

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о создателе:
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.02.2023 12:07:47
Уникальный программный ключ:
735d42842dd216f40dec62a96e22a5064769e33a8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КубИСЭП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»

2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КубИСЭП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»

2019

**Кубанский институт социэкономки и права
(филиал) Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»**



Утверждаю
Директор КубИСЭП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»
В.В.Кулинченко
26 марта 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ И
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность/профиль подготовки
Государственная и муниципальная служба

Степень/квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

ФГОС ВО
№ 1567 от 20 декабря 2014 г.

Год набора - 2019

Одобрено на заседании кафедры государственно-правовых и общетеоретических дисциплин КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 7 от 28 февраля 2019 г.)

Рекомендовано на заседании учебно-методического совета КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 3 от 04 марта 2019 г.)

Утверждено решением ученого совета ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 52 от 26 марта 2019 г.)

Согласовано:

*Зам. директора по УиВР КубИСЭП
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»*



/И.Г.Жукова

*Начальник УМО КубИСЭП
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»*



/Н.А.Шевчук

*Заведующая библиотекой КубИСЭП
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»*



/Н.Б.Гришко

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	7
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
4.1	<i>Структура дисциплины</i>	8
4.2	<i>Содержание дисциплины</i>	9
4.3	<i>План практических занятий</i>	11
4.4	<i>Лабораторные занятия</i>	35
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	35
5.1	<i>Перечень учебно-методического обеспечения для СМР</i>	35
	<i>Рекомендуемая литература</i>	35
	<i>Вопросы для самопроверки</i>	37
	<i>Задания для самостоятельной работы</i>	38
	<i>Тематика рефератов</i>	40
5.2	<i>Основные термины и понятия</i>	41
6.	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	52
7	Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины	52
7.1	<i>Основная литература</i>	52
7.2	<i>Дополнительная литература</i>	52
7.3	<i>Нормативные правовые акты, материалы судебной практики</i>	54
7.4	<i>Периодические издания</i>	55
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	56
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	57
9.1	<i>Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента</i>	57
9.2	<i>Методические указания по подготовке к практическим занятиям</i>	57
9.3	<i>Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям</i>	58
9.4	<i>Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ</i>	58
9.5	<i>Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ</i>	58

9.6	<i>Методические указания по подготовке к экзамену</i>	58
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	59
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	59
12.	Образовательные технологии	61
	<i>Приложение № 1 к разделу № 6 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</i>	62
6.1.	<i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования</i>	62
6.2	<i>Описание показателей, критериев оценивания компетенций, шкал оценивания</i>	63
6.3	<i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины</i>	66
6.3.1	Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену	66
6.3.2	Тестовые материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине	68
6.3.3	Тематика курсовых работ	73
6.3.4	Тематика контрольных работ	73
6.4	<i>Дополнительные задания</i>	73
6.4.1	Примерные темы эссе	73
6.4.2	Тематика докладов	73
6.4.3	Тематика практических заданий	74
6.5	<i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	75

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» является формирование у студентов знания теоретических и практических основ государственной и муниципальной службы как правовых институтов, а также навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере действия государственной и муниципальной службы, а именно: для правильной квалификации обстоятельств, разработки документов, дачи заключений на проекты правовых актов управленческого характера, принятия правовых решений.

Задачи дисциплины:

-воспитание у студентов навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, актами судебной практики и литературой;

-развитие навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе таких, как умение спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять документы;

-усвоение содержания института государственной службы как совокупности правовых норм, регулирующих государственно-служебные отношения, складывающиеся в сфере организации государственной службы, реализации правового статуса государственных служащих в процессе прохождения государственной службы;

-приобретение навыков анализа законодательных и иных нормативно-правовых актов по вопросам государственной службы; формирование умений применять действующие нормативно-правовые акты государственно-служебного характера на практике, особенно в процессе работы в органах государственной власти;

-изучение и понимание государственной службы как единой системы, состоящей из различных видов и уровней, объединенных общими задачами, принципами построения и функционирования;

-осознание и усвоение необходимости соответствия государственных и муниципальных служащих профессиональным и морально-этическим требованиям.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Профессиональных:

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОК- 2 студент должен:

Знать: основные исторические этапы, закономерности и особенности становления правового регулирования государственной и муниципальной службы.

Уметь: анализировать общее и особенное в деятельности муниципальной и государственной службы.

Владеть: основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе;
- действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития;

Уметь:

- самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков;
- оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права;

Владеть:

- юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства Российской Федерации;
- методологией правовой науки для решения научных и практических задач.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен

Знать: природу и сущность, основные закономерности возникновения, функционирования и развития нормативных правовых актов.

Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;
- обладать необходимой базой для дальнейшей научно-теоретической и практической деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений;
- общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий;
- основные критерии и ограничения выбора организационно-управленческих решений;
- формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений;
- обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений;
- анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия;
- нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.

Владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности;
- методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений;
- приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений;
- методами оценки их последствий и несения ответственности;
- технологиями профессионального роста;

-совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации;

-осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен

Знать:

- теоретические основы принятия управленческих решений;
- типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений;
- теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач;
- особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы.

Уметь:

- осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;
- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;
- обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.

Владеть:

- специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки;
- методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений;
- методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

1. Экономическая теория
2. Теоретические основы государственного и муниципального управления
3. Основы социального государства
4. Конституционное право
5. Гражданское право
6. Трудовое право
7. Земельное право
8. Муниципальное право
9. Административное право
10. Система государственного и муниципального управления

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

1. Управление государственным и муниципальным имуществом
2. Региональное управление территориальное планирование
3. Государственная и муниципальная служба
4. Управление государственными и муниципальными закупками
5. Экономика и управление муниципальным образованием
6. Социальное партнерство

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов	
	ОФО	ЗФО
<i>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)</i>	4/144	4/144
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</i>		
Аудиторная работа (всего)	48	16
В том числе:		
<i>Лекции</i>	20	6
<i>Практические занятия</i>	28	10
<i>Лабораторные работы</i>	-	-
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	60	124
<i>Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)</i>	Экзамен	Экзамен

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины:

144 часа

-(очная форма обучения)

4

-зачетные единицы

экзамен

-форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
1	Правовые основы государственной службы в Российской Федерации.	4	-	2	-	-	2	-	6	ОК-2 ОК-4 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1
2	Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.	4	-	2	-	-	2	-	6	
3	Государственные должности государственной службы.	6	2	2	-	-	4	2	6	
4	Государственная гражданская служба.	4	-	2	-	-	2	-	6	
5	Военная служба в Российской Федерации.	6	2	2	-	-	4	2	6	
6	Муниципальная служба в Российской Федерации.	4	-	2	-	-	2	-	6	
7	Правовое положение государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.	6	2	2	-	-	4	2	8	
8	Прохождение государственной и муниципальной службы.	6	2	2	-	-	4	2	8	
9	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	8	4	4	-	-	4	4	8	
ИТОГО		48	12	20	-	-	28	12	60	

Общая трудоемкость дисциплины:

144 часа

4

экзамен

-(заочная форма обучения)

-зачетные единицы

-форма промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование разделов	Аудиторный фонд (в час.)							Сам. раб. (час)	Компетенции
		Всего	В том числе в интер. форме	Лекц	В том числе лек в интер. форме	Лаб	Практ	В том числе практ в интер. форме		
1	Правовые основы государственной службы в Российской Федерации.	1	-	1	-	-	-	-	14	ОК-2 ОК-4 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1
2	Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.	1	-	1	-	-	-	-	12	
3	Государственные должности государственной службы.	2	0.5	-	-	-	2	0.5	14	
4	Государственная гражданская служба.	2	-	2	-	-	-	-	14	
5	Военная служба в Российской Федерации.	2	0.5	-	-	-	2	0.5	14	
6	Муниципальная служба в Российской Федерации.	2	-	2	-	-	-	-	14	
7	Правовое положение государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.	2	1	-	-	-	2	1	14	
8	Прохождение государственной и муниципальной службы.	2	1	-	-	-	2	1	14	
9	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	2	1	-	-	-	2	1	14	
ИТОГО		16	4	6	-	-	10	4	124	

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Тема 1. Правовые основы государственной службы в Российской Федерации.**

Конституционные основы государственной службы в Российской Федерации. Конституционный принцип равного доступа к государственной службе. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы. Конституционные основы замещения государственных должностей Российской Федерации и должностей государственной службы. Законодательство Российской Федерации о государственной службе. Подзаконные акты о государственной службе. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации. Проблемы создания комплексной нормативной основы государственной службы.

Тема 2. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.

Понятие и типы службы в обществе. Понятие государственной службы. Государственная служба России: отечественный исторический опыт и современность. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации. Общая характеристика видов государственной службы. Общие условия государственной службы. Система управления государственной службой.

Тема 3. Государственные должности государственной службы.

Понятие государственной должности, особенности категорий государственных должностей. Государственные должности государственной службы. Структура государственной должности. Юридическое закрепление государственной должности. Порядок утверждения должностей. Виды государственных должностей. Квалификационные требования по государственным должностям государственной службы. Порядок их установления. Классификация государственных должностей. Должностные инструкции. Реестр

государственных должностей. Реестр государственных должностей государственной службы. Классификация должностей в государственном аппарате.

Тема 4. Государственная гражданская служба.

Понятие государственной гражданской службы. Принципы гражданской службы. Должности гражданской службы. Классные чины гражданской службы. Статус гражданского служащего: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению. Конфликт интересов на гражданской службе. Поступление на гражданскую службу. Конкурс как способ замещения должностей на государственной гражданской службе. Служебный контракт: понятие, содержание и форма, срок действия. Заключение служебного контракта. Испытание при приеме на гражданскую службу. Изменение существенных условий служебного контракта. Прекращение служебного контракта. Прохождение гражданской службы. Должностной регламент. Аттестация гражданских служащих. Квалификационный экзамен. Денежное содержание гражданского служащего. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Дисциплинарное производство. Служебная проверка. Индивидуальный служебный спор. Кадровый резерв на гражданской службе. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации государственных служащих.

Тема 5. Военная в Российской Федерации.

Признаки военной службы. Правовые основы военной службы в Российской Федерации: Конституция РФ, федеральное законодательство, иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области обороны, воинской обязанности, военной службы и статуса военнослужащих, международные договоры Российской Федерации. Статус военнослужащего. Особенности прохождения военной службы.

Тема 6. Муниципальная служба в Российской Федерации.

Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации. Основные принципы муниципальной службы. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации. Должности муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации. Классификация должностей муниципальной службы.

Тема 7. Правовое положение государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.

Правовой статус государственных служащих: понятие и структура. Общий, особенный, специальный и инд. статусы. Отношения, образующие статус государственных служащих. Состав элементов правового статуса. Обязанности государственных служащих. Ограничения и запреты для государственных служащих. Поощрение государственных служащих. Ответственность государственных служащих. Гарантии государственных служащих.

Тема 8. Прохождение государственной и муниципальной службы.

Понятие и сущность прохождения государственной службы. Формы прохождения государственной службы. Поступление на государственную службу. Испытание при поступлении на государственную службу. Особенности испытания государственного и муниципального служащего. Присяга государственного служащего. Продвижение по службе: понятие, принципы, квалификационный разряд, классный чин, специальное звание; предельный возраст для нахождения на государственной службе; резерв на выдвижение. Правовое обеспечение объективности карьеры государственного служащего. Общая характеристика способов замещения государственных должностей. Конкурс как способ замещения вакантной государственной должности государственной службы: правовая природа, недостатки и преимущества, возможности реализации. Институт аттестации государственных служащих. Правовое регулирование аттестации государственных служащих. Основания проведения аттестации. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации. Последствия аттестации. Порядок реализации результатов аттестации. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации. Влияние аттестации на карьеру,

повышение квалификации и переподготовку служащих. Обеспечение качества и достоверности аттестации. Контроль аттестации государственных служащих.

Тема 9. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.

Особенности юридической ответственности государственной (муниципальной) служащих. Дисциплина управления. Внутренний трудовой распорядок. Права и обязанности работников. Права и обязанности администрации.

Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарные проступки и их виды. Меры дисциплинарного воздействия. Административная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц. Контроль в системе государственной службы и его значение. Применение мер гражданской ответственности к государственным (муниципальным) служащим.

4.3. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практические занятия 1

к теме 1 Правовые основы государственной службы в Российской Федерации вопросы для обсуждения

1. Конституционные основы государственной службы в Российской Федерации.
2. Конституционный принцип равного доступа к государственной службе.
3. Законодательство Российской Федерации о государственной службе.
4. Подзаконные акты о государственной службе.
5. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации.

