

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о создателе:  
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.02.2023 12:08:43  
Уникальный программный ключ:  
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

2019

**Кубанский институт социэкономки и права  
(филиал) Образовательного учреждения профсоюзов  
высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНЫЙ АУДИТ**

**Направление подготовки**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность/профиль подготовки**

Государственная и муниципальная служба

**Степень/квалификация выпускника**

бакалавр

**Форма обучения**

очная, заочная

**ФГОС ВО**

№ 1567 от 10.12.2014

Год набора - 2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**КубИСЭП (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»**

**2019**

*Одобрено на заседании кафедры экономики и управления КубИСЭП (филиала) ОУП  
ВО «АТиСО»  
(протокол № 7 от 15 февраля 2019 г.)*

*Рекомендовано на заседании учебно-методического совета КубИСЭП (филиала) ОУП  
ВО «АТиСО»  
(протокол № 3 от 04 марта 2019 г.)*

*Утверждено решением Ученого совета ОУП ВО «АТиСО»  
(протокол № 52 от 26 марта 2019 г.)*

**Согласовано:**


**Зам. директора по УиВР КубИСЭП  
(филиал) ОУП ВО «АТиСО»**

  
/И.Г. Жукова

**Начальник УМО КубИСЭП  
(филиал) ОУП ВО «АТиСО»**

  
/Н.А. Шевчук

**Заведующая библиотекой КубИСЭП  
(филиал) ОУП ВО «АТиСО»**

  
/Н.Б. Гришко

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий</b>	<b>7</b>
4.1	<i>Структура дисциплины</i>	7
4.2	<i>Содержание дисциплины</i>	8
4.3	<i>План практических занятий</i>	12
4.4	<i>Лабораторные занятия</i>	27
<b>5</b>	<b>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>	<b>27</b>
5.1	<i>Рекомендуемая литература</i>	27
5.2	<i>Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к разделу 1</i>	28
5.3	<i>Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к разделу 2</i>	32
5.4	<i>Основные термины и понятия</i>	35
<b>6</b>	<b>Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>	<b>42</b>
<b>7</b>	<b>Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины</b>	<b>42</b>
7.1	<i>Основная литература</i>	42
7.2	<i>Дополнительная литература</i>	42
7.3	<i>Нормативные правовые акты, материалы судебной практики</i>	43
7.4	<i>Периодические издания</i>	44
<b>8</b>	<b>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины</b>	<b>47</b>
<b>9</b>	<b>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</b>	<b>47</b>
9.1	<i>Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента</i>	47
9.2	<i>Методические указания по подготовке к практическим занятиям</i>	49
9.3	<i>Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям</i>	51
9.4	<i>Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ</i>	51
9.5	<i>Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ</i>	53
9.6	<i>Методические указания по подготовке к зачету</i>	53
<b>10</b>	<b>Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного</b>	<b>53</b>

---

<b>обеспечения и информационных справочных систем</b>		
<b>11</b>	<b>Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине</b>	<b>54</b>
<b>12</b>	<b>Образовательные технологии</b>	<b>55</b>
	<i>Приложение № 1 к разделу № 6 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</i>	<b>56</b>
6.1.	<i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования</i>	<b>56</b>
6.2	<i>Описание показателей, критериев оценивания компетенций, шкал оценивания</i>	<b>56</b>
6.3	<i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины</i>	<b>60</b>
6.3.1	Типовые контрольные вопросы для подготовки к зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине	<b>60</b>
6.3.2	Типовые вопросы и практические задания для проведения текущей аттестации по дисциплине	<b>61</b>
6.3.3	Тестовые материалы для проведения текущей аттестации	<b>63</b>
6.3.4	Тематика курсовых работ	<b>67</b>
6.3.5	Тематика контрольных работ	<b>67</b>
<b>6.4</b>	<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>64</b>

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Качественное образование предполагает комплексное усвоение знаний и навыков в области теоретических основ экономики, а также умений ориентироваться в современной экономической ситуации.

**Изучение дисциплины «Социальный аудит»** способствует формированию системы знаний о социальных технологиях в проведении социальной работы и осуществлении мероприятий по привлечению ресурсов к реализации мер в сфере социальной защиты.

**Цель дисциплины «Социальный аудит»** - сформировать у студентов общепрофессиональные и профессиональные компетенции в части понимания технологий организации и проведения социального аудита в системе социальной работ.

**Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:**

1. Освоение теоретических основ экономической деятельности по организации и проведению социального аудита.

2. Формирование представлений о сущности и содержании социального аудита как форм социального и финансового контроля.

3. Овладение правовыми основами организации аудиторской деятельности в учреждении социальной защиты.

4. Освоение технологии социального аудита и методики оценки эффективности реализации социальных услуг населению.

5. Развитие контрольно-оценочных компетенций в процессе реализации профессиональной деятельности.

*Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:*

### **Общепрофессиональных:**

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

### **Профессиональных:**

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

*В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:*

#### **Знать:**

- определение понятия "социальный аудит", принципы и виды социального аудита, правовые основы осуществления аудиторской деятельности;

- подходы к оценке эффективности оказания социальных услуг населению.

#### **Уметь:**

- определять критерии и показатели оценки эффективности деятельности учреждения социальной защиты;

- определять качество реализации социальных услуг.

**Владеть:** навыками работы с различными источниками информации для составления плана проведения социального аудита.

*В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:*

#### **Знать:**

- специфику проведения социального аудита в учреждении социальной защиты;

- технологии социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.

**Уметь:**

- составлять аудиторское заключение по результатам социального аудита;  
- анализировать мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения.

**Владеть:** навыками заполнения формы аудиторского заключения по итогам социального аудита.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Социальный аудит» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

*Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины*

Изучение дисциплины «Социальный аудит» основывается на знаниях, полученных в рамках изучения дисциплин таких как: Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика труда, Теория организации, Государственные и муниципальные финансы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Демография, Экология, Основы социального страхования.

*Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины*

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Социальный аудит» необходимы для освоения таких дисциплин, как: Региональное управление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов	
	Для ОФО	Для ЗФО
<i>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)</i>	<i>2/72</i>	<i>2/72</i>
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</i>		
Аудиторная работа (всего)	24 часа	8 часов
в том числе:		
Лекции	10 часов	4 часа
Практические занятия	14 часов	4 часа
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48 часов	60 часов
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

*Общая трудоемкость дисциплины:*

- 72 часа - (очная форма обучения)  
2 - зачетные единицы  
зачет - форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
<b>Раздел 1. Теоретические основы социального аудита</b>										
1.1	Эволюция и правовое регулирование социального аудита. Черты российской модели социального аудита	4	1	2	-	-	2	1	8	ОПК-3 ПК-2
1.2	Классификации социального аудита. Аудит системы управления человеческими ресурсами	4	1	2	-	-	2	1	8	
1.3	Социальные стандарты и виды социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	4	1	2	-	-	2	1	8	
<b>Раздел 2. Механизмы реализации социального аудита</b>										
2.1	Социальный аудит выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания	4	1	2	-	-	2	1	8	ОПК-3 ПК-2
2.2	Технологии и мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения	3	1	1	-	-	2	1	8	
2.3	Практика реализации методов социального аудита	5	1	1	-	-	4	1	8	
<b>ВСЕГО</b>		<b>24</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>48</b>	

*Общая трудоемкость дисциплины:*

- 72 часа - (заочная форма обучения)  
2 - зачетные единицы  
контрольная работа - форма текущей аттестации  
зачет - форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
<b>Раздел 1. Теоретические основы социального аудита</b>										
1.1	Эволюция и правовое регулирование социального аудита. Черты российской модели социального аудита	1.5	0.5	1	-	-	0.5	0.5	10	ОПК-3 ПК-2
1.2	Классификации социального аудита. Аудит системы управления человеческими ресурсами	1.5	0.5	1	-	-	0.5	0.5	10	
1.3	Социальные стандарты и виды социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	1	0.5	0.5	-	-	0.5	0.5	10	
<b>Раздел 2. Механизмы реализации социального аудита</b>										
2.1	Социальный аудит выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания	1	0.5	0.5	-	-	0.5	0.5	10	ОПК-3 ПК-2
2.2	Технологии и мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения	1.5	1	0.5	-	-	1	1	10	
2.3	Практика реализации методов социального аудита	1.5	1	0.5	-	-	1	1	10	
<b>ВСЕГО</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>60</b>	

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО АУДИТА

#### **Тема 1.1. Эволюция и правовое регулирование социального аудита. Черты российской модели социального аудита**

Эволюция социального аудита. Этапы в эволюционном развитии социального аудита. Описание аудита как вида деятельности в англоязычных странах. Трансформация аудита в процесс подробного исследования и анализа подтверждающих сделки написанных документов. Предпосылки превращения аудита в самый важный составной элемент мировой экономической системы. Создание аудиторских стандартов и определение требований к ответственности аудита, Нормы профессиональной этики аудиторов (Европа, США). Разработка частичных нормативов управленческого аудита. Концепции социального аудита (50-60-е годы XX столетия). Проект № 2 Федерального закона РФ «О социальном аудите в Российской Федерации». Различные трактовки аудита. Значение социального аудита в оперативном социальном менеджменте.

Правовое регулирование социального аудита. Социальный аудит как комплексный институт обследования социальной сферы предприятий. Универсальные международные договоры: Устав Организации Объединенных Наций 1945 г., Всеобщая декларация прав человека 1948 г., Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г., Конвенция о статусе беженцев 1951 г., Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г. Международные социальные стандарты. Руководство 2 ИСО/МЭК «Стандартизация и смежные виды деятельности. Общий словарь». Глобальный договор ООН. 31-ого января 1999 года. Зеленая книга Европейской комиссии "Поддержка европейской структуры корпоративной социальной ответственности". Стандарт SA8000: 2001 «Социальная ответственность». ИСО 26000 «Социальная ответственность».

Формирование российской модели социального аудита. Исторические традиции и духовные ценности. Социальная справедливость – одна из характерных черт российского менталитета. Последствия социальных потрясений. Советская модель социальных отношений. Социальная ответственность государства, бизнеса, профсоюзов в России. Социальный аудит в системе социального партнерства. Важнейшие характерные черты развития социального аудита в условиях возрастания роли социальных факторов в решении основных проблем общественного прогресса. Проблемы в сфере функционирования социального аудита. Формирование правовой основы социального аудита в России.

#### **Тема 1.2. Классификации социального аудита. Аудит системы управления человеческими ресурсами**

В зависимости от характера объектов управления социальный аудит проводится: - в целом по стране (на уровне национального хозяйства);

- в отраслях;
- в регионах;
- на предприятии, в организациях.

По роли социального аудита в управлении социоэкономическими процессами:

- внутренний социальный аудит, который является составной частью управленческого учета и обеспечивает аналитической информацией руководство предприятия, отрасли, региона, национального хозяйства;

- внешний социальный аудит, который проводится агентствами социального аудита, является составной частью социоэкономической отчетности и обеспечивает соответствующей информацией не только руководство предприятия, отрасли, региона, национального хозяйства, но и внешних пользователей, в первую очередь, социальных партнеров.

По периодичности проведения социального аудита:

- перспективный социальный аудит, направленный на разработку прогнозов социального развития предприятия, отрасли, региона;
- оперативный социальный аудит, проводимый в определенные сроки;



- текущий социальный аудит, который проводится в период подведения итогов деятельности предприятия, отрасли, региона за тот или иной период.

По субъектам управления социальными процессами социальный аудит проводится:

- совместно руководством, профсоюзами, бизнес-сообществом ;
- руководством предприятий, отраслей, регионов, национального хозяйства;
- профсоюзами на тех же уровнях;
- бизнес-сообществом, предпринимателями;
- агентствами социального аудита по поручению руководства, профсоюзов, бизнес-сообществ.

По содержанию и полноте изучаемых вопросов социальный аудит можно подразделить на:

- полный, в случае исследования всей социоэкономической деятельности предприятия, отрасли, региона, национального хозяйства;
- локальный, когда исследование проводится только в отдельных подразделениях предприятия, на отдельных предприятиях отрасли, региона, отдельных регионов национального хозяйства;
- тематический, когда исследуются отдельные блоки социоэкономической системы.

По функциональному содержанию выполняемых процедур социальный аудит можно подразделить на:

- социальный аудит соответствия, когда оценивается соответствие практических действий, реализуемых на объекте социального аудита, определенным эталонам – нормам, правилам, планам и предписаниям;
- социальный аудит эффективности – изучение не только достигнутых результатов, но и всего спектра процедур, посредством которого они были достигнуты; происходит оценка соответствия методов внутреннего управления объекта социального аудита его целям и возможности их совершенствования.
- социальный аудит стратегический – выявление степени согласования социоэкономической политики с целями объекта социального аудита, его глобальной и социальной стратегиями, а также установление степени связи социоэкономической политики со спецификой предприятия, отрасли, региона и внешними условиями.

Социальный аудит может быть:

- обязательный;
- добровольный.

Основные задачи и направления аудита системы управления человеческими ресурсами. Особенности управления персоналом и человеческими ресурсами. Основные направления аудиторской проверки. Оценка кадровой политики. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами в организации. Основные критерии оценки. Аудит работы службы управления человеческими ресурсами. Критерии эффективности функционирования службы управления человеческими ресурсами. Понятие о социальной эффективности системы управления человеческими ресурсами.

### **Тема 1.3. Социальные стандарты и виды социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.**

Социальные стандарты в Российской Федерации. Понятие «минимальные государственные социальные стандарты». Минимальный размер оплаты труда (Федеральный закон от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ). Социальные нормы и нормативы (Распоряжение Правительства РФ от 3 июля 1996 года №1063-р).

Аудит формирования персонала. Цель аудита планирования потребности в персонале. Социальные аспекты аудита планирования численности. Организационно-экономические аспекты аудита планирования персонала. Цель аудита найма персонала. Основные направления аудиторской проверки.

Аудит организации и нормирования труда. Нормирование труда как часть организации труда. Требования к нормам труда. Нормирование труда, как процесс установления обоснованных норм затрат труда на предприятии. Типовые проекты организации труда и типовые организационные решения. Нормативы для нормирования труда. Экономические показатели: Показатель уровня организации труда, Показатель уровня условий труда, Показатели состояния дисциплины труда, Величина и структура текучести персонала, Удельный вес нормируемых работ, Уровень напряженности норм труда, Средние тарифные коэффициенты работ и рабочих определяются на основе принятых на предприятии тарифных сеток, Средние квалификационные разряды работ и рабочих. Социологические показатели

Аудит оплаты труда. Цель аудита оплаты труда. Основные направления аудиторской проверки. Оценка реализации социальной функции заработной платы. Оценка соответствия уровня средней заработной платы требованиям воспроизводства и развития персонала. Оценка минимальной ставки заработной платы в организации. Экономическая эффективность затрат по заработной плате. Оценка аудитором Положения по оплате и стимулированию труда.

Аудит системы управления развитием персонала. Роль обучения в развитии персонала. Виды обучения (подготовка, повышение квалификации, переподготовка). Цель аудита управления обучением персонала. Показатели аудиторской оценки. Цель аудита управления деловой карьерой.

