообщений, докладов, рефератов) для участия в семинаре.

Очень важным на семинарских занятиях является то, что эти занятия дают возможность обучения коллективной работе.

Структура практического занятия семинарского типа.

Организационная часть (сообщение темы, цели и задач семинара, обозначение вводных понятий и проблем по теме - проводится преподавателем)

Основная часть (рассмотрение отдельных вопросов темы студентами в различных аспектах и связях в форме докладов, обсуждение в группе).

Контролирующая часть семинара (проверка основных знаний и умений по теме – законы, теории, понятия и т.д. – проводится преподавателем).

Заключительная часть (подведение итогов работы на семинаре, оценивание работы студентов).

Основные критерии оценки качества семинарского занятия:

Целеустремленность - четкое и аргументированное выдвижение проблемы, попытка соединить теоретический материал с его практическим использованием в будущей профессиональной деятельности

Умение начинать и поддерживать дискуссию, конструктивный анализ ответов, оптимальная информативность, делать краткие выводы, выступать в ходе обсуждения, доказательно рассуждать, представлять материал (говорить, а не читать)

Стиль проведения семинара - оживленный, с постановкой актуальных вопросов, наличие элементов дискуссии, умение обобщать изученный материал

Отношение к участникам семинара - уважительное, уравновешенное, толерантное

Качество управления группой - быстро устанавливает контакт с участниками семинара, уверенно и свободно держится

Комментарии и выводы - квалифицированные, доказательные, убедительные

Знания студентов, обнаруженные на семинаре, оцениваются преподавателем и учитываются при выставлении текущей аттестации по учебной дисциплине.

#### ***Вопросы для обсуждения в рамках семинара:***

1. Понятие управления государственным и муниципальным имуществом.
2. Содержание и структура системы управления государственным и муниципальным имуществом.
3. Объекты и субъекты управления.
4. Свойства системы управления государственным и муниципальным имуществом как сложной экономической системы.
5. Реализация принципов и функций управления имуществом.
6. Основные цели и задачи управления государственным и муниципальным имуществом в современной российской экономике.
7. Предпосылки и факторы формирования современных механизмов управления государственным и муниципальным имуществом.

#### ***Заслушиваются и обсуждаются выступления с рефератом по вопросам теории государственного управления.***

*Реферат выполняет следующие функции:*

- информативная;
- поисковая;
- справочная;
- сигнальная;
- индикативная;
- коммуникативная.

Реферат должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, библиографии и приложений (таблицы, рисунки и т.д.). В содержании

последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт. Во введении формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы. Основная часть делится на главы и параграфы (пункты и подпункты), в которых раскрываются основные вопросы темы работы. В заключении подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата.

#### **Темы рефератов.**

1. Эволюция имущественных отношений в России
2. Зарубежный опыт управления муниципальным имуществом
3. Зарубежный опыт управления государственным имуществом
4. Преобразование имущественных отношений в муниципальных образованиях России
5. Совершенствование информационного обеспечения процесса управления государственным имуществом
6. Особенности управления государственным имуществом в современной России
7. Совершенствование информационного обеспечения процесса управления муниципальным имуществом
8. Особенности управления муниципальным имуществом в современной России
9. Совершенствование нормативно-правового регулирования имущественных отношений в РФ
10. Совершенствование нормативно-правового регулирования имущественных отношений в муниципальном образовании

#### ***Рекомендуемая литература.***

##### **Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькиова, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькиова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

### **Практическое занятие № 3**

#### **по теме 3 «Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции» (раздел 2)**

#### ***проводится в интерактивной форме (дискуссия, круглый стол)***

*Методика дискуссии и круглого стола представлена ранее*

#### ***Вопросы для дискуссии***

1. Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
2. Функции и организация деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом.
3. Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
4. Муниципальное образование как собственник муниципального имущества. Имущество разных типов муниципальных образований.

#### ***Вопросы для обсуждения на круглом столе***

1. Роль органов местного самоуправления в системе имущественных отношений.
2. Органы местного самоуправления как юридические лица.
3. Понятие субсидиарной ответственности.
4. Совершенствование методов и технологий управления государственным и муниципальным имуществом.
5. Нормативно-правовое обеспечение процесса управления государственной и муниципальной собственностью.
6. Концепции и программы управления государственным и муниципальным имуществом.
7. Порядок приобретения и отчуждения имущества.
8. Развитие системы органов управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.
9. Направления совершенствования имущественной политики.

**Рекомендуемая литература.****Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькикова, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькикова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный //



Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Джамалудинова М.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2015. — 104 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник / Шамарова Г.М. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 320 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**Практическое занятие № 4**  
**по теме 4 «Состав органов управления муниципальным имуществом, их**  
**формирование, полномочия и функции» (раздел 2)**  
*проводится в форме семинара тематического типа*

**Вопросы для обсуждения в рамках семинара:**

1. Концепции и программы управления муниципальным имуществом.
2. Порядок приобретения и отчуждения муниципального имущества.
3. Развитие системы органов управления муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.
4. Направления совершенствования имущественной политики.

**Рекомендуемая литература.**

**Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькина, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькина. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.



— 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### 4.4 Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СМР по разделу 1

##### *Рекомендуемая литература:*

##### **Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькина, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькина. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### ***Вопросы для самостоятельной работы***

1. Понятие и состав государственного и муниципального имущества.
2. Место государственной и муниципальной собственности в системе отношений рыночной экономики.
3. Формы собственности в РФ.
4. Основные права собственности: владение, распоряжение, пользование. Вещные и обязательственные права. Понятие сервитута.
5. Направления преобразования имущественных отношений как средство повышения эффективности управления имуществом.
6. Содержание и структура системы управления государственным и муниципальным имуществом.
7. Принципы и функции эффективного управления имуществом.
8. Основные цели и задачи управления государственным и муниципальным имуществом в современной российской экономике.
9. Предпосылки и факторы формирования современных механизмов управления государственным и муниципальным имуществом.
10. Особенности управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

#### ***Задания для самостоятельной работы***

1. Опишите общие принципы реализации регионального управления.
2. Охарактеризуйте Федеративный Договор Российской Федерации: содержание, принципы, противоречия реализации.
3. Проанализируйте разграничение предметов ведения и полномочий Федерации и субъектов Федерации.
4. Опишите органы государственной власти Краснодарского края: порядок формирования, полномочия, направления деятельности.
5. В чем суть государственной региональной политики?

#### ***Тематика рефератов:***

1. Администрация Президента РФ – правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.

2. Институт полномочных представителей Президента РФ.
3. Уполномоченный по правам человека РФ - конституционно-правовой статус, порядок замещения должности и полномочия.
4. Совет Федерации Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
5. Государственная Дума Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.

### 5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СМР по разделу 2

#### Рекомендуемая литература:

#### Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское



образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>

Цибулькинова, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю. Цибулькинова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72085.html>

Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В. Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Джамалудинова М.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2015. — 104 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### Дополнительная литература

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А. Гребенникова, О.П. Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А. Романов, В.П. Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н. Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92542.html>

Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И. Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78313.html>

Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А. Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66433.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н. Почкутова, М.Б. Двинский, К.А. Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С. Викин, А.А. Харитонов, Н.В. Ершова [и др.]; под редакцией С.С. Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>

Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>

Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

### ***Вопросы для самоподготовки***

1. Развитие системы управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.
2. Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
3. Функции и организация деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом.
4. Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
5. Органы местного самоуправления как юридические лица. Понятие субсидиарной ответственности.
6. Нормативно-правовое обеспечение процесса управления государственной и муниципальной собственностью.
7. Развитие системы органов управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.
8. Направления совершенствования имущественной политики.
9. Особенности имущественной деятельности унитарных предприятий и учреждений.
10. Понятие хозяйственного ведения и оперативного управления.
11. Повышение эффективности управления основными фондами предприятия
12. Типы учреждений и их права. Реформа социально-бюджетной сферы.
13. Особый статус государственных корпораций. Цели и назначение их функционирования.
14. Понятие, состав недвижимого имущества и основы управления им.
15. Земельный участок как объект недвижимости, классификация земель по целевому назначению.
16. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
17. Понятие, принципы и задачи кадастрового учета недвижимости.
18. Понятие, цели, порядок и способы приватизации государственного и муниципального имущества.
19. Понятие национализации, ее цели и способы осуществления.
20. Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП) и его преимущества.
21. Основные формы ГЧП (аренда, концессии, лизинг, делегированное управление и другие), способы их реализации.
22. Государственная политика в сфере естественных монополий.
23. Казна в системе имущественных отношений
24. Роль федерального, субъектов федерации и местных бюджетов в обеспечении экономического роста.
25. Структура доходов и расходов бюджетов разных уровней.
26. Использование межбюджетных трансфертов: субсидий, субвенций, дотаций.

27. Решение проблемы сбалансированности бюджета, понятие его профицита и дефицита. Принципы бюджетной системы РФ.

28. Совершенствование налоговой и бюджетной политики.

29. Учет и государственная регистрация объектов государственного и муниципального имущества. Инвентаризация, техническая паспортизация объектов казны.

30. Понятие и принципы ведения реестра федеральной, субъектов федерации и муниципальной собственности.