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфинова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чэффинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина

Публишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 2

к теме 2 Понятие и система государственной службы в Российской Федерации темы для обсуждения

1. Понятие государственной службы. Цель государственной службы как социального института.
2. Социальная природа государственной службы. Социальная обусловленность возникновения государственной службы.
3. Связь государственной службы с другими институтами общества. Институциональные особенности государственной службы.
4. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации.
5. Функции государственной службы как социального института: социальной ориентации, коммуникации, информации, контроля, регулирования, воспитания.
6. Основные элементы институциональности государственной службы как правового института.
7. Современное состояние правового регулирования государственной службы.
8. Отрасли права, регулирующие государственную службу: конституционное право, административное право, трудовое право.
9. Общая характеристика видов государственной службы.
10. Направления регулирования: статусное, структурное, процессуальное.
11. По уровням: Конституция РФ, Федеральные законы РФ, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, нормативное регулирование на уровне органов государственного управления и пр.
12. Элементы правового регулирования: цели, функции и принципы, задачи государственной службы, регулирование статуса (полномочия государственного служащего), правовое регулирование квалификационных характеристик.
13. Задачи правового регулирования: создание системы нормативно-правовых актов, определение порядка прохождения государственной службы, регулирование отдельных видов государственной службы.

Вопросы для подготовки к практическому занятию

1. Каково место государственной гражданской службы в системе государственной службы?
2. В чем специфика гражданской службы как вида государственной службы?
3. Почему гражданская служба должна иметь системный характер?
4. Каковы основные направления реформирования гражданской службы?
5. Каковы особенности военной службы?
6. Каковы особенности правоохранительной службы?

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие /

Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернад, Чэффинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 3

к теме 3 Государственные должности государственной службы

практическое занятие проводится в интерактивной форме (семинар)

Семинар - вид практических занятий, который предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии с темой и планом семинара и обсуждение результатов этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов, рефератов и т.д. Семинар дает возможность выяснить степень самостоятельности, ответственности, проявить творческие способности каждого студента. Готовясь к семинару, студенты овладевают умениями работы с литературой, анализа прочитанного, отбора главного и нужного для доклада, выступления, компонования и систематизации отобранного. Изложения своих мыслей, отрабатывают умение говорить без бумаги, доказывать свои убеждения, устанавливать контакт с группой.

Семинар создает благоприятные условия для реализации возможностей каждого студента для самостоятельного познания и творчества.

К семинарскому занятию готовятся все студенты группы, но каждый должен найти свою степень участия. В подготовке к семинару применяются групповые задания (план семинара).

Необходимо проработать детально один вопрос из плана семинара, который нужно согласовать с преподавателем, выступить с докладом перед аудиторией и быть готовым к обсуждению данной проблемы с группой.

На начальном этапе подготовки к семинарским занятиям формируются умения, необходимые для самостоятельной работы: работа с литературой, владение диалогической и монологической речью; создание устных и письменных работ (сообщений, докладов, рефератов) для участия в семинаре. Очень важным на семинарских занятиях является то, что эти занятия дают возможность обучения коллективной работе.

Структура практического занятия семинарского типа.

Организационная часть (сообщение темы, цели и задач семинара, обозначение вводных понятий и проблем по теме - проводится преподавателем)

Основная часть (рассмотрение отдельных вопросов темы студентами в различных аспектах и связях в форме докладов, обсуждение в группе).

Контролирующая часть семинара (проверка основных знаний и умений по теме – законы, теории, понятия и т.д. – проводится преподавателем).

Заключительная часть (подведение итогов работы на семинаре, оценивание работы студентов).

Основные критерии оценки качества семинарского занятия:

Целеустремленность - четкое и аргументированное выдвижение проблемы, попытка соединить теоретический материал с его практическим использованием в будущей профессиональной деятельности

Умение начинать и поддерживать дискуссию, конструктивный анализ ответов, оптимальная информативность, делать краткие выводы, выступать в ходе обсуждения, доказательно рассуждать, представлять материал (говорить, а не читать)

Стиль проведения семинара - оживленный, с постановкой актуальных вопросов, наличие элементов дискуссии, умение обобщать изученный материал

Отношение к участникам семинара - уважительное, уравновешенное, толерантное

Качество управления группой - быстро устанавливает контакт с участниками семинара, уверенно и свободно держится

Комментарии и выводы - квалифицированные, доказательные, убедительные

Знания студентов, обнаруженные на семинаре оцениваются преподавателем и учитываются при выставлении текущей аттестации по учебной дисциплине.

Темы для семинарского занятия

1. Понятие государственной должности, особенности категорий государственных должностей.
2. Государственные должности государственной службы.
3. Структура государственной должности.
4. Юридическое закрепление государственной должности.
5. Виды государственных должностей.
6. Общий и специальный статус должности (социальный, организационный, правовой).
7. Проектирование должностей.
8. Основания проектирования: деятельностное, правовое, информационно-коммуникативное, материальное.
9. Реестр государственных должностей.
10. Классификация должностей в государственном аппарате.
11. Специфика государственных должностей государственной гражданской службы (сущностные отличия политика и администратора).
12. Категории, группы должностей. Реестр должностей государственной гражданской службы.
13. Требования к должности: профессионально-квалификационные, социально-

психологические, медико-физические.

Вопросы для подготовки к практическому занятию

1. Что такое принципы гражданской службы, их классификация?
2. Каковы особенности и содержание конституционных принципов?
3. В чем суть ограничений на равный доступ к гражданской службе?
4. Каковы особенности и содержание организационных принципов?
5. Что такое должность?
6. Какова специфика должности гражданской службы?
7. Каковы основные должности гражданской службы?
8. В чем особенности категорий должностей гражданской службы?
9. Какие группы должностей гражданской службы вы знаете?
10. Каковы квалификационные требования к должностям гражданской службы?
11. Для чего нужны реестры гражданских служащих?
12. Какие классные чины присваиваются гражданским служащим?
13. Дайте определение понятия «гражданский служащий».
14. Какой признак, по вашему мнению, является основным при характеристике гражданского служащего?
15. Какие классификации государственных служащих вы знаете?
16. В чем вы видите различие между гражданскими служащими, военнослужащими и правоохранительными служащими?
17. Что такое правовой статус гражданского служащего?
18. Какие группы государственно-служебных норм составляют его основу?
19. В чем выражается «ответственность» гражданского служащего и каковы ее виды?

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. —

Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 4
к теме 4 Государственная гражданская служба
темы для обсуждения

1. Понятие государственной гражданской службы.
2. Принципы гражданской службы.
3. Профессионально-деятельностное основание государственной службы.
4. Понятие профессиональной служебной деятельности граждан.
5. Отличительные признаки профессиональной служебной деятельности от других видов профессиональной деятельности.
6. Цели, средства, результаты деятельности государственной службы.
7. Государственная служба как профессия.
8. Профессионализм и компетентность служащих.
9. Отрасли профессиональной служебной деятельности государственной службы.
10. Особенности технологизации государственной службы: масштабность, сложность, динамичность управления; потребности сбалансирования интересов государства, гражданского общества и личности; усложнение функций государственного управления в условиях рыночной экономики; необходимость интеллектуализации деятельности государственной службы, повышения ее наукоемкости; зависимость от характера политического государственного устройства, уровня демократии и развития самоуправления.
11. Должности гражданской службы.
12. Статус гражданского служащего: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению.
13. Поступление на гражданскую службу.
14. Прохождение гражданской службы.
15. Нравственные основы деятельности, качества государственных служащих, этические требования к государственной службе, основные принципы, нормы, качества.

Вопросы для подготовки к практическому занятию

1. Каков объект и предмет государственной гражданской службы?
2. В чем специфика политической и правовой концепции государственной гражданской службы?
3. Какие методы управления использует гражданская служба?
4. Каковы особенности административных моделей управления гражданской службой?
5. Каковы основные направления административной реформы в России?

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернад, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 5

к теме 5 Военная служба в Российской Федерации

практическое занятие проводится в интерактивной форме (дискуссия)

Дискуссия – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.

Признаки дискуссии:

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, выслушивание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

Взаимодействие в учебной дискуссии строится не просто на поочередных высказываниях, вопросах и ответах, но на содержательно направленной самоорганизации участников – т.е. обращении студентов друг к другу и к преподавателю для углубленного и разностороннего обсуждения самих идей, точек зрения, проблемы. Общение в ходе дискуссии побуждает студентов искать различные способы для выражения своей мысли, повышает восприимчивость к новым сведениям, новой точке зрения; эти личностно развивающие

результаты дискуссии напрямую реализуются на обсуждаемом в группах учебном материале. Сущностной чертой учебной дискуссии является диалогическая позиция преподавателя, которая реализуется в предпринимаемых им специальных организационных усилиях, задает тон обсуждению, соблюдению его правил всеми участниками.

Учебная дискуссия направлена на реализацию двух групп задач, имеющих одинаковую важность:

1. Задачи конкретно-содержательные:
 - осознание обучающими противоречий и трудностей, связанных с обсуждаемой проблемой;
 - актуализация ранее полученных знаний;
 - творческое переосмысление возможностей применения знаний, и др.
2. Организационные задачи:
 - распределение ролей в группах;
 - соблюдение правил и процедур совместного обсуждения, выполнение принятой роли;
 - выполнение коллективной задачи;
 - согласованность в обсуждении проблемы и выработка общего подхода, и т.д.

В проведении учебных дискуссий значительное место принадлежит созданию атмосферы доброжелательности и внимания к каждому.

Общий итог в конце дискуссии – это не столько конец размышления над данной проблемой, сколько ориентир в дальнейших размышлениях, возможный отправной момент для перехода к изучению следующей темы. Итог может подводиться в простой форме краткого повторения хода дискуссии и основных выводов, к которым пришла группа, и определения перспектив или в творческой форме – создание плаката, коллаж, эссе и др. Возможен итог в виде схемы (например, кластера) и т.д.

Анализ и оценка дискуссии повышают ее педагогическую ценность и развивают коммуникативные навыки обучающихся. Анализироваться должно выполнение как содержательных, так и организационных задач.

вопросы для обсуждения

1. Понятие военной организации Российской Федерации и ее состав
2. Военная служба как виды федеральной государственной службы.
3. Функции военной службы в сфере обороны и военной безопасности
4. Воинская обязанность в России (правовое регулирование воинской обязанности и прохождение военной службы гражданами Российской Федерации).
5. Статус военнослужащего.
6. Особенности и формы прохождения военной службы.
7. Права и обязанности военнослужащих, проходящих военную службу по призыву
8. Должности, звания и штат военнослужащих.
9. Военная служба по контракту.

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное

пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблицер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN

978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — ISBN 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 6
к теме 6 Муниципальная служба в Российской Федерации
вопросы для обсуждения

1. Понятие муниципальной службы.
2. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации.
3. Основные принципы муниципальной службы.
4. Полномочия субъектов РФ в правовом регулировании муниципальной службы.
5. Муниципальные служащие: понятие статус.
6. Классификация должностей муниципальной службы.
7. Взаимосвязь гражданской службы и муниципальной службы.

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чэффинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 7

к теме 7 Правовое положение государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации

практическое занятие проводится в интерактивной форме (круглый стол)

Рекомендации по подготовке к практическому занятию в форме круглого стола

«Круглый стол» употребляется как название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса. Этот способ характеризуется следующими особенностями: все участники круглого стола выступают в роли пропонентов, т.е. должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников. У пропонента две задачи:

- добиться, чтобы оппоненты поняли его и поверили;
- все участники обсуждения равноправны;
- никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Преимущества круглого стола: участники имеют определенную свободу и возможность высказывать собственные суждения; мероприятие проходит в достаточно неформальной обстановке, высказаться можно тогда, когда хочется, а не когда подойдет очередь; нет строгой иерархии, жесткого регламента и порядка выступлений; для организаторов не будет драматичной ситуация, если кто-то из участников не сможет присутствовать.

Роль ведущего (преподавателя) в проведении «круглого стола» заключается в том, чтобы, находясь в нейтральной позиции по отношению к участникам, продвигать развитие дискуссии, давать возможность каждому изложить свою позицию. Некоторые выступления могут вызвать настолько бурную реакцию, что у участников возникнет желание немедленно обменяться мнением с соседом. В такой ситуации нет смысла пытаться воззвать к порядку и требовать тишины. Более продуктивным будет предоставить несколько минут на обсуждение проблемы.