## **РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО АУДИТА**

### **Тема 2.1. Социальный аудит выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания**

Аудит охраны труда. «Руководство по системам управления охраной труда МОТ-СУОТ 2001 (ILO-OSH 2001)». Направления оценки эффективности СУОТ. Стандарт ГОСТ Р 12.0.006 (OHSAS 18001). Идентификация опасностей и оценка рисков. примеры элементов управления, которые могут быть включены в процедуры:

- уменьшение контакта с опасными материалами – системы экстрагирования, процедуры по обращению с материалами и их хранению, индивидуальное защитное оборудование и т.п.;
- защита от поражения электрическим током – проверка отсутствия короткого замыкания, установка выключателей, правильное заземление, изоляция оборудования, предупреждения и т.п.;
- защита от падающих объектов – защитные сетки, шлемы, опасные зоны и т.п.;
- предупреждение падений – проектирование рабочего места, предупредительные знаки, нескользящее покрытие полов и т.п.;
- защита от облучения – герметичное хранение материалов, специальные процедуры по обращению, индивидуальное защитное оборудование, предупреждающие знаки и т.п.;
- от высоких температур – изоляция источника, предупреждающие знаки, предохранительные приспособления, индивидуальное защитное оборудование и т.п.;
- снижение шумового воздействия – изоляция оборудования, глушение, наушники, предупреждающие знаки и т.п.;
- уменьшение контакта с биологически опасными веществами изоляция источника, дезинфекция, фильтрация, безопасная утилизация, автоклавная обработка и т.п.;
- предупреждение травм – предохранительные приспособления, блокирование, техобслуживание, процедуры по безопасному выполнению работ, защитное оборудование и т.п.;
- предупреждение пожара/взрыва – работа с безопасными материалами, изоляция источника, системы обнаружения и пожаротушения – огнетушители и т.п.

Оформление результатов аудита в области охраны труда.

Социально-экологический аудит. Решение экологических задач на микро- и макроуровнях. Социально-экологический аудит как информационная система обеспечения

экологической защиты социальных интересов работников. Направления социально-экологического аудита.

Процедура проведения социального аудита. При рассмотрении процедуры проведения социального аудита будем использовать следующую терминологию:

- «заказчик» – это тот, кто инициирует проведение социального аудита;
- «агентство социального аудита» – организация, специализирующаяся на проведении социального аудита;
- «социальный аудитор» – специалист, выполняющий практические действия по проведению социального аудита на любом уровне – на уровне предприятия, на уровне отрасли, на уровне региона, на уровне страны;
- «объект социального аудита» – предприятие, область, регион или национальное хозяйство, где проводится социальный аудит;
- «этапы проведения социального аудита» – ряд последовательных логических действий, которые должны пройти агентства социального аудита и социальные аудиторы, чтобы выполнить условия заказчика социального аудита.

## **Тема 2.2. Технологии и мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения**

Технологии социального аудита. Этапы в разработке, конструировании социальной технологии - социального аудита. Теоретический этап: определение цели и объекта технологизации; расщепление социального объекта на составляющие и выявление социальных связей. Методологический этап: выбор методов и средств получения информации, ее обработки, анализа, принципов ее трансформации в конкретные выводы и рекомендации; Процедурный этап: организация практической деятельности по разработке социальных технологий. Мониторинг социально-трудовой сферы как технология социального аудита. «Проблемное поле» мониторинга. Состояние, развитие и использование трудового потенциала предприятий и регионов. Социально-трудовые отношения и уровень социальной напряженности. Оплата труда и уровень жизни работников. Соблюдение условий и охраны труда. Социальное самочувствие работников предприятий и регионов.

«Мягкие» (неформализованные) методы: свободное интервью, наблюдение, самоанализ, опрос. Основные требования, которые требует технология проведения социального аудита. Характерные особенностями методов социального аудита:

- использование системы социоэкономических показателей;
- изучение причин изменения этих социоэкономических показателей;
- выявление и измерение взаимосвязи между ними.

Количественные и качественные методы.

Фокус-группа (фокус-групповые дискуссии) – малая группа людей, деятельностью которой руководит социальный аудитор с целью получения информации, необходимой для проводимого социального аудита, и работа которой носит спонтанный неструктурированный характер. Глубинные интервью – последовательное задание квалифицированным социальным аудитором респонденту группы зондирующих вопросов в целях понимания, почему члены группы ведут себя определенным образом или что они думают об определенной проблеме. Экспертные оценки – оперативное получение информации о возможных процессах развития того или иного события, выявление сильных и слабых сторон заказчика, оценка эффективности тех или иных социальных мероприятий. Наблюдение – метод сбора первичной социальной информации об изучаемом объекте путем наблюдения за wybranными группами людей, действиями, ситуациями. Метод публицистического прогнозирования

Количественным методам социального аудита относятся:

- полужформализованные интервью (сочетание формализованного и свободного интервью);
- экспертные интервью;
- фокус-групповые дискуссии;

- эксперимент;
- бенчмаркинг;
- ассесмент-центр;

### **Тема 2.3. Практика реализации методов социального аудита**

*Подготовка к проведению социального аудита.* В процессе переговоров агентства социального аудита должно быть получено согласие заказчика на предоставление конкретной информации, той, которая необходима для понимания его социоэкономической деятельности. Проверка документации заказчика. Основные источники первичной информации о заказчике. Цели, задачи, направления внутреннего социального аудита. План проведения аудита, календарный график, контрольный лист.

*Проведение социального аудита.* Состав документов, оформляемых при проведении социального аудита. Перечень: а) Общие документы, б) Документы, регламентирующие кадровые процессы на предприятии. Анализ информации о вознаграждении работников предприятия. Анализ информации о льготах для работников предприятия. Аудиторские доказательства. Предварительное анкетирование. Предварительная проверка документации. Анализ социоэкономической отчетности. Глубокая проверка по выборочной схеме.

*Подготовка заключения по итогам социального аудита.* Подготовка к составлению отчета. В аудиторском заключении указывается объект социального аудита: наименование заказчика, все формы социоэкономической и другой отчетности, все социальные аспекты в отношении которых проводился социальный аудит, отчетный период и отчетная дата. В заключении должны быть учтены все существенные обстоятельства, влияющие на достоверность отчетности и полученной информации. Вводная, аналитическая и итоговая части заключения по итогам социального аудита.

## **4.3. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Практическое занятие № 1**

**по теме 1.1. Эволюция и правовое регулирование социального аудита.**

#### **Черты российской модели социального аудита**

*проводится в интерактивной форме (семинар тематического типа, брич-опрос)*

#### **Вопросы для обсуждения в рамках семинара:**

1. Концепция РФ о социальном государстве
2. Социальный аудит и социальное регулирование
3. Национальные системы социальных отношений и аудита
  - 2.1 Американская модель
  - 2.2. Французская модель
  - 2.3. Немецкая модель
  - 2.4. Японская модель
3. Формирование Российской модели социального аудита
4. Социальная ответственность государства, бизнеса, профсоюзов России
5. Социальный аудит в системе социального партнерства
6. Социальная ответственность в системе социально-трудовых отношений
7. Социальная ответственность как социально-экономическая категория в системе социально-трудовых отношений
8. Формирование правовой основы социального аудита в России
9. Социальные права, гарантированные Конституцией РФ
10. Социальные стандарты в Российской Федерации
11. Значение и особенности российской модели социального аудита
12. Формирование коммуитарной социальной ответственности
13. Аудиторское обследование социальной ответственности в системе регулирования социально-трудовых отношений

**Блиц-опрос:**

1. В чем заключаются особенности советской системы социальных отношений?
2. Какой ущерб понесло российское общество в сфере социальных отношений в период 90-х годов?
  1. Назовите отличительные черты социального государства.
  2. В чем состоит социальная ответственность субъектов социального партнерства в Российской Федерации, исходя из разработанной концепции социального государства?
  3. Что включает в себя понятие корпоративной социальной ответственности?
  4. В чем заключается специфика социальной ответственности профсоюзов, вытекающая из природы данных общественных формирований?
  5. Какие права и свободы гарантируются Конституцией Российской Федерации?
  6. В чем проявляется регулирующая роль Бюджетного и Налогового кодекса при осуществлении социального аудита?
  7. Какие вопросы социального аудита закрепляются Гражданским кодексом российской Федерации?
  8. В какой степени к социальному аудиту применимы положения Трудового кодекса?
  9. Рассматривает ли российское трудовое законодательство социальный аудит как способ контроля за соблюдением трудовых прав работников?
  10. Применимы ли к социальному аудиту положения Федерального закона об аудиторской деятельности?
  11. В чем состоит актуальность социального аудита для современной России?
  12. Что считать характерными чертами российской модели социального аудита?
  13. Дайте определение российскому социальному аудиту.
  14. Чем отличается российская модель социального аудита от ее зарубежных аналогов?
  15. Какие трудности на своем пути встречает социальный аудит в России?

**Рекомендуемая литература****Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

#### Дополнительная литература

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

#### Практическое занятие № 2

##### по теме 1.2. Классификации социального аудита.

##### Аудит системы управления человеческими ресурсами

##### *проводится в интерактивной форме*

##### *(семинар тематического типа, выполнение творческих заданий)*

##### Вопросы для обсуждения в рамках тематического семинара:

1. Сравнительная характеристика отраслевого социального аудита.
2. Преимущества и недостатки внешнего и внутреннего социального аудита.

3. Функционально-логическая связь оперативного и перспективного социального аудита.
4. Социальный аудит в зависимости от характера объектов управления
5. Социальный аудит в управлении социэкономическими процессами
6. Социальный аудит по периодичности проведения
7. Социальный аудит по субъектам управления
8. Социальный аудит по содержанию и полноте изучаемых вопросов
9. Социальный аудит по функциональному содержанию выполняемых процедур
10. Социальный аудит по обязательности
11. Социальный аудит как метод оценки экономической безопасности на микро- и макроуровне
12. Индекс социального аудита
13. Социальный аудит как часть аудита персонала
14. Направления аудита системы управления человеческими ресурсами.
15. Аудит трудового потенциала
16. Аудит мотивационного поля
17. Аудит психологического фона в трудовом коллективе
18. Субъекты добровольного и обязательного социального аудита.
19. Использование результатов социального аудита в целях развития теории.

*Творческие задания:*

**Задание 1.** Дать оценку соответствия требованиям российского законодательства, международным нормам и корпоративным социальным стандартам (на примере нескольких ведущих российских корпораций).

**Задание 2.** Дать оценку связи социальной направленности и экономической эффективности системы оплаты труда (на примере конкретного предприятия, по выбору студента).

**Задание 3.** Дать оценку результативности механизма управления системой оплаты труда (на примере конкретного предприятия, по выбору студента).

**Рекомендуемая литература**

**Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст:



электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

#### Дополнительная литература

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

### Практическое занятие № 3

**по теме 1.3. Социальные стандарты и технологии социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты**

**проводится в интерактивной форме**

**(семинар тематического типа, групповая дискуссия по методу «Займи свою позицию»)**



**Вопросы для обсуждения на тематическом семинаре:**

1. Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда.
2. Западная и российская модели социального аудита (сравнительный анализ).
3. Основные направления аудита в области защиты социальных прав.
4. Цели, задачи, направления аудита организации и нормирования труда.
5. Цели, задачи, направления аудита оплаты труда.
6. Цели, задачи, направления аудита планирования потребности в персонале.

**Вопросы для групповой дискуссии по методу «Займи свою позицию»:*****Первая группа вопросов***

- 1) *какое место занимает кадровое планирование в общей системе планирования на предприятии?*
- 2) *какие периоды используются для планирования персонала?*
- 3) *как должен быть организован порядок сбора, обобщения и анализа необходимой для планирования информации?*
- 4) *какая информация должна быть приоритетно использоваться в планировании персонала?*
- 5) *разрабатываются ли альтернативные варианты плана по кадрам?*
- 6) *в какой степени соответствуют альтернативные варианты целям и задачам компании?*
- 7) *какие показатели используются в первую очередь при планировании кадров?*
- 8) *какие основные критерии лежат в основе выбора оптимального варианта плана по персоналу?*
- 9) *какие издержки, связанные с планированием персонала, как правило, несет компания?*
- 10) *какие потери понесет компания в случае некачественного планирования персонала?*
- 11) *как должны быть отражены в плане социальные аспекты развития персонала?*
- 12) *в какой степени план по кадрам должен соответствовать стратегии развития компании?*
- 13) *на каких уровнях управления организацией осуществляется планирование персонала (организация, филиалы, структурные подразделения и т.д.)?*
- 14) *по каким категориям персонала целесообразно осуществлять планирование?*
- 15) *какие службы предприятия должны участвовать в планировании персонала?*
- 16) *каков рекомендуемый процент выполнения плана по численности персонала и, какие факторы могут повлиять на имеющие место отклонения от плановых показателей?*
- 17) *какова методика анализа рабочего времени и как используются его результаты при планировании численности персонала?*
- 18) *какова степень информированности коллектива по результатам анализа, используемого для планирования высвобождения численности?*

***Вторая группа вопросов***

- 1) *соответствуют ли сроки пересмотра Положения об оплате и стимулировании труда персонала периодичности утверждения новых целей и задач, стоящих перед организацией?*
- 2) *в какой степени учитываются предложения профкома предприятия при утверждении положения об оплате и стимулировании труда?*
- 3) *соответствуют ли системы оплаты труда технологии производства, организации труда и бизнес-процессам?*
- 4) *каков процент выполнения норм выработки рабочими-сдельщиками?*
- 5) *в какой степени механизм распределения заработка рабочих в бригадах соответствует принципам социальной справедливости?*

6) каков уровень соответствия показателей премирования целям и задачам организации, структурных подразделений и самих работников?

7) оказывают ли реальное воздействие работники на установленные им показатели премирования?

8) какова зависимость базового процента премии по категориям персонала от степени их влияния на результаты деятельности организации? 9) насколько оптимальным является количество оценочных показателей премирования?

10) есть ли противоречия между показателями и условиями премирования?

11) обеспечивает ли периодичность премирования по Положению заинтересованность персонала в текущих и долгосрочных результатах труда?

12) насколько оптимальным является сочетание между собой текущего премирования, премирования по итогам года и стимулирования за реализацию стратегических задач компании?

13) какова в динамике взаимозависимость размеров (процентов) выплачиваемых премий и результатов деятельности организации?

14) каково соотношение темпов роста средней заработной платы и производительности труда?

15) каковы источники получаемой организацией информации по обзору рыночных зарплат?

16) какова эффективность системы морального поощрения, применяемой в организации, и как она связана с материальным стимулированием?

17) используются ли формы участия работников в прибылях и доходах организации и как они влияют на заинтересованность персонала в коллективных результатах труда?

18) предусмотрено ли вознаграждение (возможность покупки) работников акциями компании и какова его стимулирующая роль?

19) учитывается ли мнение персонала при разработке и пересмотре систем оплаты и стимулирования труда?

### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

#### Дополнительная литература

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

#### Практическое занятие № 4

**по теме 2.1. Социальный аудит выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания  
проводится в интерактивной форме (деловая игра)**

#### Условия деловой игры

Необходимо исследовать направления социально-экологического аудита г.Краснодара. Исследование проводится анкетным методом, ориентированным на объем покупок. Студенты группы выступают в качестве экспертов. Преподаватель вместе со студентами принимает

решение о товаре, спрос на который будет исследоваться.

