

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.12.2022 09:42:59  
Уникальный программный ключ:  
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**ПРИКАЗ**

№ 20-17

«30» июня 2016 г.

г.Краснодар

Об утверждении Порядка расчета  
объема учебной работы педагогических  
работников, отнесенных к числу  
профессорско-преподавательского состава

В соответствии с решением Ученого совета КубИСЭП (филиала) ОУП  
ВО «АТиСО» от 30.06.2016 года (протокол № 12) для расчета объема  
учебной работы педагогических работников, отнесенных к числу  
профессорско-преподавательского состава КубИСЭП (филиала) ОУП ВО  
«АТиСО»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета учебной работы педагогических работников, отнесенных к числу профессорско-преподавательского состава КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО».
2. Ответственным лицам за распределение объема учебной работы принять к исполнению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной и воспитательной работе И.Г.Жукову.

Директор



В.В.Кулинченко

**Визы:**

Зам. директора по УиВР

И.Г.Жукова

И.Г.Жукова

Начальник УМО

Н.А.Шевчук

Н.А.Шевчук

**Направить:**

Зам. директора по УиВР,

УМО, ОКРиД, зав. кафедрами

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
КубИСЭП (филиала)  
ОУП ВО «АТиСО»  
«30» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
В.В.Кулинченко

**ПОРЯДОК РАСЧЕТА  
ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,  
ОТНОСЕННЫХ К ЧИСЛУ  
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
КубИСЭП (ФИЛИАЛА) ОУП ВО «АТиСО»**

1. Настоящий Порядок расчета объема учебной работы педагогических работников, отнесенных к числу профессорско-преподавательского состава (далее по тексту - Порядок), является руководящим документом для руководителей структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (далее по тексту - Филиал), задействованных в расчете учебной нагрузки.

2. Общий объем учебной нагрузки преподавателя, работающего на полную ставку, рассчитывается исходя из 6 часового рабочего дня при 6-ти дневной рабочей неделе.

3. При расчете часов практических, семинарских и других видов занятий расчетной единицей является академическая группа численностью до 25 человек. Для расчета практических занятий по дисциплинам иностранного языка учебные группы разделяются на подгруппы численностью не более 17 человек.

4. Объем учебной работы выражается в количестве времени, которое необходимо для проведения всех видов учебной работы, оформленных в строгом соответствии с шаблоном, представленном в Приложении 1.

5. Расчет планового объема учебной работы, а также анализ выполнения объема учебной работы по итогам учебного года осуществляется кафедрами Филиала по форме, представленной в Приложении 2.

6. Расчет объема учебной работы производится на основании:

- учебных планов по направлениям подготовки;
- календарного графика учебного процесса;
- графиков учебного процесса по учебным группам;
- утвержденных норм времени для расчета объема педагогической работы педагогических работников, отнесенных к числу профессорско-преподавательского состава;
- штатного расписания;
- справки о численности обучающихся;
- приказа о закреплении дисциплин за кафедрами;
- сведений, представленных УМО о дисциплинах по выбору студентов;
- приказов о разделении учебной группы на подгруппы.

7. Ежегодный расчет объема учебной работы преподавателей кафедр утверждается директором Филиала до начала учебного года.

8. Расчеты объема учебной работы предварительно проходят обсуждение на кафедре.

9. Сбор, проверка и корректировка исходных данных производятся Учебно-методическим отделом Филиала.

10. Заведующему кафедрой предоставлено право индивидуально закреплять дисциплины, иные виды учебной работы за конкретным преподавателем с учетом соблюдения требований к проведению учебной работы, занимаемым преподавателями должностям.

11. Объем запланированной преподавателю учебной нагрузки может уменьшаться в случае: болезни, стажировок с отрывом от основной работы, отпусков в течение учебного года - по факту замещаемой нагрузки. Высвобождаемые при этом часы поступают в почасовой фонд кафедры на основании служебной записки заведующего кафедрой с резолюцией заместителя директора по УиВР. В этом случае приказом директора Филиала объем нагрузки закрепляется за другим преподавателем кафедры.

12. Для почасовой оплаты труда с преподавателями, работающими на условиях гражданско-правовых договоров, кафедры ежемесячно представляют информацию в УМО сведения о выполнении профессорско-преподавательским составом учебной нагрузки. Учебно-методический отдел осуществляет проверку сведений и представляет утвержденный директором Филиала документ (Приложение 3) в бухгалтерию для произведения расчета.

13. По итогам учебного года кафедры составляют анализ выполнения объема учебной работы (Приложение 2). Отчет утверждается заведующим кафедрой.

14. Отчеты кафедр о выполнении учебной нагрузки сдаются в Учебно-методический отдел Филиала, копии отчетов хранятся в делах кафедры.

15. Учебно-методический отдел готовит для представления в бухгалтерию сведения о выполненной годовой учебной работе для расчетов с преподавателями учебных часов, выполненных сверх нормы объема ставки на условиях почасовой оплаты труда (Приложение 3).

16. При заполнении формы расчета объема учебной работы преподавателей кафедры необходимо:

- соблюдать порядок ранжирования должностей, ученых степеней и званий (заведующий кафедрой, профессора кафедры, доценты кафедры (кандидаты наук, доценты), доценты кафедры (кандидаты наук), старшие преподаватели (кандидаты наук), старшие преподаватели (без ученой степени), преподаватели, работающие на условиях заключенного гражданско-правового договора (почасовики);

- заполнять форму в соответствии с представленным образцом (Приложение 1);

- показывать коэффициенты по видам учебной работы, распределение часов отдельно по подгруппам.

