

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 70837207873146702  
Уникальный программный ключ:  
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

**КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА  
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор КубИСЭП  
(филиала) ОУН ВО «АТиСО»  
17 марта 2023 г.  
*В.В.Кулинченко*  
В.В.Кулинченко

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
в Кубанском институте социэкономики и права  
(филиале) Образовательного учреждения профсоюзов  
высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»  
в 2022 году


Краснодар, 2023

**Председатель комиссии,**  
директор



В.В.Кулинченко

**Заместитель председателя  
комиссии,**  
заместитель директора по  
учебной и воспитательной работе



И.Г.Жукова

**Члены комиссии:**

Начальник  
учебно-методического отдела




Н.А.Шевчук

Начальник отдела кадровой  
работы и делопроизводства



Е.В.Богодерева

Заведующий хозяйством



В.А.Лавров

Заведующая кафедрой  
государственно-правовых и  
общетеоретических дисциплин



Т.В.Мартынова

Заведующая кафедрой  
гражданского и трудового права



А.В.Дудченко

Заведующая кафедрой  
гуманитарных дисциплин,  
экономики и управления



Е.А.Горлова

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>ЧАСТЬ 1</b>		
<b>ВВЕДЕНИЕ</b>		<b>4</b>
<b>1. Общие сведения</b>		<b>6</b>
1.1	Полное наименование и контактная информация Учредителя, головной площадки, Филиала	<b>6</b>
1.2	Общая информация об Учредителе, головной площадке, Филиале	<b>9</b>
1.3	Миссия филиала, стратегическая цель	<b>15</b>
1.4	Система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития	<b>16</b>
<b>2. Образовательная деятельность</b>		<b>27</b>
2.1	Реализуемые образовательные программы и их содержание	<b>27</b>
2.1.1	<i>Характеристика реализуемых филиалом ОПОП ВО (программ бакалавриата)</i>	<b>27</b>
2.1.2	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>	<b>41</b>
2.2	Качество подготовки и результаты освоения образовательных программ	<b>49</b>
2.2.1	<i>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся</i>	<b>49</b>
2.2.2	<i>Итоговая аттестация выпускников</i>	<b>54</b>
2.2.3	<i>Организация практики</i>	<b>56</b>
2.3	Востребованность выпускников на рынке труда	<b>63</b>
2.4	Учебно-методическое обеспечение реализуемых образовательных программ	<b>64</b>
2.5	Библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ	<b>76</b>
2.6	Кадровое обеспечение	<b>81</b>
2.7	Сведения о повышении квалификации и стажировках профессорско-преподавательского состава	<b>84</b>
2.8	Анализ возрастного состава преподавателей	<b>87</b>
<b>3. Научно-исследовательская деятельность</b>		<b>88</b>
3.1	Основные научные школы	<b>88</b>
3.2	Объем проведенных научных исследований	<b>88</b>
3.3	Использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в образовательную деятельность	<b>89</b>
3.4	Анализ эффективности научной деятельности	<b>91</b>
<b>4. Международная деятельность</b>		<b>101</b>
<b>5. Внеучебная работа</b>		<b>102</b>
<b>6. Материально-техническое обеспечение</b>		<b>106</b>
6.1	Материально-техническая и учебно-лабораторная базы филиала	<b>106</b>
6.2	Социально-бытовые условия в филиале	<b>115</b>
<b>ЧАСТЬ 2</b>		<b>120</b>
<b>7. Показатели деятельности Филиала</b>		<b>120</b>

## ЧАСТЬ 1

### ВВЕДЕНИЕ

Кубанский институт социэкономии и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Филиал) осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата), программам дополнительного профессионального образования и научную деятельность.

*Цель проведения самообследования* - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования, в котором проводится анализ показателей деятельности Филиала и оценка образовательной, научно-исследовательской международной деятельности, внеучебной работы, материально-технического обеспечения.

*Самообследование Филиала проводится в соответствии с:*

-Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.3 ч.3 ст.28, п.3 ч.3 ст.29) (ред. от 17.02.2023 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

-приказом Минобрнауки России № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 15.12.2017 № 1218);

-приказом Минобрнауки России № 1324 от 10.12.2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017, с изм. от 03.11.2022);

-письмом Минобрнауки России от 20.03.2014 г. № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере высшего образования и науки от 17.07.2006 г. № 01-614/05-01;

-приказом ОУП ВО «АТиСО» № Оо-25 от 28.02.2023 г. «О формировании отчета о результатах самообследования в Образовательном учреждении профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» в 2022 году;

-приказом Филиала № 5-П от 01.03.2023 г. «О проведении самообследования в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» за 2022 год».

В соответствии с приказом Филиала № 5-П от 01.03.2023 г. «О проведении самообследования в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» за 2022 год» создана комиссия по проведению самообследования в следующем составе:

<b><i>Председатель комиссии</i></b>	<i>Кулинченко В.В.</i> , директор
<b><i>Заместитель комиссии</i></b>	<b><i>председателя</i></b> <i>Жукова И.Г.</i> , заместитель директора по учебной и воспитательной работе
<b><i>Члены комиссии:</i></b>	<i>Шевчук Н.А.</i> , начальник учебно-методического отдела <i>Богодерева Е.В.</i> , начальник отдела кадровой работы и делопроизводства <i>Лавров В.А.</i> , заведующий хозяйством <i>Мартынова Т.В.</i> , заведующая кафедрой государственно-правовых и общетеоретических дисциплин <i>Дудченко А.В.</i> , заведующая кафедрой гражданского и трудового права; <i>Горлова Е.А.</i> , заведующая кафедрой гуманитарных дисциплин, экономики и управления

В настоящем отчете приводятся результаты самообследования деятельности Кубанского института социэкономки и права (филиала) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» за 2022 год.

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

## 1.1. ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ГОЛОВНОЙ ПЛОЩАДКИ, ФИЛИАЛА

Учредитель	Головная площадка	Филиал
Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России» (далее – ФНПР)	Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия)	Кубанский институт социоэкономики и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Филиал)

### ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕДИТЕЛЕ АКАДЕМИИ

**Полное наименование**

Общероссийский союз «Федерация Независимых  
Профсоюзов России».

**Председатель ФНПР**



Шмаков  
Михаил Викторович



**Эмблема ФНПР**



**Адрес ФНПР**



Российская Федерация,  
119119, г.Москва,  
Ленинский проспект,  
д.42.

<b>Факс</b>	8 (495) 930-99-83
<b>Контактные телефоны</b>	8 (495) 938-88-24 8 (495) 938-78-99 8 (495) 938-84-39
<b>Электронная почта</b>	fnprapp@fnpr.ru
<b>Официальный сайт</b>	<a href="http://fnpr.ru">http://fnpr.ru</a>

## ГОЛОВНАЯ ПЛОЩАДКА

**Полное  
наименование**

*Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»*

**Сокращенное  
наименование**

*ОУП ВО «АТиСО»*

**Ректор  
Академии**



Кузьмина  
Нина Николаевна



**Эмблема Академии**



**Адрес Академии**



*Российская Федерация,  
119454, г.Москва,  
ул.Лобачевского, д.90*

<b>Контактные телефоны</b>	8 (499) 432-33-81 8 (499) 432-33-64 8 (499) 431-58-80
<b>Электронная почта</b>	rector@atiso.ru
<b>Официальный сайт</b>	<a href="https://atiso.ru/">https://atiso.ru/</a>

### **ФИЛИАЛ**

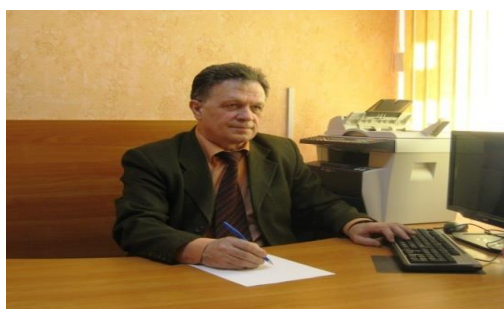
**Полное наименование**

*Кубанский институт социоэкономики и права (филиал)  
Образовательного учреждения профсоюзов  
высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»*