Каждый из экспертов заполняет анкету с ниже приводимыми вопросами.

### ***Направления социально-экологического аудита***

#### ***1. Образ жизни и условия жизни (уровень аудита – муниципальное образование).***

Понятие «образ жизни» представляет собой комплекс взаимосвязанных сфер жизнедеятельности людей: их труд, быт, общественную активность, политические пристрастия, условия социализации, отношение к своему и чужому здоровью, экологическое (природоохранное) сознание, мотивы демографического поведения.

*На основе анализа трудовой деятельности, потребления услуг социально-бытового обслуживания и использования свободного времени для досуга можно классифицировать различные виды образа жизни населения, определяемые экологической составляющей:*

- образ жизни малочисленных народов;
- образ жизни городского населения;
- образ жизни традиционных овощеводов и садоводов;
- традиционный сельский образ жизни;
- традиционный сельский образ жизни с элементами городского;
- сельский пригородный образ жизни;
- образ жизни жителей больших городов (Краснодар).

#### ***2. Семья как социальный институт.***

Процессы формирования семей являются предметом социально-экологического аудита. Возрастает многообразие форм семейной жизни и жизненного устройства, «жизнеустроительная» мобильность людей, меняются представления о семейных ролях и семейной морали, в результате чего интерес для аудита представляет:

- структура семьи, жилищные условия, нуклеаризация (сокращение числа детей в семье);
- внешние регуляторы поведения – религия, традиции, обычаи;
- процесс эгалитаризации (установление равенства) внутрисемейных отношений;
- ролевые отношения в семье.

#### ***3. Здоровье населения (уровень аудита – семья, школа, организация, предприятие, муниципальное образование – город Краснодар):***

- инфекционные заболевания (нозологические формы);
- заболевания, вызванные экологической обстановкой;
- санитарная инфраструктура – качество водоснабжения, канализация, характер питания (деградация природных комплексов).

#### ***4. Состояние отраслей жилищно-коммунального хозяйства (уровень аудита – домохозяйство, муниципалитет):***

- тарифы на услуги ЖКХ и соответствие качества услуг нормативным данным;
- содержание дворовых территорий;
- утилизация бытовых и промышленных отходов;
- мусороперерабатывающие комбинаты и их влияние на экологию муниципального образования, города.

#### ***5. Миграция населения (уровень аудита – предприятие, муниципальное образование):***

- здоровье мигрантов в новых условиях – природных, социальных, эколого-гигиенических;
- проживание мигрантов, регистрация, медицинская страховка;
- перенос новых (несвойственных данной территории) болезней, санологическая специфика международной миграции (болезни нервной системы, органов дыхания, пищеварения, системы кровообращения, несчастные случаи, травмы);

- возрастной состав населения, качество общественного здоровья;
- социальные, этнические конфликты и их влияние на здоровье;
- процесс адаптации и социализации мигрантов.

6. *Качество питания и экологические аспекты продовольственной политики, продовольственная безопасность* (уровень аудита – семья, муниципальное образование):

- рациональность, сбалансированность питания по возрастным группам;
- количественная и качественная полноценность питания;
- доступность качественного питания для групп населения;
- влияние на показатели здоровья, уровень усвоения школьной программы и т.д.;
- влияние на человеческий, интеллектуальный капитал, генофонд российского населения.

7. *Урбанизация* (уровень аудита – муниципальное образование, город) и *социально-экологические особенности города*:

- социально-психологический аспект урбанизации;
- информационный;
- научно-технический;
- экологический;
- медицинский.

На основании анализа социально-экологической ситуации можно сделать вывод, что следует говорить скорее не об окончательном и абсолютном решении проблемы, а о перспективах сдвига частных проблем с целью оптимизации взаимоотношений человека с природной средой в существующих исторических условиях.

8. *Аудит платежей за использование природных ресурсов*.

Платность является одним из основных принципов природопользования. Введение платности в соответствии с законодательством об окружающей среде преследует достижение ряда целей. Во-первых, она является источником пополнения государственного и местного бюджетов, а также экологических фондов. Во-вторых, важнейшая *цель платежей* – стимулирование природопользователей к рациональному использованию тех ресурсов, за которые они платят, повышение эффективности их природоохранительной деятельности.

*Размеры платежей* за природопользование являются одним из основных показателей экологического состояния предприятий и на всех стадиях оценок имеют приоритетное значение (в добывающих отраслях промышленности составляют значительную долю налоговых отчислений предприятий). С помощью этого экономического инструмента удастся эффективно регламентировать воздействие предприятия на окружающую среду. Система платежей в области природопользования в РФ включает платежи за пользование недрами, компенсационные платежи за выбытие определенного вида ресурсов и платежи за загрязнение окружающей среды. Статус экологического налога в соответствии с Налоговым кодексом имеют только платежи за загрязнение окружающей среды.

*Предметом аудита* должны быть «лимиты» и базовые нормативы, установленные предприятиям-природопользователям на определенный срок объемы выбросов или сбросов вредных веществ в окружающую среду и размещение отходов производства. За выбросы (сбросы) загрязняющих веществ, размещение отходов и другие виды загрязнений в пределах установленных лимитов или сверх установленных лимитов и нормативов надо предусматривать виды платежей и коэффициенты, учитывающие экологические факторы.

9. *Аудит экологической политики*.

*Экологическая политика* – это заявление организации о своих намерениях и принципах, связанных с ее общей экологической эффективностью, которое служит основанием для действия и для установления целевых и плановых экологических показателей.

Политика определяется высшим руководством организации, и разъясняет, как следует оформить политику и каким образом информировать о ней внешние стороны и сотрудников

организации. Политика должна соотноситься с реальными видами деятельности, продукцией или услугами организации и должна содержать обязательство организации по постоянному улучшению. В политику также необходимо включить обязательства по предотвращению загрязнения и соответствию законодательству. Экологическая политика информирует общественность и заинтересованные стороны об отношении организации к окружающей среде. Аудиторы должны знать содержание политики, чтобы оценить ее актуальность. В ходе проверки аудиторы должны убедиться в том, что политика внедрена в работу и что она соответствует всем требованиям, включая доступность политики для общественности.

Каждый руководитель, ответственный за предприятие, представляет, как его бизнес влияет на сотрудников, потребителей продукции и поставщиков, а также на источники финансирования. Так как защита окружающей среды является одним из приоритетных направлений в работе, то получение сертификата ISO 14000 автоматически повышает стоимость бизнеса и способствует упрочению долгосрочных перспектив развития.

Сегодня репутация играет важную роль при рыночной оценке предприятия – устойчивая репутация способствует росту популярности бренда. Стандарт ISO 14000 – это документ, включающий перечень экологических требований, которым должно соответствовать производство. На многих предприятиях сертификат ISO 14000 уже стал не только своеобразной визитной карточкой для выхода на мировой рынок, но и одним из этических критериев оценки работы современного бизнеса.

Проведение экологического аудита укрепляет уверенность клиентов и партнеров компании в том, что:

- 1) руководство данной компании взяло на себя четкие обязательства придерживаться декларированных положений экологической политики;
- 2) в структуру компании заложен механизм постоянного совершенствования;
- 3) в компании соблюдаются все законодательные нормы в области экологии.

#### ***Рекомендуемая литература***

##### **Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87163.html>



**Дополнительная литература**

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

**Практическое занятие № 5**

**по теме 2.2. Технологии и мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения  
проводится в интерактивной форме (семинар тематического типа)**

**Вопросы для обсуждения в рамках семинара:**

1. Технология оценки «проблемное поле» мониторинга.
2. Основные требования, которые требует технология проведения социального аудита.
3. Методы социального аудита (обзор, сравнение).

4. Количественные и качественные методы (детальная характеристика) проведения социального аудита.
5. Группировка мероприятий по привлечению ресурсов организаций к реализации мер социальной защиты населения.
6. Варианты участия общественных организаций в социальной защите населения.

#### **Рекомендуемая литература**

##### **Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

##### **Дополнительная литература**

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный //





**Кейс-задание 3.** Составить перечень рабочих документов и материалов применительно к действующему предприятию. Вид деятельности, организационно-правовую форму, структуру управления определить самостоятельно.

**Кейс-задание 4.** Осуществить сбор ключевых аудиторских доказательств, используя возможные сведения, информацию из подсистем менеджмента предприятия (компании):

- системы менеджмента качества;
- энергосбережение и экономия материальных ресурсов;
- отношения между персоналом;
- трудовые отношения и права работника;
- отношения с местным сообществом (профсоюзом).

#### *Рекомендуемая литература*

##### **Основная литература**

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

##### **Дополнительная литература**

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации /

А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

#### 4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

*Не предусмотрены учебным планом*

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1. Рекомендуемая литература

##### Основная литература

Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94534.html>

Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102086.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85707.html>

Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87163.html>

#### Дополнительная литература

Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85292.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94685.html>

Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94684.html>

Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86911.html>

Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99755.html>

Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117581.html>

Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80644.html>

Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73626.html>

Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72513.html>

## 5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к разделу 1.

### Вопросы для самопроверки

1. Как в самых общих чертах можно определить «аудит»?

2. Какие элементы аудита существовали в России?
3. Назовите основные черты финансового аудита.
4. Как можно объяснить интеграцию экономических и социальных отношений при переходе от индустриального общества к постиндустриальному?
5. В чем меняются критерии эффективности деятельности предприятия?
6. Какова роль социокультурных факторов в эволюции управления социальными отношениями?
7. Что является предметом социального аудита, его объектом и целями?
8. В чем заключается заинтересованность в СА его пользователей?
9. Какие страны используют социальную отчетность и почему?
10. Какие виды и формы СА вы можете назвать?
11. Какие составляющие включает в себя понятие «социальная ответственность»?
12. Какова роль исторического фактора в формировании современного понимания социальной ответственности?
13. В чем состоит социальная ответственность государственной власти, бизнес-сообщества и профсоюзов?
14. Какова роль социального аудита в повышении ответственности всех сторон социального партнерства?
15. В какую сферу международно-правового регулирования включается социальный аудит?
16. Какие международно-правовые акты можно отнести к сфере регулирования социального аудита?
17. Что общее, касающееся обеспечения основных прав человека, имеется в универсальных международных договорах?
18. В чем заключается особенность Европейской конвенции о защите прав человека права и основных свобод в вопросах регулирования социально-экономических прав?
19. Можно ли рассматривать решения Европейского суда по правам человека в качестве правовой основы осуществления социального аудита?
20. Какие положения Европейской социальной хартии должны быть учтены при проведении для социального аудита?
21. По каким направлениям в сфере обеспечения социальных прав человека развивается законодательство Европейского союза?
22. Что такое «международный стандарт»?
23. Основные вопросы, регулируемые Зеленой книгой Европейской комиссии.
24. Основные принципы Глобального договора ООН.
25. Как МОТ определяет основные положения управления охраной труда.
26. Что такое нефинансовый отчет, и какие документы определяют его содержание и порядок подготовки?
27. Основные направления деятельности ИСО в области социальной ответственности.
28. Дайте общепризнанное определение СА.
29. Перечислите характерные черты зарубежной модели СА.
30. Каковы основные тенденции развития СА за рубежом?
31. Какие социокультурные особенности российской цивилизации способствуют социальному менеджменту, а какие нет?
32. Что можно считать особенностями российской ментальности?
33. Насколько важна роль духовного единства народа в социально-экономическом развитии?
34. Назовите отличительные черты социального государства.
35. В чем состоит социальная ответственность субъектов социального партнерства в Российской Федерации, исходя из разработанной концепции социального государства?
36. Что включает в себя понятие корпоративной социальной ответственности?



37. В чем заключается специфика социальной ответственности профсоюзов, вытекающая из природы данных общественных формирований?
38. В чем проявляется регулирующая роль Бюджетного и Налогового кодекса при осуществлении социального аудита?
39. Какие вопросы социального аудита закрепляются Гражданским кодексом российской Федерации?
40. В какой степени к социальному аудиту применимы положения Трудового кодекса?
41. Рассматривает ли российское трудовое законодательство социальный аудит как способ контроля за соблюдением трудовых прав работников?
42. Применимы ли к социальному аудиту положения Федерального закона об аудиторской деятельности?
43. В чем состоит актуальность СА для современной России?
44. Что считать характерными чертами российской модели СА?
45. Дайте определение российскому социальному аудиту.
46. Чем отличается российская модель СА от ее зарубежных аналогов?
47. Какие трудности на своем пути встречает СА в России?
48. В чем отличие управления человеческими ресурсами от управления персоналом?
49. Каковы цели и задачи аудита управления человеческими ресурсами?
50. В чем заключаются социальные аспекты аудита человеческих ресурсов?
51. Каковы показатели оценки кадровой политики в организации?
52. Какова цель и социальные аспекты аудита планирования потребности организации в персонале?
53. Покажите методику расчета абсолютного и относительного отклонения фактической численности персонала от плановой.
54. Как оценить качество планирования персонала в организации?
55. Каковы особенности и задачи аудита найма персонала в современных условиях?
56. Сформулируйте критерии оценки социальной и экономической эффективности управления наймом персонала.
57. Каковы критерии оценки адаптации новых сотрудников организации?
58. Каковы назначение и значение нормативов для нормирования труда и их роль в социально-трудовом аудите?
59. Какие показатели служат критериями аудиторского обследования организации и нормирования труда?
60. На основе какой методики определяется уровень условий труда по результатам аттестации рабочих мест, в чем ее сущность?
61. Как в рамках социально-трудового аудита определяют состояние дисциплины труда?
62. Каковы методы и значение установления величины и структуры текучести персонала в рамках социально-трудового аудита?
63. С какой целью и как рассчитывают средние тарифные коэффициенты работ и рабочих при проведении социально-трудового аудита?
64. Какие социологические показатели в области организации и нормирования труда используются в системе социально-трудового аудита?
65. Соответствуют ли сроки пересмотра Положения об оплате и стимулировании труда персонала периодичности утверждения новых целей и задач, стоящих перед организацией?
66. В какой степени учитываются предложения профкома предприятия при утверждении положения об оплате и стимулировании труда?
67. Соответствуют ли системы оплаты труда технологии производства, организации труда и бизнес-процессам?
68. Каков процент выполнения норм выработки рабочими сдельщиками?

69. В какой степени механизм распределения заработка рабочих в бригадах соответствует принципам социальной справедливости?
70. Каков уровень соответствия показателей премирования целям и задачам организации, структурных подразделений и самих работников?
71. Оказывают ли реальное воздействие работники на установленные им показатели премирования?
72. Какова зависимость базового процента премии по категориям персонала от степени их влияния на результаты деятельности организации?
73. На сколько оптимальным является количество оценочных показателей премирования?
74. Есть ли противоречия между показателями и условиями премирования?
75. Обеспечивает ли периодичность премирования по Положению заинтересованность персонала в текущих и долгосрочных результатах труда?
76. Насколько оптимальным является сочетание между собой текущего премирования, премирования по итогам года и стимулирования за реализацию стратегических задач компании?
77. Какова в динамике взаимозависимость размеров (процентов) выплачиваемых премий и результатов деятельности организации?
78. Каково соотношение темпов роста средней заработной платы и производительности труда?
79. Каковы источники получаемой организацией информации по обзору рыночных зарплат?
80. Какова эффективность системы морального поощрения, применяемой в организации, и как она связана с материальным стимулированием?
81. Используются ли формы участия работников в прибылях и доходах организации и как они влияют на заинтересованность персонала в коллективных результатах труда?
82. Предусмотрено ли вознаграждение (возможность покупки) работников акциями компании и какова его стимулирующая роль?
83. Учитывается ли мнение персонала при разработке и пересмотре систем оплаты и стимулирования труда?
84. Каковы цель и задачи аудита управления обучением персонала?
85. В чем состоит содержание аудита социальной направленности обучения персонала?
86. Как рассчитать экономическую эффективность обучения персонала?
87. Каковы критерии оценки эффективности работы компании с кадровым резервом?
88. Каковы критерии социальной эффективности системы управления человеческими ресурсами?
89. Каковы критерии экономической эффективности системы управления человеческими ресурсами?
90. Как рассчитать коэффициенты текучести, абсентеизма, постоянства кадров?
91. Каковы причины текучести кадров и пути ее снижения?
92. Как рассчитать влияние изменения продолжительности рабочего дня и числа рабочих дней в году соответственно на дневную и годовую выработку?
93. Как рассчитать общий экономический эффект от реализации программ кадровой политики?