31. Критерии экономической эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

32. Система показателей эффективности управления имуществом.

33. Совершенствование методов, технологий и механизмов управления государственным и муниципальным имуществом в современных условиях экономического развития.

34. Развитие механизма стимулирования повышения эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

35. Совершенствование учета и контроля в системе управления государственным и муниципальным имуществом.

#### ***Задания для самостоятельной работы:***

1. Опишите структура органов местного самоуправления.
2. В чем заключаются функции представительных органов власти?
3. В чем заключаются функции исполнительных органов местного управления?
4. Охарактеризуйте социальную эффективность местного самоуправления: общее и особенное.
5. Охарактеризуйте основные принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.

#### ***Тематика рефератов:***

1. Федеральное министерство: статус, функции, структура.
2. Федеральные агентства: статус, функции, структура, отличительные признаки.
3. Федеральные службы: статус, функции, структура, отличительные признаки.
4. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
5. Конституционный Суд РФ - порядок формирования,

### ***5.3. Основные термины и понятия по всему курсу***

**Альтернативные выборы** - избрание должностного лица в выборный орган из двух или большего числа конкурирующих между собой кандидатов на должность.

**Асимметричная федерация** - модель федеративного устройства, при которой субъекты федерации имеют неравный конституционно-правовой статус и объем полномочий.

**Внепарламентский референдум** - голосование избирателей по определенному вопросу или законопроекту, проводимое вместо - парламентской процедуры. Решение или закон:

- выносятся на внепарламентский референдум без предварительного рассмотрения парламентом;

- и будучи поддержанными на референдуме) вступают в силу без утверждения парламентом.

**Вотум доверия** (Vote of confidence)- в парламентской практике - выраженное (нижней) палатой парламента одобрение политической линии, определенной акции или законопроекта правительства либо отдельного министра.

**Вотум недоверия** (Vote of non-confidence) - в парламентской практике - выраженное (нижней) палатой парламента неодобрение политической линии, определенной акции или законопроекта правительства либо отдельного министра. На практике выражение вотума недоверия приводит:

- либо к уходу в отставку правительства и формированию нового правительства;
- либо к роспуску парламента и проведению досрочных парламентских выборов.

**Всенародное обсуждение в ряде стран** - форма непосредственной демократии; участие граждан и их организаций в правотворчестве путем направления замечаний, пожеланий и предложений по вынесенному на всенародное обсуждение законопроекту в соответствующий законодательный орган, который должен их учитывать при доработке законопроекта.

**Выборщик** - лицо, имеющее право голосовать на второй и последующих ступенях при многоступенчатых выборах. Выборщик:

- либо избирается только для исполнения им этой функции;
- либо является таковым по занимаемой должности.

**Выборы** (Election) - способ формирования с помощью голосования органов государства и органов местного самоуправления.

**Глава государства** - высшее должностное лицо, считающееся верховным представителем государства и (обычно) носителем исполнительной власти.

**Глава исполнительной власти** - высший руководитель органов государственного управления на общенациональном или региональном уровне либо органов местного управления.

**Глава муниципального образования** (Head of municipal formation) - глава муниципального образования - выборное должностное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования, а также деятельность иных выборных должностных лиц местного самоуправления.

**Глава правительства** (Премьер-министр; Председатель Совета Министров; Министр-председатель; Государственный министр; Федеральный канцлер) - руководитель высшего коллегиального органа исполнительной власти в государстве или его самоуправляющейся части. Обычно в парламентских государствах главой правительства является:

- либо лидер партии, одержавшей победу на парламентских выборах;
- либо один из лидеров партий, составляющих правительственную коалицию.

**Государственная власть** (Government authorities; публичная власть) - в демократических странах - власть, осуществляемая компетентными органами на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную

**Государственное устройство** - в ряде стран - комплексный конституционно-правовой институт, объединяющий:

- нормы, устанавливающие систему органов государственной власти, их компетенцию, взаимоотношения, порядок формирования, а также
- нормы, регламентирующие административно-территориальное устройство.

**Государственный орган** - юридически оформленная, организационно и хозяйственно обособленная часть государственного аппарата.

**Государство** (State) - основная политическая организация общества, осуществляющая охрану его экономической и социальной структуры на определенной государственной территории.

**Двухпалатная система** (фр. Bicamérisme - бикамерализм) - структура общенациональных представительных учреждений (парламентов), при которой парламент состоит из двух палат, обладающих разной компетенцией. Нижняя палата парламента всегда избирается непосредственно населением. Верхняя палата формируется путем прямых или непрямых выборов, либо формируется по наследственному признаку.



**Демократическая культура** (Democratic culture; Civilization democracy - цивилизованная демократия) - система взаимосвязанных законов, указов, статусов, регламентов, распоряжений, этических правил, обеспечивающая:

- правовую защиту волеизъявления личности; и
- демократизацию политической жизни общества.

**Демократический режим** (Democratic regime) - политический порядок, для которого характерны:

- выборность в государственные органы власти;
- разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную;
- широкий спектр прав и свобод граждан, их защита и гарантированность;
- деятельность негосударственных общественно-политических организаций как равноправных партнеров государства;
- политический плюрализм;
- возможности личности оказывать влияние на процесс принятия и осуществления политических решений.

**Демократия** (Democracy; греч. Demokratia; от греч. Demos - народ + Kratos - власть) - форма государственного устройства, основанная на признании:

- верховенства конституции и законов;
- народовластия и политического плюрализма;
- свободы и равенства граждан;
- неотчуждаемости прав человека.

**Децентрализация управления** (Decentralization - децентрализация) - сосредоточение функций управления на нижних уровнях иерархии управления.

**Дисконтинуитет** (Discontinuity) - правило парламентской процедуры, согласно которому все законопроекты, внесенные в парламент во время текущей сессии, должны быть утверждены до ее окончания.

**Допарламентский референдум** (Дозаконодательный референдум) - референдум, на который выносятся акты, еще не утвержденные парламентом.

**Дополнительные выборы** (Частичные выборы) - выборы отдельных депутатов взамен выбывших в период между всеобщими выборами.

**Дуализм исполнительной власти** (от лат. Dualis - двойственный) - в республиках смешанного типа - явление "раздваивания" исполнительной власти между:

- президентом и его администрацией; и
- премьер-министром и правительством.

**Европейский Парламент** (Европарламент) (European Parliament (Europarliament)) - собрание из 626 депутатов, напрямую избираемых гражданами стран-членов ЕС сроком на пять лет. Председатель Европарламента избирается на два с половиной года. Депутаты Европарламента изучают законопроекты и утверждают бюджет. Они принимают совместные решения с Советом Министров по конкретным вопросам и контролируют работу Советов ЕС и Европейской Комиссии. Европарламент проводит пленарные заседания в Страсбурге (Франция) и Брюсселе (Бельгия).

**Жесткая конституция** - конституция, которая может быть изменена только путем специальной усложненной процедуры.

**Законодательная власть** (Legislative power) - одна из самостоятельных и независимых публичных властей в государстве, обладающая полномочиями издавать законы, обязательные для исполнения на определенной территории и на конкретном участке деятельности. Законодательная власть представляет собой систему государственных органов, имеющих и использующих право на принятие законов.

**Законодательная инициатива** - первая стадия законодательного процесса; официальное внесение законопроекта в законодательное учреждение в соответствии с установленной процедурой.

**Законодательный процесс** - установленный (конституцией) порядок принятия законов. Законодательный процесс распадается на ряд стадий: законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие закона и его опубликование.

**Законодательный референдум** - референдум, предметом которого является либо проект закона, либо уже вступивший в силу закон.

**Избирательная квота** (Избирательный метр; Избирательное частное; Избирательная средняя) - наименьшее число голосов, необходимое для избрания одного депутата. Избирательная квота может определяться для каждого избирательного округа в отдельности или для всей страны в целом.

**Избирательная система** - в узком смысле - система распределения мест в выборных органах после установления результатов голосования.

**Избирательная система** - в широком смысле - порядок формирования выборных (представительных) органов государства. Избирательная система регулируется правовыми нормами, которые в совокупности образуют избирательное право.

**Избирательный округ** (Electoral district) - территориальная единица, от которой избирается член выборного государственного органа. В зависимости от количества избираемых депутатов различают одномандатные (униноминальные) и многомандатные (полиноминальные) избирательные округа.

**Импичмент** (Impeachment) - процедура привлечения к ответственности и суду высших должностных лиц за правонарушение.

**Интерпелляция** (от лат. Interpellatio - требование) - в ряде стран - обращение к правительству или отдельному министру требование группы депутатов дать объяснение по поводу проводимой им внутренней или внешней политики или по некоторому конкретному вопросу.

**Исполнительная власть** (Executive power) - одна из самостоятельных и независимых публичных властей в государстве; совокупность полномочий по управлению государственными делами:

- полномочия подзаконодательного регулирования;
- полномочия внешнеполитического представительства;
- полномочия по осуществлению административного управления и др.;

**Коалиционное правительство** - правительство, которое создается в парламентарных государствах, когда депутатские места в парламенте раздроблены между различными партиями и ни одна из них не может претендовать на создание однопартийного правительства.