**Сокращенное наименование**

*КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»*

**Директор  
Филиала**



**Кулинченко  
Виктор Васильевич,**  
*кандидат педагогических  
наук, доцент,  
Почетный работник  
высшего образования  
Российской Федерации*

**Адрес Филиала**



*Российская  
Федерация, 350062,  
Краснодарский край,  
г.Краснодар, ул.  
Атарбекова, дом 42*

<b>Контактные телефоны</b>	8 (861) 226-23-90 8 (861) 226-73-91 8 (861) 226-26-29
<b>Электронная почта</b>	kubisep@atiso.ru
<b>Официальный сайт</b>	<a href="http://kubisep.ru/">http://kubisep.ru/</a>



## 1.2. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕДИТЕЛЕ, ГОЛОВНОЙ ПЛОЩАДКЕ, ФИЛИАЛЕ

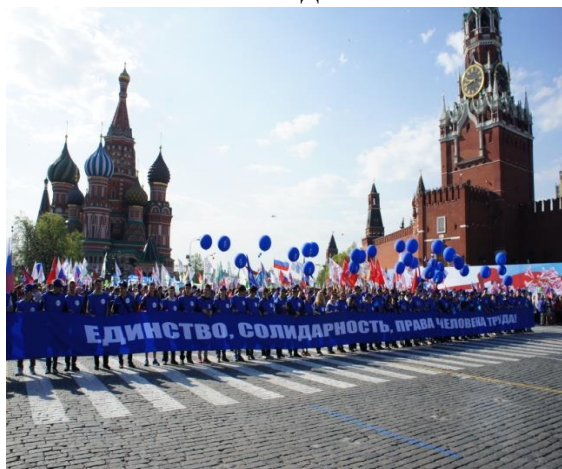
### Общая информация об Учредителе



ФНПР участвует на экспертном уровне в разработке проектов федеральных и региональных законов, касающихся социально-трудовой сферы, соблюдения прав трудящихся и профсоюзов, а также активно влияет на процесс совершенствования российского законодательства.



В Федерацию Независимых Профсоюзов России входят 122 членские организации, в том числе 38 общероссийских профсоюзов и 84 территориальных объединений организаций профсоюзов. Еще 7 профсоюзов сотрудничают с ФНПР на основании договоров и соглашений. Федерация объединяет более 20 миллионов членов профсоюзов.



Стратегический курс ФНПР связывает с полноценной реализацией механизма социального партнерства. В его основу положен принцип заключения коллективных договоров на предприятиях, а также отраслевых и региональных трехсторонних соглашений. Практически на всех предприятиях, на которых действуют первичные организации профсоюзов, входящие в ФНПР, заключены коллективные договоры.

Высшим органом ФНПР является съезд. В период между Съездами деятельностью ФНПР руководит Генеральный совет. Для оперативного руководства деятельностью Федерации из числа членов Генсовета ФНПР избирается Исполнительный комитет ФНПР.

ФНПР предлагает корректировку действующей модели социально-

экономического развития: установление заработной платы в России на достойном уровне, обеспечение занятости и безопасных условий труда, справедливых пенсий, соблюдение государственных социальных гарантий, создание условий для гармоничного развития личности.

В 2021 году заключено Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ на 2021–2023 годы, оно стало 14-м в истории. В церемонии его подписания принял участие Президент РФ В.В.Путин. Приоритетом Соглашения явилось формирование антикризисных мер по поддержке граждан, малых предприятий, наиболее пострадавших отраслей экономики в целом.

### **Миссия ФНПР**

*Представительство и защита социально-трудовых прав, производственных, профессиональных, экономических и социальных интересов работников, их чести и достоинства.*

### **Общая информация об Академии (головной площадке)**

Академия является образовательной организацией высшего образования, действующей в соответствии с законодательством РФ, решениями Учредителя, Уставом Академии.



Академия – высшее учебное заведение, учрежденное и действующее в соответствии с законодательством РФ и реализующее в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности образовательные программы среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.

### **Миссия Академии**

*Формирование специалистов, воспитанных в духе идей профсоюзного движения и способных эффективно работать в условиях современной экономики. Ключевая задача – обеспечить общедоступное, качественное непрерывное образование на основе инновационных технологий, интеграции процессов обучения, воспитания, научной и общественной деятельности.*

## Общая информация о Филиале

Филиал является обособленным структурным подразделением Академии, расположенный в городе Краснодаре Краснодарского края, решает комплекс проблем, связанных с подготовкой квалифицированных специалистов, обладающих современными знаниями и навыками, с созданием оптимальных условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся в процессе обучения и дальнейшей профессиональной деятельности.

Филиал не является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и расчетный счет, печати, бланки и штампы со своим наименованием.



Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом Академии, решениями Учредителя, локальными нормативными актами Академии, Филиала, Положением о Филиале и в рамках полномочий, определенной доверенностью, выданной Академией.

*Филиал реализует следующие виды образовательных программ с указанием уровня образования:*

- основные профессиональные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата);
- программы дополнительного профессионального образования.

В 1995 году в городе Краснодаре Академией труда и социальных



Филиал осуществляет деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в соответствии с целями, предметом и в пределах, определенных Уставом Академии, Положением о Филиале.

Общее руководство Филиалом осуществляет Академия.



отношений на базе Северо-Кавказского регионального учебного центра профсоюзов был открыт учебно-консультационный пункт. В 1997 году по решению Исполнительного комитета Генерального Совета ФНПР (Постановление № 7-10 от 27.11.1997 г.) он преобразован в филиал, получивший лицензию Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 10.08.1998 г. № 16-561 на подготовку кадров с высшим профессиональным образованием по специальностям «Юриспруденция» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Постановлением учредителя Академии (ФНПР) № 4-10 от 26.09.2007 г. Краснодарский филиал Академии труда и социальных отношений переименован в Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Академии труда и социальных отношений.

В январе 2010 года Исполком ФНПР утвердил новый Устав Образовательного учреждения профсоюзов «Академия труда и социальных отношений». Филиал переименован в Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов «Академия труда и социальных отношений» (КубИСЭП (филиал) ОУП «АТиСО»).

В связи с регистрацией изменений в Устав и переименованием Академии в Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1028 от 25.04.2011 г., постановления Исполнительного комитета ФНПР от 22.06.2011 г. № 4-15, решения Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Академии от 28.06.2011 г., решения Учредителя от 29.06.2011 г., приказа ректора Академии № Оо-132 от 05.08.2011 г. Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов «Академия труда и социальных отношений» переименован в Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений».

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 27-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» внесены изменения в Устав Академии (решение Конференции педагогических, научных работников, представителей других категорий работников и обучающихся в Академии от 12.12.2014, решение Учредителя от 12.12.2014, приказа ректора Академии № Оо-6 от 21.01.2015) о переименовании. На основании вышеуказанных документов, приказом ректора Академии №Оо-25 от 13.03.2015 Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» переименован в Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных

отношений».

Филиал реализует основные профессиональные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата) по очно-заочной и заочной формам обучения.

*В настоящее время спектр образовательных услуг представлен следующими направлениями подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 40.03.01 Юриспруденция.*

Филиал в образовательной деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, документами, принятыми Министерством высшего образования и науки РФ, решениями Учредителя, Уставом Академии, Положением о Филиале, локальными нормативными актами Академии и Филиала.



Нормативным документом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод сотрудников и обучающихся, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования Филиала.

Основные участники образовательного процесса – обучающиеся (студенты, слушатели), преподаватели и сотрудники Филиала. Обучение в Филиале студенты осуществляют без выезда в ОУП ВО «АТиСО» г.Москва.

В образовательном процессе используется материально-техническая база, соответствующая требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.



В рамках научно-исследовательской деятельности планомерно проводятся научно-практические конференции, круглые столы, заседания дискуссионного клуба «Человек. Труд. Общество» по проблемам социальной политики, социального партнерства, социального государства, российского профсоюзного движения, гражданского общества.