#### *Задания для самостоятельного изучения*

1. Провести сравнительный анализ особенностей и характерных черт систем социальных отношений на Западе (США, Европа) и в Японии.
2. Дать подробную характеристику американской модели социального аудита.
3. Дать подробную характеристику французской модели социального аудита.
4. Дать подробную характеристику немецкой модели социального аудита.

5. Дать подробную характеристику японской модели социального аудита.
6. Выразить свое мнение по Советской системе социальных отношений.
7. Социальная ответственность органов исполнительной власти.
8. Место и роль социального аудита в системе социального партнерства.
9. Основа и формы взаимосвязи социального аудита и социального партнерства.
10. Основные задачи функционирования социального аудита в системе социального партнерства.
11. Формы и основные направления позитивного воздействия социального аудита на эффективность социального партнерства
12. Основные направления аудита человеческих ресурсов.
13. Перечень показателей для оценки квалификации служащих.

### **5.3. Перечень учебно-методического обеспечения для СМР к разделу 2.**

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Какие основные задачи призван решать аудит охраны труда?
2. Что такое стандарты СТО?
3. Что входит в систему элементов управления охраной труда?
4. Какие стандарты в области охраны труда вам известны?
5. Основное назначение документации системы управления охраной труда?
6. Какие основные задачи призвана решать социально-экологическая политика?
7. Аргументируйте проблемы муниципализации современной социально-экологической политики Российской Федерации.
8. Каковы принципы, цели, задачи экологической политики?
9. Какие направления социальной экологии Вам известны?
10. В чем заключаются проблемы социально-экологического аудита?
11. Как происходит взаимодействие аудиторов со специалистами экологического профиля?
12. Какие квалификационные требования к специалистам социально-экологического аудита Вы предлагаете?
13. Как действуют экономические рычаги энергосбережения?
14. Что такое резервы стимулирования энергоресурсосбережения?
15. Что включает система критериев оценки экологической безопасности?
16. Как происходит подготовка к проведению экологического аудита?
17. Какие вам известны индикаторы эко-эффективности?
18. Что включает в себя понятие «процедура проведения социального аудита»?
19. Кто может быть заказчиком социального аудита?
20. Каковы основные этапы социального аудита?
21. Что включают в себя подготовительные работы при проведении социального аудита?
22. Какие документы называются основными документами на проведение социального аудита?
23. Каково содержание Письма – обязательства о проведении социального аудита?
24. Каково содержание Договора на проведение социального аудита?
25. Как происходит формирование команды социальных аудиторов?
26. Каковы права и обязанности социальных аудиторов?
27. Что понимается под планированием социального аудита?
28. Как происходит сбор информации при проведении социального аудита?
29. Какие документы можно включить в перечень документов, являющихся источником информации при проведении социального аудита?
30. Как происходит сбор аудиторских доказательств?
31. Что представляет из себя предварительное анкетирование?



32. Что такое аудиторская процедура?
33. Как происходит анализ и обработка информации?
34. Как осуществляется подготовка заключения по итогам социального аудита?
35. Что понимается под содержанием заключения по итогам социального аудита?
36. Что представляют собой проверки выполнения результатов социального аудита?
37. Что понимается под технологией проведения социального аудита?
38. Какие документы оформляются при проведении социального аудита?
39. Каковы основные требования к технологии проведения социального аудита?
40. Что такое мониторинг социально-трудовой сферы?
41. Каковы основные требования, которые требует технология проведения социального аудита?
42. Какие методы являются методами сбора и изучения информации при проведении социального аудита?
43. Какова система и последовательность аналитических процедур при социэкономическом анализе?
44. Характеристика качественных методов социального аудита.
45. Какие методы относятся к количественным методам социального аудита?
46. Какие основные методы анализа, используемые при проведении социального аудита?

#### **5.4. Задания для самостоятельной работы:**

**Ситуация 1.** Благотворительный фонд «Содействие» в течение 200X г. получал благотворительные взносы от различных коммерческих организаций и направлял их (за вычетом расходов, связанных с деятельностью фонда, произведенных строго в соответствии со сметой расходов фонда) детским домам и интернатам.

Аудиторская организация предложила фонду свои услуги, однако попечительский совет фонда отказался от ее услуг, посчитав, что в аудиторской проверке нет необходимости.

**Требуется:** определить, обязательна ли аудиторская проверка фонда?

**Ситуация 2.** В ходе осуществления аудиторской проверки аудитор провел ряд устных бесед с руководством проверяемой организации, из которых узнал об особенностях финансово-хозяйственной деятельности организации, о масштабах ее производства, о величине рентабельности.

Все устные заявления руководства проверяемого экономического субъекта были подтверждены в письменной форме.

**Требуется:** определить, достаточны ли полученные аудитором аудиторские доказательства для подготовки разумных выводов, исходя из принципа профессионального скептицизма?

**Ситуация 3.** По результатам аудиторской проверки крупной рекламной компании аудиторская организация подготовила положительное аудиторское заключение.

**Требуется:** определить, является ли аудиторское заключение гарантией состоятельности аудируемого лица и послужит ли это заключение мотивом к повышению рейтинга рекламной компании?

**Ситуация 4.** Государственный внебюджетный фонд по итогам 2018 г. имеет следующие показатели

- объем годовой выручки составляет 185750 млн руб.;
- сумма активов баланса на конец года - 66480 млн. руб.;

**Требуется:** определить, подлежит ли государственный внебюджетный фонд обязательному аудиту за 2018 год?

**Ситуация 5.** Руководитель аудируемой организации попросил сделать ему копии рабочих бумаг аудитора, чтобы к проверке следующего года он заранее подготовил всю требуемую документацию (с целью экономии средств и времени).

**Требуется:** определить, какая проблема возникнет с точки зрения независимости, и ответить, какова должна быть реакция аудитора на предложение?

**Ситуация 6.** В период проведения аудита старший аудитор дал поручение своему ассистенту проверить расчеты по налогообложению организации в соответствии с российским законодательством. По окончании проверки ассистент сообщил, что никаких ошибок не обнаружено. Отчетность была подготовлена через неделю после этого факта.

Спустя месяц налоговая инспекция провела проверку за отчетный год и обнаружила ошибки в налоговых расчетах организации. В результате клиент фирмы должен был доплатить налоги и заплатить штрафы.

**Требуется:** определить, что послужило причиной такой ситуации?

**Ситуация 7.** Аудиторская фирма оказывает аудиторские услуги и дополнительно организует консультации по вопросам налогообложения. Доля консультаций превышает в общей работе долю аудиторских услуг.

**Требуется:** определить, существуют ли в данной ситуации противоречия нормативным актам, регулирующим аудиторскую деятельность?

**Ситуация 8.** Аудитор располагает следующими документами:

- 1) полученными от клиента на основании внешних данных;
- 2) полученными от клиента на основании внутренних данных;
- 3) составленными аудитором на основании бухгалтерских записей предприятия-клиента;
- 4) полученными от третьих лиц.

**Требуется:** оценить имеющиеся доказательства с точки зрения их надежности.

**Ситуация 9.** Руководство лесоторговой компании приняло на работу начинающего бухгалтера и обращается в аудиторскую фирму с просьбой провести проверку его деятельности за первое полугодие отчетного года и проконтролировать его работу в течение второго полугодия.

**Требуется:** сформулировать предмет договора и разработать схему возможных взаимоотношений бухгалтерии организации и аудиторской фирмы в течение второго полугодия отчетного года.

**Ситуация 10.** В отдел социальной защиты одного из районов г.Краснодара обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

**1. Определите** основную проблему и сопутствующие социальные проблемы.

**2. Законодательная база,** используемая специалистом социальной работы в данном случае.

**3. Какие** учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы?

**4. Предложите** Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

**Ситуация 11.** 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

**1. Определите** основную проблему.

**2. Законодательная база,** используемая специалистом социальной работы в данном случае

**3. Какие учреждения** социального профиля могут помочь девушке?

**4. Какие меры** помощи можно использовать в данном случае?

**Ситуация 12.** Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Курганскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

**1. Определите** статус женщины. Какие права по законодательству имеет женщина?

**2. Законодательная база,** используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.

**3. Перечислите** основные учреждения, в которых может быть оказана помощь.

**4. Какие меры** могут быть приняты по отношению к женщине и членам ее семьи?

**Ситуация 13.** Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

**1. Определите** социальные проблемы семьи.

**2. Законодательная база,** используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем семьи.

**3. Какие варианты** решения проблем Вы можете предложить?

**4. Какие учреждения** и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?

**Ситуация 14.** В Центр занятости населения обратился с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказкой национальности.

**1) Кем является** с точки зрения трудовых отношений?

**2) Какой тип** социально-трудовых отношений предъявляет своим будущим работникам?

**Ситуация 15.** В Центр социального обслуживания населения Центрального района г. Краснодара обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками.

**1. Определите** проблему клиента.

**2. Нормативно-правовая база,** используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем.

**3. В какие учреждения** может посоветовать обратиться клиенту сотрудник Центра социального обслуживания населения?

**4. Какие** для этого необходимы документы?

### **5.5. Основные термины и понятия по всему курсу**

**Аномальная ошибка в аудите** — ошибка вследствие единичного случая, которая не может произойти повторно (за исключением некоторых случаев) и, таким образом, не является репрезентативной ошибкой с точки зрения данной генеральной совокупности.

**Ассистент аудитора** — физическое лицо, как правило, не аттестованное на право ведения аудиторской деятельности, участвующее в аудиторской проверке, являющееся помощником аудитора и работающее под его руководством.

**Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности** — проверка квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью. Аттестация осуществляется в форме квалификационного экзамена. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается квалификационный аттестат аудитора без ограничения срока действия.

**Аудируемое лицо** — хозяйствующий (экономический) субъект, в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности которого проводится аудит или которому оказываются иные аудиторские услуги.

**Аудит на соответствие** — вид аудита, который предназначен для проверки соблюдения организацией конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств, которые оказывают воздействие на результаты операции или отчеты.

**Аудит, базирующийся на риске**, — аудит, при котором, исходя из условий бизнеса клиента, проверка проводится выборочно, в основном там, где риск ошибки или мошенничества является максимальным.

**Аудитор** — физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным уполномоченным федеральным органом, и имеющее квалификационный аттестат аудитора.

**Аудиторская выборка (выборочная проверка)** — применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций. Аудиторская выборка дает возможность аудитору получить и оценить аудиторские доказательства в отношении некоторых характеристик элементов, отобранных для того, чтобы сформировать или помочь сформировать выводы, касающиеся генеральной совокупности, из которой произведена выборка.

**Аудиторская деятельность, аудит** — предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей.

**Аудиторская организация** — коммерческая организация, осуществляющая аудиторские проверки и оказывающая сопутствующие аудиту услуги.

**Аудиторские доказательства** — информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа указанной информации, на которых основывается мнение аудитора. К аудиторским доказательствам относятся, в частности, первичные документы и бухгалтерские записи, являющиеся основой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также письменные разъяснения уполномоченных сотрудников аудируемого лица и информация, полученная из различных источников (от третьих лиц).

**Аудиторский риск** — риск того, что аудитор выразит несоответствующее аудиторское мнение в случаях, когда в финансовой отчетности содержатся существенные искажения. Аудиторский риск включает три компонента: неотъемлемый риск, риск системы контроля и риск необнаружения.

**Аудиторское заключение** — официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, составленный в соответствии с требованиями законодательства, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации или индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения им бухгалтерского учета законодательству РФ. Связанные стороны в аудите - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Операцией между аудируемым лицом и связанной стороной считается любая операция по передаче каких-либо активов или обязательств, осуществляемая между аудируемым лицом и связанной стороной.

**Внешнее подтверждение в аудите** — процесс получения и анализа аудиторских доказательств посредством направления третьей стороной аудитору (по требованию аудируемого лица) ответа на запрос аудируемого лица о предоставлении информации относительно какой-либо определенной статьи бухгалтерской (финансовой) отчетности, оказывающей влияние на предпосылки ее подготовки. При принятии решения относительно целесообразности и особенностей использования внешних подтверждений аудитор должен учитывать область деятельности аудируемого лица и опыт рассылки запросов, а также получения и обработки полученных ответов.

**Внешний аудит** — вид аудита, который проводится сторонними аудиторскими фирмами (юридическими лицами) или аудиторами.

**Внутренний аудит** — организованная на экономическом субъекте в интересах его собственников и регламентированная его внутренними документами система контроля соблюдения установленного порядка ведения бухгалтерского учета и надежности функционирования внутреннего контроля.

**Внутренний контроль качества аудита** — определенные методы и конкретные процедуры внутреннего контроля качества работы, призванные обеспечить проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг в соответствии с федеральными законами, федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности, действующими в профессиональных аудиторских объединениях, членом которых является аудиторская организация (индивидуальный аудитор), либо в соответствии с иными документами.

**Генеральная совокупность в аудите** — полный набор элементов, из которых аудитор отбирает совокупность. В отношении данной совокупности аудитор делает выводы. Генеральная совокупность может подразделяться на страты (подмножества), где каждая страта проверяется отдельно.

**Дата подписания заключения аудитора** — дата, проставленная на аудиторском заключении при его подписании, после которой прекращаются все исследования информационных материалов, связанных с аудитом, по истечении которой в аудиторское заключение не может быть внесено ни одного изменения, не оговоренного с аудируемым лицом.

**Дата представления бухгалтерской отчетности** — день фактической передачи бухгалтерской отчетности экономического субъекта ее пользователям по принадлежности или дата отправления, обозначенная на штампе почтовой организации.

**Договор на проведение аудиторской проверки** — официальный документ, регламентирующий взаимоотношения клиент - аудитор (в общих чертах ничем не отличается от обычных договоров, используемых в предпринимательской деятельности).

**Документация в аудите** — рабочие документы и материалы, подготавливаемые аудитором и для аудитора, либо получаемые и хранимые аудитором в связи с проведением аудита.