**Коммунализм** (Communalism; от фр. Communal - городской) - система управления, сводящая к минимуму власть центрального правительства и способствующая максимальному развитию местного самоуправления.

**Конституционализм** (Constitutionalism; от лат. Constitutio - установление) - политическая система, опирающаяся на конституцию и конституционные методы правления. Конституционализм характеризуется наличием:

- высшего законодательного органа, избираемого населением;
- ответственности правительства перед законодательным органом или главой государства;
- всеобщего избирательного права;
- института демократических прав и свобод, правосудия.

**Конституционные принципы** - выраженные в конституциях конкретных государств общие основополагающие начала, определяющие содержание общественных отношений, являющихся объектом конституционно-правового регулирования.

**Конституция** (Constitution; От лат. Constitutio - устройство) - писанный акт, совокупность актов или конституционных обычаев, которые:

- провозглашают и гарантируют права и свободы человека и гражданина; и

- определяют основы общественного строя, форму правления и территориального устройства, основы организации центральных и местных органов власти.

**Конституция смешанного типа** - частично писаная конституция, включающая парламентские законы, судебные прецеденты, обычаи и доктринальные толкования.

**Конструктивный вотум недоверия** - особая форма вотума недоверия главе правительства, выражающаяся в избрании ему преемника большинством голосов от числа членов парламента.

**Континуитет** (от англ. Continuity - непрерывность) - правило парламентской процедуры, согласно которому, если законопроект не утвержден до конца той сессии парламента, на которой он был внесен, то его рассмотрение должно быть возобновлено с соответствующей стадии на следующей сессии.

**Конфедерация** (Confederation; от лат. Con - вместе + Foederatio - союзное объединение) - форма объединения суверенных государств, при которой каждое из них:

- сохраняет независимость;
- имеет собственные органы государственной власти и управления.

**Кооптация** (Cooptation; от лат. Cooptatio - довыборы) - введение в состав выборного органа новых членов без проведения дополнительных выборов.

**Легислатура** (Legislature; от лат. Legis - закон + Latus - установленный) - период деятельности избранного представительного органа.

**Легитимность** (Legitimity) - по М.Веберу - признание правомерности, значимости, законности социального порядка и типа господства.

**Мажоритарная избирательная система** (Majority system; от фр. Majoritee - большинство) - система выборов, при которой избранными считаются кандидаты, получившие большинство голосов избирателей по избирательному округу, где они баллотировались. Различают мажоритарные системы абсолютного, относительного и квалифицированного большинства.

**Мажоритарная система абсолютного большинства** - система выборов, при которой избранным считается кандидат, получивший более половины голосов по округу.

**Мажоритарная система квалифицированного большинства** - система выборов, при которой избранным считается кандидат, получивший заранее установленное большинство, превышающее половину голосов.

**Мажоритарная система относительного большинства** - система выборов, при которой избранным считается кандидат, получивший относительное большинство голосов по округу.

**Мандатная система голосования** (Mandatory system of voting; Ticket vote system) - система голосования, при которой делегат может иметь несколько голосов соответственно численности представляемой им организации.

**Межпарламентский союз** - созданная в 1889г. международная неправительственная организация, объединяющая национальные парламентские группы. Целью Межпарламентского союза является поощрение личных контактов между членами всех парламентов и объединение их для совместной деятельности в деле укрепления международного мира и сотрудничества.

**Министр** (Государственный секретарь; фр. Ministre; от лат. Minister - слуга) - руководитель одного из наиболее важных органов государственного управления, входящих в структуру правительства (министерств).

**Многopартийная система** - политическая система с несколькими политическими партиями. Многopартийные системы разделяют:

- на полупартийные с одной доминирующей партией;
- на двухпартийные с двумя ведущими партиями;
- собственно многopартийные системы.

**Многостепенные выборы** (Косвенные выборы) - избирательная система, при которой депутаты представительного органа избираются нижестоящими выборными органами или

избирательными коллегиями, в состав которых входят избранные населением выборщики и/или депутаты нижестоящих представительных органов.

**Монарх** (от греч. Monos - один + Archos - правитель) - единоличный глава государства, осуществляющий власть по собственному праву. Обычно власть монарха является пожизненной и передается по наследству. Во всех монархических странах монарх - по закону - неприкосновенная особа и никакой ответственности не подлежит.

**Муниципалитет** (Municipality; нем. Munizipalitat; от лат. Municipium - самоуправляющаяся община) - в ряде стран - совокупность выборных органов местного управления и самоуправления. Обычно муниципалитет состоит из выборной коллегии во главе с мэром, бургомистром и т.п. и чиновничьего исполнительного аппарата. Главным источником собственных доходов муниципалитета являются местные налоги с населения.

**Муниципальная власть** (Municipal power; Municipal authority) - построенная на началах самоуправления власть мэров, муниципальных советов, земских образований, старост, старшин и т.д. Решения муниципальной власти обязательны для населения конкретного административно-территориального подразделения: города, района, округа.

**Муниципальный совет** - в ряде стран - коллегиальный выборный орган местного самоуправления.

**Мэр** (Mayor; от лат. Major - большой, старший) - высшее должностное лицо в муниципалитетах ряда стран. Мэр представляет муниципалитет, председательствует на его заседаниях.

**Народное вето** - в ряде стран - референдум, проводимый по инициативе избирателей, с целью отмены уже принятого парламентом акта.

**Народное представительство** - система власти народа, осуществляемой через выборных представителей.

**Национальное представительство** - конституционно-правовой принцип, в соответствии с которым лицо, избранное депутатом общенационального законодательного (представительного) органа, представляет в нем не избирателей конкретного избирательного округа или территории, а всю нацию.

**Неотчуждаемость прав человека** (Неотъемлемость прав человека) - фундаментальный принцип конституционного строя и конституционно-правового статуса человека, согласно которому права человека принадлежат ему от рождения, имеют естественный характер, а государство может лишь регулировать их осуществление и устанавливать для них гарантии.

**Неполная централизация** (Частичная децентрализация) - сосредоточение функций управления на нескольких уровнях иерархии управления.

**Общенациональный референдум** (Всенародное голосование) - референдум, проводимый в пределах всей государственной территории.

**Однопалатная система** (Монокамерализм) - структура общенациональных представительных учреждений (парламентов), исключая их деление на палаты. Однопалатная система характерна для парламентов унитарных государств.

**Однопартийная система** - партийная система с одной политической партией. Такие системы характерны для стран с тоталитарными и наиболее авторитарными режимами.

**Октроированная конституция** (от фр. Octroyer - даровать) - конституция, дарованная властью монарха. Известны случаи октроирования конституций главами государств и правительствами.

**Ордонанс** (Ordinances; фр. Ordonnances; от фр. Ordonner - приказывать) - в ряде стран - акт главы государства, относящийся к сфере законодательной деятельности, но принимаемый в силу исключительных причин или в период, когда деятельность парламента прервана в результате исключительных обстоятельств.

**Основы конституционного строя** - находящаяся под защитой государства система принципов, определяющих и регламентирующих общественные отношения, являющиеся объектом конституционно-правового регулирования.

**Парламент** (Parliament; фр.Parlement; от фр.Parler - говорить) - высший представительный и законодательный орган в демократических государствах. Различают однопалатную и двухпалатную структуру парламентов.

**Парламентаризм** (Parliamentarism) - система правления, характеризующаяся четким распределением законодательной и исполнительной функций при формальном верховенстве представительного законодательного органа (парламента) по отношению к другим государственным органам.

**Парламентарная республика** (Parliamentary republic; парламентарная демократия) - республиканская форма правления, характеризующаяся тем, что:

- парламент формально является полновластным органом, который формирует правительство и избирает президента;
- парламент может уволить в отставку правительство, выразив ему вотум недоверия.

**Парламентская комиссия** - вспомогательный орган, создаваемый парламентами. Обычно парламентские комиссии формируются в соответствии с регламентом путем выборов и сохраняют в своем составе соотношение партийных сил и парламенте.

**Парламентская сессия** (от лат.Sessio -заседание) - период времени, в течение которого происходят пленарные заседания парламента и его комиссий. Законом или обычаем устанавливается количество очередных парламентских сессий в течение одного года.

**Парламентские каникулы** - промежутки между парламентскими сессиями. Парламентские каникулы используются депутатами для отдыха и работы с избирателями в своих округах.

**Парламентские слушания** (Parliamentary hearing) - форма деятельности парламента или его палат, состоящая в заслушивании мнений членов парламента, государственных и общественных деятелей, а также экспертов по конкретному законопроекту или иному вопросу, входящему в компетенцию парламента. Различают открытые и закрытые парламентские слушания.

**Парламентские чтения законопроекта** - последовательные стадии обсуждения законопроекта в парламенте или отдельной палате парламента. Обычно законопроект проходит три чтения:

- Партийная система** (Political system) - политический институт, характеризующий:
- отношения между политическими партиями и государством;
  - взаимоотношения партий с другими общественными элементами политической системы и гражданами.

**Плебисцит** (Plebiscit; Plebiscite; от лат.Plebiscitum - решение народа) - обычно - форма референдума; опрос населения о политической судьбе территории, на которой оно проживает.