Сведения о реализуемых основных профессиональных

образовательных программах высшего образования (ОПОП ВО) размещены на официальном сайте Филиала на главной странице в разделах «Электронная информационно-образовательная среда», «Сведения об образовательной организации», а также во внутренней среде Филиала – полнотекстовой электронной базе данных.

Взаимоотношения между обучающимися и Филиалом регламентируются Уставом Академии, Положением о филиале и двусторонними/трехсторонними договорами, определяющими уровень получаемого образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и другие условия.

Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Филиала, подготовлены по всем направлениям деятельности: учебной, научно-исследовательской, методической, финансовой, материально-технической, воспитательной, программно-информационному обеспечению.

#### *Организационно-правовая основа ведения образовательной деятельности*

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ:

- Федеральными законами Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Президента РФ;
- актами Правительства РФ;
- нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ;
- нормативными актами органов государственной власти Краснодарского края.

Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Филиал располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно распорядительной документации, которая соответствует задачам вуза и требованиям высшей школы.

#### *Основопологающие документы:*

1. Устав Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (утвержден с изменениями, внесенными постановлением Исполнительного комитета ФНПР от 21.02.2018 г., № 1-9).

2. Положение о Кубанском институте социэкономике и права (филиале) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (утверждено решением Учредителя Академии от 16.02.2015 г. № 87).

3. Лицензия Академии, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, регистрационный номер Л035-00115-77/00096866 от 14.01.2016 г. Срок действия лицензии – бессрочно.

4. Договор аренды нежилых помещений Филиала с

Негосударственным образовательным учреждением дополнительного образования «Северо-Кавказский региональный учебный центр».

5. Договор об использовании спортивных сооружений.
6. Санитарно-эпидемиологическое заключение.
7. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности.
8. Лицензия на осуществление медицинской деятельности.
9. Договор на предоставления мест в общежитии.
10. Договор на организацию питания.
11. Локальная организационно-распорядительная документация Академии и Филиала.

### ***1.3. МИССИЯ ФИЛИАЛА, СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ***

В Академии разработана стратегия развития и стратегические цели ОУП ВО «АТиСО» на 2021-2025 годы. Основанием для разработки Стратегии развития являются:

-Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ч.4 ст. 28);

-Постановление Правительства Российской Федерации № 2547 от 29.12.2021 «Об утверждении требований к структуре и содержанию программы развития образовательной организации высшего образования».

*Целью (миссией) Академии, Филиала является формирование специалистов, воспитанных в духе идей профсоюзного движения и способных эффективно работать в условиях современной экономики.*

*Ключевая задача – обеспечить общедоступное, качественное непрерывное образование на основе инновационных технологий, интеграции процессов обучения, воспитания, научной и общественной деятельности.*

*Стратегические проекты и инициативы:*

- совершенствование образовательной деятельности;
- совершенствование деятельности в области ДПО;
- совершенствование научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование международной деятельности;
- развитие социально-воспитательной сферы.

*Механизмы реализации стратегии:*

- модернизация системы управления;
- развитие корпоративной культуры;
- развитие кадрового потенциала;
- маркетинг и внешние коммуникации;
- автоматизация процессов управления;
- модернизация материально-технической базы

*Стратегические цели:*

- создание системы непрерывного образования, повышение качества

образовательного процесса,

-возрождение научных школ в области экономики труда, трудового права и охраны труда,

-формирование новой корпоративной культуры.

#### **1.4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ**

Общее управление Филиалом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Филиала.

*В структуру Филиала входят:*

-Ученый совет Филиала

-Учебно-методический совет

-совет по воспитательной работе

-Старостат

-кафедра гуманитарных дисциплин, экономики и управления

-кафедра гражданского и трудового права

-кафедра государственно-правовых и общетеоретических дисциплин

-бухгалтерия

-учебно-методический отдел

-учебная библиотека

-отдел кадровой работы и делопроизводства

-хозяйственная часть

Состав и структура Филиала, условия оплаты труда работников определяются штатным расписанием, утвержденным Наблюдательным советом Академии.

Система управления Филиалом обеспечена необходимыми нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами.

*Управление деятельностью Филиала*

1. Филиал со всеми входящими в его состав подразделениями является единым учебным и научным комплексом, деятельность которого обеспечивается:

-участием структурных подразделений Филиала в реализации или обеспечении образовательного процесса;

-обязательностью исполнения структурными подразделениями решений Ученого совета, приказов и распоряжений ректора Академии/директора Филиала;

Общее руководство Филиалом в соответствии с Положением о Филиале осуществляет **Академия**.

Порядок создания и ликвидации структурных подразделений Филиала определяется Филиалом по согласованию с Академией.

В Филиале по согласованию с Академией созданы: Ученый совет, Учебно-методический совет, Совет по воспитательной работе, Старостат.



Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала в соответствии с законодательством РФ, Уставом Академии, Положением о Филиале, решениями органов управления Академии, локальными нормативными актами Академии и в рамках полномочий, определенных доверенностью, выданной Академией.

2. Высшим коллегиальным органом управления Филиала является *общее собрание* научно-педагогических и других категорий работников. К компетенции общего собрания относится: рассмотрение перспективных планов развития Филиала; вынесение предложений об утверждении новой редакции Положения о Филиале, изменений и дополнений в него; избрание состава Ученого совета Филиала.

3. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляется выборным представительным органом - *Ученым советом Филиала*, в состав которого входят по должности директор, являющийся председателем совета, заместители директора, ученый секретарь, председатель первичной профсоюзной организации.

Другие члены Ученого совета избираются тайным голосованием на общем собрании (конференции) преподавателей и сотрудников Филиала простым большинством присутствующих. В составе совета - заведующие кафедрами, ведущие ученые, представитель студентов.

Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 раза в два месяца.

Решения Ученого совета считаются принятыми, если проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов совета, вступают в силу после утверждения их приказом директора.

*К компетенции Ученого совета Филиала относится:*

- внесение предложений по кандидатуре на должность директора, об изменении и дополнении в Положение о Филиале;

- осуществление общего контроля за соблюдением в Филиале законодательства Российской Федерации, Устава Академии, Положения о Филиале, качества образовательной деятельности;

- утверждение структуры Филиала;

- вопросы подготовки Филиала к прохождению процедур повторного лицензирования и аккредитации, утверждение их результатов;

- открытие новых направлений подготовки;

- избрание заведующих кафедрами, научных работников, профессорско-преподавательского состава Филиала;

- принятие предложений по представлению к присвоению ученых званий доцента и профессора из числа профессорско-преподавательского состава;

-внесение предложений о присвоении почетных званий РФ, представлении к государственным и ведомственным наградам и премиям, почетных званий Академии;

-рассмотрение предложений об изменении организационной структуры Филиала, в том числе создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений и кафедр;

-рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка и др.

Ученый совет рассматривает также вопросы содержания и организации учебного процесса, научных исследований, повышения квалификации педагогических кадров, издания учебной, методической и научной литературы, кадровой и финансово-хозяйственной работы, социального развития, воспитательной работы.

*Документы, регламентирующие работу Ученого совета Филиала:*

-Устав Академии;

-Положение о Филиале;

-Положение об Ученом совете.

4. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет **директор**, который назначается на должность приказом ректора Академии.

*Директор филиала:*

-осуществляет управление образовательной, воспитательной, научной, научно-исследовательской, финансовой, хозяйственной и иной деятельностью Филиала, за результаты которой несет персональную ответственность;

-представляет Филиал в территориальных органах государственной власти и управления, учреждениях и организациях;

-издает в пределах своих полномочий распорядительные акты;

-принимает на работу и увольняет работников (кроме заместителей директора и главного бухгалтера);

-применяет к работникам Филиала меры поощрения и взыскания;

-утверждает Положения о структурных подразделениях;

-руководит деятельностью Ученого совета Филиала;

-вносит на рассмотрение органов управления Академии предложения об изменении размера стоимости образовательных услуг в Филиале;

-осуществляет иную деятельность в соответствии с решениями Академии, Положением о Филиале и выданной ему доверенностью.