Как подготовить доклад на круглый стол? Для того чтобы грамотно составить доклад нужно знать основные этапы его подготовки. Планирование работы над докладом:

- для начала нужно *определиться с темой доклада, после этого четко определить цель работы и поставить задачи для достижения этой цели.*

- *далее проводится обработка информации, для ответов на поставленные задачи проводится поиск нужных фактов, выявление мнений ученого мира, научных достижений и перспектив развития.*

- *следом проводится обобщение информации и логическая структуризация доклада.*

- *на основании полученной информации, следует составить план, который будет являться содержанием всего выступления. Это половина успеха, поэтому к составлению плана нужно отнестись ответственно. желательно, чтобы план был сложным, т.е. содержал не только первостепенные определения, но и подпункты.*

- *написание текстовой части доклада с соблюдением научной стилистики.*

Структура доклада, как и практически любой другой научной работы, имеет общераспространенный вид: вступление (введение), основная часть, заключительная часть. Традиционно доклад состоит из следующих пунктов:

- Титульный лист.
- План (оглавление).
- Вступление (предыстория темы, актуальность вопроса).
- Основная часть (постановка темы).
- Практические решения (какие приняты меры для устранения проблемы). Оценка проделанной работы.

- Планирование развития в будущем, пути решения проблем.

- Заключение.

- Список используемых источников

- При выступлении с докладом нужно строго придерживаться плана.

Вступление. Во вступительной части доклада указывается тема, сообщаются основная цель и поставленные задачи, определяется актуальность вопроса, цитируются высказывания научных деятелей в сведущей области. Дается краткое обозрение используемых источников, с помощью которых была раскрыта тема.

Далее материал излагают согласно всем пунктам и подпунктам плана. Все фактические данные, расчеты и умозаключения сопровождаются подтверждением данных на чертежах, диаграммах, таблицах. По окончании каждого пункта подводят краткий итог работы.

Основная часть. Изложение материала основной части должно проходить связно и последовательно, с приведением доказательств, обоснованием решений. Все должно проходить без лишних отступлений и размышлений.

Заключение. По окончании доклада подытоживается вся тема, делается итоговый вывод, на основании промежуточных результатов. Подчеркивается значимость проанализированной проблемы, акцентируется внимание на потенциальных недостатках, и, по возможности, указываются пути их исключения.

вопросы для обсуждения

1. Правовой статус государственных служащих: понятие и структура.
2. Обязанности государственных служащих.
3. Ограничения и запреты для государственных служащих.
4. Поощрение государственных служащих.
5. Ответственность государственных служащих.
6. Гарантии государственных служащих.

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN

978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 8

**к теме 8 Прохождение государственной и муниципальной службы
практическое занятие проводится в интерактивной форме (дискуссия – методика
проведения представлена ранее)**

темы для обсуждения

1. Понятие и сущность прохождения государственной службы.
2. Формы прохождения государственной службы.
3. Правовые основы поступления на гражданскую службу.
4. Процедуры приема на гражданскую службу в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ 15 «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112. «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».
5. Возрастные и квалификационные требования к гражданам Российской Федерации, владеющим государственным языком Российской Федерации при поступлении на гражданскую службу.

6. Технология отбора лиц на гражданскую службу.
7. Акт о назначении гражданина на должность гражданской службы.
8. Понятие и стороны служебного контракта.
9. Порядок заключения служебного контракта и срок его действия.
10. Права и обязанности сторон в соответствии со служебным контрактом.
11. Испытание при поступлении на государственную службу.
12. Технология прохождения гражданской службы.
13. Проведение аттестации, квалификационного экзамена и планирование профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.
14. Общая характеристика способов замещения государственных должностей.
15. Конкурс как способ замещения вакантной государственной должности государственной службы: правовая природа, недостатки и преимущества, возможности реализации.
16. Институт аттестации гражданских служащих
17. Поощрения и награждения за гражданскую службу.
18. Служебная дисциплина на гражданской службе.
19. Стаж гражданской службы.
20. Перевод на иную должность гражданской службы или перемещение.
21. Изменение существенных условий служебного контракта.
22. Отношения, связанные с гражданской службой, при реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращении должностей гражданской службы.
23. Отстранение от замещаемой должности гражданской службы.
24. Основания и последствия прекращения служебного контракта.
25. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.
26. Расторжение служебного контракта по соглашению сторон.
27. Расторжение срочного служебного контракта.
28. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего.
29. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя.
30. Информирование выборного профсоюзного органа при расторжении служебного контракта.
31. Прекращение и приостановление служебного контракта по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
32. Прекращение служебного контракта вследствие нарушения обязательных правил при заключении служебного контракта.
33. Расторжение служебного контракта в связи с выходом гражданского служащего из гражданства Российской Федерации.

вопросы для подготовки к практическому занятию

1. Каков характер конкурса при поступлении на гражданскую службу?
2. Что такое акт о назначении гражданина на должность гражданской службы?
3. Что такое служебный контракт и каковы его формы?
4. Для чего предназначено испытание при назначении на должность гражданской службы?
5. Что такое аттестация и квалификационный экзамен гражданского служащего?
6. Для чего проводится служебная проверка?
7. Что такое служебная дисциплина?
8. Каковы поощрения за гражданскую службу?
9. Как определяется стаж гражданской службы?
10. Каковы основания освобождения от замещаемой должности и (или) увольнения с гражданской службы?

Рекомендуемая литература**Основная литература**

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфинова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Практические занятия 9

**к теме 9 Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы
практическое занятие проводится в интерактивной форме (семинар) – методика
проведения представлена ранее**

темы для обсуждения

1. Особенности юридической ответственности государственной (муниципальной) служащих.
2. Дисциплинарные проступки и их виды.
3. Административная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц.
4. Применение мер гражданской ответственности к государственным (муниципальным) служащим.

5. Социально-правовой контроль как повседневная функция государственного управления.
6. Типы контроля: государственный и общественный.
7. Виды социально-правового контроля: предварительный и фактический, внутренний и внешний, формальный и исполнительский; принципы контроля: законность, объективность и гласность.
8. Принципы деятельности прокуратуры: единство и централизация; независимость от федеральных, региональных и местных органов; гласность.
9. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Генерального прокурора РФ, его первого заместителя и заместителей.
10. Правовой статус Генерального прокурора РФ, его первого заместителя и заместителей.
11. Счетная палата как орган государственного финансового контроля.
12. Счетная палата Российской Федерации как единственный конституционный орган, осуществляющий контроль за деятельностью исполнительной власти в сфере распоряжения государственными финансами и имуществом, относящимся к ведению Российской Федерации.
13. Организационная и функциональная независимость Счетной палаты.
14. Задачи Счетной палаты: оперативный контроль за исполнением федерального бюджета, за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга России и за использованием кредитных ресурсов, за поступлением в федеральный бюджет средств от распоряжения и управления государственной собственностью.
15. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Председателя Счетной палаты, его заместителя и аудиторов.
16. Правовой статус Председателя Счетной палаты, его заместителя и аудиторов.

вопросы для подготовки к практическому занятию

1. Что такое социально-правовой контроль?
2. Какие существуют типы и виды социально-правового контроля?
3. Каковы основные принципы деятельности контрольных органов?
4. Есть ли в России система социально-правового контроля?
5. Какова роль прокуратуры в государственном контроле?
6. Какое место занимает Счетная палата в государственном контроле?
7. Каковы стадии ежегодного контроля исполнения бюджета?

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону,

Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чэффинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Не предусмотрены учебным планом

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СМР

Рекомендуемая литература

Основная литература

Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82669.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84341.html>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>

Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов,

обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

Дополнительная литература

Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>

Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова, О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86536.html>

Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти : монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79796.html>

Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>

Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html>

Почкутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почкутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84339.html>

Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71033.html>

Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>

Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. —

ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86925.html>

Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62163.html>

Вопросы для самопроверки

1. История развития института государственной службы в России.
2. Характеристика современного периода развития государственной службы в Российской Федерации.
3. Понятие государственной службы и ее цели.
4. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
5. Функции государственной службы.
6. Общая характеристика видов государственной службы.
7. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.
8. Параметры сходства и различий государственной гражданской службы и муниципальной службы.
9. Характеристика различных видов государственной службы.
10. Основные принципы государственной службы.
11. Понятие и признаки государственного служащего.
12. Компетенция и компетентность государственных служащих.
13. Принципы служебного поведения государственных служащих.
14. Характеристика управленческих решений на государственной службе.
15. Обзор законодательной базы современной государственной службы.
16. Виды комплектования аппарата государственного органа.
17. Понятие и признаки государственной должности.
18. Категории, группы и классные чины должностей государственной гражданской службы.
19. Понятие и виды реестров должностей государственной службы.
20. Требования и ограничения, связанные с гражданской службой.
21. Сведения, предоставляемые при поступлении на гражданскую службу.
22. Конкурс при поступлении на государственную гражданскую службу.
23. Особенности служебного контракта гражданского служащего.
24. Права гражданского служащего.
25. Обязанности гражданского служащего.
26. Гарантии и компенсации на гражданской службе.
27. Запреты на гражданской службе.
28. Ответственность госслужащих.
29. Денежное содержание и отпуск гражданского служащего.
30. Подготовка, повышение квалификации, переподготовка и стажировка служащего

31. Аттестация госслужащих.
32. Пенсионное обеспечение и стаж гражданского служащего.
33. Основания прекращения гражданской службы.
34. Критерии оценки деятельности госслужащих.
35. Понятие и правовое регулирование военной службы.
36. Военские должности: назначение, освобождение, перевод.
37. Военские звания: присвоение воинского звания, лишение воинского звания, снижение и восстановление в воинском звании.
38. Особенности прохождения военной службы.
39. Увольнение с военной службы.
40. Понятие и правовое регулирование правоохранительной службы.
41. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел.
42. Служба в таможенных органах.
43. Муниципальная служба как вид публичной службы.
44. Основные направления взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы.
45. Госслужащий современного типа: основные параметры характеристики.
46. Бюрократизм на государственной службе и пути его преодоления.
47. Проблемы реформирования российской государственной службы.
48. Основные задачи управления персоналом на гражданской службе.
49. Кадровая работа и ее направления в государственных органах.
50. Зарубежный опыт организации государственной службы.

Задания для самостоятельной работы

1. Каковы основные теоретические модели государственной службы в РФ и в полной мере они реализуются в современной российской государственной службе?
2. Назовите основные признаки государственно-служебных отношений?
3. Какова роль принципа федерализма в совершенствовании системы государственного управления и государственной службы?
4. Назовите формы, механизмы и рычаги политико-административного взаимодействия государственной службы с институтами власти и гражданским обществом?
5. Каково разграничение полномочий и предметов ведения Российской Федерации и ее субъектов в сфере правового регулирования государственно-служебных отношений?
6. Обоснуйте положение о том, что основным содержанием государственной службы является государственное управление.
7. Почему при зарождении государственной службы на Руси она носила военный характер?
8. Сформулируйте основные причины замены доминирующего положения в государевой службе боярства на служилое дворянство.
9. Почему петровский Табель о рангах при его неоднократных дополнениях и изменениях не терял юридической силы почти 200 лет?
10. Какие институты дореволюционного законодательства о государственной службе возрождаются в действующем служебном законодательстве Российской Федерации?
11. Охарактеризуйте проблемы и противоречия связанные с развитием государственной службы как социального института в условиях новой российской государственности.
12. Охарактеризуйте систему нормативных правовых актов, регулирующих государственно-служебные отношения.
13. Какие федеральные нормативные правовые акты регулируют вопросы государственной службы?

