

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 05.05.2023 10:04:28  
Уникальный программный ключ:  
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

Приложение к решению Учёного совета  
ОУП ВО «АТиСО» от 22 марта 2022 года,  
протокол № 32

Приложение № 01/2022  
к решению Наблюдательного  
совета ОУП ВО «АТиСО»  
от «11» мая 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**в Образовательном учреждении профсоюзов высшего**  
**образования «Академия труда и социальных**  
**отношений»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в Образовательном учреждении профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1259 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования», приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, федеральными государственными образовательными стандартами, иными нормативными правовыми актами и с уставом и локальными нормативными актами Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Академия).

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, аккредитационным показателям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Мониторинг качества образования** – целенаправленное и систематическое наблюдение за качеством образовательной деятельности и результатов образовательной программы для принятия управленческих решений по коррекции образовательного процесса и условий его реализации.

**Диагностика качества (диагностический контроль)** – оценочная процедура, осуществляемая уполномоченным подразделением Академии.

**ВСОКО** – внутренняя система оценки качества образования

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа

**ГИА** – государственная итоговая аттестация

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда

**ФОС** – фонд оценочных средств

**ВО** – высшее образование

**СПО** – среднее профессиональное образование

1.3. Целью функционирования ВСОКО является формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП, совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП, реализуемых Академией, а также создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся.

1.4. Задачами ВСОКО являются:

- проверка соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, локальных нормативных актов Академии;
- повышение конкурентоспособности ОПОП, реализуемых Академией;
- соответствие качества подготовки обучающихся, сформированности их компетенций требованиям ФГОС;
- актуализация ФОС;
- создание условий, позволяющих эффективно организовывать диагностику качества, обеспечивать преемственность в процедурах оценки;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Академии;
- повышение уровня квалификации научных и педагогических работников Академии;
- укрепление взаимодействия Академии с работодателями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.5. Функционирование ВСОКО в Академии базируется на принципах открытости и доступности информации, объективности, систематичности и регулярности.

1.6. Объектами ВСОКО в Академии являются:

- деятельность структурных подразделений и филиалов, осуществляющих образовательную деятельность;
- структура и содержание ОПОП;
- портфолио обучающихся;
- условия реализации ОПОП;
- квалификация научно-педагогических работников.

1.7. Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений Академии и ее филиалов, обучающихся, научно-педагогических работников, а также сотрудников, обеспечивающих реализацию образовательной деятельности.

## **2. Организация и проведение мероприятий ВСОКО**

2.1. Мероприятия ВСОКО в Академии проводятся по направлениям:

- оценка качества подготовки обучающихся
- оценка качества работы научно-педагогических работников
- оценка качества условий реализации ОПОП

2.2. Организационной основой ВСОКО является план мероприятий, в котором фиксируется форма, направления, сроки и порядок проведения ежегодного мониторинга качества, диагностического контроля, ответственные исполнители. Ежегодный план мероприятий ВСОКО, включающий форму, направления, процедуру и сроки проведения и технологии диагностических исследований, а также ответственных, утверждается ученым советом Академии на следующий учебный год не позднее 01 сентября.

Ежегодный план мероприятий ВСОКО состоит из обязательной части – мониторинга качества образования (самообследование Академии, промежуточная аттестация, ГИА, посещение занятий, анализ структуры и содержания ОПОП и др.) и дополнительной части – диагностического контроля, формируемой по предложению руководства Академии, ее структурных подразделений и директоров филиалов. Ответственный за формирование плана мероприятий ВСОКО – начальник Учебно-методического управления Академии. До 01 июня в Учебно-методическое управление должны поступить предложения по мероприятиям ВСОКО на следующий учебный год, которые могут быть включены в дополнительную часть ежегодного плана.

После утверждения ежегодный план мероприятий ВСОКО размещается на официальном сайте Академии, доводится до сведения обучающихся и научно-педагогических работников не позднее 15 сентября.

2.3. В структурных подразделениях и филиалах Академии, которые участвуют в процедурах государственной аккредитации и (или) государственного контроля (надзора), диагностический контроль проводится не позднее 3 месяцев до начала данных процедур.