Заместители директора и главный бухгалтер Филиала, назначаются ректором Академии по представлению директора.

5. **Заместитель директора по учебной и воспитательной работе** отвечает за организацию учебного процесса, учебно-методическое обеспечение, планирование и мониторинг учебного процесса, формирование учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, выполнение требований Федеральных государственных образовательных стандартов

высшего образования, а также курирует работу учебно-методического отдела, кафедр и библиотеки.

Обеспечивает организацию и проведение итоговой аттестации, осуществляет мероприятия по совершенствованию самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов, воспитательной работы. Обеспечивает подготовку необходимых документов на открытие новых направлений подготовки, лицензирование, государственную аккредитацию, отчетов, аналитических материалов по запросу Академии, контролирующих органов в рамках своих полномочий.

**6. Заместитель директора по научно-исследовательской работе и дополнительному образованию:**

-обеспечивает научно-исследовательскую, научно-методическую, международную деятельность Филиала, дополнительное образование в соответствии с требованиями законодательства РФ, Устава Академии, Положения о Филиале, приказами, распоряжениями, решениями Ученого совета;

-организовывает работу Ученого совета Филиала;

-обеспечивает реализацию мероприятий по совершенствованию научно-исследовательской деятельности, партнерских связей и издательских проектов;

-осуществляет контроль за планами работы преподавателей, научных работников, кафедр по научно-исследовательской и научно-методической работе, редакционно-издательской деятельности в области НИР;

-осуществляет мероприятия по совершенствованию научно-исследовательской работы студентов;

-обеспечивает подготовку программ, учебных планов дополнительного образования, осуществляет набор слушателей, подбор преподавателей, организует учебный процесс в группах дополнительного образования.

**7. Учебно-методический совет Филиала** создается и ликвидируется по решению Ученого совета Филиала. Состав совета утверждается приказом директора Филиала. Обеспечение деятельности совета осуществляется учебно-методическим отделом, библиотекой.

Учебно-методический совет (далее по тексту – УМС) функционирует в тесном взаимодействии с кафедрами, учебно-методическим отделом, библиотекой.

Заседания УМС проводятся не реже одного раза в 3 месяца, являются открытыми для участия всех работников. Решения принимаются большинством голосов членов совета при наличии кворума (не менее половины от числа членов совета).

**За отчетный период УМС обсудил и принял протокольно решения по:**

-обеспечению образовательного процесса учебно-методической документацией в соответствии с ФГОС ВО

*-разработке рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса, внедрению современных образовательных технологий, новых форм и методов обучения*

*-рассмотрению вопросов по подготовке комплектов документов ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция;*

*-анализу, распространению опыта учебно-методической работы кафедр, преподавателей и сотрудников*

*-по внедрению современных образовательных технологий в учебный процесс*

*-по рассмотрению, разработанных кафедрами учебных, учебно-методических пособий, презентаций по учебным дисциплинам и размещению их в полнотекстовой электронной базе данных филиала*

**8. Совет по воспитательной работе** является общественным органом, осуществляющим координацию работы всех структурных подразделений Филиала по усилению воспитательных функций в учебном процессе и внеаудиторной работе.

В своей работе совет руководствуется действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Академии и Филиала, Положением о совете.

**За отчетный период Совет обсудил и принял протокольно решения по:**

*-обеспечению соблюдения принципа единства воспитания и обучения*

*-повышению статуса воспитания как социального института*

*-содействию развитию личности студента, его социальной ориентации, интеллектуальному и профессиональному росту*

*-формированию у каждого студента твердой гражданской позиции, высокой нравственности и духовности*

*-разработке рабочих программ воспитания, календарного плана воспитательной работы по ОПОП ВО*

**9. Бухгалтерия** является структурным подразделением Филиала, осуществляет бухгалтерский учет и контроль за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов Филиала.

Главный бухгалтер Филиала назначается на должность ректором Академии по представлению директора Филиала. Другие работники бухгалтерии согласно штатному расписанию назначаются и освобождаются от должности директором Филиала.

Бухгалтерия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Академии и Филиала.

**За отчетный период:**

*-представлены сведения для заполнения статических отчетов*

*-подготовлена и сдана своевременно бухгалтерская и финансовая отчетность*

*-проведена инвентаризация имущества*

*-осуществлен ежемесячный контроль за своевременной оплатой обучающихся за обучение*

*-ежемесячный контроль за исполнением сметы доходов и расходов*

*-своевременное представление необходимых сведений для размещения на официальном сайте филиала*

*-участие бухгалтерии в проведении собраний со студентами по вопросам оплаты*

*-своевременное начисление и выдача заработной платы и отчисление налогов и взносов*

10. **Кафедры** руководствуются в своей деятельности законодательством РФ, локальными нормативными актами Академии и Филиала, являются основным структурным учебно-научным подразделением Филиала, осуществляющим процесс обучения и воспитания студентов и слушателей, научно-исследовательскую работу с целью обеспечения высокого качества образования и уровня подготовки бакалавров, повышения квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку кадров, а также консультационные услуги.

*В Филиале приказом директора закреплены статусы выпускающей кафедры в следующем порядке:*

*-кафедра гуманитарных дисциплин, экономики и управления (ГДЭиУп) – выпускающая кафедра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;*

*-кафедра государственно-правовых и общетеоретических дисциплин (ГПиОТД) – выпускающая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция;*

*-кафедра гражданского и трудового права (ГиТП) – выпускающая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.*

Кафедры создаются, реорганизируются приказом директора по представлению Ученого совета Филиала, в соответствии со штатным расписанием Филиала, которое утверждает Наблюдательный совет Академии. Заведующие кафедрами избираются тайным голосованием на Ученом совете Филиала с последующим утверждением в должности приказом директора. Заведующие кафедрами в обязательном порядке имеют ученую степень и ученое звание.

На заседаниях кафедры обсуждаются вопросы совершенствования структуры и содержания учебных дисциплин, методики проведения и учебно-методического обеспечения всех видов занятий, подготовки научно-педагогических кадров и повышения квалификации личного состава кафедры, выполнения научно-исследовательских работ, реализации воспитательных функций, рекомендации Ученому совету Филиала и иным

общественным советам к изданию учебной и учебно-методической литературы, монографий и иных материалов, разработка предложений по кадровому составу кафедры, рассмотрение кандидатов на замещение вакантных должностей ППС и рекомендации к их избранию на Ученом совете Филиала и другие вопросы.

Кафедры Академии и Филиала взаимодействуют друг с другом и соответствующими структурными подразделениями по подготовке бакалавров, повышению качества учебно-методического, воспитательного, научного процессов в рамках единого образовательного процесса.

***За отчетный период кафедрами представлены:***

*-индивидуальные планы работы ППС, отчеты о выполнении учебной и внеучебной работы ППС*

*-планы работы и отчеты о выполнении работы кафедр*

*-паспорта кафедр*

*-портфолио ППС*

*-анализ анкетирования обучающихся*

*-договоры о практической подготовке обучающихся*

*-комплекты документов по ОПОП ВО (программ бакалавриата)*

*-комплекты документов программ ДПО*

#### **11. Отдел кадровой работы и делопроизводства (далее – ОКРиД)**

*Основные задачи ОКРиД:*

*-осуществление эффективного подбора, расстановки и реализации трудового потенциала кадров в соответствии с их профессиональными, деловыми и нравственными качествами;*

*-совершенствование форм и методов работы с документами;*

*-укрепление трудовой дисциплины и обеспечение соблюдения работниками Филиала трудового законодательства РФ;*

*-организация повышения квалификации, профессиональных знаний, умений и навыков работников филиала;*

*-кадровый учет студенческого контингента;*

*-ведение воинского учета работников и студентов.*

***За отчетный период подразделением:***

*-осуществлена проверка комплектации личных дел обучающихся, сотрудников и преподавателей*

*-по ОПОП ВО сформированы кадровые справки, анализ которых показал их соответствие требованиям ФГОС ВО по реализуемым Филиалом направлениям подготовки*

*-ведется анализ соответствия комплектования штатов в соответствии со штатным расписанием, возрастного состава.*

**12. Учебно-методический отдел** (далее по тексту – УМО) является структурным подразделением Филиала, через которое осуществляется управление учебным процессом.