**Пленарное заседание** (Plenary meeting; Plenary session) - форма деятельности органов представительной власти; собрание представительного органа в полном составе. На пленарных заседаниях принимаются решения по наиболее важным вопросам, входящим в компетенцию представительного органа: избрание руководящих должностных лиц и органов, утверждение бюджета, делегирование полномочий и т.п.

**Повторные выборы** (Preferencial vote) - выборы, проводимые в случаях, если предшествующие выборы кассированы или признаны несостоявшимися. Срок проведения повторных выборов устанавливается избирательным законом или решением компетентных избирательных органов.

**Политическая власть** (Political power) - власть, осуществляемая через формальные и неформальные политические структуры и правительственные организации. Политическая власть отличается всеобщностью, моноцентричностью, общеобязательностью для других видов власти.

**Политическая система общества** - в материальном смысле - совокупность государственных и общественных органов и организаций, с помощью которых осуществляется политическая власть.

**Постиндустриальное общество** (Postindustrial society; Информационное общество) - общество, в котором сфера услуг имеет приоритетное развитие и превалирует над объемом промышленного производства и производства сельскохозяйственной продукции. В социальной структуре постиндустриального общества возрастает численность людей, занятых в сфере услуг и формируются новые элиты: технократы, сциентисты.

**Правительственный кризис** (Governmental crisis) - утрата правительством поддержки большинства в парламенте. Обычно правительственный кризис начинается с момента выражения вотума недоверия правительству. Правительственный кризис преодолевается с получением вновь сформированным правительством вотума доверия.

**Правительство** (Gouvernement) - высший коллегиальный исполнительный орган государства. Правительство может быть беспартийным, однопартийным и коалиционным.

**Право помилования** (Right of pardon) - конституционное полномочие главы государства. Институт помилования есть акт индивидуального милосердия к лицу, осужденному судом за совершение (тяжкого) преступления. Обычно в порядке помилования наиболее суровые наказания заменяются на более мягкие.

**Преамбула** (Preamble; от лат.Preambulo - предшествую) - вводная часть конституции или международного договора, содержащая указания на обстоятельства, послужившие поводом к созданию соответствующего акта, на его мотивы и цели.

**Представительная власть** (Representive power) - в широком смысле - совокупность полномочий, делегированных народом или его частью своим выборным представителям, объединенным в специальном коллегиальном учреждении, на строго определенный срок.

**Представительная демократия** (Representative democracy) - форма политической организации общества, при которой граждане участвуют в управлении страной через избранных ими представителей.

**Президент** (от лат.Praesident - сидящий впереди) - глава государства в большинстве стран с республиканской формой правления.

**Президентская республика** - республиканская форма правления, характеризующаяся тем, что избираемый президент юридически и фактически является главой государства и исполнительной власти.

**Президенциализм** (President institution) - конституционная система, включающая институт президента.

**Преференциальное голосование** - при мажоритарной системе абсолютного большинства - метод голосования, обеспечивающий результативность выборов и исключающий необходимость проведения второго тура или перебаллотировки.

**Промульгация** (Promulgation; от лат.Promulgatio - публичное объявление) - официальная публикация закона.

**Пропорциональная система представительства** (System of proportional representation) - порядок определения результатов голосования, при котором распределение мандатов между партиями, выставившими свои кандидатов в представительный орган, производится в соответствии с полученным ими количеством голосов.

**Пророгация** (Prorogation) - отсрочка заседаний парламента по решению главы государства.

**Равное представительство** (Equal representation) - принцип избирательной системы, в соответствии с которым каждый депутат одного и того же представительного органа власти должен избираться от примерно равного количества избирателей.

**Равноправие граждан** - принцип конституционализма, означающий официально признаваемое равенство прав, свобод и обязанностей граждан одного государства независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

**Разделение властей** (Division of power; Division of authorities) - принцип конституционализма, согласно которому:

- единая государственная власть подразделяется на самостоятельные и независимые друг от друга законодательную, исполнительную и судебную власти; причем

- законодательная, исполнительная и судебная власти должны осуществляться различными и взаимно уравновешивающими друг друга органами.

**Региональное представительство** - принцип организации представительной власти, в соответствии с которым депутаты представительных учреждений представляют не все население страны, а определенные территориальные части государства.

**Резиденция** (Residence; от лат. Residentia - местопребывание) - место постоянного пребывания главы правительства, главы государства и других лиц, занимающих важнейшие посты в государстве.

**Республика** (Republic; лат. Respublica; от лат. Res - дело + Publicus - общественный) - форма государственного правления, при которой все высшие органы государственной власти либо избираются, либо создаются общенациональными представительными учреждениями (парламентами). Обычно в республиках законодательная власть принадлежит парламенту, а исполнительная - правительству. Различают:

- президентские республики, где президент возглавляет правительство и наделен очень большими полномочиями;

- парламентские республики, где роль президента существенно ограничена, а правительство возглавляет премьер.

По форме государственного устройства республики подразделяются на унитарные и федеративные.

Республика смешанного типа (Republic of a mixed type; Semipresidential republic; Полупрезидентская республика) - разновидность республиканской формы правления, при которой элементы президентской республики сочетаются с элементами парламентской республики.

Обычно в республиках смешанного типа:

- президент избирается на всеобщих выборах и наделен юридически и реально большими полномочиями;

- правительство формируется парламентским путем и ответственно политически ответственно перед президентом и перед парламентом.

**Референдум** (От лат. Referendum - то, что должно быть сообщено) - институт непосредственной демократии; голосование избирателей по определенному вопросу государственной или общественной жизни. Референдумы подразделяются:

- на общенациональные и местные;

- на конституционные и законодательные.

- на консультативные и решающие;

- на обязательные и факультативные.

**Роспуск парламента** (Dissolution of parliament) - элемент конституционного механизма осуществления государственной власти. Право роспуска парламента (право объявления досрочных парламентских выборов) принадлежит главе государства и является противовесом институту парламентской ответственности правительства.

**Ротация** (Rotation; от лат. Rotatio - круговращение) - постоянное обновление состава представительных органов и их функций с целью предотвращения их бюрократизации.

**Самоуправление** (Self-management; Общественное самоуправление) - управление делами территориальной общности, организации или коллектива, самостоятельно осуществляемое их членами либо через выборные органы, либо непосредственно.

**Сетевое общество** (Network society) - общество, в котором значительная часть информационных взаимодействий производится с помощью информационных сетей.

**Система премий** - избирательная система, при которой партия или блок партий, вышедшие на первое место по числу собранных ими голосов, получают, согласно закону, непропорционально большее и при том заранее фиксированное количество депутатских мест.

**Согласительная комиссия** - в парламентской практике - особый орган, создаваемый совместно палатами двухпалатного парламента для преодоления возникших разногласий между палатами по поводу того или иного законопроекта.

**Сословное представительство** - принцип организации представительной власти, в соответствии с которым депутаты представительных учреждений представляют не все население страны или ее отдельной территории, а закрытые социальные группы (сословия), от которых эти депутаты непосредственно избираются.

**Судебная власть** (Judicial power; Legal power) - одна из самостоятельных и независимых публичных властей в государстве; представляет собой:

**Суперпрезидентская республика** - республиканская форма правления, характеризующаяся юридическим и фактическим сосредоточением всех рычагов государственной власти в руках президента. В этом случае президент является главой государства, главой правительства и лидером правящей партии.

**Тоталитарное государство** (Тоталитарное общество) - система насильственного политического господства, характеризующаяся полным подчинением общества, его экономической, социальной, идеологической, духовной и даже бытовой жизни власти господствующей элиты, организованной в целостный военно-бюрократический аппарат, возглавляемый лидером.

**Унитаризм** (Unitarism; от лат. Unitas - единство) - государственное устройство, характеризующееся централизованным руководством административно-территориальными единицами и отсутствием обособленных (самостоятельных) государственных образований.

**Унитарное государство** - форма государственного или национально-государственного устройства, при котором территории государства подразделяется на административно-территориальные единицы (области, округа, районы, департаменты и т.п.).

В унитарном государстве, в отличие от федерации, имеется одна конституция, один высший представительный орган государственной власти, одно правительство и т.д., что создает организационно-правовые предпосылки для усиления влияния центральной власти на территории всей страны.

**Учредительная сессия** - первая сессии вновь избранного парламента, на которой образуются рабочие органы парламента, избираются его руководители, а также осуществляются др. организационные мероприятия.

**Федеративное устройство** (Federative system) - конкретный способ организации федеративного государства, определяющийся характером взаимоотношений субъектов федерации с федеральными органами государственной власти, а также между собой.

**Федерация** (Федеративное государство; Federation; от лат. Foederare - укреплять союзом) - форма государственного устройства; единое государство, являющееся объединением относительно самостоятельных регионов (государственных образований).

В федерации действует единая конституция, единые органы власти, устанавливается единое гражданство, денежная единица и т.д., однако члены федерации имеют, как правило, собственные конституции, законодательные, исполнительные и судебные органы.

**Форма государственного правления** - структура и правовое положение высших органов государственной власти, а также установленный порядок взаимоотношений между ними. Определяющим признаком формы государственного правления является правовой статус главы государства: выборный, сменяемый или наследственный.