**Допустимая ошибка** — максимальный размер ошибки генеральной совокупности, которую аудитор считает приемлемой.

**Допущение непрерывности деятельности в аудите** — основной принцип подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. В соответствии с принципом допущения непрерывности деятельности обычно предполагается, что аудируемое лицо будет продолжать осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 12 месяцев года, следующего за отчетным, и не имеет намерения или потребности в ликвидации, прекращении финансово-хозяйственной деятельности или обращении за защитой от кредиторов. Активы и обязательства учитываются на том основании, что аудируемое лицо сможет выполнить свои обязательства и реализовать активы в ходе своей деятельности.

**Достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств** — данные понятия взаимосвязаны и применяются к аудиторским доказательствам, полученным в результате тестов средств внутреннего контроля и проведения аудиторских процедур по существу. Достаточность представляет собой количественную меру аудиторских доказательств. Надлежащий характер является качественной стороной аудиторских доказательств, определяющей их совпадение с конкретной предпосылкой подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее достоверность. Обычно аудитор считает необходимым полагаться на аудиторские доказательства, которые лишь представляют доводы в поддержку определенного вывода, а не носят исчерпывающего характера, и зачастую собирает аудиторские доказательства из различных источников или из документов различного содержания с тем, чтобы подтвердить одну и ту же хозяйственную операцию или группу однотипных хозяйственных операций.

**Достоверность в аудите** — степень точности данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

**Заведомо ложное аудиторское заключение** — аудиторское заключение, составленное без проведения аудиторской проверки или составленное по результатам такой проверки, но явно противоречащее содержанию документов, представленных для аудиторской проверки и рассмотренных аудиторской организацией или индивидуальным аудитором в ходе аудиторской проверки. Заведомо ложное аудиторское заключение признается таковым только по решению суда.

**Инициативный (добровольный) аудит** — аудит, осуществляемый по решению экономического субъекта, на основе договора с аудитором (аудиторской фирмой).

**Информация аудитора (письменная) по результатам проведения аудита** — документ, адресованный руководителям и (или) собственникам аудируемого лица, содержащий подробные сведения о ходе аудиторской проверки, отмеченных отклонениях от установленного порядка ведения бухгалтерского учета, существенных нарушениях подготовки бухгалтерской отчетности, а также другие данные, полученные в ходе проведения проверки и предусмотренные договором на проведение аудита.

**Информация по результатам аудита** — это сведения, ставшие известными аудитору в ходе аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые, по мнению аудитора, одновременно являются важными для руководства и представителей собственника аудируемого лица при осуществлении ими контроля за подготовкой достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности и раскрытием информации в ней. Информация включает только те вопросы, которые привлекли внимание аудитора в результате аудита. Аудитор не обязан в ходе аудита разрабатывать процедуры, специально направленные на поиск информации, имеющей значение для управления аудируемым лицом.

**Контроль качества аудита** — методики и процедуры, принятые аудиторской организацией для того, чтобы ее руководство имело разумную уверенность, что в ходе всех аудиторских проверок, проводимых этой организацией, выполняются требования правил (стандартов) аудита и других нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ.

**Конфиденциальность информации в аудите** — один из принципов аудита, заключающийся в том, что аудиторы (аудиторские организации) обязаны обеспечивать сохранность документов, получаемых или составляемых ими в ходе аудиторской деятельности, и не вправе передавать эти документы или их копии (как полностью, так и частично) каким бы то ни было третьим лицам либо разглашать устно содержащиеся в них сведения без согласия собственника (руководителя) аудируемого лица, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами РФ.

**Международные стандарты аудита (МСА)** — справочник для профессиональных аудиторов, в котором содержится описание общепризнанных методов аудита.

**Мнение аудитора** — выраженный в установленной форме вывод аудитора (аудиторской организации) о достоверности (недостоверности, достоверности с оговорками) бухгалтерской отчетности аудируемого лица в целом или некоторых ее частей, который аудитор обязан привести в своем заключении, а также вывод аудитора о достаточности собранных аудиторских доказательств для подготовки им заключения как такового. Аудитор (аудиторская организация) несет в установленном порядке ответственность за обоснованность и верность своего мнения.

**Модифицированное аудиторское заключение** — заключение считается модифицированным, если возникли:

**Недобросовестные действия в аудите** — преднамеренные действия, совершенные одним или несколькими лицами из числа представителей собственника, руководства и сотрудников аудируемого лица или третьих лиц с помощью незаконных действий (бездействия) для извлечения незаконных выгод. Недобросовестные действия, совершенные представителями руководства аудируемого лица или представителями собственника, именуется недобросовестными действиями руководства, а недобросовестные действия, совершенные сотрудниками аудируемого лица, — недобросовестными действиями сотрудников. В обоих случаях в недобросовестных действиях могут участвовать третьи лица, не относящиеся к аудируемому лицу.

**Независимость аудитора** — один из принципов аудита, заключающийся в обязательности отсутствия у аудитора при формировании его мнения финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности в проверяемом экономическом субъекте, превышающей отношения по договору на осуществление аудиторских услуг, а также какой-либо зависимости от третьей стороны, собственников или руководителей аудиторской организации, в которой аудитор работает.

**Несоблюдение законодательства аудируемым лицом** — как преднамеренное, так и непреднамеренное действие или бездействие аудируемого лица, которое противоречит нормативным правовым актам РФ. Такие действия относятся к операциям, которые были осуществлены самим аудируемым лицом или от его имени руководством, или сотрудниками этого аудируемого лица. Несоблюдение не включает случаи нарушения законодательства РФ со стороны руководства или сотрудников аудируемого лица, не имеющие отношения к хозяйственной деятельности данного аудируемого лица.

**Объем аудита** — термин относится к аудиторским процедурам, которые считаются необходимыми для достижения цели аудита при данных обстоятельствах. Процедуры, необходимые для проведения аудита, должны определяться аудитором с учетом ФПСАД, внутренних правил (стандартов) аудиторской деятельности, применяемых в профессиональных аудиторских объединениях, членом которых он является, а также правил (стандартов) аудиторской деятельности аудитора. Помимо правил (стандартов) аудитор при определении объема аудита обязан принимать во внимание федеральные законы, другие нормативные правовые акты и, если необходимо, условия аудиторского задания и требования по подготовке заключения.

**Объем выборки в аудите** — количество единиц, отбираемых аудитором из проверяемой совокупности.

**Обязательный аудит** — ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

**Ограничение объема аудита** — явные или неявные действия со стороны представителей аудируемого лица, руководителей аудиторской организации, от имени которой работает аудитор, либо третьих лиц, направленные на воспрепятствование проведению уже начавшейся аудиторской проверки в том объеме, который аудитор считает необходимым для подготовки полноценного аудиторского заключения и (или) аудиторского отчета.

**Операционный аудит** — вид аудита, который используется для проверки процедур и методов функционирования предприятия для оценки производительности и эффективности.

**Основной аудитор** — аудитор, который отвечает за подготовку аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в случае, если такая финансовая (бухгалтерская) отчетность включает финансовую информацию по одному или нескольким подразделениям, которые проверяются другим аудитором.

**Ответственность аудитора (аудиторской организации)** — санкции, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением аудитором (аудиторской организацией) своих обязательств по заключенному с аудируемым лицом договору на проведение аудита.

Формы и виды ответственности определяются действующим законодательством и соглашением сторон.

**Оферта** — адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определено и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение.

**Ошибка** — непреднамеренное искажение финансовой информации в результате математических или логических просчетов в учетных документах, недосмотра в системе учета или неправильного представления фактов хозяйственной деятельности.

**Ошибка выборки**, допустимая в аудите — максимальное значение ошибки (ошибок) в бухгалтерском учете или отчетности аудируемого лица, обнаруженной аудитором в ходе аудиторской выборки, в пределах которой аудитор все еще может сделать вывод о достоверности в целом данных, подлежащих проверке в ходе этой выборки.

**Первоначальный аудит** — вид аудита, который проводится впервые данным аудитором (аудиторской фирмой) для данного клиента. Это существенно увеличивает риск и трудоемкость аудита.

**Письмо-обязательство аудитора** — документ, регламентирующий обязательства и ответственность экономического субъекта (клиента) и аудитора (аудиторской организации) на этапе заключения соглашения о проведении аудиторской проверки.

**План аудита общий** — логическое описание предполагаемого объема и характера проведения аудита, особенностей экономического субъекта и специфики предполагаемой аудиторской проверки, а также используемых в процессе аудита методов и технических приемов.

**Планирование аудита** — один из обязательных этапов аудита, заключающийся в определении стратегии и тактики аудита, объема аудиторской проверки, составлении общего плана аудита, разработке аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур.

**Подтверждающий аудит** — этап развития аудита, заключающийся в основном в проверке документации, подтверждающей записанные хозяйственные операции, и правильной группировке этих операций в финансовых отчетах.

**Положения о международной аудиторской практике (ПМАП)** — положения, разрабатываемые с целью предоставления практической помощи аудиторам в соблюдении стандартов и обеспечении надлежащей аудиторской практики. ПМАП не имеют силы стандартов.

**Предпринимательский риск в аудите** — риск аудитора, заключающийся в возможности не получить планируемого дохода от проверки, получить сумму меньше планируемой, понести убытки из-за некачественной проверки.

**Программа аудита** — совокупность методов и приемов аудита, оформленная документально в установленной форме и включающая перечень аудиторских процедур, применяемых в данной аудиторской проверке, а также их характер, сроки, объем и конкретных исполнителей.

**Разумная уверенность** — общий подход, относящийся к процессу накопления аудиторских доказательств, необходимых и достаточных для того, чтобы аудитор сделал вывод об отсутствии существенных искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности, рассматриваемой как единое целое. Понятие разумной уверенности применяется ко всему процессу аудита.

**Риск необнаружения** — риск, заключающийся в том, что аудиторские процедуры проверки не позволят обнаружить искажение в сальдо счетов или классах операций, которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций.

**Риск по аудиторской выборке** — риск, связанный с использованием аудиторской выборки, возникающий, когда вывод аудитора, сделанный на основании отобранной



совокупности, может отличаться от вывода, который мог быть сделан, если бы к генеральной совокупности в целом были применены идентичные процедуры аудита.

**Системно-ориентированный аудит** — этап развития аудита, означающий ориентацию на проверку системы внутреннего контроля предприятий и организаций.

**Скептицизм (профессиональный) аудитора** — необходимое качество аудитора, заключающееся в том, что он при формировании своего мнения всегда должен предполагать, что в силу объективных и субъективных причин получаемые им аудиторские доказательства могут быть неверными, содержать ошибки и искажения.

**Совокупность, проверяемая в аудите** — совокупность всех проверяемых на данном участке аудита элементов документации бухгалтерского учета или объектов проверки.

**Согласованный (повторяющийся) аудит** — вид аудита, который осуществляется аудитором (аудиторской фирмой) повторно или регулярно.

**Социальный аудит** - процесс оценки, подготовки отчёта, повышения эффективности функционирования и стиля работы организации, средство измерения её воздействия на общество в целом. При помощи социального аудита можно измерить степень корпоративной социальной ответственности. Им оцениваются прежде всего формальные и неформальные правила поведения внутри организации, мнения сторон, заинтересованных в деятельности компании, с целью выбора условий, благоприятных для менеджмента качества и развития человеческих ресурсов. Подобно внутреннему финансовому аудиту, социальный аудит требует чёткой постановки критериев исследования: каких результатов компания стремится достичь, мнение каких групп общественности влияет на успех её бизнеса и в каких показателях будет измеряться её эффективность.

**Статистическая выборка в аудите** — случайный (либо систематический со случайным выбором начальной точки) отбор тестируемой совокупности; применение теории вероятности для оценки результатов выборки, включая оценку риска, связанного с использованием аудиторской выборки.

**Существенная информация в аудите** — информация об отдельных активах, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях, а также составляющих капитала считается существенной, если ее пропуск или искажение может повлиять на экономические решения пользователей, принятые на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. Существенность зависит от величины показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности и/или ошибки, оцениваемых в случае их отсутствия или искажения.

**Услуги, сопутствующие аудиту** — услуги, которые разрешается оказывать аудиторам (аудиторским организациям) помимо собственно проведения аудиторских проверок.

**Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности (ФПСАД)** — единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации.

**Финансовый аудит (аудит финансовой отчетности)** — вид аудита, который предусматривает оценку достоверности финансовой информации.

**Цель аудита** — выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

**Эксперт** — специалист, не состоящий в штате данной аудиторской организации, имеющий достаточные знания и (или) опыт в определенной области (по определенному вопросу), отличной от бухгалтерского учета и аудита, и дающий заключение по вопросу, относящемуся к этой области. В качестве эксперта аудиторская организация может использовать работу специализированной организации, являющейся юридическим лицом.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1.Основная литература:

№ п/п	Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания	Наличие в ЭБС
1.	Николаев, А.А. Социальное управление: учебник для вузов / А.А.Николаев, П.В.Разов. — Москва: Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94534.html">https://www.iprbookshop.ru/94534.html</a>	*
2.	Капустенко, И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / И.С.Капустенко, Г.И.Коноплева. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-7765-1315-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102086.html">https://www.iprbookshop.ru/102086.html</a>	*
3.	Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для бакалавров / З.П.Замараева. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/85707.html">https://www.iprbookshop.ru/85707.html</a>	*
4.	Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И.Подольский, А.А.Савин, Л.В.Сотникова [и др.]; под редакцией В.И.Подольский, А.А.Савин. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/71176.html">https://www.iprbookshop.ru/71176.html</a>	*
5.	Абакумова, Н.Н. Социально-экономический аудит персонала: учебное пособие / Н.Н.Абакумова, И.С.Бажутин. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-7014-0760-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87163.html">http://www.iprbookshop.ru/87163.html</a>	*

### 7.2.Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания	Наличие в ЭБС
1.	Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения / И.В.Малофеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02420-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/85292.html">https://www.iprbookshop.ru/85292.html</a>	*
2.	Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94685.html">https://www.iprbookshop.ru/94685.html</a>	*
3.	Яковлева, М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления: практикум / М.А.Яковлева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. — 40 с. — ISBN 978-5-4263-0829-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94684.html">https://www.iprbookshop.ru/94684.html</a>	*

4.	Алпатов, А.А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А.Алпатов, А.В.Пушкин, Р.М.Джапаридзе. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-9614-1281-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/86911.html">https://www.iprbookshop.ru/86911.html</a>	*
5.	Косов, Р.В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р.В.Косов, М.Г.Диева, О.А.Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/99755.html">https://www.iprbookshop.ru/99755.html</a>	*
6.	Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учебное пособие / З.П.Замараева, Г.А.Телегина. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7944-3306-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/117581.html">https://www.iprbookshop.ru/117581.html</a>	*
7.	Бабич, А.М. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие предприятий: учебное пособие / А.М.Бабич, А.А.Попков, О.Н.Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-6041536-1-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/80644.html">https://www.iprbookshop.ru/80644.html</a>	*
8.	Кязимов, К.Г. Социальное партнерство: практическое пособие по созданию корпоративного ресурса знаний юридического лица / К.Г.Кязимов. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-4487-0182-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73626.html">http://www.iprbookshop.ru/73626.html</a>	*
9.	Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю.Иванов, Д.В.Иванова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/72513.html">https://www.iprbookshop.ru/72513.html</a>	*

### 7.3.Нормативные правовые акты, материалы судебной практики

-Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования)//СПС КонсультантПлюс

-Трудовой кодекс Российской Федерации: от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)//СПС КонсультантПлюс

-Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в посл. ред.) (с посл. изм. и доп.)//СПС КонсультантПлюс

-Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (в посл.ред.) (с посл. изм. и доп.)//СПС КонсультантПлюс

-Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в посл. ред.) (с посл. изм. и доп.)//СПС КонсультантПлюс

-Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (в посл. ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"//СПС КонсультантПлюс

-Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (в посл. ред.) "Об общественных объединениях"//СПС КонсультантПлюс

-Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"//СПС КонсультантПлюс

-Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (в посл. ред.) "О Счетной палате Российской Федерации"//СПС КонсультантПлюс

-Регламент Счетной палаты Российской Федерации" (утв. Постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 N 3ПК) (вместе с "Инструкцией по делопроизводству в Счетной палате Российской Федерации") (в посл. ред.)//СПС КонсультантПлюс

-Постановление Правительства РФ от 13 октября 2014 г. N 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов"//СПС КонсультантПлюс

-Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н//СПС КонсультантПлюс

-Порядок и сроки сообщений в Министерство финансов Российской Федерации о дополнительных к требованиям, установленным международными стандартами аудита, требованиях, предусмотренных саморегулируемой организацией аудиторов в своих стандартах аудиторской деятельности, а также о дополнительных требованиях, включенных в принятые ею правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, и дополнительных нормах профессиональной этики, включенных в принятый ею кодекс профессиональной этики аудиторов. Приказ Минфина РФ от 31.01.2017 N 15н//СПС КонсультантПлюс

-Кодекс профессиональной этики аудиторов. Протокол заочного голосования Совета по аудиторской деятельности при Минфине России от 21.05.2019 N 47//СПС КонсультантПлюс

-Закон Краснодарского края от 07.08.2000 N 310-КЗ (ред. от 25.12.2017) "О социальном партнерстве в Краснодарском крае" (принят ЗС КК 28.07.2000)//СПС КонсультантПлюс

#### 7.4.Периодические издания

№ п/п	Данные издания	Наличие в библиотеке филиала	Наличие в ЭБС	Другой источник
1.	<u>R-Economy</u> . «R-Economy» - рецензируемый ученый журнал по экономике. Миссия журнала «R-Economy» - обеспечить публикацию передовых исследований в области региональной экономики с акцентом на включение регионов, регионов России в частности, в международные социально-экономические процессы.	-	*	-
2.	<u>Актуальные вопросы современной науки</u> . Учредитель журнала «Актуальные вопросы современной науки» – Автономная некоммерческая организация высшего образования «ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ». Тематика журнала: «Экономика и управление» (в т.ч. «Прикладная информатика в экономике»), «Юриспруденция», «Реклама и связи с общественностью».	-	*	-
3.	<u>Актуальные вопросы современной экономики</u> . Журнал «Актуальные вопросы современной экономики» является сетевым электронным научным изданием. Целью деятельности журнала является формирование научно-информационной среды, оперативное и достоверное распространение информации о научных исследованиях, проводимых учеными и специалистами на территории России, стран СНГ и дальнего зарубежья.	-	*	-
4.	<u>Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика</u> Журнал «Вестник Астраханского государственного технического университета» был основан в 1993 году. Включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Включен в Перечень ВАК.	-	*	-

	Основные рубрики серии Экономика: Теоретические основы развития экономических систем в современных условиях; Отраслевая экономика: проблемы управления и пути решения; Инновации и предпринимательство как основа модернизации			
5.	<u>Вестник КазНУ. Серия экономическая.</u> Журнал публикует научные статьи по актуальным проблемам фундаментальных и гуманитарных исследований в области экономики. Журнал имеет международную направленность. В нем публикуются как отечественные ученые, так и зарубежные.	-	*	-
6.	<u>Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика.</u> Издательство: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. Журнал «Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика» издается с 1946 года и входит в перечень изданий, публикации в которых учитываются Высшей аттестационной комиссией России (ВАК РФ) при защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора экономических наук.	-	*	-
7.	<u>Вестник Пермского университета. Серия Экономика.</u> Издательство: Пермский государственный национальный исследовательский университет. Решением Президиума Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки России научный журнал «Вестник Пермского университета. Серия «Экономика» включен в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук.	-	*	-
8.	<u>Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экономика.</u> Вестник РУДН серия Экономика – это научный журнал общеэкономического содержания, где публикуются статьи теоретической и практической направленности. Целями журнала являются публикация статей российских и зарубежных исследователей по актуальным проблемам развития российской и мировой экономики, формирование научного сообщества экономистов	-	*	-
9.	<u>Вестник экономики, права и социологии</u>	-	*	-
10.	<u>Вестник экономической теории.</u> Научный журнал «Вестник экономической теории» основан в декабре 2009 года при поддержке Воронежского государственного технического университета (ВГТУ) и является специализированным научным изданием по актуальным проблемам экономической науки, освещающим узконаправленную экономическую проблематику, а именно вопросы экономики и в особенности экономической теории	-	*	-
11.	<u>Всероссийский экономический журнал «ЭКО».</u> Всероссийский (ранее – всесоюзный) экономический журнал «ЭКО» – общеэкономическое издание широкого профиля, рассчитанное как на исследователей, так и на практиков. Аудитория – экономисты, финансисты и менеджеры, научные работники, преподаватели и аспиранты вузов, а также работники органов управления всех уровней, руководители и специалисты предприятий разных сфер деятельности.	-	*	-

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

12.	<u>Прикладные экономические исследования.</u> Журнал «Прикладные экономические исследования» – рецензируемый международный научный журнал, специализирующийся на публикации материалов, посвященных процессам и тенденциям в микро- и макроэкономике. Наша цель – объединение экономистов разных стран, с целью повышения интенсивности обмена опытом и поиска пути устойчивого экономического развития.	-	*	-
13.	<u>Регион: экономика и социология.</u> Журнал основан в 1963 г. Издавался под названием «Известия СО АН СССР, серия общественных наук», в 1993 г. зарегистрирован как самостоятельное научное издание - «Регион: экономика и социология».	-	*	-
14.	<u>Российский экономический журнал.</u> Общеэкономическое многопрофильное научно-практическое периодическое издание с 57-летней историей (до марта 1992 г. выходил под названием «Экономические науки»), адресуемое ученым, преподавателям, аспирантам и студентам, работникам федеральных и региональных органов государственного управления и структур местного самоуправления, всем категориям предпринимателей и менеджеров.	-	*	-
15.	<u>Социальная политика и социальное партнерство.</u> Научно-практический журнал. ВАК	-	*	-
16.	<u>Экономика и современный менеджмент: теория и практика.</u> Сборник статей «Экономика и современный менеджмент: теория и практика» включен в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Организатор и издатель: НП «СибАК». Сборник рецензируемый.	-	*	-
17.	<u>Экономика науки.</u> Научно-практический рецензируемый журнал «Экономика науки» является рецензируемым научным изданием, рассматривающим теоретические и экономические аспекты исследовательской деятельности в образовательных и научных организациях РФ.	-	*	-
18.	<u>Экономический журнал.</u> Журнал Российского Государственного Гуманитарного Университета входит в список ВАК. Аудитория: аспиранты, преподаватели, исследователи. Предметная область: профессиональное образование в области экономики и управления, макро- и микроэкономика, экономическая теория	-	*	-
19.	<u>Экономическое развитие России.</u> Издательство: Издательство Института Гайдара. Журнал «Экономическое развитие России» издается с 1993 года. Издание сконцентрировано на освещении вопросов макроэкономического и финансового состояния национальной экономики.	-	*	-

## 8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№ п/п</i>	<i>Интернет ресурс (адрес)</i>	<i>Описание ресурса</i>
1.	<a href="http://www.mmfin.ru">http://www.mmfin.ru</a>	Министерство финансов России
2.	<a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>	Центральный банк России
3.	<a href="http://www.iet.ru">http://www.iet.ru</a>	Институт экономики переходного периода
4.	<a href="http://www.csr.ru">www.csr.ru</a>	Материалы Центра стратегических разработок
5.	<a href="http://www.akm.ru">http://www.akm.ru</a>	Информационное агентство
6.	<a href="http://www.finansy.ru">www.finansy.ru</a>	Тематические подшивки по социально-экономическим проблемам
7.	<a href="http://www.one.ru">www.one.ru</a>	Экономика и финансы
8.	<a href="http://www.finansy.ru">http://www.finansy.ru</a>	Тексты по экономической тематике
9.	<a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a>	РИА «РосБизнесКонсалтинг» (экономика, финансы)
10.	<a href="http://www.beafnd.org">http://www.beafnd.org</a>	Бюро Экономического анализа
11.	<a href="http://www.forecast.ru">http://www.forecast.ru</a>	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования
12.	<a href="http://ecsocman.hse.ru/text/22066142/">http://ecsocman.hse.ru/text/22066142/</a>	Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
13.	<a href="http://nlr.ru/lawcenter/econom/">http://nlr.ru/lawcenter/econom/</a>	Экономические ресурсы в сети Интернет
14.	<a href="https://naukovedenie.ru/PDF/27evn313.pdf">https://naukovedenie.ru/PDF/27evn313.pdf</a>	Социальный отчет как один из основных этапов социального аудита организации

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента

Подготовка бакалавра предполагает, что еще в стенах Академии он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования, поэтому так важна проблема активизации самостоятельной работы. С целью организации данного вида работы необходимо, в первую очередь, использовать материал лекционных и практических занятий. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на практических занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями. Большую пользу в овладении специальными знаниями приносит знакомство с экономической литературой. Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы, изложенные в рамках дисциплины.

Изучение данной дисциплины позволяет студентам получить основные знания и представления в областях применения экономических знаний в практике, теоретические представления об основных научных подходах отечественной и зарубежной экономической мысли. Изучение данной дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее основных разделов, методических рекомендаций, литературы. Список основной и дополнительной литературы адаптирован к каждому разделу, практическому занятию и самостоятельной работе. При изучении литературы важно уяснить основные понятия и выводы, главные положения предлагаемых тем и разделов.

Лекции посвящены наиболее важным и проблемным темам курса. На них студент получает необходимые теоретические знания в основных аспектах изучаемой дисциплины, что является необходимым условием для качественного усвоения материала.



Практические занятия нацелены на более глубокое изучение теоретических и практических вопросов, связанных с экономикой. То есть приобретаются навыки, которые понадобятся студентам в их профессиональной деятельности.

Обеспечение высокой профессиональной подготовки во многом зависит от способности студента работать самостоятельно. Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Большая часть самостоятельной работы студентов отводится на знакомство с литературными источниками, которые предлагаются к изучению, работу в библиотечных фондах филиала, города и края. Вниманию студентов предлагается список основной и дополнительной литературы, перечень основных терминов, контрольные вопросы и задания для текущего и промежуточного контроля.

Результатом усвоения курса является выработка навыка у студентов практического видения и решения экономических проблем.

*Самостоятельная работа осуществляется студентами с целью:*

- овладения понятийным аппаратом изучаемой дисциплины;
- самостоятельной проработки материала в соответствии с учебно-тематическим планом;
- изучения основной и дополнительной литературы;
- самопроверки полученных знаний с помощью различных заданий;
- подготовки к предстоящему текущему и промежуточному контролю.

Самостоятельной подготовкой рекомендуется заниматься в библиотеке, а также использовать Интернет-ресурсы. В необходимых случаях следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Самостоятельная работа студентов является важной компонентой профессиональной подготовки студентов и включает в себя следующее.

*Штудирование учебного материала* – подготовка конспекта, логической схемы изучаемого материала, выучивание глоссария (словарь терминов), изучение алгоритмов решения типовых задач. Занятие проводится в рамках самостоятельной работы обучающегося.

*Изучение рабочего учебника* – работа с тематическим обзором, выучивание глоссария (словарь терминов), изучение алгоритмов решений типовых задач. Занятие проводится в рамках самостоятельной работы обучающегося.

*Работа с текстами* – работа с методическими пособиями в начале изучения дисциплины, при освоении материала модуля и при подготовке к текущей и промежуточной аттестации. Занятие носит самостоятельный характер.

*Работа с электронным образовательным контентом* – повторное закрепление материала с использованием справочно-поисковой системой «Консультант Плюс», электронных учебников и иных материалов.

Студентом должна быть проведена работа по усвоению понятийного аппарата курса, поскольку без этого невозможно как овладение прочными знаниями в области экономики, так и получение профессиональных навыков, необходимых для последующей практической деятельности студента.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеке.

Изучение литературы следует начинать с источников, приведенных в РПД. При этом полезно делать выписки, конспектировать литературу. Это помогает более глубокому усвоению и систематизации материала. Кроме того такой подход дает возможность вычленять в тексте главное, что чрезвычайно важно при большом объеме используемой информации.

По изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

В настоящем РПД приведены задания для самопроверки полученных знаний. Используя их, студент может эффективно контролировать процесс усвоения изучаемого материала, закрепления приобретенных навыков.

### **9.2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Перед подготовкой к практическому занятию студенты должны внимательно изучить программу курса, ознакомиться с планом занятия, подобрать соответствующую литературу и детально проработать все вопросы темы занятия.

Учебная программа позволяет студентам правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. К наиболее сложным вопросам темы целесообразно составлять конспект ответов. Студенты должны готовить все вопросы практического занятия и обязаны уметь давать определения основным категориям, которыми оперирует данная учебная дисциплина.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать этическими понятиями и категориями. Практические занятия преподаватель может проводить в различных формах.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, производится решение студентом предлагаемых заданий.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия, выставляя оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

#### *Семинар*

Семинар - вид практических занятий, который предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии с темой и планом семинара и обсуждение результатов этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов, рефератов и т.д.

Семинар дает возможность выяснить степень самостоятельности, ответственности, проявить творческие способности каждого студента. Готовясь к семинару, студенты овладевают умениями работы с литературой, анализа прочитанного, отбора главного и нужного для доклада, выступления, компонования и систематизации отобранного. Изложения своих мыслей, отрабатывают умение говорить без бумаги, доказывать свои убеждения, устанавливать контакт с группой.

Семинар создает благоприятные условия для реализации возможностей каждого студента для самостоятельного познания и творчества.

К семинарскому занятию готовятся все студенты группы, но каждый должен найти свою степень участия. В подготовке к семинару применяются групповые задания (план семинара). Необходимо проработать детально один вопрос из плана семинара, который нужно

согласовать с преподавателем, выступить с докладом перед аудиторией и быть готовым к обсуждению данной проблемы с группой.

На начальном этапе подготовки к семинарским занятиям формируются умения, необходимые для самостоятельной работы: работа с литературой, владение диалогической и монологической речью; создание устных и письменных работ (сообщений, докладов, рефератов) для участия в семинаре.

Очень важным на семинарских занятиях является то, что эти занятия дают возможность обучения коллективной работе.

*Структура практического занятия семинарского типа.*

Организационная часть (сообщение темы, цели и задач семинара, обозначение вводных понятий и проблем по теме - проводится преподавателем)

Основная часть (рассмотрение отдельных вопросов темы студентами в различных аспектах и связях в форме докладов, обсуждение в группе).

Контролирующая часть семинара (проверка основных знаний и умений по теме – законы, теории, понятия и т.д. – проводится преподавателем).

Заключительная часть (подведение итогов работы на семинаре, оценивание работы студентов).