14. Какие полномочия в регулировании вопросов государственной службы находятся в ведении субъектов Федерации?
15. Назовите современные критерии управленческой компетентности
16. Определите соотношение профессионально значимых и психофизиологических качеств государственных служащих
17. Каковы направления деятельности государственной службы?
18. Какими правовыми управленческими средствами обеспечивается взаимодействие государственной гражданской службы с иными видами государственной службы и муниципальной службой?
19. Возможно ли выделение иных видов государственной службы?
20. Что изменилось на гражданской службе с принятием ряда нормативных правовых актов по вопросам гражданской службы в 2005-2007 г.г.?
21. Каковы особенности должности государственной гражданской службы?
22. Дайте характеристику общего и специального статуса должности
23. Назовите нормативно-правовые акты по ведению реестра гражданских служащих кадровыми подразделениями государственных органов?
24. По каким основанным признакам осуществляется разграничение должностей государственной гражданской службы категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты»?
25. Следует ли учитывать положения Указа Президента РФ от 27 сентября 2005 г. № 1131 при установлении соответствующих квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы для гражданских служащих субъектов РФ? (если да, то в какой мере?)
26. Как соотносятся между собой классные чины гражданской службы и классные чины юстиции?
27. Необходимо ли сдавать квалификационный экзамен гражданскому служащему в случае присвоения ему очередного классного чина гражданской службы досрочно?
28. Имеет ли право гражданин, имеющий воинское звание полковник запаса, на получение соответствующего этому званию классного чина государстве
29. В каком порядке и куда требует закон передавать имеющиеся у государственного служащего акции на период служебной деятельности?
30. Может ли государственный служащий иметь публикации в прессе по темам государственно-служебных отношений?
31. Каковы полномочия Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Федерации в области правового регулирования государственной гражданской службы?
32. Дайте определение военной службы.
33. Каков правовой статус граждан, находящихся на военной службе?
34. Какими правовыми управленческими средствами обеспечивается взаимодействие государственной гражданской службы с иными видами государственной службы?
35. Каковы полномочия органов государственной власти в регулировании гражданской и муниципальной службы?
36. Каковы особенности поступления на гражданскую службу субъектов РФ?
37. Обозначьте проблемы в развитии государственной гражданской службы субъектов.
38. В чем общее и отличительное гражданской и муниципальной службы?
39. Государственной службы США и Канады
40. Государственная служба Великобритании
41. Государственная служба Франции
42. Государственная служба Германии

43. Государственная служба Италии
44. Государственная служба Испании
45. Государственная служба Японии
46. Государственная служба Китайской Народной Республики
47. Каковы общие направления развития законодательства о государственной гражданской службе субъектов Федерации? Дайте оценку этому процессу.
48. Дайте характеристику правовых основ проведения административной реформы.
49. Дайте характеристику эффективности реализуемых мероприятий административной реформы.
50. Раскройте основные принципы и этапы прохождения государственной гражданской службы.
51. Перечислите основные федеральные законы Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие процесс поступления на гражданскую службу.
52. Каковы основные вопросы, которые включаются в должностной регламент государственного гражданского служащего?
53. Какова связь конфликта интересов с коррупцией государственного аппарата?
54. Что такое личная заинтересованность гражданского служащего и какое она имеет отношение к конфликту интересов?
55. Как должностной регламент соотносится с административным регламентом государственного органа и служебным контрактом?
56. Охарактеризуйте значение присяги государственного служащего.
57. Каким образом происходит замещение государственных должностей в РФ?
58. В чем Вы видите различия конкурса документов и конкурса-испытания?
59. Каким образом достигается публичность и открытость конкурса на замещение вакантной государственной должности государственной службы?
60. Что представляет собой продвижение по службе?
61. В какие сроки и в отношении каких категорий государственных (муниципальных) служащих проводится аттестация?
62. По каким основаниям осуществляется прекращение государственной службы?
63. Проанализируйте и дополните предложенные схемы
64. Раскройте законодательную базу формирования системы управления государственной службой в России.
65. Охарактеризуйте процессы становления системы управления государственной службой в субъектах Федерации.
66. Какие органы в настоящее время осуществляют функции управления государственной службой в Российской Федерации?
67. Охарактеризуйте понятие «открытость управления государственной службой»
68. Назовите правовые и организационные формы повышения эффективности государственной службы
69. Определите критерии и процедуры оценки эффективности государственной службы

Тематика рефератов

1. Становление и развитие системы государственной службы в дореволюционной России.
2. Развитие государственного управления и государственной службы в советский период.
3. Становление и развитие современной российской государственной службы.
4. Функции (содержание деятельности) государственной администрации.
5. Линейная и функциональная власть.
6. Организационная структура государственной администрации.
7. Природа, сущность и понятие государственной службы.
8. Государственная служба в системе государственного управления.

9. Основные принципы государственной службы.
10. Функции государственной службы.
11. Правовое регулирование государственной службы.
12. Виды государственной службы и их основные виды.
13. Государственная должность: ее правовой статус и содержание.
14. Реестр государственных должностей.
15. Прохождение государственной службы.
16. Государственная гражданская служба, ее принципы и виды.
17. Должности гражданской службы.
18. Правовое исполнение (статус) гражданского служащего.
19. Прием на государственную гражданскую службу.
20. Служебный контракт, заключенный при поступлении на государственную гражданскую службу.
21. Основания и последствия прекращения служебного контракта государственной гражданской службы.
22. Обязанности и права государственных гражданских служащих.
23. Государственные гарантии на гражданской службе.
24. Прекращение государственной гражданской службы.
25. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.
26. Милитаризованная служба Российской Федерации.
27. Зарубежный опыт организации государственной службы.
28. Понятие, принципы и должности муниципальной службы Российской Федерации.
29. Правовое исполнение (статус) муниципального служащего.
30. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение.
31. Теоретические вопросы оценки персонала гражданской службы.
32. Методика оценки персонала гражданской службы.
33. Организация и проведение аттестации, конкурса, квалификационного экзамена и испытания персонала.
34. Сущность, задачи, принципы и приоритетные направления кадровой политики в сфере государственной службы.
35. Кадровая работа и кадровая политика государственного органа.
36. Кадровый резерв на государственной службе.
37. Алгоритм формирования кадрового резерва инновационного типа.
38. Стимулирование кадрового резерва к продвижению инноваций.
39. Модельные программы инновационной подготовки государственных служащих.

5.2. Основные термины и понятия по всему курсу

Административная дееспособность – способность гражданина своими действиями приобретать и реализовывать представленные ему права и выполнять возложенные на него обязанности в сфере государственного управления.

Административная ответственность -военнослужащих и иных лиц, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов, – военнослужащие и призванные на военные сборы граждане, а также ответственность за административные правонарушения в соответствии с дисциплинарными уставами. Сотрудники органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы, федеральных органов налоговой полиции таможенных органов несут ответственность за административные правонарушения в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок прохождения службы в указанных органах.

Административная ответственность должностных лиц – должностное лицо подлежит административной ответственности в случае совершения им административного

правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей

Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц – указанные категории граждан и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Административная ответственность – самостоятельный вид юридической ответственности физических и юридических лиц, предусмотренный Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов РФ об административных правонарушениях в целях защиты личности, охраны прав и свобод человека и гражданина, охраны здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты общественной нравственности, охраны окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защиты законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений.

Административная правоспособность – способность гражданина вступать в конкретные административно-правовые отношения (иметь права) и выполнять возложенные на него обязанности.

Административная юрисдикция – урегулированная законодательством деятельность компетентных органов государственной власти и их должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях и применению к правонарушителю мер административной ответственности (административных наказаний).

Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лиц без гражданства – мера административного наказания, которая заключается в принудительном и контролируемом перемещении указанных граждан и лиц через Государственную границу Российской Федерации за пределы Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации.

Административное задержание – мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, которая заключается в кратковременном ограничении свободы физического лица. Если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении. Срок административного задержания не должен превышать три часа совершения и отдельных административных правонарушений – не более 48 часов.

Административное право – отрасль публичного Российского права, совокупность административно-правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере государственного управления (организации и реализации исполнительной власти).

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Административное производство – деятельность специально уполномоченных государственных органов и должностных лиц по рассмотрению и разрешению индивидуальных административных дел.

Административно-правовая норма – определенное правило поведения, установленное и санкционированное государством для регулирования общественных отношений, исследующихся в сфере государственного управления.

Административно-правовой метод управления – прямое управляющее воздействие субъекта управления, осуществляемое на основе прямых предписаний (команд, указаний и

т.д.) и являющееся обязательным для исполнения объектами управления.

Административно–правовые отношения– общественные отношения, возникающие на основе административно-правовых норм, участники которых наделены определенными правами и обязанностями в сфере государственного управления.

Административно-правовые формы– правовые акты нормативного или индивидуального характера, принимаемые компетентными органами государственного управления в целях совершения на их основе юридически значимых действий.

Административно-территориальное деление– система территориальной государства, на основе которой образуются и функционируют органы государственной власти и управления.

Административные комиссии– коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации для рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Административные наказания– установленные государством меры ответственности за совершенные административные правонарушения и применяемые в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

Административный арест– мера административного наказания, которая заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции – до тридцати суток. Административный арест назначается судьей и не может применяться к беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, лицам, не достигшим возраста восемнадцати лет, инвалидам 1 и 2 группы.

Административный надзор– деятельность органов государственного управления по контролю над соблюдением организациями, предприятиями, учреждениями, должностными лицами и гражданами установленных государством правил поведения в отдельных областях и отраслях управления.

Административный процесс– деятельность компетентных органов исполнительной власти и их должностных лиц, урегулированная административно-процессуальными нормами по разрешению индивидуальных конкретных дел в сфере государственного управления.

Административный штраф– мера административного наказания, представляющая денежное взыскание с правонарушителя в величине, кратной минимальному размеру оплаты труда, установленному федеральным законом; стоимости предмета административного правонарушения; суммы неуплаченных налогов, сборов, подлежащих уплате

Акт управления– юридический акт, издаваемый в одностороннем порядке специально уполномоченными на то органами и должностными лицами для регулирования управленческих отношений или рассмотрения конкретного управленческого дела (вопроса), определяющий поведение конкретного адресата и обладающий государственно-властным творческим характером.

Акты Президента Российской Федерации– правовые акты (указы и распоряжения), издаваемые Президентом Российской Федерации.

Аттестация– определение квалификации работника, уровня знаний учащегося; отзыв, характеристика.

Безопасность– состояние правовой защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, а так же противоправных посягательств.

Ведомство – отрасль государственного управления и система обслуживающих его учреждений.

Вина – психическое отношение лица к своему противоправному действию либо бездействию и наступившим последствиям. Вина характеризует субъективную сторону юридического состава административного правонарушения. В административном праве

различают две формы вины.

Вменяемость – способность лица по своему психическому состоянию здоровья отдавать отчет своим действиям и руководить ими.

Военное время - период времени, в котором находится государство, с момента объявления состояния войны или фактического начала военных действий до момента объявления о прекращении военных действий, но не ранее их фактического окончания.

Военнообязанный - лицо, состоящее в запасе и подлежащее призыву в Вооруженные Силы или другие войска Российской Федерации, а также граждане допризывных и призывных возрастов, состоящие на воинском учете.

Военнослужащий - лицо, состоящее на действительной военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Военно-учетная специальность (ВУС) - военно-учетный признак, отражающий военную специальность военнослужащего или гражданина, пребывающего в запасе, и его принадлежность к виду Вооруженных Сил или других войск, воинских формирований. Каждой военно-учетной специальности присваивается свой цифровой код. Перечень военно-учетных специальностей утверждается Правительством Российской Федерации.

Военно-учетное подразделение - подразделение (работник) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, осуществляющее воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также, где это необходимо, - работу по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

Военные сборы - проведение в Вооруженных Силах и других войсках Российской Федерации, перечисленных в ст. 1 Федерального закона "Об обороне", мероприятий по подготовке и переподготовке граждан, пребывающих в запасе, к военной службе. Военные сборы - одна из форм исполнения гражданином Российской Федерации воинской обязанности.

Военный билет - единый, бессрочный документ, определяющий отношение гражданина к исполнению воинской обязанности. Военный билет выдается при призыве на военную службу или при зачислении в запас.

Военный комиссар - должное лицо, возглавляющее военный комиссариат. **ВК** организует служебную деятельность военного комиссариата и руководит его работой. Он подчиняется заместителю начальника штаба по организационно-мобилизационной работе военного округа. **ВК** (начальник отдела) военного комиссариата субъекта Российской Федерации по муниципальному образованию подчиняется **ВК** субъекта Российской Федерации.

Возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения – принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы за вычетом расходов на реализацию изъятого предмета. Возмездное изъятие охотничьего оружия, боевых припасов и других дозволенных орудий охоты или рыболовства не может применяться к лицам, для которых охота или рыболовство является основным законным источником средств к существованию.

Воинские формирования - инженерно-технические и дорожно-строительные воинские формирования при федеральных органах исполнительной власти;

Вооруженные силы – военная организация, составляющая основу обороны и осуществляющая защиту, свободу и независимость Российской Федерации от нападений извне и противоправных посягательств.

Гарантия законности – средства и условия, обеспечивающие соблюдение законов и подзаконных актов, а также беспрепятственное осуществление и реализацию прав граждан, интересов общества и государства.

Глава администрации – должностное лицо, глава исполнительной власти края, области, города федерального значения, автономной области, автономных округов, которое осуществляет руководство на основе принципа единоначалия.