2.4. Координирует организацию мероприятий ВСОКО и осуществляет контроль за их проведением проректор, отвечающий за реализацию профессиональных образовательных программ.

## **3. Организация и проведение мероприятий оценки качества подготовки обучающихся**

3.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся в Академии осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации
- анализа портфолио обучающегося
- проведения олимпиад, профессиональных чемпионатов, конкурсов профессий
- государственной итоговой аттестации.

Проведение данных мероприятий регламентируется локальными нормативными актами Академии.

3.2. Диагностический контроль качества подготовки обучающихся в Академии может осуществляться в рамках:

- диагностического контроля (тестирования) обучающихся, приступивших к освоению ОПОП
- проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения учебной дисциплины (модуля)

- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям)

3.3. Оценка качества подготовки обучающихся имеет трехуровневую иерархическую структуру и ее функционирование осуществляется:

- на уровне Академии диагностический контроль проводится централизованно в соответствии с указанным в п. 2.2. планом;

- на уровне факультета диагностический контроль осуществляется на постоянной основе с охватом всех ОПОП направлений подготовки (специальностей);

- на уровне кафедры диагностический контроль осуществляется на постоянной основе с охватом всех учебных дисциплин (практик), закрепленных за кафедрой.

3.4. Форма, процедура, сроки проведения, критерии оценивания и другие материалы диагностического контроля на уровне Академии утверждаются приказом ректора.

#### **4. Организация и проведение мероприятий оценки качества работы научно-педагогических работников**

4.1. Мониторинг качества работы научно-педагогических работников в Академии осуществляется в рамках:

- анализа уровня квалификации научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП;

- контроля реализации требований ФГОС (за выполнением учебных планов, рабочих программ дисциплин, соответствие ФОС предъявляемым к ним требованиям и т.д.);

- контроля качества преподавания, в том числе посещения занятий;

- процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися, представителями профильных организаций и учреждений.

4.2. Диагностический контроль качества работы научно-педагогических работников в Академии может осуществляться в рамках:

- рейтинговой оценки учебно-методической, научно-исследовательской и педагогической деятельности научно-педагогических работников;

- проведения конкурса «Лучшее учебное занятие» и конкурса на звание «Профессор года», «Доцент года», «Преподаватель года»;

- анализа портфолио научно-педагогического работника.

4.3. Оценка качества работы научно-педагогических работников одноуровневая и осуществляется только на уровне Академии.

4.4. Процедура контроля качества преподавания в форме посещения занятий (методика проведения, анализа и структура отчёта) утверждаются приказом ректора.

4.5. Процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися должны проводиться в срок – не позднее 45 дней до начала промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

## **5. Организация и проведение мероприятий оценки качества условий реализации ОПОП**

5.1. Оценка качества условий реализации ОПОП в Академии осуществляется в рамках:

- ежегодного самообследования

- ежегодного анкетирования обучающихся

5.2. Порядок проведения анкетирования обучающихся, методика анализа результатов, структура и содержание анкеты обучающихся утверждаются приказом ректора.

## **6. Порядок учета результатов мероприятий ВСОКО**

6.1. По результатам проведенных в рамках ВСОКО мероприятий осуществляется анализ собранной информации и готовится отчетная документация: руководителем ОПОП, заведующим кафедрой, деканатом, Учебно-методическим управлением Академии.

Отчетная документация (отчеты, аналитические справки, доклады и др.) о результатах мероприятий ВСОКО сдаются в Учебно-методическое управление не позднее 01 июля.

6.2. По результатам проведения в рамках ВСОКО мероприятий осуществляется анализ собранной информации и на его основе разрабатывается план мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса в Академии.

По итогам выполнения плана мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса в Академии проректор, отвечающий за реализацию профессиональных образовательных программ, готовит служебную записку ректору о принятии управленческих решений.

6.3. Информация о результатах мероприятий ВСОКО размещается на официальном сайте Академии в сети «Интернет» в рамках ежегодного отчета о самообследовании.