*Основные критерии оценки качества семинарского занятия:*

Целеустремленность - четкое и аргументированное выдвижение проблемы, попытка соединить теоретический материал с его практическим использованием в будущей профессиональной деятельности

Умение начинать и поддерживать дискуссию, конструктивный анализ ответов, оптимальная информативность, делать краткие выводы, выступать в ходе обсуждения, доказательно рассуждать, представлять материал (говорить, а не читать)

Стиль проведения семинара - оживленный, с постановкой актуальных вопросов, наличие элементов дискуссии, умение обобщать изученный материал

Отношение к участникам семинара - уважительное, уравновешенное, толерантное

Качество управления группой - быстро устанавливает контакт с участниками семинара, уверенно и свободно держится

Комментарии и выводы - квалифицированные, доказательные, убедительные

*Деловая игра*

Деловая игра - эффективный метод практического обучения. Он используется как средство познания в экономике и управлении.

Организация деловой игры осуществляется по определенным правилам.

Игроки могут и не иметь опыта для ее решения, но обладают базовыми знаниями, воображением и другими способностями. Общий для всей команды конечный результат, достижение цели, выработанное решение. Правильных решений может быть несколько. Возможность искать разные пути для решения задачи необходимо заложить в условие. Участники сами выбирают роли и модели поведения для успешного решения задачи. Интересная и достаточно сложная ситуационная задача побуждает к творческому поиску и применению знаний.

*Этапы проведения:*

- Подготовительный этап. Выявление проблемы, выбор темы и определение задач. Выбор вида и формы игры, работа над игровой стратегией, подготовка материалов. Ввод участников в игровую ситуацию. Привлечение интереса, целеполагание, формирование команд, мобилизация участников.

Групповая или индивидуальная работа по установленным правилам или без них. Выводы и анализ итогов самостоятельно и/или с привлечением экспертов. Проведение деловой игры может быть связано с большим количеством этапов. В ходе проведения игры участникам предстоит определить проблему, рассмотреть и проанализировать ситуацию, выработать предложения по решению проблемы. Завершают работу обсуждение хода игры и

пожелания.

*Знания студентов, обнаруженные на семинаре, оцениваются преподавателем и учитываются при выставлении текущей аттестации по учебной дисциплине.*

### **9.3. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям** *Не предусмотрены*

### **9.4. Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ**

Контрольная работа является одной из первых исследовательских работ студентов, в процессе выполнения которой у студентов формируются навыки сбора, анализа, обобщения и изложения материала. Контрольная работа является научной разработкой конкретной темы исследования.

Контрольная работа может быть оценена, если она отвечает требованиям, предъявляемым к ней. К числу таковых относят следующие:

1. При написании работы обязательно должны быть использованы, наряду с учебной литературой, произведения наиболее известных представителей различных направлений мировой и российской экономической мысли, книги и брошюры экономистов, современные документы органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, статьи из экономических журналов и газет. Количество литературных источников, используемых при написании контрольной работы должно быть не менее 15.

2. В работе необходимо использовать современные статистические данные.

3. Используемые в контрольной работе материалы должны свидетельствовать о том, что она написана в текущем учебном году.

4. В содержании, плане контрольной работы выделяются в обязательном порядке: введение, разделы и подразделы основной части, заключение, список использованных источников, приложения. После этого в такой же последовательности излагается тема работы. Контрольная работа должна быть выполнена самостоятельно. Не допускается использовать готовые работы из интернета и т.п.

5. В работе необходимо раскрыть тему и все вопросы, предусмотренные в содержании и введении.

6. В работе необходимо обязательно оформлять ссылки на список использованных источников в соответствии с правилами оформления письменных работ. В контрольной работе желательно иметь таблицы, а также рисунки - графики, диаграммы, схемы (не менее 3-4).

7. Теоретические положения работы должны обязательно раскрываться в связи с практикой, на основе анализа реального состояния экономики, она должна содержать элементы самостоятельного анализа.

8. В тексте работы не допускается дословное переписывание использованных источников. В этом случае такая работа называется компилятивной и оценивается неудовлетворительно.

9. Работа должна быть представлена в печатном виде, написана литературным языком, логически последовательно, грамотно и аккуратно. Повествование должно вестись обезличенно, а не от первого или третьего лица.

10. Объем работы должен составлять 15-20 листов формата А4, заполненных с одной стороны. Не рекомендуется также превышать указанный объем, так как это будет свидетельствовать о том, что студент не умеет отобрать нужный, актуальный материал и лаконично его представить.

11. В конце контрольной работы указывается дата выполнения работы и ставится подпись студента.

12. По содержанию контрольная работа должна носить практический характер.

13. Структурно правильно оформленная контрольная работа должна включать в себя:

- Титульный лист
- План (содержание)
- Введение
- Основную часть (разделенную на несколько разделов или параграфов)
- Заключение
- Список использованной литературы (список использованных источников)
- Приложение(я)

Выполнение контрольной работы начинается с выбора темы. Темы работ приведены в РПД. Однако студент имеет право на самостоятельную формулировку темы по согласованию с руководителем. Руководитель имеет право сформулировать тему индивидуально по запросам студента, исходя из особой актуальности той или иной проблемы для студента или преподавателя.

После написания и оформления в соответствии с установленными требованиями, контрольная работа сдается на рецензирование ведущему преподавателю, но не позднее, чем за две недели до начала очередной сессии.

После составления окончательного варианта содержания контрольной работы приступают к её написанию. Контрольная работа должна быть логически последовательно, грамотно и аккуратно написана и правильно оформлена. Все разделы и подразделы должны обладать преемственностью, то есть связью между разделами в процессе раскрытия темы.

В тексте контрольной работы должны быть ссылки на все таблицы и иллюстрации (графики, схемы, диаграммы и т.д.), размещенные по тексту, в приложении. Ссылки делают по типу: «Данные таблицы 4.2 показали, что...», или «Как видно из рисунка 2.....», или «На рисунке 2.1 наблюдается тенденция роста.....». При этом слова «таблица» и «рисунок» пишут несокращенно.

Ссылка в тексте на литературный источник обозначается его порядковым номером по списку использованных источников. Номер источника заключают в квадратные скобки.

При оформлении перечислений необходимо руководствоваться следующими положениями:

1. Текст всех перечислений должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, предшествующей перечислению.

2. Перечисления, состоящие из отдельных слов и небольших словосочетаний, пишут в подбор с текстом и отделяют одно от другого запятой.

3. Если перечисление состоит из отдельных фраз или развернутых словосочетаний, то каждый элемент перечисления начинают писать с новой строки с абзацного отступа и отделяют от следующей фразы точкой с запятой.

4. Перечисления могут иметь нумерацию. Цифры в этом случае отделяют от фразы круглой скобкой.

5. Части перечислений, состоящие из нескольких законченных фраз, пишут с прописных букв. Каждую часть начинают с абзацного отступа и отделяют одну от другой точкой. Порядковые номера частей обозначают в этих случаях арабскими цифрами с точкой.

6. Различные дополнения и пояснения к тексту содержатся в сносках и ссылках. Также они могут содержать указания на источник, из которого заимствована цитата или статистический материал. Для связи ссылки с текстом служат знаки сносок.

В конце контрольной работы студент должен привести список использованной литературы и других источников в следующей последовательности: законодательные акты РФ, субъектов РФ и местных органов самоуправления, указы Президента РФ, постановления и решения исполнительных и законодательных органов власти разных уровней, инструктивно-статистический материал, монографии, учебная и журнальная литература, практический материал. Учебно-монографическая литература и журнально-газетные статьи располагаются в алфавитном порядке.

### 9.5. Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ Не предусмотрена

#### 9.6. Методические указания по подготовке к зачету

Готовиться к промежуточной аттестации необходимо последовательно, с учетом примерных вопросов, приведенных в разделе 6.3.1 РПД. Сначала следует определить место каждого вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед промежуточной аттестацией за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к промежуточной аттестации простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых положений.

Любой вопрос при прохождении промежуточной аттестации необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать значение и творческое осмысление задач, стоящих перед бакалавром.

Результат прохождения студентом промежуточной аттестации объявляется студентам, вносится в ведомость промежуточной аттестации.

Зачет проводится в устной форме по билетам к зачету. Готовиться к зачету следует по предложенным вопросам к зачету данной РПД.

При получении неудовлетворительной оценки повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные графиком ликвидации академической задолженности. Студенту предоставляется возможность пересдачи дисциплины дважды (первый раз – преподавателю, второй – комиссии).

## 10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1.	СПС «КонсультантПлюс»	Справочно-поисковая система, в которой аккумулирован весь спектр продуктов направленный на то, чтобы при принятии того или иного решения пользователь обладал всей полнотой информации. Ежедневно в систему вводятся тысячи новых документов, полученных из разных источников: органов власти и управления, судов, экспертов. В филиале СПС «КонсультантПлюс» обновляется еженедельно.
2.	ЭБС IPRbooks	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет).
3.	Электронная библиотека ОУП ВО «АТиСО»	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет).
4.	Программное обеспечение	ESET NOD 32 Antivirus Business Edition
		Пакет офисных приложений Apache OpenOffice - свободное программное обеспечение.

### 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лекционный зал на 120 мест	<ul style="list-style-type: none"> <li>- телевизор, обеспечивающий просмотр видеoinформации;</li> <li>- учебная доска;</li> <li>- столы;</li> <li>- кресла;</li> <li>- шкафы;</li> <li>- трибуна.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ESET NOD 32 Antivirus Business Edition</li> <li>- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.</li> </ul>
Аудитория № 303	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы;</li> <li>- стулья;</li> <li>- учебная доска.</li> </ul>	
Мультимедийная аудитория № 207	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерактивная доска;</li> <li>- телевизор;</li> <li>- проектор;</li> <li>- дата-камера;</li> <li>- микшерский пульт;</li> <li>- экран;</li> <li>- микрофоны;</li> <li>- скайп-камера;</li> <li>-компьютер с выходом в интернет;</li> <li>- монитор.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Система Консультант Плюс</li> <li>- ESET NOD 32 Antivirus Business Edition</li> <li>- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.</li> </ul>
Компьютерный класс 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Компьютеры – 7, объединенные в единую локальную сеть;</li> <li>- ноутбук – 1;</li> <li>- учебная доска;</li> <li>программное обеспечение.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Система Консультант Плюс</li> <li>- ESET NOD 32 Antivirus Business Edition</li> <li>- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.</li> </ul>
Учебная аудитория № 201 Б	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы;</li> <li>- стулья;</li> <li>- учебная доска.</li> </ul>	
Мультимедийная аудитория № 203	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Интерактивная доска;</li> <li>- проектор;</li> <li>- дата-камера;</li> <li>- скайп-камера;</li> <li>-компьютер с выходом в интернет;</li> <li>- монитор.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Система Консультант Плюс</li> <li>- ESET NOD 32 Antivirus Business Edition</li> <li>- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.</li> </ul>
Аудитория № 312	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы;</li> <li>- стулья;</li> <li>- учебная доска;</li> <li>- монитор.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition</li> <li>- Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.</li> </ul>



Мультимедийная аудитория № 306	- Проектор; - экран; - столы; - стулья; - учебная доска; - компьютер.	- ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
--------------------------------	--	---

## 12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:** лекции; практические занятия; консультации преподавателя; самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- дискуссия,
- семинар тематического типа,
- блиц-опрос;
- творческие задания;
- кейс-задания.

*Методика проведения интерактивных форм обучения, их содержание представлены в разделе 4.3 «Планы практических занятий».*

*Приложение №1  
к разделу № 6 Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине*

### 6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом формирования компетенций, приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных ФГОС ВО по дисциплине «Социальный аудит».

*В результате освоения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:*

***общекультурные:***

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

***профессиональные:***

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ОПК-3	7	7
2	ПК-2	7	7

### 6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням:

- от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень»,
- от 5 до 7 баллов - «базовый уровень»,
- от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций***

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<b>Понимание смысла компетенции</b>	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл)	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла)	Высокий уровень

<b>Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины</b>	<p>Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл)</p> <p>Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)</p> <p>Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии. (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
<b>Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины</b>	<p>Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. (1 балл)</p> <p>Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)</p> <p>Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам. (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>

**Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Оценка уровня подготовки</b>	<b>Характеристика ответа (экзамен, устные ответы)</b>	<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>
1	5/Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по</li> </ul>	80 - 100

		замечанию.	
2	4/Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul>	70 - 79
3	3/Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3.</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li> </ul>	менее 60

**Шкала оценки письменных ответов по дисциплине**

<i>№ п/п</i>	<i>Оценка</i>	<i>Характеристика ответа</i>	<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>
1	5/Отлично/ зачтено	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания	80 - 100
2	4/Хорошо/ зачтено	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности	70 - 79

3	3/Удовлетворительно/ зачтено	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно/ не зачтено	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.	менее 60

**Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»**

<b>№ п/п</b>	<b>Оценка за ответ</b>	<b>Характеристика ответа</b>	<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>
1	Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>	60 - 100
2	Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>	менее 60

**Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов**

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	отлично
70 ÷ 79	4	хорошо
60 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

**6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Социальный аудит» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями.

**6.3.1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Аудит и аудиторская деятельность: понятие, признаки.
2. Значение аудиторской деятельности в системе социальной работы.
3. Правовая основа осуществления аудита в социальной работе.
4. Виды аудиторской деятельности.
5. Место аудита в системе контроля. Обязательный аудит.
6. Нормативно-правовая база аудиторской деятельности в РФ. Правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.
7. Противодействие коррупции и легализации доходов в ходе аудиторской деятельности.
8. Понятие саморегулируемых организаций.
9. Этический кодекс аудитора. Ответственность аудитора.
10. Согласование условий проведения аудита, заключение договора на оказание аудиторских услуг.
11. Назначение и принципы планирования аудита. Предварительное планирование аудита. Подготовка и составление общего плана аудита.
12. Подготовка и составление программы аудита.
13. Сущность и содержание социального аудита.
14. Задачи социального аудита.
15. Субъекты социального аудита.
16. Требования к социальному аудитору.
17. Принципы осуществления социального аудита.
18. Процедуры проведения социального аудита.
19. Направления аудиторского контроля.
20. Критерии и показатели оценки деятельности учреждения социального обслуживания.
21. Критерии качества реабилитационного процесса в учреждении социального обслуживания.
22. Требования к подготовке и проведению социального аудита.
23. Планирование деятельности по социальному аудиту.
24. Положение о социальном аудите: значение, структура.

- 25.Технология социального аудита качества реализации социальных услуг населению.
- 26.Матрица социальных услуг.
- 27.Квалиметрические правила оценки реализации социальных услуг населению.
- 28.Аудит льгот, пособий и социальных выплат.
- 29.Бюджет социальных услуг: определение, технология разработки.
- 30.Социальный аудит в автономном учреждении.