Глава государства– высшее должностное лицо или коллективное учреждение (в Швейцарии – федеральный совет) в государстве, олицетворяющее всю систему государственных органов и выступающее представителем государства в сфере международных отношений.

Государственная администрация– орган государства, осуществляющие исполнительно-распорядительную деятельность.

Государственная власть– это обусловленное материальными условиями жизни общества способность официальных структур подчинять поведение людей воле всего общества или его части при помощи государственного принуждения.

Государственная должность– комплекс основных прав и обязанностей, а также ответственность определяющие содержание деятельности государственного служащего, ее роль и место в системе различных государственных структур.

Государственная служба– трудовая деятельность работников, выполняющих служебные обязанности в органах государственной власти, на предприятиях, учреждениях и организациях.

Государственное управление– это деятельность специально уполномоченных субъектов управления, направленное на практическое осуществление его задач и функций, а также повседневное руководство социально-культурными, социально-политическими отраслями хозяйственными и межотраслевыми средами деятельности.

Государственно-правовой режим– система средств, приемов и методов, с помощью которых осуществляется государственная власть.

Государственный аппарат– система органов, призванных осуществлять задачи и функции государства.

Государственный комитет– центральный орган федеральной исполнительной власти, осуществляющий на основе коллегиальности регулирование и межотраслевую координацию по вопросам находящимся в его ведении.

Государственный служащий– лицо, замещающее в установленном законом порядке определенную должность в государственном органе, на предприятиях, в учреждении и иной государственной организации и получающее за свой труд денежное вознаграждение из средств государственного бюджета (федерального либо субъектов РФ).

Государственный суверенитет– присущее государству верховенство на своей территории, а также независимость в международных отношениях.

Государство– организация политической власти, содействующая имущественному осуществлению конкретных интересов общества (классовых, религиозных, расовых, националистических, общечеловеческих и т.п.) в пределах определенной территории.

Граждане, находящиеся в отставке, - граждане, достигшие предельных возрастов пребывания в запасе, или признанные в установленном порядке не годными к военной службе по состоянию здоровья и снятые с воинского учета.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу - граждане Российской Федерации мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие на воинском учете, до принятия решения призывной комиссией о призыве их на военную службу или зачислении в запас.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу по мобилизации, - граждане, пребывающие в запасе, не имеющие права на отсрочку от призыва на военную службу по мобилизации.

Граждане, пребывающие в запасе, (ГПЗ) - граждане, состоящие на воинском учете: а) уволенные с военной службы с зачислением в запас; б) прошедшие обучение по программе подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования; в) не прошедшие военную службу в связи с освобождением

от призыва на военную службу; г) не прошедшие военную службу в связи с предоставленными отсрочками по достижении ими возраста 27 лет; д) не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам; е) прошедшие альтернативную гражданскую службу; ж) женского пола, имеющие военно-учетную специальность.

Гражданское общество – совокупность национальных, социально-экономических, нравственных, семейных, религиозных отношений и институтов, с помощью которых удовлетворяются интересы индивидов и их социальных групп.

Гражданство – устойчивая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности.

Группа учета (по воинскому учету) - установленный военно-учетный признак воинского учета. Граждане, пребывающие в запасе, учитываются по следующим группам учета: "Российская армия"(РА), "Военно-Морской Флот" (ВМФ).

Дееспособность – закрепление за субъектами права возможность своими действиями приобретать прав и выполнять возложенные на них обязанности, предусмотренных действующим законодательством.

Демократический режим – система приемов и методов, с помощью которых население участвует в управлении делами общества и осуществлении государственной власти посредством прямой либо представительной демократии, принимая решение большинством голосов с учетом интересов меньшинства.

Демократия – способ осуществления государственной власти, соответствующий интересам большинства общества.

Дисквалификация – лишение физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом в иных случаях предусмотренных законодательством РФ. Данное административное наказание назначается судьей.

Документы воинского учета — совокупность документов, подтверждающих пребывание офицера, прапорщика, мичмана, сержанта, старшины, солдата, матроса в запасе и его военно-учетные признаки.

Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, т.е. наделенное в установленном законом порядке распорядительным в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости то него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ.

Должность - предусмотренное штатным расписанием обобщенное наименование служебных обязанностей лица, замещающего эту должность, служебное место в иерархии управления.

Досмотр вещей, находящихся при физическом лице, досмотр личный – меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, т.е. обследование вещей, проводимое без нарушения их конструктивной целостности, которые осуществляются в случае необходимости в целях обнаружения орудий либо предметов совершения административного правонарушения.

Досмотр транспортного средства – т.е. обследование транспортного средства, проводимое без нарушения его конструктивной целостности, осуществляется в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения.

Доставление – принудительное препровождение физического лица в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте, выявления административного правонарушения, если составление протокола является

обязательным.

Жизнеобеспечение населения - совокупность взаимосвязанных по времени, ресурсам и месту проведения мероприятий, направленных на создание и поддержание условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей в условиях военных конфликтов или в зоне ЧС, на маршрутах их эвакуации и в местах размещения эвакуированных.

Законность– точное и неуклонное соблюдение законов и основанных на них юридических актов, всеми субъектами права.

Законные представители физического лица– защиту прав и законных интересов физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении или потерпевшего являющихся несовершеннолетним либо по своему физическому или психическому состоянию лишенных возможности самостоятельно реализовать свои права, осуществляют его законные представители.

Законные представители юридического лица– лица, которые осуществляют защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении или юридического лица, являющегося потерпевшим.

Законодательная власть– деятельность представительных органов государства избранных народом, призванных разрабатывать стратегию развития общества путем принятия законов.

Законодательная инициатива– право внесения законопроектов законодательные органы, влекущее обязанность этих органов обсудить законопроект и принять по нему решение.

Законодательство– система действующих в данном государстве законов и основанных на них подзаконных актов.

Законотворческий процесс– определенный вид правотворчества, регулирующий порядок деятельности органов законодательной власти по разработке, принятию и изданию законов.

Запас Вооруженных Сил - состоящие на воинском учете военнообязанные, прошедшие военную службу или освобожденные от нее по различным причинам, но годные к службе в военное время.

Защитник и представитель– для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, в производстве по делу об административном правонарушении может участвовать защитник, а для оказания юридической помощи потерпевшему – представитель.

Извещение о зачислении на специальный воинский учет - документ строгой отчетности, служащий основанием для снятия, забронированного гражданина с общего воинского учета и зачисления его на специальный воинский учет. Форма бланка извещения о зачислении на специальный воинский учет устанавливается МВК и выдается организациям в установленном порядке военными комиссариатами. Заполнение извещений и их представление в военные комиссариаты военно-учетными подразделениями организаций производится в соответствии с нормативными документами по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Изъятие вещей и документов– изъятие вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения и документов, имеющих значение доказательств по делу об административном правонарушении и обнаруженных на месте совершения административного правонарушения либо при осуществлении личного досмотра, досмотра вещей находящихся при физическом лице и досмотре транспортного средства.

Импичмент – особый порядок привлечения к ответственности и судебного рассмотрения дел о преступлениях высших должностных лиц. Инкорпорация – разновидность систематизации нормативно-правовых актов, т.е объединение в сборники или собрания

законодательства действующих нормативно-правовых актов в определенном порядке без изменения их содержания.

Иностранцы граждане– лица не являющиеся гражданами данного государства, а имеющие доказательства своей принадлежности к другому государству.

Институт права– совокупность правовых норм, регулирующих определенный вид или группу общественных отношений.

Исполнение постановления о наложении административного штрафа– административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее тридцати дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки предусмотренных.

Исполнение постановления об административном аресте– постановление судьи об административном аресте исполняется органами внутренних дел немедленно после вынесения такого постановления, при этом лицо, подвергнутое административному аресту подлежит личному досмотру и содержится под стражей в месте определенном органами внутренних дел.

Исполнительная власть– исполнительно-распорядительный орган государственной власти, который осуществляет управление страной.

Источник права– способы выражения и закрепления правовых норм, содержащихся в официальных государственных документах (собрание законодательства, свод законов, сборники нормативно-правовых актов и др.).

Казуальное толкование– разъяснения содержания нормы права, которое дается в связи с рассмотрением конкретного юридического дела.

Категории годности граждан к военной службе по состоянию здоровья - официально установленные характеристики годности граждан к военной службе по состоянию здоровья. Определяются военно-врачебными комиссиями в соответствии с постановлением Правительства РФ «Положение о военно-врачебной экспертизе». Выделяют следующие категории годности граждан к военной службе: «А» - годен к военной службе; «Б» - годен к военной службе с незначительными ограничениями; «В» - ограниченно годен к военной службе; «Г» - временно не годен к военной службе; «Д» - не годен к военной службе.

Категория учета — военно-учетный признак пребывающих в запасе, делящий мобилизационные людские ресурсы на 1-ю категорию (прослуживших более года, участников боевых действий, прошедших учебные сборы в общей сложности более года) и 2-ю категорию (все остальные).

Кодекс РФ об административных правонарушениях – систематизированный единый законодательный акт, регулирующий однородную область общественных отношений, складывающихся в сфере государственного управления.

Кодификация – форма систематизации законодательства, которая осуществляется путем глубокой и всесторонней проработки действующего законодательства, внесения в него новых существенных изменений в целях создания нового, сводного, систематизированного нормативно-правового акта.

Комиссии по делам несовершеннолетних– постоянные органы, образуемые при органах исполнительной власти и рассматривающие дела об административных правонарушениях совершенных несовершеннолетними.

Конклюдентные акты управления– юридически значимые действия органа государственного управления (должностного лица), не имеющие характера письменного акта (дорожные знаки, регулирование дорожного движения с помощью жезла, сигнала светофора и др.).

Конституционный контроль– контроль за соответствием принятых законодательными (представительными) органами государства, законов положениям Конституции РФ, осуществляемый Конституционным судом РФ.

Конституция– основной закон государства, определяющий общественное и

государственное устройство, форму правления, а также основные принципы взаимоотношений личности и государства.

Конфедерация –временный союз суверенных государств, созданный для достижения экономических, политических, военных и других целей.

Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения– принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей. Конфискация назначается судьей. Конфискация охотничьего оружия, боевых припасов и других дозволенных орудий охоты или рыболовства не может применяться к лицам, для которых охота или рыболовство является основным законным источником средств к существованию.

Крайняя необходимость– не является административным правонарушением, причинение лицом вреда охраняемым законным интересам в состоянии крайней необходимости, т.е для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным чем предотвращенный вред.

Личная карточка (форма № Т-2) - утвержденная Государственным комитетом Российской Федерации по статистике форма, предназначенная для учета работающих граждан в организациях. Содержит также сведения о воинском учете граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Личный состав запаса - граждане, состоящие на воинском учете, не достигшие предельного возраста пребывания в запасе и признанные годными к военной службе по состоянию здоровья, предназначенные на воинские должности и должности гражданского персонала военного времени в соединения и воинские части, а также находящиеся в остатках свободных ресурсов.

Лишение специального права– лишение физического лица, совершившего административное правонарушение, ранее предоставленного ему права устанавливается за грубое или систематическое нарушение порядка пользования этим правом, в случаях предусмотренными статьями Особенной части Кодекса РФ об административных правонарушениях. Лишение специального права назначается судьей. Срок лишения специального права не может быть менее одного месяца и более двух лет.

Меры административного предупреждения –разновидность мер государственного принуждения, которые применяются к физическим и юридическим лицам в целях предупреждения возможного совершения или административного правонарушения, обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

Меры административного пресечения– меры направленные на принудительное прекращение совершения административного правонарушения и предотвращение наступления вредных последствий.

Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении – меры, которые применяются в целях пресечения административного правонарушения, установление личности нарушителя, составления протокола об административном правонарушении при невозможности составления на месте выявления административного правонарушения, обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дела об административном правонарушении и исполнения принятого по делу уполномоченным лицом (органом) постановления. К числу таких мер относятся: доставление, административное задержание, личный досмотр, досмотр вещей, транспортного средства, находящихся при физическом лице, осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов, изъятие вещей и документов, отстранение от управления транспортным средством соответствующего вида, медицинское освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации, арест товаров, транспортных средств и иных вещей, привод.

Местное самоуправление – как форма осуществления власти народом в РФ обеспечивает, обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владения, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. Местное самоуправление осуществляется гражданами путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления.

Механизм правового регулирования – система правовых средств, с помощью которых осуществляется упорядоченность общественных отношений в соответствии с целями и задачами правового государства.

Министерство – центральный орган исполнительной власти, осуществляющий руководство порученной ему отраслью управления или сферой деятельности.