УМО в своей деятельности руководствуется федеральным и

региональным законодательством, Уставом и локальными нормативными правовыми актами Академии, Положением о Филиале и локальными нормативными правовыми актами Филиала, Положением «Об учебно-методическом отделе Филиала».

УМО возглавляет начальник учебно-методического отдела, который подчиняется непосредственно заместителю директора по УиВР, назначается и освобождается приказом директора Филиала.

Целью деятельности УМО является организация и управление учебно-методической деятельностью Филиала по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Функционирование УМО осуществляется в целостной педагогической системе Филиала в единстве и взаимосвязи ее компонентов: обучающиеся (студенты), преподаватели, содержание обучения, формы организации обучения, средства обучения, учебный процесс, подготовка бакалавров.

УМО обеспечивает внедрение современных информационных технологий, интерактивных методов в образовательный процесс, соблюдение компетентностного подхода и другое.

***За отчетный период подразделением:***

- осуществлен ежемесячно анализ и учет контингента студентов*
- сформированы графики учебного процесса по каждой учебной группе*
- своевременно подготовлены расписания учебных занятий, практик, зачетно-экзаменационных сессий, осуществлен контроль выполнения*
- осуществлен контроль за посещением студентами всех запланированных учебных мероприятий*
- подготовлены пакеты документов по переводу студентов на обучение по индивидуальным учебным планам*
- разработаны графики анкетирования студентов, осуществлен контроль за подготовкой аналитических документов по результатам анкетирования кафедрами*
- разработан календарный график учебного процесса на текущий учебный год*
- осуществлен контроль за своевременным занесением сведений по студентам в АСУ СПРУТ*
- сформированы портфолио обучающихся*
- осуществлен контроль за ведением учебной документацией ППС и специалистами по УМР*
- осуществлен контроль за своевременным заполнением и хранением документов строгой отчетности: справки об обучении, о периоде обучения, ведомости текущей и промежуточной аттестации*
- произведена работа по своевременной подготовке документов по переводу, восстановлению, оформлению академического отпуска и выхода из него*

*-выполнена работа по формированию приказов по студенческому составу*

*-своевременно проведены организационные собрания со студентами*

*-своевременное размещение учебно-методической документации на официальном сайте филиала*

*-осуществлен контроль за формированием комплекта учебно-методических документов и обеспечение ими обучающихся*

*-формирование графиков ликвидации академической задолженности и осуществление контроля за его выполнением*

**13. Библиотека** является структурным подразделением Филиала.

Руководство Филиала обеспечивает финансирование комплектования библиотеки, обеспечивает необходимыми служебными помещениями в соответствии с действующими нормами, компьютерной и оргтехникой и осуществляет контроль за деятельностью Библиотеки.

Библиотеку возглавляет заведующий, который подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной и воспитательной работе. Порядок доступа к фондам, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются «Правилами пользования библиотекой Филиала».

**За отчетный период выполнена работа:**

*-по распространению знаний и информации*

*-оперативное и комфортное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников Филиала в соответствии с их информационными запросами, ведение электронного каталога и картотек*

*-формирование информационных ресурсов библиотеки*

*-создание баз данных поступающей литературы и иных материалов*

*-организация и ведение справочно-информационного аппарата библиотеки*

*-организация и формирование электронной базы данных библиотеки филиала, а именно полнотекстовых документов (электронных версий) учебных материалов Филиала*

*-функционирование ЭБС Ай пи ар букс, выдача логинов и паролей студентам первых курсов, переведенных из других вузов, восстановленных в число студентов*

*-проведение анализа использования ЭБС обучающимися и ППС филиала*

*-обеспечение сохранности информационных ресурсов библиотеки: книжных фондов, электронных изданий, аудиовизуальных документов и т.п.*

*-актуализация книгообеспеченности ОПОП ВО*

*-соблюдение необходимых параметров санитарно-гигиенического и температурного режима хранения документов и материалов, условий пожарной безопасности*



*-оформление стендов/витрин для размещения соответствующей литературы в целях популяризации учебных и научных материалов, изданных Филиалом*

*-обеспечение доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной, учебно-методической литературы и пособий.*

14. **Хозяйственная часть** руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами и методическими материалами по хозяйственному обслуживанию, нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования, нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, локальными нормативными актами Академии и Филиала, организационно-распорядительными документами Филиала.

Главной целью хозчасти является административно-хозяйственное обеспечение деятельности Филиала, образовательной деятельности, административного порядка, работы всех структурных подразделений, а также надлежащее содержание инженерных коммуникаций, технической готовности помещений к учебному процессу.

***За отчетный период:***

- проведена паспортизация учебных помещений*
- приобретены хозяйственные материалы, канцелярские товары*
- осуществлен ремонт мебели в учебных аудиториях*
- обеспечено соблюдение правил по пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима*
- совместно с УМО, кафедрами сформированы справки о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО*

15. В филиале действует **первичная профсоюзная организация** в составе краевой территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ. На учете в профсоюзной организации состоят все работники Филиала.

Главные направления в деятельности профкома – социальная работа, заработная плата сотрудников, условия труда и отдыха.

Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.

16. Субъектом образовательного процесса является непосредственно **Студенческая группа.**

Обучающимся является лицо, зачисленное в установленном порядке в Академию/Филиал для обучения. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка. Главная обязанность студента – приобретать необходимые компетенции. В процессе обучения студент является по отношению к вузу партнером в совместной деятельности, признавая это партнерство, студент

обязуется разрешать все возникающие проблемы в духе уважения интересов коллектива вуза. Студент обязан овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренные учебным планом и программами обучения, соблюдать Устав Академии, Положение о Филиале, правила внутреннего распорядка и иные документы, регламентирующие образовательную деятельность.

*Студенты объединяются в студенческие группы, имеющие право:*

- избирать старосту, принимать решение об освобождении его от обязанностей и обращаться в УМО с предложением об утверждении принятого собранием группы решения

- вносить предложения и делать запросы в органы администрации Филиала по всем вопросам жизнедеятельности группы

- выбирать факультативные и элективные курсы из числа предлагаемых, участвовать в формировании своего образования при условии соблюдения требований ФГОС ВО

- к получающему основному высшему образованию осваивать программы ДПО на договорной основе

- участвовать в обсуждении и решении важных вопросов деятельности Академии и Филиала, в том числе через общественные организации и органы управления вузом

- обжаловать приказы и распоряжения Филиала в установленном законодательством РФ порядке

- бесплатно пользоваться библиотекой Филиала, читальным залом, электронно-библиотечными системами;

- принимать участие в научно-исследовательской деятельности.

## 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. РЕАЛИЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

#### 2.1.1. Характеристика реализуемых Филиалом основных профессиональных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата)

Основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата (далее – ОПОП ВО) представляют собой систему документов, разработанных и утвержденных Академией и Филиалом, на основе Профессиональных стандартов, Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО), по направлениям подготовки:

-38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность/профили: «Государственное и муниципальное управление», «Государственная и муниципальная служба»;