### **6.3.2. Типовые вопросы и практические задания для проведения текущей аттестации по дисциплине**

#### **Блок типовых вопросов.**

1. Как в самых общих чертах можно определить «аудит»? Привести примеры
2. Какие элементы аудита существовали в России? Привести примеры
3. Назовите основные черты финансового аудита. Привести примеры
4. Как можно объяснить интеграцию экономических и социальных отношений при переходе от индустриального общества к постиндустриальному? Привести примеры
5. В чем меняются критерии эффективности деятельности организации? Привести примеры
6. Какова роль социокультурных факторов в эволюции управления социальными отношениями? Привести примеры
7. Что является предметом социального аудита, его объектом и целями? Привести примеры
8. В чем заключается заинтересованность в социальном аудите его пользователей? Привести примеры
9. Какие страны используют социальную отчетность и почему? Привести примеры
10. Какие виды и формы социального аудита вы можете назвать? Привести примеры
11. Какие составляющие включает в себя понятие «социальная ответственность»? Привести примеры
12. Какова роль исторического фактора в формировании современного понимания социальной ответственности? Привести примеры
13. В чем состоит социальная ответственность государственной власти, бизнес-сообщества и профсоюзов? Привести примеры
14. Какова роль социального аудита в повышении ответственности всех сторон социального партнерства? Привести примеры
15. В какую сферу международно-правового регулирования включается социальный аудит? Привести примеры
16. Какие международно - правовые акты можно отнести к сфере регулирования социального аудита? Привести примеры
17. Что общее, касающееся обеспечения основных прав человека, имеется в универсальных международных договорах? Привести примеры

#### **Блок практических заданий.**

##### **Привести примеры расчета показателей социальной отчетности организации**

**1. Суммарный объем затрат на работника, осуществляемых на регулярной основе в денежной и натуральной форме** (начисленные организацией суммы оплаты труда в денежной и натуральной форме за отработанное и неотработанное время, надбавки и доплаты, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, премии и единовременные поощрительные выплаты, а также выплаты на питание, жилье, топливо, носящие регулярный характер; компенсации и льготы, предоставляемые работникам за счет средств работодателя, в частности на лечение, взносы на добровольное медицинское страхование, взносы, уплачиваемые организацией по договорам личного, имущественного и иного страхования в пользу своих работников, за счет средств организации, отдых, проезд,



трудоустройство, материальная помощь). Единица измерения – рубли, источник статистических данных – форма № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**2. Среднемесячная начисленная номинальная заработная плата, в том числе по отношению к среднемесячной начисленной номинальной заработной плате в регионе, а также в аналогичных видах экономической деятельности.** Единица измерения – рубли, проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**3. Соотношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы и выплат социального характера с величиной прожиточного минимума в регионе.** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**4. Доля работников, получающих заработную плату ниже прожиточного минимума трудоспособного населения в регионе.** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**5. Наличие просроченной задолженности по выплате заработной платы.** Единица измерения – тыс. рублей, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**6. Тарифная ставка I разряда рабочих основных профессий, предусмотренная коллективным договором, отраслевым соглашением, в том числе в процентном отношении к минимальному размеру оплаты труда, установленному на федеральном уровне, и минимальному размеру оплаты труда, установленному региональным соглашением (в соответствии с Федеральным законом от 20.04.2007 г. № 54-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» и другие законодательные акты Российской Федерации).** Единица измерения – рубли, проценты, источник статистических данных – коллективный договор, отраслевое соглашение.

**7. Соотношение заработной платы 10 процентов наиболее высокооплачиваемых и 10 процентов наименее оплачиваемых работников.** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**8. Соотношение доли затрат на оплату труда в общих затратах на производство и реализацию продукции (работы, услуг).** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**9. Соотношение темпов роста среднемесячной начисленной заработной платы и производительности труда.** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

**10. Удельный вес тарифа в среднемесячной начисленной заработной плате работников.** Единица измерения – проценты, источник статистических данных – формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» и № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности».

### 6.3.3. Тестовые материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине

**Вопрос 1.** Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях о деятельности аудируемого лица, а также изучение этих соотношений и закономерностей с другой информацией или причин возможных отклонений - это:

- аналитические процедуры
- внешние подтверждения
- тестирование средств контроля

**Вопрос 2.** Аналитические процедуры включают рассмотрение финансовой информации:

- как с сопоставимой, так и несопоставимой информацией за предыдущие периоды
- с несопоставимой информацией
- с сопоставимой информацией за предыдущие периоды

**Вопрос 3.** Аудитор должен выразить отрицательное мнение в том случае, когда

- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

**Вопрос 4.** Аудитор должен отказаться от выражения мнения в том случае, когда

- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

**Вопрос 5.** Аудитор должен выразить мнение с оговоркой в том случае, если:

- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
- получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

**Вопрос 6.** Аудитор должен модифицировать аудиторское мнение в случае, когда:

- аудитор приходит к выводу о том, что бухгалтерская отчетность содержит существенные искажения
- аудитор приходит к выводу о том, что в организации отсутствует эффективная система внутреннего контроля
- аудитор приходит к выводу о том, что существует неотъемлемый риск
- у аудитора отсутствует возможность получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств того, что бухгалтерская отчетность в целом не содержит существенных искажений

**Вопрос 7.** Аудитор и руководитель аудируемого лица согласованные условия отражают документально:

- в договоре оказания аудиторских услуг
- в заявлении аудитора
- в общем плане аудита

**Вопрос 8.** Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- делать копии с документов аудируемого лица без его согласия
- получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме
- проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит

**Вопрос 9.** Аудитор имеет право при аудите отчетности:

- без согласования экономического субъекта привлекать эксперта
- проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах
- требовать применение бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор

**Вопрос 10.** Аудитор может отказаться от проведения проверки или выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в случае, если:

- не выполнено условие по предоставлению отдельного помещения для осуществления проверки
- не представлена вся необходимая информация
- не произведена оплата экономическим субъектом за аудиторские услуги

**Вопрос 11.** Аудиторская выборка - это:

- применение аудиторских процедур ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам только одной статьи отчетности

**Вопрос 12.** Аудиторская организация должна документально оформлять все сведения, которые:

- важны для доказательства профессионального мнения аудитора и подтверждают, что аудиторская проверка проводилась в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности
- выявлены в ходе аудита, только в отношении организации и функционирования у аудируемого лица

• системы бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности

• требует подготовить руководитель аудируемого лица

**Вопрос 13.** Аудиторская организация может являться членом

- нескольких саморегулируемых организации
- только одной саморегулируемой организации

**Вопрос 14.** Аудиторская организация ООО «Консультант» заключила договор на проведение аудита финансовой отчетности ООО «Фортуна». У аудиторской организации ООО «Консультант» и ООО «Фортуна» имеется общий учредитель. Может ли в такой ситуации заключаться договор?

- в такой ситуации заключать договор не разрешается действующими нормативными актами по аудиторской деятельности
- такой договор можно заключить, так как аудиторская организация сама заинтересована в объективности проверки
- эта ситуация не регламентируется нормативными актами

**Вопрос 15.** Аудиторская организация согласовывает положения общего плана и программы аудита с руководителем аудируемого лица:

- в любом случае

- если с руководителем аудируемого лица имеются личные, дружественные отношения

- если сочтет это целесообразным

**Вопрос 16.** Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области?

- Для операций с недвижимостью такого ограничения нет
- Нет, аудит – это разновидность обычного предпринимательства
- Такое совмещение запрещено

**Вопрос 17.** Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:

- в результате опроса персонала аудируемого лица
- из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу

- только из одного источника

**Вопрос 18.** Аудиторские доказательства получают в результате проведения:

- комплекса тестов средств внутреннего контроля и процедур проверки по существу

- только процедур проверки по существу
- только тестов средств внутреннего контроля

**Вопрос 19.** Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности представляет собой:

- Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности
- Мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности
- Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности

- Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета

**Вопрос 20.** Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой

- клиенту и в профессиональное аудиторское объединение
- клиенту и всем пользователям отчетности по их требованию
- клиенту и местной налоговой службе
- Только клиенту

**Вопрос 21.** Более надежными являются доказательства, полученные:

- в устной форме, чем в форме документов и письменных заявлений
- из внешних источников (от третьих лиц), чем доказательства, полученные из внутренних источников

- из внутренних источников, чем доказательства, полученные из внешних источников (от третьих лиц)

**Вопрос 22.** В обязанности аудитора непременно входит выдача клиенту положительного аудиторского заключения по результатам проверки

- В зависимости от текста Договора на аудиторскую проверку
- Да, это записано в Федеральном Законе «Об аудиторской деятельности»;
- Нет, это определяется результатом проверки;

**Вопрос 23.** В ходе достижения договоренности с руководством аудируемого лица аудитор может использовать:

- письмо о проведении аудита
- письмо руководства аудируемого лица
- письмо-заявление аудитора

**Вопрос 24.** Виды аудиторских услуг, несовместимые с аудитом финансовой отчетности

- ведение бухгалтерского учета, восстановление бухгалтерского учета, составление финансовой отчетности

- маркетинговые услуги
- управленческие консультации

**Вопрос 25.** Внешний контроль качества работы аудиторских организаций осуществляется

- Инспекциями по налогам и сборам Российской Федерации
- Министерством финансов Российской Федерации
- саморегулируемыми организациями аудиторов
- Федеральной службой налоговой полиции Российской Федерации

**Вопрос 26.** Внутренний аудитор – это

- штатный сотрудник аудиторской организации
- штатный сотрудник проверяемой организации
- штатный сотрудник саморегулируемой организации

**Вопрос 27.** Дата подписания аудиторского заключения должна быть:

- до даты окончания финансового года, который подлежит проверке
- до даты подготовки финансовой отчетности
- не ранее даты подготовки финансовой отчетности

**Вопрос 28.** Дата подписания аудиторского заключения означает дату:

- окончания аудиторской проверки
- сдачи аудитором рабочих документов в архив
- составления финансовой отчетности

**Вопрос 29.** Достаточность аудиторских доказательств представляет собой:

- качественную меру
- количественную и качественную меру
- количественную меру

**Вопрос 30.** Если аудитор не может согласиться на изменение аудиторского задания на иное и аудируемое лицо возражает против продолжения работы, то аудитор должен:

- отказаться от выполнения задания или сообщить о возникшей ситуации заинтересованным лицам
- продолжать выполнять работу
- согласиться с требованиями аудируемого лица

**Вопрос 31.** Если аудитор приходит к мнению о том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и финансовых результатах финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации, то он готовит:

- модифицированное аудиторское заключение с оговоркой
- отказ от выражения мнения
- отрицательное аудиторское заключение
- положительное аудиторское заключение

**Вопрос 32.** Если заявления и разъяснения руководства аудируемого лица противоречат другим аудиторским доказательствам, то аудитор:

- должен исследовать причины расхождений
- должен обсудить данный вопрос с главным бухгалтером аудируемого лица
- не должен исследовать причины расхождений

**Вопрос 33.** Если руководитель аудируемого лица отказался представить заявления и разъяснения, которые аудитор считает необходимыми, то аудитор должен выразить мнение:

- с оговоркой или отказаться от выражения мнения
- с оговоркой или отрицательное
- только отрицательное

**Вопрос 34.** Если руководитель экономического субъекта не согласен с выводами аудитора относительно финансовой (бухгалтерской) отчетности, то он обязан:

- обратиться к другой аудиторской организации
- оплатить услугу аудиторов
- отказаться от оплаты за аудит

**Вопрос 35.** Если руководство аудируемого лица отказывается представить заявления и разъяснения, которые считаются необходимыми, то это рассматривается как:

- обоснованные действия руководства аудируемого лица
- ограничение объема аудита
- отказ от аудиторского задания

**Вопрос 36.** Если система внутреннего контроля признается аудитором неэффективной, риск средств контроля обычно оценивается как:

- высокий
- низкий
- средний

#### 6.3.4. Тематика курсовых работ *не предусмотрено*

#### 6.3.5. Тематика контрольных работ

1. Социальная ответственность и социальное партнерство.
2. Социальный аудит как современные социальные технологии.
3. Роль и значение экспертной оценки.
4. Комплексный характер социального аудита.
5. Взаимодействия людей между собой, с природной и социальной действительностью.
6. Новый сдвиг гуманитарной парадигмы
7. Социальный аудит и другие науки: история, социология, психология, лингвистика, культурология, антропология, религиоведение, политология, юриспруденция, этика, эстетика, экономика, экология, информатика и др.
8. Соотношение социального и личного уровней.
9. Социальный аудит на региональном и муниципальном уровнях.
10. Экологическая проблематика.
11. Национальная политика, межнациональные и межэтнические конфликты.
12. Социальный аудит в региональной политике.
13. Социальный аудит в социальной сфере.
14. Природа базовых ценностей, образующих социум
15. СМИ в социальном аудите.
16. Новые информационно-коммуникативные технологии в экспертизе
17. Социальный аудит в информационных войнах: возможности манипуляции и борьбы с нею.
18. Преодоление и профилактика межкультурной и социальной напряженности.
19. Формирование социально ответственного бизнеса.
20. Оптимизация социальных бизнес-инвестиций.
21. Социальный аудит бизнес проектов.
22. Проблемы кросс-культурной коммуникации.
23. Стимулирующий характер социального аудита.
24. Ограничивающий характер социального аудита. Правовое обеспечение экспертной деятельности
25. Источники финансирования экспертной деятельности.
26. Источники информации в экспертизе.
27. Социальный аудит и гражданское общество.
28. Повышение ответственности органов и лиц, принимающих решения.

29. Общественные слушания: роль, значение, возможности и проблемы.
30. Анализ правовых и нормативных документов.
31. Диагностика, оценка и идентификация.
32. Прояснение и объяснение сложившейся ситуации.
33. Консультирование и оказание помощи.
34. Социальная защита.
35. Рынок и маркетинг экспертиз.
36. Формы социального аудита: государственная, общественная, гражданская.
37. Уровни нормативно-ценностных комплексов: национальных, этнических, конфессиональных, возрастных, профессиональных и т.п.
38. Эмпирические исследования в социальном аудите.
39. Экспертиза и прогнозирование
40. Экспертиза и моделирование.
41. Экспертиза как проект.
42. Информационные базы данных социального аудита.
43. Опрос.
44. Игровое моделирование. Эксперимент.
45. Комплексный и междисциплинарный, проектно-прогнозный характер социального аудита.
46. Международные стандарты социального аудита.
47. Определение статуса экспертов. Формирование круга потенциальных заказчиков.
48. Правовые и нормативные акты, вводящие институт социального аудита, регулирующие их реализацию.
49. Право собственности на ее результаты (конфиденциальность, авторское право и интеллектуальную собственность).
50. Экономическое и финансовое обоснование социального аудита.
51. Информационное продвижение социального аудита в общественном сознании.
52. Особенности сотрудничества экспертов в социальном аудите.
53. Креативность в социальном аудите.
54. Факторы необходимости самоорганизации экспертного сообщества
55. Опыт самоорганизации экспертов в России и за рубежом
56. Перспективы создания Гильдии специалистов по социальному аудиту



**6.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ  
ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

*Оценка сформированности компетенций по дисциплине «Социальный аудит» осуществляется в форме зачета.*

*Зачет проводится по билетам к зачету. Полный комплект утвержденных билетов находится в папке «Промежуточная аттестация» к ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Образец билета представлен ниже*

Кубанский институт социэкономки и права  
(филиал) Образовательного учреждения  
профсоюзов высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений

38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление  
Кафедра

**ДИСЦИПЛИНА «СОЦИАЛЬНЫЙ АУДИТ»****БИЛЕТ К ЗАЧЕТУ № \_\_**

1. \*\*\*\*\*
2. Тестовое задание

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.