Мобилизационная готовность Вооруженных Сил - состояние Вооруженных Сил, определяющее их способность к организованному проведению мобилизации (мобилизационному развертыванию) в установленные мобилизационным планом сроки, а военных комиссариатов к проведению мобилизации людских и транспортных ресурсов и подаче их по предназначению.

Мобилизационная готовность экономики РФ - состояние экономики, позволяющее в установленные сроки перейти на работу по мобилизационному плану экономики РФ и устойчивому функционированию по удовлетворению потребностей Вооруженных Сил РФ и других войск, обеспечению государственных нужд и нужд населения военного времени.

Мобилизационное задание - мобилизационный директивный документ, устанавливающий задание организации на поставку продукции (работ, услуг) для государственных нужд в расчетном году в составе плана РФ на расчетный год или в целях обеспечения указанного плана, а также для обеспечения жизнедеятельности населения и удовлетворения других государственных и местных нужд. Мобилизационное задание размещается на договорной (контрактной) основе и финансируется за счет средств соответствующих бюджетов.

Мобилизационное предписание - документ, выдаваемый военным комиссариатом (отделом военного комиссариата) или органами ФСБ России и СВР России гражданину, пребывающему в запасе, и определяющий его действие при объявлении мобилизации.

Мобилизационные органы - штатные подразделения или, в зависимости от объема работ, специально назначенные работники в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), имеющих мобилизационные задания или задачи по мобилизационной работе. На эти подразделения возлагается организация планирования мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, координация и контроль проводимых в этой области работ.

Мобилизация в Российской Федерации - комплекс мероприятий по переводу экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, переводу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на работу в условиях военного времени, переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов на организацию и состав военного времени. Мобилизация в Российской Федерации может быть общей или частичной.

Мораль – система норм и принципов, регулирующих поведение людей о добре и зле, чести, совести, справедливости.

Наибольшая работающая смена - максимальная (при работе в несколько смен) численность смены рабочих и служащих (как правило, первая смена).

Невменяемость – т.е. такое психическое состояние физического лица, при котором оно не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

Неофициальное толкование – разъяснение смысла правовых норм органами или отдельными гражданами по своей инициативе и не влекущее за собой юридических последствий.

Норма права– общеобязательное, формально-определенное правило поведения, установленное и санкционированное государством для регулирования общественных отношений, складывающихся в обществе.

Нормативно-правовой акт – властное предписание государства, устанавливающее, изменяющее или отменяющее нормы права.

Обеспечение общественной безопасности– деятельность специальных органов государства, по предотвращению или устранению угрозы для жизни и здоровья людей и их имущества.

Оборона - система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории.

Общественное объединение – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности и интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

Объект правоотношения– это материальные и нематериальные блага по поводу которых возникают правоотношения.

Объективная сторона правонарушения– внешнее проявление действий или бездействия правонарушителя данной нормы, а также характеризующие время, место и последствия совершенного правонарушения.

Орган государства– структурный элемент государственного аппарата, наделенный властными полномочиями, исполнение которых обеспечивается принудительной силой государства.

Органы - Служба внешней разведки Российской Федерации, органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, федеральные органы государственной охраны и федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

Освобождение от административной ответственности– при малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело об административном правонарушении, об административной ответственности и ограничиться устным

Отстранение от управления транспортным-средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения – лицо, которое управляет транспортным средством соответствующего вида и в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что это лицо находится в состоянии опьянения.

Охрана общественного порядка– деятельность специальных органов государства по обеспечению охраны жизни и здоровье граждан, их спокойствие, а также порядка в населенных пунктах и других общественных местах.

Политическая система общества– совокупная связь волевых общественных отношений, представленных в органах государства, общественных организаций, с которыми связано осуществление государственной власти.

Политический режим– система средств, приемов, методов осуществления государственной власти.

Полиция – система органов исполнительной власти, входящая в систему органов внутренних дел, возглавляемую Министерством внутренних дел РФ,

Специальные формирования - создаваемые на военное время специальные формирования.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1.Основная литература:

№ п/п	<i>Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания</i>	<i>Наличие в ЭБС</i>
1.	Ведяева, Е.С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82669.html	*
2.	Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84340.html	*
3.	Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 182 с. — ISBN 978-5-7638-3892-3 (ч. 2), 978-5-7638-3891-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84341.html	*
4.	Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А.Мидлер, Н.М.Ованесян, А.Д.Мурзин; под редакцией Е.А.Мидлер. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87709.html	*
5.	Волкова, В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В.Волкова, А.А.Сапфинова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81755.html	*

7.2.Дополнительная литература:

№ п/п	<i>Автор, название, выходные данные, место издания, изд-во год издания</i>	<i>Наличие в ЭБС</i>
1.	Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики / Блэк Бернард, Чейфинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-1169-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86830.html	*
2.	Гребенникова, А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А.А.Гребенникова,	*

	О.П.Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80170.html	
3.	Соколова, Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э.Д.Соколова. — 2-е изд. — Москва: Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86536.html	*
4.	Ишеков, К.А. Теоретико-правовые основы реализации конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти: монография / К.А.Ишеков. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4487-0343-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79796.html	*
5.	Романов, А.А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А.А.Романов, В.П.Басенко. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76914.html	*
6.	Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф.Скрипкин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71091.html	*
7.	Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Е.Н.Почекутова, М.Б.Двинский, К.А.Клундук. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-3702-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84339.html	
8.	Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В.Черепанов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 679 с. — ISBN 978-5-238-01767-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71033.html	
9.	Основы органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н.Габричидзе, Н.Д.Эриашвили, А.Г.Чернявский [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01934-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71037.html	
10.	Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф.Бережкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-02668-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :	

	[сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81533.html	
11.	Виноградов, В.А. Правовое регулирование деятельности государственных корпораций — институтов развития: учебное пособие / В.А.Виноградов, Р.Ч.Бондарчук, Д.В.Алгульян. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-00094-602-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86925.html	
12.	Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс]/ Демин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2013.— 184 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15508 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	
13.	Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: тексты лекций / Т.В.Халилова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 359 с. — 978-5-7882-1388-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62163.html	

7.3.Нормативные правовые акты, материалы судебной практики

№ п/п	Название	Принят	Источник
1.	Конституция Российской Федерации (в действ. редакции)	12.12.1993	СЗ РФ, 2014, № 31
2.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действ. редакции)	30.12.2001 № 195-ФЗ	СЗ РФ, 2002, № 1 (ч. 1)
3.	Федеральный закон от 27 мая 2003 г., № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации» (в действ. редакции)	27.05.2003	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных.
4.	Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» (в действ. редакции)	27.07.2004	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных.
5.	Федеральный закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действ. редакции)	28.03.1998	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных.
6.	Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в действ. редакции)	02.03.2007	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных.
7.	Федеральный Закон, от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действ. редакции)	25.12.2008	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных.
8.	Федеральный закон «О порядке отбывания административного ареста» (в действ. редакц.)	26.04.2013 № 67-ФЗ	СЗ РФ, 2013, № 17
9.	Постановление Правительства РФ «О порядке и размерах возмещения расходов некоторых участников производства по делам об административных нарушениях и оплате их труда» (вместе с	04.03.2003 № 140	СЗ РФ, 2003, № 10

	«Положением о возмещении расходов лиц в связи с их явкой по вызову в суд, орган, к должностному лицу, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, а также об оплате их труда») (в действ. ред.)		
10.	Методические рекомендации по порядку привлечения к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, отнесенные к подведомственности ФССП России	04.06.2012 № 07-12	Бюллетень Федеральной службы судебных приставов, № 7, 2012
11.	Методические рекомендации «Привлечение к административной ответственности за невыполнение законных требований прокурора»	20.02.2015	Документ не был опубликован. Источник – СПС Консультант Плюс
12.	Методические рекомендации о порядке применения статьи 13.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	18.04.2011 № 04-4	Бюллетень Федеральной службы судебных приставов, № 6, 2011
13.	Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 4 (2016 г.)	-	Документ не был опубликован. Источник – СПС Консультант Плюс

7.4. Периодические издания

№ п/п	Данные издания	Наличие в библиотеке филиала	Наличие в ЭБС	Другой источник
1.	Актуальные вопросы современной экономики	-	*	-
2.	Актуальные проблемы экономики и права	-	*	-
3.	Вестник Балтийского федерального университета им.И.Канта. Сер. Экономика и юридические науки	-	*	-
4.	Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)	-	*	-
5.	Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Государственное и муниципальное управление	-	*	-
6.	Вестник Российского нового университета. Серия Экономика и управление	-	*	-
7.	Вестник экономики, права и социологии	-	*	-
8.	Государственное и муниципальное управление. Ученые записки	-	*	-
9.	Право и экономика	-	*	-
10.	Территория и наука	-	*	-
11.	Академический юридический журнал	-	*	-
12.	Актуальные проблемы российского права	-	*	-
13.	Гражданин и право	-	*	-
14.	Государственная служба и кадры	-	*	-
15.	Вопросы современной юриспруденции	-	*	-
16.	Закон и право	-	*	-
17.	Законодательство и практика	-	*	-
18.	Новая правовая мысль	-	*	-
19.	Муниципалитет: экономика и управление	-	*	-
20.	Право и государство	-	*	-
21.	Право и современные государства	-	*	-

22.	Правовая культура	-	*	-
23.	Развитие территорий	-	*	-
24.	Юридическая наука	-	*	-

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№ n/n</i>	<i>Интернет ресурс (адрес)</i>	<i>Описание ресурса</i>
1.	URL: http://www.kremlin.ru	Официальный сайт Президента РФ
2.	http://www.government.ru/	Интернет портал Правительства РФ
3.	URL: http://www.council.gov.ru	Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ
4.	URL: http://www.duma.gov.ru	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
5.	http://www.gov.ru/	Сервер органов государственной власти РФ
6.	http://минобрнауки.рф	Официальный сайт Министерства образования РФ
7.	http://www.mid.ru/home	Официальный сайт Министерства иностранных дел РФ
8.	http://www.rosminzdrav.ru	Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
9.	http://mkrf.ru	Официальный сайт Министерства культуры РФ
10.	http://www.gks.ru/	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
11.	http://mil.ru	Официальный сайт Министерства обороны РФ
12.	http://limited.petrovka38.ru	Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ
13.	http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/	Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления
14.	http://urc.ru/	Союз российских городов
15.	http://smgrf.ru/	Союз малых городов Российской Федерации
16.	http://www.vsmsinfo.ru/	Всероссийский совет местного самоуправления
17.	http://www.e-gorod.ru/	Международная Ассамблея столиц и крупных городов
18.	http://msu-russia.ru/	ВИА Местное самоуправление
19.	http://emsu.ru/default.asp	Энциклопедия местного самоуправления
20.	http://emsu.ru/ml/default.asp	Журнал «Муниципальное право»
21.	http://emsu.ru/ms/default.asp	Журнал «Муниципальная служба»
22.	http://emsu.ru/me/default.asp	Журнал «Муниципальная экономика»

23.	http://nakad.ru/uprava	Журнал «Управа»
24.	https://www.gkh.ru/zhurnal_pmu	Журнал «Практика муниципального управления»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. *Методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы студента*

Самостоятельную работу можно подразделить на три вида.

Первый - это самостоятельная работа, проводимая под руководством преподавателей в часы, определенные расписанием занятий. Основная цель данного вида занятий состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с законодательством.

Второй - самостоятельная работа, которую студент планирует лично. Она может осуществляться в любое свободное от занятий время и заключаться в самостоятельном изучении нормативных правовых актов, правоприменительной и судебной практики, чтении учебной и научной литературы, периодических юридических изданий. В ходе нее студенты могут повторять пройденный материал, дорабатывать конспекты лекций, самостоятельно изучать те или иные проблемы административного права, готовить доклады (рефераты), эссе, презентации, сообщения, вопросы к дискуссии, полемики, решать задачи. Самостоятельная работа может осуществляться дома, в учебном заведении и библиотеках.

Студентам рекомендуется посещать консультации, проводимые преподавателями. Консультации имеют в основном индивидуальный характер. При необходимости, в том числе перед проведением практических занятий, а также текущей и промежуточной аттестации могут проводиться групповые консультации. В ходе консультаций студентам оказывается помощь в освоении наиболее сложных вопросов учебного курса, уяснении отдельных проблем современного права.

Третий вид - это самостоятельная работа, организуемая по отдельным учебным темам на основе соответствующих заданий. Задания разрабатываются, исходя из учебного плана, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины. Студент обязан выполнить все пункты (разделы) задания, что, в конечном счете, поможет ему освоить весь учебный материал и хорошо подготовиться к проведению практического занятия.

