

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.12.2022 09:42:59
Уникальный программный ключ:
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**



УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета КубИСЭП
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»
«30» декабря, протокол № 5
В.В. Кулинченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПРИ
СОЧЕТАНИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ,
ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ
РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗАННЫХ ПРОГРАММ, ПРИ
УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ
в КубИСЭП (филиале)
ОУП ВО «АТиСО»**

г. Краснодар

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным документом КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (далее – Филиал), регламентирующим организацию образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении по основным образовательным программам высшего образования (далее - ООП ВО) всех форм обучения.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями Учредителя, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами.

2. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения

2.1. Обучающийся по ООП ВО в Филиале имеет право на параллельное освоение нескольких образовательных программ, при сочетании очной и очной, заочной и заочной, очной и заочной форм обучения. Такое право у обучающегося возникает после завершения первого курса при отсутствии академической задолженности.

2.2. Зачисление обучающегося, поступающего на другую образовательную программу, осуществляется по личному заявлению, которое он представляет в приемную комиссию Филиала. К заявлению прилагается справка об обучении. Зачисление осуществляется на первый курс на общих основаниях.

2.3. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется согласно Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2.4. В течение месяца с момента выхода приказа о зачислении на другую образовательную программу и (или) переводе на другую форму обучения студент проходит процедуру перезачета результатов освоения согласно Порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

2.5. Результаты перезачета освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ учитываются при составлении индивидуального учебного плана.

3. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при ускоренном обучении

3.1. Ускоренное обучение по ООП ВО реализуется Филиалом для студента, имеющего среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеющего способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ООП ВО, установленным Филиалом в соответствии с ФГОС ВО, ФГОС ВПО по индивидуальному учебному плану.

4. Порядок организации образовательного процесса по ООП ВО при использовании сетевой формы

4.1. Сетевая форма реализации ООП ВО – освоение обучающимися образовательной программы высшего образования с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2. Использование сетевой формы реализации ООП ВО осуществляется на основании договора между организациями. В договоре о сетевой форме реализации ООП ВО указываются:

- направление подготовки (часть ООП ВО направления подготовки), реализуемой с использованием сетевой формы;
- статус обучающихся в организациях, реализующих сетевую форму реализации ООП ВО;
- правила приема на обучение по ООП ВО, реализуемой с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по ООП ВО, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе: распределение обязанностей между организациями; порядок реализации ООП ВО;
- характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы высшего образования посредством сетевой формы;
- выдаваемый документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, выдающие документ или документы об обучении;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4.3. Форма и порядок заключения договора определяется гражданским законодательством Российской Федерации.