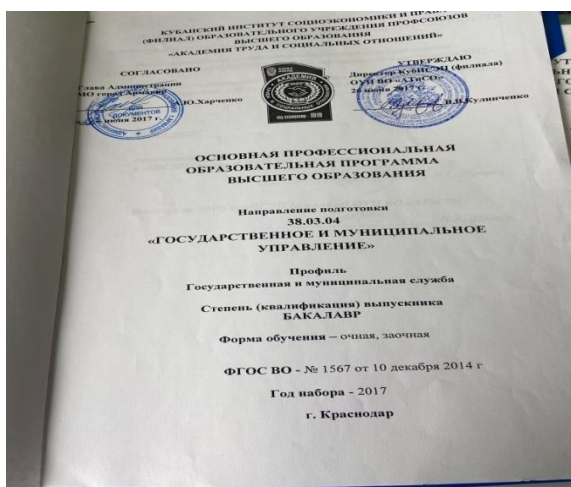
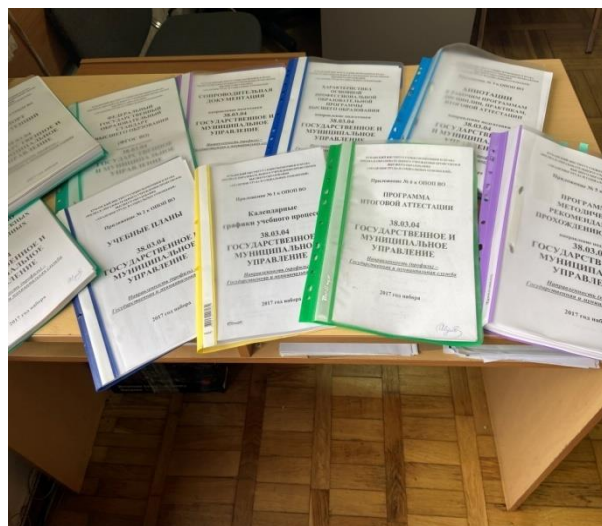
-40.03.01 Юриспруденция, направленность/профиль «Юриспруденция».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данным направлениям подготовки.

ОПОП ВО (программа бакалавриата) представляет собой комплект документов, включающий в себя:

-Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

- организационно-распорядительные документы по ОПОП ВО
- характеристику ОПОП ВО
- календарные графики учебного процесса
- учебные планы
- рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств дисциплин
- аннотации к рабочим программам дисциплин
- программы практик и фонды оценочных средств
- программу итоговой аттестации и фонд оценочных средств
- методические материалы
- паспорт компетенций, обеспечивающий реализацию соответствующей ОПОП ВО
- справку о материально-техническом обеспечении
- сведения о книгообеспеченности ОПОП ВО
- ФОС (комплект документов текущей аттестации)
- ФОС (комплект документов промежуточной аттестации)
- ФОС (комплект документов итоговой аттестации).



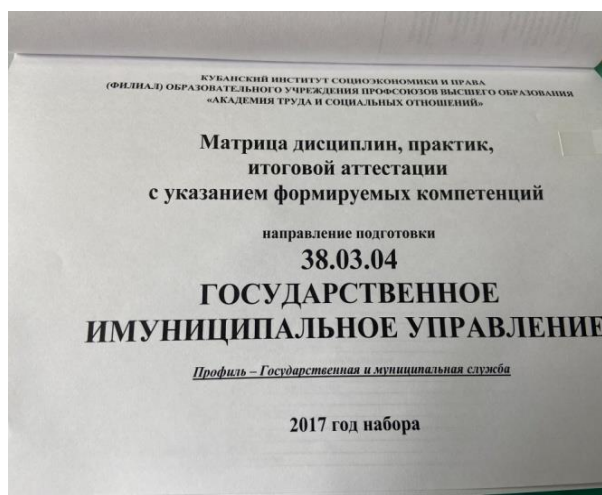
СОГЛАСОВАНО  
 Зам. директора по УОУИВР  
 26.06.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор КубСЭИ (филиала)  
 ОУИ ВО «ГТУСЭИ»  
 26.06.2017 г.

И.Г.Жукова  
 И.А.Шевчук

**ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ  
 ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
 (2017 год набора)**

Наименование формируемых компетенций	Характеристика компетенций	Степень освоения	Степень освоения	Наименование дисциплины	Планируемые результаты	
					Знать, уметь, владеть	Иные
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	1,5,8	1,2,3	Философия	Знать: предмет философии, основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и значение, основы юридического мышления, роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности. Уметь: ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития платнарного сознания, понимать характерные особенности современного этапа развития философии, применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности, использовать основы философских знаний, формирования мировоззренческой позиции. Владеть: навыками философского анализа различных теорий мироздания, использованием различных философских методов анализа теорий развития современного общества, филологического анализа, навыками философского мышления выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.	
		5	6	Концепция современного	Знать: основные методы научного познания, этапы познания	



*Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:*

1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
2. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования

4. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

5. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (ред. от 27.03.2020 г.)

6. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (ред. от 18.11.2020 г.)

7. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на текущий учебный год;

8. Локальные нормативные акты Академии и Филиала.

Сведения о реализуемых Филиалом ОПОП ВО в 2022 году представлена в таблице 1.

*Таблица 1. Сведения о реализуемых Филиалом ОПОП ВО в 2022 году*

№ п/п	Код	Наименование ОПОП ВО	Направленность/профиль	Форма обучения
1	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление, Государственная и муниципальная служба	Очно-заочная Заочная
2	40.03.01	Юриспруденция	Юриспруденция	Очно-заочная Заочная

**Цель** реализации ОПОП ВО - подготовка квалифицированных бакалавров, владеющих общекультурными/универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

В Филиале комплекты документов по ОПОП ВО сформированы отдельно по каждой образовательной программе, направленности/профилю и по каждому году набора.

ОПОП ВО разрабатываются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, нормативных документов Минобрнауки России, локальных документов Академии и Филиала.

*Осуществление образовательной деятельности обеспечено в соответствии с установленными образовательной программой:*

-планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников;

-планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Обучение по ОПОП ВО в Филиале осуществляется по очно-заочной и заочной формам обучения.

Объем программы бакалавриата вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения составляет **240 зачетных единиц**.

**Объем программы, реализуемый за один учебный год**, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Структура ОПОП ВО включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Структура, объем образовательных программ (программ бакалавриата) и их соответствие ФГОС ВО представлены в таблице 2.

*Таблица 2. Структура, объем образовательных программ (программ бакалавриата) и их соответствие ФГОС ВО*

Структура программы бакалавриата		Используемый ФГОС ВО	Объем программы в з.е. (ФГОС ВО)	Объем программы в з.е. (ОПОП ВО)
1		2	3	4
<b>ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ</b> (направленность/профиль «Государственная и муниципальная служба») (академический бакалавриат) – 2018 год набора				
Блок 1	Дисциплины	Пр. Минобрнауки РФ №1567 от 10.12.2014	222	222
	Базовая часть		102	102
	Вариативная часть		120	120
Блок 2	Практики		6-12	12
	Вариативная часть		6-12	12
Блок 3	Итоговая аттестация		6-9	6
	Базовая часть	6-9	6	
Факультативные дисциплины		-	3	
ИОГО: (без факультативов/с факультативами)			240/-	240/243
<b>ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ</b> (направленность/профиль «Государственная и муниципальная служба») (академический бакалавриат) – 2019 год набора				
Блок 1	Дисциплины	Пр. Минобрнауки РФ №1567 от 10.12.2014	222	222
	Базовая часть		102	102
	Вариативная часть		120	120

1		2	3	4
Блок 2	<b>Практики</b>		<b>6-12</b>	<b>9</b>
	Вариативная часть		6-12	9
Блок 3	<b>Итоговая аттестация</b>		<b>6-9</b>	<b>9</b>
	Базовая часть		6-9	9
<b>Факультативные дисциплины</b>			-	3
<b>ИОГО: (без факультативов/с факультативами)</b>		<b>240/-</b>	<b>240/243</b>	

**ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(направленность/профиль «Государственное и муниципальное управление»)  
(академический бакалавриат) – 2020 год набора

Блок 1	<b>Дисциплины</b>	Пр. Минобрнауки РФ №1567 от 10.12.2014	<b>222</b>	<b>222</b>
	Базовая часть		102	102
	Вариативная часть		120	120
Блок 2	<b>Практики</b>		<b>6-12</b>	<b>9</b>
	Вариативная часть		6-12	9
Блок 3	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>6-9</b>	<b>9</b>	
	Базовая часть	6-9	9	
<b>Факультативные дисциплины</b>		-	3	
<b>ИОГО: (без факультативов/с факультативами)</b>		<b>240/-</b>	<b>240/243</b>	

**ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(направленность/профиль «Государственное и муниципальное управление»)  
(бакалавриат) – 2021 год набора