Конкретные виды самостоятельной работы, обусловлены тематикой содержания дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» и отражены в рабочей программе.

9.2. *Методические указания по подготовке к практическим занятиям*

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем и разделов дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Перед подготовкой к практическому занятию студенты должны внимательно изучить программу курса, ознакомиться с планом занятия, подобрать соответствующую литературу и детально проработать все вопросы темы занятия.

Учебная программа позволяет студентам правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует

структурированию знаний. К наиболее сложным вопросам темы целесообразно составлять конспект ответов. Студенты должны готовить все вопросы практического занятия и обязаны уметь давать определения основным категориям, которыми оперирует данная учебная дисциплина.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Практические занятия преподаватель может проводить в различных формах.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, производится решение студентом предлагаемых заданий.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия, выставляя оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Рекомендации по проведению практических занятий в интерактивной форме (круглый стол, дискуссии) представлены в плане практических занятий.

Знания студентов, обнаруженные на практических занятиях оцениваются преподавателем и учитываются при выставлении текущей аттестации по учебной дисциплине.

9.3. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

9.4. Методические указания по выполнению и оформлению контрольных работ

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена

9.5. Методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

9.6. Методические указания по подготовке к экзамену

Проверочное испытание по дисциплине осуществляется в форме экзамена, цель которого - проверка и оценка уровня полученных студентом знаний, компетенций по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве правовых норм, дефиниций и категорий права. Оценке подлежит также правильность и грамотность речи студента.

Объемность и массивность нормативно-правового и научного материала по современному российскому праву не позволяет студентам за время семестра проработать и обсудить с преподавателем на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала, в том числе нормативного, при изучении дисциплины студенты должны освоить самостоятельно.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам (разделам) курса;
- подготовка к ответу на вопросы к экзамену.

Рекомендуемые для подготовки к экзамену учебники и специальная литература в содержится в рабочей программе дисциплины. Усвоению проблемных тем курса помогают участие студентов в дискуссиях, тематических проблемных семинарах и научных студенческих конференциях.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, которые включают три вопроса.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

<i>№ п/п</i>	<i>Название программы/Системы</i>	<i>Описание программы/Системы</i>
1.	СПС «КонсультантПлюс»	Справочно-поисковая система, в которой аккумулирован весь спектр продуктов направленный на то, чтобы при принятии того или иного решения пользователь обладал всей полнотой информации. Ежедневно в систему вводятся тысячи новых документов, полученных из разных источников: органов власти и управления, судов, экспертов. В филиале СПС «КонсультантПлюс» обновляется еженедельно.
2.	ЭБС IPRbooks	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет)
3.	Электронная библиотека ОУП ВО «АТиСО»	Пароль доступа можно получить в библиотеке филиала. Режим доступа - удаленный (доступен выход с любого ПК с выходом в интернет)
4.	Программное обеспечение	ESET NOD 32 Antivirus Business Edition
5.	Программное обеспечение	Пакет офисных приложений Apache OpenOffice - свободное программное обеспечение.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лекционный зал на 120 мест	- телевизор, обеспечивающий просмотр видеоинформации; - учебная доска; - столы; - кресла; - шкафы; - трибуна.	- ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
----------------------------	--	---

Учебная аудитория № 303	<ul style="list-style-type: none"> - Столы; - стулья; - учебная доска; 	
Мультимедийная аудитория № 207	<ul style="list-style-type: none"> - Интерактивная доска; - телевизор; - проектор; - дата-камера; - микшерский пульт; - экран; - микрофоны; - скайп-камера; - компьютер с выходом в интернет; - монитор. 	<ul style="list-style-type: none"> - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Компьютерный класс 1	<ul style="list-style-type: none"> - Компьютеры – 14, объединенные в единую локальную сеть; - мониторы – 14; - ноутбук – 1; - проектор – 1; - учебная доска. 	<ul style="list-style-type: none"> - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Учебная аудитория № 201 А	<ul style="list-style-type: none"> - Столы; - стулья; - учебная доска. 	
Кабинет № 319	<ul style="list-style-type: none"> - Компьютеры; - мониторы; - столы; - стулья; - МФУ; - принтер; - сплит-система; - шкафы; - информационные доски; - локальная сеть; - выход в интернет. 	<ul style="list-style-type: none"> - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Аудитория № 312	<ul style="list-style-type: none"> - Столы; - стулья; - учебная доска; - монитор. 	<ul style="list-style-type: none"> - ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
Мультимедийная аудитория № 101	<ul style="list-style-type: none"> - Столы; - стулья; - монитор; - компьютер; - интерактивная доска; - проектор. 	<ul style="list-style-type: none"> - ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.

Компьютерный класс 2 Мультимедийная аудитория № 306	<ul style="list-style-type: none"> - Компьютеры – 7, объединенные в единую локальную сеть; - ноутбук – 1; - учебная доска; программное обеспечение. <ul style="list-style-type: none"> - Проектор; - экран; - столы; - стулья; - учебная доска; - компьютер. 	<ul style="list-style-type: none"> - Система Консультант Плюс - ESET NOD 32 Antivirus Business Edition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение. <ul style="list-style-type: none"> - ESETNOD 32 AntivirusBusinessEdition - Пакет офисных приложений ApacheOpenOffice - свободное программное обеспечение.
--	--	--

12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия;
- консультации преподавателя;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- дискуссия,
- круглый стол,
- семинар.

Методика проведения дискуссии и круглого стола, а также вопросы, обсуждаемые в рамках данных интерактивных занятий, отражены в разделе в разделе 4.3 «План практических занятий».

*Приложение №1
к разделу № 6 Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине*

6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом формирования компетенций, приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных ФГОС ВО, по дисциплине «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».

В результате освоения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональные:

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Профессиональные:

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	
		ОФО	ЗФО
1	ОК-2	6	5
2	ОК-4	6	5
3	ОПК-1	6	5
4	ОПК-2	6	5
5	ПК-1	6	5

6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням:

- от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень»,
- от 5 до 7 баллов - «базовый уровень»,
- от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл)	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла)	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл)	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии. (3 балла)	Высокий уровень

Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. (1 балл)	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам. (3 балла)	Высокий уровень

Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Оценка уровня подготовки	Характеристика ответа (экзамен, устные ответы)	Процент результативности (правильных ответов)
1	5/Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 	80 - 100
2	4/Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. 	70 - 79

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

3	3/Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа 	менее 60

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка	Характеристика ответа	Процент результативности (правильных ответов)
1	5/Отлично/зачтено	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания	80 - 100
2	4/Хорошо/зачтено	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности	70 - 79
3	3/Удовлетворительно/зачтено	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.	60 - 69
4	2/Неудовлетворительно/зачтено	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.	менее 60

Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа	Процент результативности (правильных ответов)
	Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>	60 - 100

Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>	менее 60
------------	--	----------

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	отлично
70 ÷ 79	4	хорошо
60 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

6.3.1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

1. Административная реформа: цели, задачи, основные направления.
2. Взаимосвязь государственной гражданской и муниципальной служб как принцип организации государственной службы
3. Виды государственной службы.
4. Возможности адаптации зарубежного опыта государственной службы в России.
5. Государственная гражданская служба субъектов РФ
6. Государственная и муниципальная служба – общие и отличительные черты
7. Государственная служба как организационный институт, сущностные черты, структура.
8. Государственная служба как правовой институт, основные элементы институциональности
9. Государственная служба как социальный институт, происхождение, институциональные особенности.

- 10.История государственной службы монархической России.
- 11.Классификация государственных должностей, реестр государственных должностей.
- 12.Классные чины.
- 13.Конфликт интересов: понятие порядок разрешения.
- 14.Место государственной службы в системе государственного управления.
- 15.Муниципальная служба, правовое обеспечение.
- 16.Общее и отличное государственной и муниципальной службы.
- 17.Основные направления совершенствования законодательства о государственной службе.
- 18.Основные права и обязанности государственного служащего
- 19.Основные пути и формы повышения эффективности государственной службы в системе государственного управления.
- 20.Особенности организации государственной службы в зарубежных странах (на примере одной страны).
- 21.Ответственность государственных гражданских служащих.
- 22.Партийная номенклатура и российская государственная служба – сущностные отличия.
- 23.Политик и чиновник - сущностные отличия.
- 24.Понятие должности. Общий и специальный статус должности, требования к должности.
- 25.Понятие должностного лица, понятие «государственный служащий», категории государственных служащих.
- 26.Понятие эффективности государственной службы
- 27.Муниципальные должности. Муниципальный служащий: особенности правового статуса
- 28.Правовой статус государственного служащего.
- 29.Принципы государственной службы.
- 30.Профессионализм и компетентность государственных служащих как принцип государственной службы
- 31.Прохождение государственной гражданской службы – основные технологии.
- 32.Регулирование государственной службы как правового института, по отраслям, уровням и направлениям.
- 33.Реформирование государственной службы современной России. Концепция, ход реформы и проблемы дальнейшего развития.
- 34.Роль проектирования должностей в организации, должностной регламент.
- 35.Руководители, помощники (советники), специалисты, обслуживающие специалисты: понятия полномочия, ответственность.
- 36.Система подготовки государственных служащих в дореволюционной и советской России – достоинства и недостатки.
- 37.Современная структура государственных должностей, их типология.
- 38.Социальные цели и функции государственной службы.
- 39.Социальный статус российских чиновников, нравственные основы деятельности.
- 40.Теоретические основы курса и основные направления в области теории государственной службы.
41. Требования, предъявляемые к деловым и профессиональным качествам кандидатов в аппарате государственных органов.
42. Управление системой государственной службы одной или нескольких стран.
- 43.Управление системой государственной службы, нормативно-правовые, научные, экономические, организационные основы
- 44.Федеральная государственная служба.
- 45.Задачи и функции муниципальной службы в Российской Федерации.

46. Кадровое обеспечение муниципальной службы.
47. Критерии и методы оценки эффективности труда муниципального служащего.
48. Место и роль муниципальной службы в разрешении противоречий между государством и обществом.
49. Муниципальный служащий: статус, требования к личности.
50. Особенности прохождения муниципальной службы.
51. Особенности становления муниципальной службы в Краснодарском крае.
52. Отбор, продвижение кадров на муниципальной службе.
53. Ответственность муниципальных служащих: правовые основы, виды, система санкций.
54. Правовой статус муниципальных служащих.
55. Проблемы социальной защиты муниципальных служащих.
56. Прохождение муниципальной службы в России: исторический опыт и его развитие в современных условиях.
57. Пути формирования и развития профессионализма муниципальных служащих.
58. Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.
59. Специфика форм и технологий кадрового обеспечения муниципальной службы.
60. Стратегия и тактика кадрового обеспечения муниципальной службы (субъекта РФ, городского муниципального образования).