**Форма государственного устройства** (Форма национально-государственного устройства) - способ территориальной организации государства или государств, образующих союз. Различают две формы государственного устройства: федерация и унитарное государство.



**Гражданский лист (Civil list)** - государственный акт, которым определяется сумма, выделяемая из бюджета на содержание высшего руководителя государственной власти.

**Члены правительства** - министры, министры без портфеля, государственные министры, государственные секретари и другие руководители центральных ведомств государственного управления. Обычно в парламентских странах члены правительства должны быть членами парламента; в других странах действует принцип несовместимости министерского портфеля и депутатского мандата.

**Экспозе (Expose; Summary)** - в парламентской практике - краткое изложение премьер-министром или министром иностранных дел вопросов текущей (внешней) политики.

**Электронное правительство (Electronic government (e-Government))** - система государственного управления на основе электронных средств обработки, передачи и распространения информации.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

### 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 7.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания	Наличие в ЭБС
1.	Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/82669.html">http://www.iprbookshop.ru/82669.html</a>	*
2.	Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87709.html">http://www.iprbookshop.ru/87709.html</a>	*
3.	Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84340.html">http://www.iprbookshop.ru/84340.html</a>	*
4.	Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84341.html">http://www.iprbookshop.ru/84341.html</a>	*
5.	Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / А.М.Бабич, Л.Н.Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71192.html">http://www.iprbookshop.ru/71192.html</a>	*

6.	Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М.Подъяблонская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81756.html">http://www.iprbookshop.ru/81756.html</a>	*
7.	Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д.Самойлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81620.html">http://www.iprbookshop.ru/81620.html</a>	*
8.	Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С.Ю.Наумов, М.М.Мокеев, А.А.Подсумкова, Н.С.Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/57137.html">http://www.iprbookshop.ru/57137.html</a>	*
9.	Дмитриева, И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов экономических вузов / И.Е.Дмитриева, Н.А.Биндасова. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49905.html">http://www.iprbookshop.ru/49905.html</a>	*
10.	Цибулькинова, В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / В.Ю.Цибулькинова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72085.html">http://www.iprbookshop.ru/72085.html</a>	*
11.	Моисеев, В.В. Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие / В.В.Моисеев. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66648.html">http://www.iprbookshop.ru/66648.html</a>	*
12.	Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/48879">http://www.iprbookshop.ru/48879</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.	*

### 7.2.Дополнительная литература

№ n/n	Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания	Наличие в ЭБС
1.	Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/80170.html">http://www.iprbookshop.ru/80170.html</a>	*
2.	Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт	*

	менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76914.html">http://www.iprbookshop.ru/76914.html</a>	
3.	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество: практикум / составители А.Н.Захарин. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/92542.html">http://www.iprbookshop.ru/92542.html</a>	*
4.	Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н.И.Бурмакина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78313.html">http://www.iprbookshop.ru/78313.html</a>	*
5.	Горячий, С.А. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / С.А.Горячий. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66433.html">http://www.iprbookshop.ru/66433.html</a>	*
6.	Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84339.html">http://www.iprbookshop.ru/84339.html</a>	*
7.	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72658.html">http://www.iprbookshop.ru/72658.html</a>	*
8.	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2: учебное пособие / С.С.Викин, А.А.Харитонов, Н.В.Ершова [и др.]; под редакцией С.С.Викин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72659.html">http://www.iprbookshop.ru/72659.html</a>	*
9.	Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 320 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/17032">http://www.iprbookshop.ru/17032</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.	*

### 7.3. Нормативные правовые акты, материалы судебной практики

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с посл. изм. и доп.)

4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 N 146-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
6. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
7. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
8. «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 N 136-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
9. «Водный кодекс Российской Федерации» от 03.06.2006 N 74-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
10. «Лесной кодекс Российской Федерации» от 04.12.2006 N 200-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
11. «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 188-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
12. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
13. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
14. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (с посл. изм. и доп.)
15. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)
16. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с посл. изм. и доп.)
17. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с посл. изм. и доп.)
18. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с посл. изм. и доп.)
19. Федеральный закон от 01.12.2007 N 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»» (с посл. изм. и доп.)
20. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с посл. изм. и доп.)
21. Федеральный закон от 13.07.2015 N 215-ФЗ «О Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос»» (с посл. изм. и доп.)
22. Федеральный закон от 23.11.2007 N 270-ФЗ «О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех»» (с посл. изм. и доп.)
23. Федеральный закон от 17.05.2007 N 82-ФЗ «О государственной корпорации развития "ВЭБ. РФ"» (с посл. изм. и доп.)
24. Федеральный закон от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)
25. Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с посл. изм. и доп.)
26. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах» (с посл. изм. и доп.)
27. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с посл. изм. и доп.)
28. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)

29. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)

30. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)

31. Федеральный закон от 29.12.1994 N 79-ФЗ «О государственном материальном резерве» (с посл. изм. и доп.)

32. Указ Президента РФ от 24.12.1993 N 2284 «О Государственной программе приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)

33. Постановление Правительства РФ от 29.01.2015 N 72 «О некоторых мерах по совершенствованию статистического наблюдения в сфере управления государственным имуществом»

34. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 327 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление федеральным имуществом»»

#### 7.4. Периодические издания

<i>№ п/п</i>	<i>Данные издания</i>	<i>Наличие в библиотеке филиала</i>	<i>Наличие в ЭБС</i>	<i>Другой источник</i>
1.	Актуальные вопросы экономики и права	-	*	-
2.	Актуальные вопросы современной экономики	-	*	-
3.	Актуальные вопросы современной науки	-	*	-
4.	Актуальная наука	-	*	-
5.	Бюллетень науки и практики	-	*	-
6.	Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика	-	*	-
7.	Вестник КазНУ. Серия экономическая	-	*	-
8.	Вестник Поволжского института управления	-	*	-
9.	Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент	-	*	-
10.	Вестник Московского университета. Серия 21. Управление (государство и общество)	-	*	-
11.	Вестник Российского университета дружбы народов. Серия ГМУ	-	*	-
12.	Государственное и муниципальное управление. Ученые записки	-	*	-
13.	Вопросы управления	-	*	-
14.	Муниципалитет: экономика и управление	-	*	-
15.	Российский экономический журнал	-	*	-
16.	Регионология	-	*	-
17.	Развитие территорий	-	*	-
18.	Регион: экономика и социология	-	*	-
19.	Проблемы управления	-	*	-
20.	Экономика и менеджмент систем управления	-	*	-
21.	Экономика и современный менеджмент: теория и практика	-	*	-
22.	Экономический журнал	-	*	-
23.	Экономическое развитие России	-	*	-

### 8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ n/n	<i>Интернет ресурс (адрес)</i>	<i>Описание ресурса</i>
1.	<a href="http://www.kremlin.ru/">http://www.kremlin.ru/</a>	Президент Российской Федерации
2.	<a href="http://www.government.ru/">http://www.government.ru/</a>	Правительство Российской Федерации
3.	<a href="http://www.council.gov.ru/">http://www.council.gov.ru/</a>	Совет Федерации Федерального Собрания РФ
4.	<a href="http://www.mmfin.ru">http://www.mmfin.ru</a>	Министерство финансов России
5.	<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>	Официальная Россия: Сервер органов государственной власти РФ
6.	<a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>	Государственная Дума Федерального Собрания РФ
7.	<a href="https://udprf.ru/">https://udprf.ru/</a>	Управление делами Президента Российской Федерации (Главное управление федерального имущества)
8.	<a href="https://rosreestr.ru/site/">https://rosreestr.ru/site/</a>	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)
9.	<a href="https://kadastr.ru/">https://kadastr.ru/</a>	Федеральная кадастровая палата
10.	<a href="https://www.gks.ru/free_doc/new_site/gosudar/pok_effect/pok_effect.html">https://www.gks.ru/free_doc/new_site/gosudar/pok_effect/pok_effect.html</a>	Федеральная служба государственной статистики
11.	<a href="http://rosinv.ru/o-predpriyatii">http://rosinv.ru/o-predpriyatii</a>	АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»
12.	<a href="https://admkrasnodar.ru/content/1245/show/398371/">https://admkrasnodar.ru/content/1245/show/398371/</a>	Администрация Краснодарского края (Департамент имущественных отношений Краснодарского края)
13.	<a href="https://tu23.rosim.ru/">https://tu23.rosim.ru/</a>	МТУ Росимущества в Краснодарском крае и республике Адыгея
14.	<a href="https://www.frskuban.ru/index.php?option=com_arch">https://www.frskuban.ru/index.php?option=com_arch</a>	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
15.	<a href="https://gks.ru/free_doc/new_site/gosudar/pok_effect/calendar-publ20.htm">https://gks.ru/free_doc/new_site/gosudar/pok_effect/calendar-publ20.htm</a>	Календарь публикаций официальной статистической информации по показателям эффективности управления государственным имуществом
16.	<a href="http://www.iet.ru">http://www.iet.ru</a>	Институт экономики переходного периода
17.	<a href="http://www.csr.ru">www.csr.ru</a>	Материалы Центра стратегических разработок
18.	<a href="http://www.finansy.ru">www.finansy.ru</a>	Тематические подшивки по социально-экономическим проблемам
19.	<a href="http://www.one.ru">www.one.ru</a>	Экономика и финансы
20.	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>	Административно-управленческий портал