17. Положения данного Порядка являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Филиала, профессорско-преподавательским составом.

18. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за соблюдение установленных норм времени, за обеспечение оптимального распределения учебной нагрузки.





Приложение № 1 к Порядку расчета объема учебной работы ППС кафедры от 30.06.2016 г. (Образец оформления нагрузки)

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор КубИСЭП (филиала)**

**ОУП ВО «АТиСО»**

**В.В.Кулинченко**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАСЧЕТ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,  
ОТНЕСЕННЫХ К ЧИСЛУ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
КАФЕДРЫ \_\_\_\_\_ на 20\_\_ /20\_\_ учебный год**

№ п/п	ФИО преподавателя, должность, ученая степень, ученое звание	Наименование дисциплины	Специальность/направление	Курс	Учебный семестр	Кол-во студентов	Кол-во групп	Лекции	Лабораторные	Практические	Консультации	Контрольные	Рефераты	Курсовые работы	ВКР	Экзамен	Зачет	Практика	ПИА	Кол-во учебных часов по учебной группе	Всего часов по дисциплине	Всего часов по кафедре	Кол-во часов по ставке	Почасовой фонд			
																									4	5	6
1.	Иванова Светлана Ивановна Зав. кафедрой к.т.н., доцент штат. 1,0 ст. (450 час.) (сентябрь-июнь)	*****	Юр ОФО	1	1	8	1	16/0,5		40/0,5	2		2.8				2.8				35.6	241.95	464.75	450.0	14.75		
			Юр сп/о	2	3	22	1	10		30	2				44			7.7				93.7					
			Юр в/о	2	4	24	1	10		30	2					48		8.4				98.4					
			Эк БУ сп/о Эк БУ в/о	4	7	11	1	4		6								4.25				14.25					
2.		Иностранный язык	ГМУ с/о	2	4	25	1/1	6		12/12	2		12.5				8.75				53.25	136.3	464.75	450.0	14.75		
			УП сп/о	3	5	13	1	10		40	2		6.5				4.55				63.05						
			Эк БУ с/о	2	3	10	1	2/0,5		8/0,5								2.5				7.5					
			Эк БУ с/о	2	4	10	1	4/0,5		10/0,5	2							3.5				12.5					
3.		Учебная практика	Юр сп	3	6	25	1				2										14.5	26.5	464.75	450.0	14.75		
			Юр в/о	3	6	24	1															12					



№ п/п	ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание	Наименование дисциплины	Специальность/направление	Курс	Учебный семестр	Кол-во студентов	Кол-во групп	Лекции	Лабораторные	Практические	Консультации	Контрольные	Рефераты	Курсовые работы	ВКР	Экзамен	Зачет	Практика, НИР	ГИА	Кол-во учебных часов по учебной группе	Всего часов по дисциплине	Всего часов по кафедре	Кол-во часов по ставке	Почасовой фонд
4.		Член ГЭК	Юр с/п Юр в/о	4	8	25	1												24.5	24.5	37			
5.		Руководство НИР	Юр с/о Эк БУ сп/о Эк БУ в/о Эк БУ с/о	5 4 12 5	10 8 12 9	25 10 12 24	1				2							11	12.5	11	23			
1	Иванова Светлана Ивановна	*****	УП с/п	3	5	12	1	6	2	24	2	6				4.2				44.2	98.9			
2.	Доцент каф. к._н., доцент внутр. совм. 0,25 ст. (162 час.) (октябрь-июнь)	Руководство ВКР	УП в/о Эк БУ сп/о Эк БУ в/о Эк БУ с/о	3 4 5	5 8 10	22 2 1	1	6	2	26	2	11			60					54.7	75	196.4	162.0	34.4
3.		Преддипломная практика	Эк БУ сп/о Эк БУ в/о Эк БУ с/о	4 4 5	8 8 10	2 2 1									15			2		2	2.5			
4.		Обзорные лекции	Эк БУ сп/о Эк БУ в/о Эк БУ с/о	4 4 5	8 8 9	10 12 24	1	10										0.5		0.5	20			
1.	Сергеев Николай Петрович	*****	УП с/п	3	5	12	1	6	2	24	2	6								44.2	44.2	142.6	-	142.6
2.	Д._н., доцент (почасовая опл. труда)	*****	Юр в/о	2	4	24	1	10		30	2			48		8.4				98.4	98.4	803.4	612.0	191.75
<b>ИТОГО ПО КАФЕДРЕ</b>																								

Зам. директора по УиВР

Начальник УМО

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

И.Г.Жукова

Н.А.Шевчук

\_\_\_\_\_





Приложение 3 к Порядку расчета  
объема учебной работы ППС кафедры  
от 30.06.2016 г.

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**СВЕДЕНИЯ**

о выполнении учебной работы педагогических работников, отнесенных  
к числу профессорско-преподавательского состава  
кафедры \_\_\_\_\_  
за период работы с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	ФИО преподавателя	Должность	План на учебный год (час)	Факт. вып. (за уч. год)	Перевы- полнение	Почасовая оплата труда

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бухгалтерии принять к оплате  
Директор  
КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО»  
\_\_\_\_\_ В.В.Кулинченко

Объем выполненной учебной работы подтверждаю  
Зам.директора по УиВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Начальник УМО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_