6.3.2. Тестовые материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине

1. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с гражданской службой:
 - 1) уставы субъектов РФ;
 - 2) муниципальные правовые акты;
 - 3) нормативные правовые акты государственных органов;
 - 4) распоряжения Правительства РФ;
 - 5) Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ.
2. Государственная гражданская служба субъектов РФ ориентирована на:
 - 1) обеспечение полномочий государственных учреждений и организаций субъектов РФ;
 - 2) содействие органам государственной власти субъектов РФ;
 - 3) обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ;
 - 4) оказание помощи федеральным органам государственной власти повышение эффективности деятельности государственных органов субъектов РФ.
3. Формирование единой системы управления государственной службой намечено федеральной программой «Реформирование и развитие системы государственной службы РФ (2009-2013 годы)»:
 - 1) нет, не намечено;
 - 2) намечено на 2009 год;
 - 3) намечено на 2009-2010 годы;
 - 4) намечено на 2011-2012 годы;
 - 5) намечено завершить формирование такой системы на 2011-2013 годы
4. Основы государственной гражданской службы Российской Федерации, установленные Федеральным законом №79:
 - 1) правовые;
 - 2) концептуальные;
 - 3) организационно-технические;

- 4) финансово-экономические;
- 5) федеративные.
5. Регулирование отношений, связанных с гражданской службой осуществляется трудовым законодательством;
 - 1) да;
 - 2) нет;
 - 3) частично;
 - 4) осуществляется на основе принципа субсидиарности;
 - 5) только Трудовым кодексом РФ.
6. Система управления государственной службой сформирована в Российской Федерации;
 - 1) да;
 - 2) нет;
 - 3) сформирована частично;
 - 4) создание такой системы законодательством не предусмотрено.
7. Предмет регулирования Федерального закона № 79-ФЗ:
 - 1) отношения, связанные с определением статуса государственного гражданского служащего субъекта РФ;
 - 2) отношения, связанные с поступлением на государственную службу РФ;
 - 3) взаимодействие гражданской службы с общественными объединениями и гражданами;
 - 4) организационные отношения в сфере гражданской службы;
 - 5) порядок поступления на гражданскую службу.
8. Вид государственной службы РФ, к которому относится профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов:
 - 1) федеральная государственная гражданская служба;
 - 2) военная служба;
 - 3) правоохранительная служба;
 - 4) деятельность федеральных судов;
 - 5) деятельность судебной системы РФ.
9. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года №79 вступил в силу:
 - 1) 7 июля 2004 года;
 - 2) 15 июля 2004 года;
 - 3) 27 июля 2004 года;
 - 4) 31 июля 2004 года;
 - 5) 1 февраля 2005 года.
10. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории «специалисты» всех групп должностей гражданской службы входит наличие:
 - 1) высшего профессионального образования;
 - 2) среднего профессионального образования (для отдельных групп);
 - 3) курсов повышения квалификации.
11. Нормативные правовые акты, которыми учреждаются должности гражданской службы:
 - 1) указом Президента РФ
 - 2) уставом субъекта РФ
 - 3) Конституцией РФ
 - 4) законом субъекта РФ
 - 5) федеральным конституционным законом
12. Гражданский служащий может замещать государственную должность:
 - 1) да;

- 2) нет.
13. Цели учреждения должностей гражданской службы:
- 1) исполнение полномочий государственного органа;
 - 2) обеспечение исполнения полномочий лица, замещающего должность гражданской службы;
 - 3) обеспечение исполнения полномочий органа государственной власти;
 - 4) обеспечение исполнения полномочий лица, замещающего государственную должность субъекта РФ.
14. Классные чины гражданским служащим присваиваются по результатам:
- 1) аттестации;
 - 2) квалификационного экзамена;
 - 3) экзамена на присвоение классного чина.
15. Субъекты РФ в соответствии с законом субъекта РФ обязаны присваивать классные чины гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы субъекта РФ высшей и главной групп:
- 1) да;
 - 2) нет.
16. Группы должностей, на которые подразделяются должности категории «обеспечивающие специалисты»:
- 1) высшие;
 - 2) главные;
 - 3) ведущие;
 - 4) старшие;
 - 5) младшие;
 - 6) средние.
17. Группы должностей, на которые подразделяются должности категории «помощники (советники)»:
- 1) высшие;
 - 2) главные;
 - 3) ведущие;
 - 4) старшие;
 - 5) младшие.
18. Должности, относящиеся к государственным должностям РФ:
- 1) Президента РФ;
 - 2) главы Администрации Президента РФ;
 - 3) депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ Федерального министра;
 - 4) руководителя Аппарата Правительства РФ.
19. Группы работников, имеющие статус гражданского служащего:
- 1) вспомогательный персонал органов государственной власти;
 - 2) специалисты государственных учреждений и организаций;
 - 3) руководители структурных подразделений государственных органов;
 - 4) судьи;
 - 5) аппарат избирательных комиссий субъектов РФ.
20. Гражданский служащий обязан в процессе профессиональной служебной деятельности учитывать культурные и иные особенности концессий:
- 1) да;
 - 2) нет.
21. Гражданский служащий не вправе:
- 1) заниматься оплачиваемой научной деятельностью;
 - 2) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
 - 3) получать гонорары за публикации и выступления в качестве частного лица;

4) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

5) состоять в политической партии, находящейся в оппозиции к руководству страны.

22. Ведение личного дела гражданского служащего (федерального и субъекта РФ) осуществляется в порядке, установленном:

- 1) Президентом РФ;
- 2) Правительством РФ;
- 3) федеральным государственным органом либо государственным органом субъекта РФ;
- 4) представителем нанимателя;
- 5) Федеральным законом №79.

23. Основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку является:

- 1) приказ представителя нанимателя;
- 2) личное желание;
- 3) включение в кадровый резерв на конкурсной основе;
- 4) предстоящая аттестация;
- 5) результаты квалификационного экзамена.

24. Формируется кадровый резерв для замещения должности гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой гражданского служащего осуществляется Президентом РФ или Правительством РФ:

- 1) да;
- 2) нет.

25. Направленность служебных обязанностей помощников (советников):

1) обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих государственную должность;

2) непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих должности гражданской службы категории «руководители»;

3) участвовать в подготовке и проведении официальных мероприятий (приёмы, визиты, поездки), а также вести аналитическую работу;

4) непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ;

5) контролировать ход выполнения поручений лица, деятельность которого обеспечивается.

26. Гражданскому служащему разрешается замещать должность гражданской службы в случае избрания его на оплачиваемую выборную должность в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в том же государственном органе, где он служит:

- 1) да;
- 2) нет.

27. Нормативный правовой акт, в котором впервые было введено понятие «муниципальная служба»:

1) Конституция Российской Федерации 1993 года;

2) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 28 августа 1995 года;

3) Федеральный закон «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации» от 8 января 1998 года;

4) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года;

5) Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года.

28. Муниципальная служба осуществляется:

1) только в выборных органах местного самоуправления в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований;

2) в органах местного самоуправления и аппарате избирательных комиссий муниципальных образований;

3) на муниципальных предприятиях, в муниципальных учреждениях, в муниципальных организациях;

4) только в местных администрациях и аппарате избирательных комиссий муниципальных образований.

29. Муниципальная служба осуществляется на:

1) муниципальных должностях;

2) должностях в избирательных комиссиях муниципальных образований;

3) должностях муниципальной службы;

4) должностях муниципальной службы в муниципальных организациях;

5) должностях вспомогательного персонала, связанного с техническим обеспечением деятельности органов местного самоуправления.

30. Законодательство о муниципальной службе формируется на:

1) федеральном уровне;

2) уровне субъектов РФ;

3) уровне местного самоуправления;

4) федеральном и региональном уровнях.

31. Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» устанавливает статус:

1) членов избирательных комиссий муниципальных образований;

2) глав муниципальных образований;

3) служащих муниципальных органов;

4) всех муниципальных служащих;

5) только тех муниципальных служащих, которые осуществляют деятельность в муниципальных органах власти.

32. Нормативный правовой акт, в котором указано, что «правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований»:

1) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года;

2) Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года;

3) Конституция Российской Федерации 1993 года;

4) Закон субъекта РФ о муниципальной службе в субъекте Российской Федерации.

33. Согласно действующему законодательству Российской Федерации обеспечивается взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы, в частности, посредством единства требований к классным чинам муниципальных и гражданских служащих:

1) да, обеспечивается;

2) не обеспечивается;

3) да, обеспечивается, но частично.

34. Решения, принятые на сходах граждан, входят в состав:

1) законодательства о муниципальной службе;

2) правовых основ муниципальной службы в Российской Федерации;

3) муниципальных правовых актов, принятых органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

4) региональных правовых актов по вопросам местного самоуправления конституционных основ муниципальной службы.

6.3.3. Тематика курсовых работ

Не предусмотрено

6.3.4. Тематика контрольных работ

Не предусмотрено

6.4. Дополнительные задания

6.4.1. Примерные темы эссе

1. Перспективы развития государственной службы в Российской Федерации.
2. Анализ параметров сходства и различий государственной гражданской службы и муниципальной службы.
3. Взаимосвязь государственной службы с другими социальными институтами.
4. Ценности государственной службы.
5. Возможности повышения эффективности деятельности госслужащих.
6. Кадровые технологии и их особенности в государственной службе.
7. Бюрократизм на государственной службе и пути его преодоления.
8. Проблемы реформирования российской государственной службы.
9. Основные задачи управления персоналом на гражданской службе

6.4.2. Тематика докладов

1. История развития института государственной службы в России.
2. Характеристика современного периода развития государственной службы в Российской Федерации.
3. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
4. Общая характеристика видов государственной службы.
5. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.
6. Понятие и признаки государственного служащего.
7. Компетенция и компетентность государственных служащих.
8. Принципы служебного поведения государственных служащих.
9. Характеристика управленческих решений на государственной службе.
10. Обзор законодательной базы современной государственной службы.
11. Виды комплектования аппарата государственного органа.
12. Категории, группы и классные чины должностей государственной гражданской службы.
13. Понятие и виды реестров должностей государственной службы.
14. Особенности служебного контракта гражданского служащего.
15. Права и обязанности гражданского служащего.
16. Гарантии и компенсации на гражданской службе.
17. Ответственность госслужащих.
18. Подготовка, повышение квалификации, переподготовка и стажировка служащего.
19. Критерии оценки деятельности госслужащих.
20. Понятие и правовое регулирование военной службы.
21. Воинские звания: присвоение воинского звания, лишение воинского звания, снижение и восстановление в воинском звании.

22. Особенности прохождения военной службы.
23. Понятие и правовое регулирование правоохранительной службы.
24. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел.
25. Служба в таможенных органах.
26. Муниципальная служба как вид публичной службы.
27. Основные направления взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы.
28. Госслужащий современного типа: основные параметры характеристики.
29. Основные задачи управления персоналом на гражданской службе.
30. Кадровая работа и ее направления в государственных органах.
31. Зарубежный опыт организации государственной службы.

6.4.3. Тематика практических заданий

Задача 1. Гражданский служащий Андреев через 6 месяцев после поступления на гражданскую службу был направлен на аттестацию. По результатам проведения аттестации Андреева аттестационная комиссия приняла решение о несоответствии Андреева замещаемой должности гражданской службы. Андреев обратился в аттестационную комиссию с тем, чтобы ему разрешили повторную аттестацию, однако ему было отказано. Правомерно ли решение аттестационной комиссии в отношении Андреева?

Задача 2. Служащий гражданской службы Киселев был направлен на аттестацию. Киселев сказал в кадровом подразделении, что 2 месяца назад он сдавал квалификационный экзамен, поэтому не подлежит аттестации. Однако ему был дан ответ, что аттестация и квалификационный экзамен не соотносятся между собой, поскольку у них разные цели. Правомерно ли направление на аттестацию Киселева?

Задача 3. В отношении гражданской служащей Беловой было принято решение о проведении аттестации. Белова была не согласна с данным решением и обжаловала его в вышестоящий государственный орган. Свое несогласие Белова мотивировала тем, что является пенсионеркой, ей 56 лет, проведение аттестации может плохо сказаться на ее здоровье, кроме того, она проработала на данной должности 14 лет. Законно ли решение о проведении аттестации в отношении Беловой?

Задача 4. Гражданский служащий Кириллов появился утром на службе в нетрезвом состоянии, в связи с чем был отстранен от службы. На следующий день Кириллов вышел на службу, однако ему было сказано, что его отстранили от службы на 4 дня до применения к нему дисциплинарного взыскания. Правомерны ли действия администрации в отношении Кириллова?

Задача 5. Смирнов обратился в суд с заявлением о том, что его не принимают на службу в миграционную службу. Отказ в приеме на службу связан с тем, что Смирнов в 1993 г. привлекался к уголовной ответственности и приговором суда был осужден к лишению свободы на срок 3 года. Смирнов утверждает, что судимость у него погашена, следовательно, препятствий в приеме на службу у него нет. Могут ли принять Смирнова на службу?

Задача 6. Служащий Федеральной регистрационной службы Ковальский принял от гражданки Симоновой механические наручные часы «Командирские» за более быстрое оформление документов на квартиру. Руководителю Федеральной регистрационной службы Ковальский пояснил, что данный подарок он не требовал от Симоновой – это ее собственная инициатива, следовательно, никакого нарушения в его действиях не усматривается. Были ли нарушения в действиях Ковальского?

Задача 7. Гражданский служащий Клепин принес со службы домой неисправный ноутбук. Данный ноутбук он за свой счет отремонтировал в сервисном центре и отдал сыну для подготовки к школьным занятиям. Своему непосредственному руководителю Клепин пояснил, что ноутбук был неисправен, на работе им не пользовались, поэтому в действиях Клепина нет нарушения. Содержится ли в действиях Клепина нарушение закона?

**6.5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ
ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценка сформированности компетенций по дисциплине «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» осуществляется в форме экзамена по утвержденным экзаменационным билетам.

Форма билета к экзамену для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Кубанский институт социэкономки и права
(филиал) Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений

38. 03.04 Государственное и муниципальное
управление
Кафедра _____

Дисциплина – **ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

БИЛЕТ № __ К ЭКЗАМЕНУ

1. Административная реформа: цели, задачи, основные направления
2. Правовой статус государственного служащего
3. Тестовой задание

Заведующий кафедрой _____ / _____
« __ » _____ 201__ г.