21.	<a href="http://www.data-rulers.ru/">http://www.data-rulers.ru/</a>	Государственные деятели: справочно-информационный сайт
22.	<a href="http://www.spa.msu.ru/page_168.html">http://www.spa.msu.ru/page_168.html</a>	Электронный научный журнал МГУ «Государственное управление. Электронный вестник»
23.	<a href="http://vasilievaa.narod.ru/">http://vasilievaa.narod.ru/</a>	Территориальное управление: государственное, региональное, муниципальное
24.	<a href="https://www.pnp.ru/">https://www.pnp.ru/</a>	Парламентская газета
25.	<a href="https://gtmarket.ru/ratings/the-imd-world-competitiveness-yearbook/info">https://gtmarket.ru/ratings/the-imd-world-competitiveness-yearbook/info</a>	Рейтинг стран мира по уровню глобальной конкурентоспособности по версии IMD
26.	<a href="https://www.gks.ru/">https://www.gks.ru/</a>	Россия и страны мира
27.	<a href="https://www.gks.ru/folder/210/document/12994">https://www.gks.ru/folder/210/document/12994</a>	Российский статистический ежегодник
28.	<a href="http://kremlin.ru/events/president/news/62622">http://kremlin.ru/events/president/news/62622</a>	Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Лекция является главной, важнейшей формой учебных занятий по дисциплине. На лекции излагаются основы теоретических знаний, создаются условия и осуществляются воспитательные цели по формированию специалиста, способного находить и практически осмысливать пути решения теоретических и практических задач. На лекциях излагаются основные положения науки, их доказательства, методические приемы, история ее развития, применимость в других научных дисциплинах.

Лекционный курс в полной мере определяет содержание практических занятий, расчетно-графических работ и других видов самостоятельной работы студентов по дисциплине.

Главным показателем качества лекции является ее научный уровень. Лекция должна содержать фундаментальные положения, узловые вопросы, доказательства приводимых



положений, глубоко раскрывать неразрывную связь дисциплины с Кейс-стадиями, возникающими в ходе практической деятельности.

Научный уровень лекции зависит от квалификации преподавателя, его непрерывного совершенствования, научного роста. Акцентирование внимания на том или другом положении будет правильным при высокой общетеоретической подготовке преподавателя, его способности понимать научно-технические задачи, возникающие на современном этапе.

В структуре учебного процесса на лекции отводится около половины учебного времени. Существенное значение имеет объем учебного материала, выносимого на лекцию. В любом случае должны быть обеспечены глубокое раскрытие существа вопроса и достаточно интенсивная работа студентов.

Обычным является включение в лекцию трех-четырех учебных вопросов. Каждая лекция должна быть направлена на развитие мышления студентов. Поэтому способы и приемы изложения учебного материала будут эффективными только тогда, когда они вполне соответствуют этой цели. Активизации мышления студентов способствуют многие стороны лекции: постановка задачи, построение лекции, показ практической применимости материала, степень доступности темп изложения, ораторское искусство лектора, его оценка студентами и др.

Нельзя дать обязательные для каждого лектора рекомендации по построению лекции, ее особенностям и т.п.

Тем не менее, для каждого занятия характерны:

- подготовка к занятию;
- вступительная часть;
- изложение новых теоретических сведений;
- рассмотрение примеров;
- заключение.

При подготовке к лекции составляется план занятия, в котором отражаются:

- цель занятия;
- место проведения занятия;
- основные учебные вопросы и ориентировочная их продолжительность;
- задание на самостоятельную подготовку;
- материальное обеспечение занятия;
- методические особенности занятия.

Основное внимание при подготовке лекции уделяется методике изложения основных учебных вопросов. Лектор обязан непрерывно работать над совершенствованием учебного материала, отысканием рациональных путей и способов его изложения.

Основа учебного материала содержится в учебнике. Это не означает, что устное изложение должно повторять содержание учебника. Лектор практически всегда может найти более четкое и экономное изложение доказательств, не снижая его строгости и общности.

Подготовка лектора должна быть такой, чтобы практически исключались случаи пользования непосредственно на лекции записями, книгами и т.п. Сила воздействия лектора на студентов при обращении к таким вспомогательным средствам резко снижается. Все методические приемы лектор должен предусмотреть заранее, не полагаясь на свое умение импровизировать. При чтении данной лекции впервые весьма целесообразна репетиция лекции в аудитории без студентов.

Именно лекции, как основной вид занятия в институте, обеспечивают большую воспитательную силу занятия. В связи с этим при подготовке лекции особенно тщательно отрабатываются мировоззренческие вопросы курса.

Лектор обязан пользоваться стандартными терминологией, обозначениями и единицами измерения. Это обстоятельство существенно, так как в имеющейся литературе есть много отклонений от этих требований.

Вступительная часть лекции разделяется на организационную, связанную с проверкой готовности аудитории к началу лекции, и постановку задачи на занятие.

Постановка задачи на занятие дается в произвольной форме, и как правило, содержит в себе:

- краткое напоминание о предшествующих занятиях, на которых рассматривались отправные данные для данной лекции вопросы, излагалось решение аналогичной задачи в другой постановке или при других предпосылках и т.п.;
- объяснение цели занятия.

Это очень важный момент лекции. Студентам должна быть ясна необходимость исследования новой задачи или проблемы. Здесь часто целесообразно обращаться к истории возникновения изучаемой задачи, показ важности ее для практических целей. При постановке задачи важно заинтересовать студентов предстоящим занятием.

Следует отметить, что постановка задачи на занятие существенно облегчается при хорошо отработанном календарно-тематическом плане занятий.

При постановке задачи должна быть названа изучаемая тема, сообщено название занятия и учебные вопросы, подлежащие отработке. Часто целесообразно предварительно ориентировать на степень сложности и важности вводимых понятий или математических выкладок.

При постановке задачи целесообразно пользоваться современными видами офисной техники (проекторы, компьютеры и т.д.). Указанные выше сведения, а также задание на самоподготовку и дополнительную литературу следует высветить на экране, на этом этапе занятия.

Вполне понятно, что на занятиях, которыми начинается семестр, раздел или группа тем, постановка задачи будет содержать в себе и организационные указания.

Изложение новых теоретических сведений предполагает четкую формулировку основных понятий, идей предлагаемых методов, а также условий их применимости. Как правило, все высказанные утверждения должны быть доказаны (или указана идея доказательства).

В некоторых случаях формулировку доказываемого положения можно дать после получения результата. При этом разъяснение цели доказательства должно быть более подробным и четким.

При доказательствах можно пользоваться только теми правилами, формулами и др. сведениями, которые известны студентам из предыдущего изложения или других дисциплин, прежде всего - математического анализа.

Лучшим доказательством является наиболее простое и лаконичное при условии соблюдения научной строгости изложения.

Повышению эффективности изложения учебного материала способствует:

- показ теоретической и практической важности и применимости получаемых на лекции результатов, ранжирование их значимости;
- оптимальность темпа изложения, рациональное распределение времени на учебные вопросы лекции;
- четкость изображения лектором рисунков, чертежей, написание формул и т.п.;
- безукоризненное знание преподавателем излагаемого материала, его места в комплексе сведений, передаваемых студентам при их обучении;
- соблюдение требований стандартов на терминологию, устойчивость обозначений, символов, используемых на лекциях.

Соблюдение этих требований приводит к повышению заинтересованности студентов предметом - одному из главных условий успешного его освоения.

Показ практической значимости получаемых результатов позволяет избежать создания впечатления о "сухости" предмета, его сугубо теоретической направленности.

В связи с этим полезно ориентировать студентов на использование изучаемых методов в других дисциплинах учебного плана.

Важно также убедить студентов в том, что изучаемые методы дают существенный вклад в комплекс знаний, необходимых инженеру для решения задач исследований путей совершенствования, проектирования и эксплуатации современной техники.

Этой же цели повышения интереса к предмету служит показ генезиса идей вероятностных и вычислительных методов, сопровождаемой историческими справками о выдающихся ученых, внесших новое в прикладную математику.

Известно, что обучаемый воспринимает лекцию полнее, внимательнее и с большим интересом, если лектор является для него большим авторитетом, человеком, имеющим высокую многостороннюю научную подготовку, активным в общественной жизни, неизменно доброжелательным к студентам при строгой требовательности и т.п. Заслужить такой авторитет у студентов — значит обеспечить успешное изучение курса.

При уважительном отношении студентов к лектору, умелом изложении им учебного материала можно (и это необходимо!) добиться высокой активизации умственной работы студентов на лекции, при которой их внимательность настолько высока, что каждый студент, в сущности, участвует в доказательстве теорем, выводе формул и т.п.

Нет нужды говорить о необходимости непрерывного совершенствования лектором своих знаний, методов преподавания, форм общения со студентами.

Отметим, лишь, что под совершенным знанием излагаемого материала следует понимать, конечно, не только понимание и запоминание его в рамках изложения на занятиях. Лектор обязан знать историю вопроса, возможные методы его решения, применимость в других учебных дисциплинах и в практической деятельности выпускников института.