Блок 1	<b>Дисциплины</b>	Пр. Минобрнауки РФ №1016 от 13.08.2020	<b>не менее 165</b>	<b>216</b>
	Обязательная часть		-	111
	Часть, формируемая участниками ОО		-	105
Блок 2	<b>Практики</b>		<b>не менее 9</b>	<b>15</b>
	Обязательная часть		-	6
	Часть, формируемая участниками ОО	-	9	
Блок 3	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>не менее 6</b>	<b>9</b>	
	Обязательная часть	-	9	
<b>Факультативные дисциплины</b>		-	4	
<b>ИОГО: (без факультативов/с факультативами)</b>		<b>240/-</b>	<b>240/244</b>	

**ОПОП ВО 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(направленность/профиль «Государственное и муниципальное управление»)  
(бакалавриат) – 2022 год набора

Блок 1	<b>Дисциплины</b>	Пр. Минобрнауки РФ №1016 от 13.08.2020	<b>не менее 165</b>	<b>216</b>
	Обязательная часть		-	111
	Часть, формируемая участниками ОО		-	105
Блок 2	<b>Практики</b>		<b>не менее 9</b>	<b>15</b>
	Обязательная часть		-	6

1		2	3	4
	Часть, формируемая участниками ОО		-	9
Блок 3	Итоговая аттестация		не менее 6	9
	Обязательная часть		-	9
Факультативные дисциплины			-	4
ИОГО: (без факультативов/с факультативами)			240/-	240/244

**ОПОП ВО 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (программа бакалавриата)  
(направленность/профиль «Юриспруденция») – 2018 год набора**

Блок 1	Дисциплины	Пр. Минобрнауки РФ №1511 от 01.12.2016	<b>213-219</b>	<b>219</b>
	Базовая часть		150-153	153
	Вариативная часть		63-66	66
Блок 2	Практики		<b>12-21</b>	<b>12</b>
	Вариативная часть		12-21	12
Блок 3	Итоговая аттестация		<b>6-9</b>	<b>9</b>
	Базовая часть		6-9	9
Факультативные дисциплины			-	3
ИОГО: (без факультативов/с факультативами)			<b>240/-</b>	<b>240/243</b>

**ОПОП ВО 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (программа бакалавриата)  
(направленность/профиль «Юриспруденция») – 2019 год набора**

Блок 1	Дисциплины	Пр. Минобрнауки РФ №1511 от 01.12.2016	<b>213-219</b>	<b>219</b>
	Базовая часть		150-153	153
	Вариативная часть		63-66	66
Блок 2	Практики		<b>12-21</b>	<b>15</b>
	Вариативная часть		12-21	15
Блок 3	Итоговая аттестация		<b>6-9</b>	<b>6</b>
	Базовая часть		6-9	6
Факультативные дисциплины			-	2
ИОГО: (без факультативов/с факультативами)			<b>240/-</b>	<b>240/242</b>

**ОПОП ВО 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (программа бакалавриата)  
(направленность/профиль «Юриспруденция») – 2020 год набора**

Блок 1	Дисциплины	Пр. Минобрнауки РФ №1511 от 01.12.2016	<b>213-219</b>	<b>219</b>
	Базовая часть		150-153	153
	Вариативная часть		63-66	66
Блок 2	Практики		<b>12-21</b>	<b>15</b>
	Вариативная часть		12-21	15
Блок 3	Итоговая аттестация		<b>6-9</b>	<b>6</b>
	Базовая часть		6-9	6
Факультативные дисциплины			-	3
ИОГО: (без факультативов/с факультативами)			<b>240/-</b>	<b>240/243</b>



1		2	3	4
<b>ОПОП ВО 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ</b> (программа бакалавриата) (направленность/профиль «Юриспруденция») – 2021 год набора				
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины</b>	Пр. Минобрнауки РФ №1011 от 13.08.2020	<b>не менее 200</b>	<b>219</b>
	Обязательная часть		-	152
	Часть, формируемая участниками ОО		-	67
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>		<b>не менее 15</b>	<b>15</b>
	Обязательная часть		-	15
	Часть, формируемая участниками ОО		-	-
<b>Блок 3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>		<b>6-9</b>	<b>6</b>
	Обязательная часть		-	6
<b>Факультативные дисциплины</b>			-	6
<b>ИОГО: (без факультативов/с факультативами)</b>			<b>240/-</b>	<b>240/246</b>
<b>ОПОП ВО 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ</b> (программа бакалавриата) (направленность/профиль «Юриспруденция») – 2022 год набора				
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины</b>	Пр. Минобрнауки РФ №1011 от 13.08.2020	<b>не менее 200</b>	<b>219</b>
	Обязательная часть		-	152
	Часть, формируемая участниками ОО		-	67
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>		<b>не менее 15</b>	<b>15</b>
	Обязательная часть		-	15
	Часть, формируемая участниками ОО		-	-
<b>Блок 3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>		<b>6-9</b>	<b>6</b>
	Обязательная часть		-	6
<b>Факультативные дисциплины</b>			-	8
<b>ИОГО: (без факультативов/с факультативами)</b>			<b>240/-</b>	<b>240/248</b>

Выпускники, освоившие образовательные программы бакалавриата должны обладать общекультурными/универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Закрепление конкретных компетенций за дисциплинами, практиками, итоговой аттестации представлены в приложении к ОПОП ВО «Паспорт компетенций».

Соблюдены требования ФГОС ВО о наличии в базовой части блока Б1 обязательных дисциплин. Результаты представлены в таблице 3.

Таблица 3. Наличие обязательных дисциплин в учебном плане

Программа бакалавриата/направленность (профиль)	Наличие дисциплин в базовой части блока Б1 учебного плана
1	2
<i>Годы набора 2018-2020 по ФГОС ВО, утв. пр. Минобрнауки России №1567 от 10.12.2014 г. – в базовой части блока Б.1</i>	
<b>38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Государственное и муниципальное управление, Государственная и муниципальная служба)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Философия</li> <li>-История</li> <li>-Иностранный язык</li> <li>-Безопасность жизнедеятельности</li> </ul>
<b>38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Государственное и муниципальное управление)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Философия</li> <li>-История (история России, всеобщая история)</li> <li>-Иностранный язык</li> <li>-Конституционное право</li> <li>-Политология</li> <li>-Безопасность жизнедеятельности</li> </ul>
<i>Годы набора 2018-2020 по ФГОС ВО, утв. пр. Минобрнауки России №1511 от 01.12.2016 г. – в базовой части блока Б.1</i>	
<b>40.03.01 Юриспруденция (Юриспруденция)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Философия</li> <li>-История государства и права России</li> <li>-История государства и права зарубежных стран</li> <li>-Иностранный язык</li> <li>-Иностранный язык в сфере юриспруденции</li> <li>-Безопасность жизнедеятельности</li> <li>-Теория государства и права</li> <li>-Конституционное право</li> <li>-Административное право</li> <li>-Гражданское право</li> <li>-Гражданский процесс</li> <li>-Арбитражный процесс</li> <li>-Трудовое право</li> <li>-Уголовное право</li> <li>-Уголовный процесс</li> <li>-Экологическое право</li> <li>-Земельное право</li> <li>-Финансовое право</li> <li>-Налоговое право</li> <li>-Предпринимательское право</li> <li>-Международное право</li> <li>-Международное частное право</li> <li>-Криминалистика</li> <li>-Право социального обеспечения</li> <li>-Семейное право</li> <li>-Криминология</li> </ul>

1	2
<i>Годы набора 2021-2022 по ФГОС ВО, утв. пр. Минобрнауки России №1016 от 13.08.2020 г. – в рамках блока Б.1</i>	
<b>40.03.01 Юриспруденция (Юриспруденция)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Философия</li> <li>-История государства и права России</li> <li>-История государства и права зарубежных стран</li> <li>-Иностранный язык</li> <li>-Иностранный язык в сфере юриспруденции</li> <li>-Безопасность жизнедеятельности</li> <li>-Теория государства и права</li> <li>-Конституционное право</li> <li>-Административное право</li> <li>-Гражданское право</li> <li>-Гражданский процесс</li> <li>-Арбитражный процесс</li> <li>-Трудовое право</li> <li>-Уголовное право</li> <li>-Уголовный процесс</li> <li>-Экологическое право</li> <li>-Земельное право</li> <li>-Финансовое право</li> <li>-Налоговое право</li> <li>-Предпринимательское право</li> <li>-Международное право</li> <li>-Международное частное право</li> <li>-Криминалистика</li> <li>-Криминология</li> <li>-Право социального обеспечения</li> <li>-Семейное право</li> <li>-Информационные технологии в юридической деятельности</li> </ul>

*В ОПОП ВО дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:*

- дисциплины «Физическая культура и спорт» в рамках Блока 1 в объеме 72 академических часов (2 з.е.) по всем формам обучения;

- элективных дисциплин по физической культуре и спорту в объеме 328 академических часов в очной форме обучения. Указанные часы являются обязательными для освоения ОПОП ВО и в зачетные единицы не переводятся.