При выборе или разработке примеров, иллюстрирующих основные теоретические положения, следует стремиться к тому, чтобы каждый пример был интересен, соответствовал специфике специальности студентов, понятен по постановке. Ход решения примера должен максимально соответствовать теме занятия, быть свободным от сложных вычислений, математических преобразований, отвлекающих студентов от механической сущности задачи.

Решение каждой задачи должно быть получено в окончательном виде.

По различным темам занятий допустимо приводить один и тот же пример, показывая на нем преимущество того или иного подхода к решению задачи. Хорошо продуманная система примеров существенно облегчает понимание материала лекции и проведение упражнений, позволяет закрепить в понятии студентов применимость и сущность основных теоретических положений.

Изложение основного учебного материала должно заканчиваться установлением связей между полученными новыми результатами и ранее изученным материалом. Такой анализ должен проводиться на каждом занятии, а при окончании чтения лекций по однородной группе тем или разделу ему необходимо уделять серьезнейшее внимание. Установление связей между составными частями дисциплины необходимо, так как оно позволяет студентам более глубоко осмыслить весь комплекс сведений. Подводя итог занятий, лектор должен объявить о теме следующей лекции и указать литературу, обязательную и дополнительную. Сведения о литературе можно привести и при постановке задачи на лекции.

Содержание семинарских занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется на основе рабочей программы дисциплины и утверждается заведующим кафедрой.

В начале каждого занятия преподаватель проводит краткое обсуждение трудностей, возникших в ходе выполнения заданий, полученных на предыдущем занятии, после чего напоминает студентам основные понятия, формулы и методы по той теме, которая изучается на данном занятии.

Затем начинается решение практических задач (примеров) по теме занятий. Первую задачу по каждому разделу темы решает преподаватель.

Далее преподаватель либо записывает тексты нескольких задач на доске, либо записывает номера этих задач по задачнику, имеющемуся у студентов, и предлагает студентам самостоятельно решить эти задачи, при необходимости, используя компьютеры.

Некоторое время преподаватель наблюдает, как студенты решают и, если дела идут успешно, приглашает одного из студентов к доске для решения очередной задачи.

Если же у студентов возникают трудности, преподаватель сам приступает к решению задачи на доске, но делает это медленно с подробным разбором каждого шага решения и с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи. И так далее, переходя от задачи к задаче, пока не завершится занятие.

В конце занятия преподаватель задает студентам задание по самостоятельному решению нескольких задач дома (для закрепления навыков решения) или варианты индивидуальных расчетных заданий.

### **9.2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков в области управления, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к занятиям указаны в РПД. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Одна из эффективных форм освоения учебного материала – это подготовка рефератов. Реферат – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка реферата – достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над сообщением способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять экономические знания на практике при анализе актуальных проблем. Рекомендуемое время сообщения - 10-12 минут.

**9.3. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям**

Не предусмотрено учебным планом

**9.4. Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ**

Не предусмотрено учебным планом

**9.5. Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ**

Не предусмотрено учебным планом

**9.6. Методические указания по подготовке к зачету**

Готовиться к промежуточной аттестации необходимо последовательно, с учетом примерных вопросов, приведенных в разделе 6.3.1 РПД. Сначала следует определить место каждого вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед промежуточной аттестацией за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к промежуточной аттестации простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых положений.

Любой вопрос при прохождении промежуточной аттестации необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать значение и творческое осмысление задач, стоящих перед бакалавром.

Результат прохождения студентом промежуточной аттестации объявляется студентам, вносится в ведомость промежуточной аттестации.

При получении неудовлетворительной оценки повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные УМО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета путем собеседования по представленным в РПД вопросам.

**10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

n/n	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1.	СПС «КонсультантПлюс»	Справочно-поисковая система, в которой аккумулирован весь спектр продуктов направленный на то, чтобы при принятии того или иного решения пользователь обладал всей полнотой информации. Ежедневно в систему вводятся тысячи новых документов, полученных из разных источников: органов власти и управления, судов, экспертов. В филиале СПС «КонсультантПлюс» обновляется еженедельно.

2.	ЭБС IPRbooks	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет).
3.	Электронная библиотека ОУП ВО «АТиСО»	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет).
4.	Программное обеспечение	ESET NOD 32 Antivirus Business Edition
5.	Программное обеспечение	Пакет офисных приложений Apache OpenOffice - свободное программное обеспечение.

### 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Мультимедийная аудитория № 203	-Интерактивная доска; - проектор; - дата-камера; - скаяп-камера; -компьютер с выходом в интернет; - монитор.	- Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Аудитория № 307	- Столы; - стулья; - учебная доска; - компьютер; - монитор; - телевизор.	- ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Мультимедийная аудитория № 207	- Интерактивная доска; - телевизор; - проектор; - дата-камера; - микшерский пульт; - экран; - микрофоны; - скаяп-камера; -компьютер с выходом в интернет; - монитор.	- Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Компьютерный класс 1	-Компьютеры – 14, объединенные в единую локальную сеть; -мониторы – 14; - ноутбук – 1; - проектор – 1; - учебная доска.	- Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение. - ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition

Аудитория № 312	- Столы; - стулья; - учебная доска; - монитор.	- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.  - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition
Мультимедийная аудитория № 404	- Столы; - стулья; - проектор; - экран; - учебная доска - компьютер с выходом в интернет.	- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.  - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition
Компьютерный класс 2	- Компьютеры – 7, объединенные в единую локальную сеть; - ноутбук – 1; - учебная доска; программное обеспечение.	- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.  - ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition
Мультимедийная аудитория № 306	- Проектор; - экран; - столы; - стулья; - учебная доска; - компьютер.	- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.

## 12.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:** лекции; практические занятия; консультации преподавателя; самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- дискуссия,
- круглый стол,
- решение тестовых заданий;
- семинар;
- реферирование.

Методика проведения дискуссии и круглого стола, а также вопросы, обсуждаемые в рамках данных интерактивных занятий, отражены в разделе в разделе 4.3 «План практических занятий».



*Приложение №1  
к разделу № 6 Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине*

### 6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом формирования компетенций, приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных ФГОС ВО, по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом».

*В результате освоения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:*

**общекультурные:**

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

**общепрофессиональные:**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**- профессиональные:**

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	ОК-3	6	8
2.	ОК-4	6	8
3.	ОПК-1	6	8
4.	ПК-3	6	8

### 6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням:

- от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень»,
- от 5 до 7 баллов - «базовый уровень»,
- от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций*

<i>Показатели оценивания</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
<b>Понимание смысла компетенции</b>	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл) Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла) Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла)	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень
<b>Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины</b>	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл) Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла) Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии. (3 балла)	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень
<b>Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины</b>	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. (1 балл) Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла) Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам. (3 балла)	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень

*Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине*

<i>№ п/п</i>	<i>Оценка уровня подготовки</i>	<i>Характеристика ответа (экзамен, устные ответы)</i>	<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>
1	5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические	80 - 100

		<p>положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul>	
2	4/Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul>	70 - 79
3	3/Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3.</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li> </ul>	менее 60

*Шкала оценки письменных ответов по дисциплине*

<i>№ п/п</i>	<i>Оценка</i>	<i>Характеристика ответа</i>	<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>
1	5/Отлично/ зачтено	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания	80 - 100
2	4/Хорошо/ зачтено	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности	70 - 79
3	3/Удовлетворительно/ зачтено	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно/ зачтено	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.	менее 60

*Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»*

<i>№ п/п</i>	<i>Оценка за ответ</i>	<i>Характеристика ответа</i>	<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.	60 - 100
2	Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.	менее 60

*Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов*

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	отлично
70 ÷ 79	4	хорошо
60 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

**6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями. Зачет принимается в форме собеседования по вопросам.

**6.3.1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие и состав государственного и муниципального имущества.
2. Место государственной и муниципальной собственности в системе отношений рыночной экономики.
3. Формы собственности в РФ.
4. Основные права собственности: владение, распоряжение, пользование. Вещные и обязательственные права. Понятие сервитута.
5. Направления преобразования имущественных отношений как средство повышения эффективности управления имуществом.
6. Содержание и структура системы управления государственным и муниципальным имуществом.
7. Принципы и функции эффективного управления имуществом.
8. Основные цели и задачи управления государственным и муниципальным имуществом в современной российской экономике.
9. Предпосылки и факторы формирования современных механизмов управления государственным и муниципальным имуществом.
10. Особенности управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
11. Развитие системы управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления
12. Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
13. Функции и организация деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом.
14. Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции.
15. Органы местного самоуправления как юридические лица. Понятие субсидиарной ответственности.

16. Нормативно-правовое обеспечение процесса управления государственной и муниципальной собственностью.
17. Развитие системы органов управления государственным и муниципальным имуществом как направление повышения эффективности управления.
18. Направления совершенствования имущественной политики.
19. Особенности имущественной деятельности унитарных предприятий и учреждений.
20. Понятие хозяйственного ведения и оперативного управления.
21. Повышение эффективности управления основными фондами предприятия
22. Типы учреждений и их права. Реформа социально-бюджетной сферы.
23. Особый статус государственных корпораций. Цели и назначение их функционирования.
24. Понятие, состав недвижимого имущества и основы управления им.
25. Земельный участок как объект недвижимости, классификация земель по целевому назначению.
26. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
27. Понятие, принципы и задачи кадастрового учета недвижимости.
28. Понятие, цели, порядок и способы приватизации государственного и муниципального имущества.
29. Понятие национализации, ее цели и способы осуществления.
30. Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП) и его преимущества.
31. Основные формы ГЧП (аренда, концессии, лизинг, делегированное управление и другие), способы их реализации.
32. Государственная политика в сфере естественных монополий.
33. Казна в системе имущественных отношений
34. Роль федерального, субъектов федерации и местных бюджетов в обеспечении экономического роста.
35. Структура доходов и расходов бюджетов разных уровней.
36. Использование межбюджетных трансфертов: субсидий, субвенций, дотаций.
37. Решение проблемы сбалансированности бюджета, понятие его профицита и дефицита. Принципы бюджетной системы РФ.
38. Совершенствование налоговой и бюджетной политики.
39. Учет и государственная регистрация объектов государственного и муниципального имущества. Инвентаризация, техническая паспортизация объектов казны.
40. Понятие и принципы ведения реестра федеральной, субъектов федерации и муниципальной собственности.
41. Критерии экономической эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.
42. Система показателей эффективности управления имуществом.
43. Совершенствование методов, технологий и механизмов управления государственным и муниципальным имуществом в современных условиях экономического развития.
44. Развитие механизма стимулирования повышения эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.
45. Совершенствование учета и контроля в системе управления государственным и муниципальным имуществом.

### 6.3.2. Типовые практические задачи для проведения текущей аттестации по дисциплине

*Не предусмотрены*

**6.3.3 Тестовые материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине****1. Конституция РФ была принята:**

- а) 7 ноября 1917 г.
- +б) 12 декабря 1993 г.
- в) 17 декабря 2001 г.
- г) 31 октября 1990 г.

**2. Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России: федеральное управление; местное самоуправление**

- +а) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление
- б) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ
- государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление

**3. Совет Федерации является:**

- а) Названием Правительства РФ
- б) Органом управления СНГ
- +в) Верхней палатой российского парламента
- г) Нижней палатой российского парламента

**4. Составы преступлений против государственной службы перечислены в:**

- а) гл. 2 Трудового Кодекса РФ
- +б) гл. 30 УК РФ
- в) гл. 39 ГК РФ
- г) гл. 2 Конституции РФ

**5. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:**

- а) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ
- +б) Высшее должностное лицо субъекта федерации
- в) Региональные выборы
- г) Министерство регионального развития РФ

**6. Государство – это:**

- а) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть
- +б) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
- в) самоуправляющаяся страна
- г) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

**7. Система обладает рядом обязательных признаков:**

- а) самоуправляемость
- б) целостность
- +в) всеми вышеперечисленными
- г) наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.

**8. Государственная Дума сформирована по пропорциональной системе, в нее избирается:**

- а) 500 депутатов
- +б) 450 депутатов
- в) 400 депутатов
- г) 550 депутатов



**9. Федеративное государство – это:**

- а) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной
- б) политической и юридической самостоятельностью
- в) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы
- +г) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований
- д) союз государств, обладающих суверенитетом

**10. Как называется парламент в РФ:**

- а) Конгресс
- б) Верховный Совет
- +в) Федеральное Собрание РФ
- г) Бундестаг

**11. Кто принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним:**

- а) Государственная Дума ФС РФ
- б) Президент РФ
- +в) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ
- г) Губернатор

**12. На выборах Президента РФ используется избирательная система:**

- +а) мажоритарная
- б) комбинированная
- в) пропорциональная
- г) смешанная

**13. Основными принципами федерализма являются:**

- а) асимметричность федерации
- +б) все нижеприведенные
- в) равноправие субъектов РФ
- г) свобода построения собственных органов власти

**14. Видами дисциплинарных взысканий НЕ являются:**

- +а) замечания, выговор, строгий выговор, штраф
- б) предупреждение о неполном служебном соответствии
- в) лишение премии
- г) увольнение

**15. Дисциплина “Государственное и муниципальное управление” взаимосвязана с такими дисциплинами как:**

- +а) политические, правовые и общественные науки
- б) все гуманитарные науки
- в) правовые и общественные науки
- г) юридические науки

**16. Сколько субъектов входит в состав РФ:**

- а) 74
- +б) 83
- в) 15
- г) 50

**17. Срок полномочий представительного органа местного самоуправления определяется:**

- +а) уставом муниципального образования
- б) в 1 год
- в) в 4 года
- г) в 2 года

**18. Функция ориентирования системы предполагает:**

- а) Оценка, прогнозирование, контроль

- б) Распорядительство, кадровое руководство, просвещение
- +в) Прогнозирование, планирование, нормативное регулирование, методическое руководство
- г) Обучение, воспитание, планирование

**19. Политическая ответственность Президента РФ возможна в форме:**

- а) другие формы
- + б) импичмента
- в) досрочного отзыва избирателями
- г) смещения с должности решением конституционного суда

**20. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:**

- а) судебную
- б) исполнительную
- в) законодательную
- + г) ни одну из них

**6.3.4. Тематика курсовых работ**

Не предусмотрено учебным планом

**6.3.5. Тематика контрольных работ**

Не предусмотрено учебным планом

**6.4. Дополнительные задания**

**6.4.1. Тематика рефератов**

**№1**

- 5. Законодательное регулирование регистрации права государственной и муниципальной собственности: зарубежная практика
- 6. Обеспечение полного и своевременного учета государственной и муниципальной собственности и всех проводимых с ней операций
- 7. Методы и органы контроля за сохранностью государственной и муниципальной собственности и использованием ее по назначению
- 8. Общая характеристика системы управления государственной собственностью
- 9. Общая характеристика системы управления муниципальной собственностью.
- 10. Принципы организации системы управления собственностью.
- 11. Проблемы формирования государственной и муниципальной собственности
- 12. Сущность и классификация объектов государственной и муниципальной недвижимости
- 13. Требования к организации профессионального управления государственной и муниципальной недвижимостью
- 14. Сущность и классификация государственных и муниципальных имущественных комплексов
- 15. Требования к организации профессионального управления государственными и муниципальными имущественными комплексами
- 16. Особенности и условия взаимодействия государственных органов с частными управляющими компаниями
- 17. Особенности управления недвижимостью различного целевого назначения: российская практика и зарубежный опыт
- 18. Развитие системы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 19. Аренда государственного и муниципального имущества
- 20. Управление интеллектуальной собственностью.
- 21. Особенности управление государственной и муниципальной недвижимостью коммерческого назначения.

22. Особенности управления пакетами акций, паями, долями в уставных капиталах обществ и товариществ, входящих в состав государственной и муниципальной собственности

23. Понятие эффективности и результативности.

#### №2

1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.

2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью.

3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы.

4. Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью.

5. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью.

6. Управление государственной собственностью социальной сферы.

7. Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности.

8. Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации.

9. Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий.

10. Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт).

11. Основные направления повышения эффективности использования имущества муниципального образования.

12. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления.

13. Управление государственной собственностью, сданной в аренду.

14. Проблемы управления собственностью госпредприятий.

15. Планирование и оценка деятельности государственных бюджетных предприятий (на примере Краснодарского края).

16. Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере Краснодарского края).

17. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.

18. Организация контроля эффективности использования государственной собственности.

19. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.

20. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью.

21. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.

22. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.

23. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (Краснодарского края, Республики Адыгея, МО город Краснодар, муниципальных образований Краснодарского края).

24. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.

25. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности.

26. Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.

27. Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности.
28. Совершенствование механизмов управления государственной собственностью сферы культуры

#### 6.4.2. Тематика блиц-опросов

1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.
2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью.
3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы.
4. Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью.
5. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью.
6. Управление государственной собственностью социальной сферы.
7. Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности.
8. Повышение эффективности управление государственной собственностью субъекта РФ.
9. Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации.
10. Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий.
11. Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт).
12. Основные направления повышения эффективности использования имущества города (на примере городов Краснодарского края).
13. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления.
14. Управление государственной собственностью, сданной в аренду.
15. Проблемы управления собственностью ГУПов.
16. Планирование и оценка деятельности государственных унитарных предприятий (на примере Краснодарского края, Республики Адыгея).
17. Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере Краснодарского края, Республики Адыгея).
18. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.
19. Управление государственной собственностью добывающих отраслей.
20. Система управления земельными ресурсами.
21. Организация контроля эффективности использования государственной собственности.
22. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.
23. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью.
24. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
25. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
26. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (Краснодарского края, Республики Адыгея, муниципальных образований Краснодарского края).
27. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.
28. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности.

29. Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.
30. Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности.
31. Совершенствование механизмов управления государственной собственностью сферы культуры.

#### **6.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

*Оценка сформированности компетенций по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом» осуществляется в форме зачета.*

*Зачет по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом» проводится по контрольным вопросам в устной форме (проводится собеседование).*

*Формирование вопросов осуществляется согласно разделу 6.3.1 данной РПД.*