Обучающимся обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору. Желания студентов выбранной дисциплины определены заявлениями обучающихся, которые хранятся в личных делах студентов. С учетом выбранных дисциплин формируется учебный процесс каждой

конкретной учебной группы, нагрузка профессорско-преподавательскому составу.

Студентам предусмотрена дополнительно к основным частям учебного плана (Блок 1, Блок 2, Блок 3) возможность изучить факультативные дисциплины (по желанию обучающегося, которое подкреплено личным заявлением, хранящимся в личном деле обучающегося). Факультативные дисциплины не являются обязательными к изучению и не включаются в объем образовательной программы 240 з.е.

*Для ОПОП ВО 2018-2020 годов набора по направлениям подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление,  
40.03.01 Юриспруденция:*

Согласно пункту 6.10 ФГОС ВО по реализуемым направлениям подготовки количество часов по блоку Б.1, отведенных на занятия лекционного типа не превышает 50% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

*Для ОПОП ВО 2021-2022 годов набора по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция:*

Согласно пункту 2.9 ФГОС ВО объем обязательной части без учета объема итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема образовательной программы.

*Для ОПОП ВО 2021-2022 годов набора по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление:*

Согласно пункту 2.9 ФГОС ВО объем обязательной части без учета объема итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема образовательной программы.

#### *Календарный график учебного процесса*

Календарный график учебного процесса является составной частью ОПОП ВО, учебного плана. В нем определены сроки теоретического обучения, зачетно-экзаменационных сессий, практик, итоговой аттестации, каникул, праздничных дней.

В Филиале ежегодно утверждается сводный календарный график учебного процесса по всем направлениям подготовки и формам обучения.

Сроки получения образования по образовательным программам представлены в таблице 4.

*Таблица 4. Нормативные сроки получения образования*

№ п/п	Наименование ОПОП ВО	Форма обучения	Базовое образование	Нормативный срок обучения	Объем ОПОП ВО (в з.е.)
1	2	3	4	5	6
1	<i>38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность/профиль - «Государственная и муниципальная служба») 2018-2019 годы набора</i>	заочная	с/о	4 г. 9 мес.	240

1	2	3	4	5	6
2	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность/профиль - «Государственное и муниципальное управление») 2020-2021 гг/набора	очно-заочная	с/о	4 г. 7 мес.	240
		заочная	с/о	4 г. 7 мес.	
3	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность/профиль - «Государственное и муниципальное управление») 2022 г/набора	очно-заочная	с/о	4 г. 6 мес.	240
4	40.03.01 Юриспруденция (направленность/профиль - «Юриспруденция») 2018 г/набора	очно-заочная	с/о, сп/о	4 г. 9 мес.	240
		очно-заочная (ускоренно)	сп/о	4 г. 8 мес.	
5	40.03.01 Юриспруденция (направленность/профиль - «Юриспруденция») 2019 г/набора	очно-заочная	с/о, сп/о	4 г. 9 мес.	240
		очно-заочная (ускоренно)	сп/о	3 г. 9 мес.	
6	40.03.01 Юриспруденция (направленность/профиль - «Юриспруденция») 2020 г/набора	очно-заочная	с/о, сп/о	4 г. 7 мес.	240
		очно-заочная (ускоренно)	сп/о	3 г. 8 мес.	
7	40.03.01 Юриспруденция (направленность/профиль - «Юриспруденция») 2021-2022 гг/набора	очно-заочная	с/о, сп/о	4 г. 7 мес.	240
		заочная (ускоренно)	сп/о	3 г. 7 мес.	

Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

-зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

-повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении обучающегося (по индивидуальному плану) принимается организацией на основании его личного заявления.

Зачет результатов обучения осуществляется:

-обучающемуся по программе бакалавриата на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

*Образовательный процесс в Филиале организуется по периодам обучения в рамках курсов:* - по учебным годам (курсам); - по периодам обучения (семестрам): 2 семестра в рамках курса.

*Учебный год по заочной форме обучения разделен на две зачетно-экзаменационные сессии (семестры):*

- для 1 курсов - 20 дней для первой зачетно-экзаменационной сессии, вторая – продолжительностью 20 календарных дней. В течение учебного года продолжительность обучения составляет – 40 календарных дней.

- для 2 курсов на базе среднего общего образования две сессии, каждая продолжительностью 20 дней. Общая продолжительность за 1 год обучения составляет – 40 календарных дней.

- для 2 курсов на базе среднего профессионального и высшего образования две сессии, каждая продолжительностью 25 дней. Общая продолжительность за 1 год обучения составляет – 50 календарных дней.

- для 3 и последующих курсов продолжительность обучения за 1 учебный год составляет 50 календарных дней (каждая сессия по 25 календарных дней).

Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся). По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой аттестации.

На основании календарного графика учебного процесса и утвержденного учебного плана разрабатываются учебные графики по каждой отдельной учебной группе.

Для реализации обучения дополнительно разрабатываются индивидуальные учебные планы в соответствии с решением аттестационных комиссий/комиссий по переводу и восстановлению. В них определены последовательность проведения конкретных видов занятий, объем каждой дисциплины, вид письменных работ, форма и вид промежуточной аттестации по каждой дисциплине, форма, вид и сроки практик, итоговой аттестации.

Студенты получают справки-вызовы до начала каждой учебной сессии и справки-подтверждения по завершению сессии.

Каждый студент получает в электронном виде пакет методических документов по каждой дисциплине, практике, итоговой аттестации.

В реализации ОПОП ВО по направлениям подготовки принимают участие все структурные подразделения Филиала.

Учебно-методический отдел до начала периода обучения по образовательной программе по каждой учебной группе формирует расписание учебных занятий в соответствии с Положением «О порядке составления и оформления расписания», учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется для обучающихся по очно-заочной форме обучения на семестр, для заочной формы обучения - на текущую сессию продолжительностью, обозначенную календарным графиком учебного процесса.



При составлении расписаний учебных занятий исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не превышает 90 минут. При этом предусмотрены перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

Обучение по очной, очно-заочной и заочной формам обучения в Филиале ведется по 6-ти дневной учебной неделе с понедельника по субботу. Выходной день – воскресенье.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В расписании занятий предусматриваются перерывы для отдыха и приема пищи.

### **Учебные дни для ЗФО - (понедельник - суббота)**

#### **ВРЕМЯ НАЧАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ:**

1 пара (90 минут)	09.00 - 10.30
2 пара (90 минут)	10.40 - 12.10
3 пара (90 минут)	12.20 - 13.50
4 пара (90 минут)	14.20 - 15.50
5 пара (90 минут)	16.00 - 17.30
6 пара (90 минут)	17.40 - 19.10

### **Учебные дни для ОЗФО - (суббота)**

#### **ВРЕМЯ НАЧАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ:**

1 пара (90 минут)	09.00 - 10.30
2 пара (90 минут)	10.40 - 12.10
3 пара (90 минут)	12.20 - 13.50
4 пара (90 минут)	14.20 - 15.50
5 пара (90 минут)	16.00 - 17.30
6 пара (90 минут)	17.40 - 19.10

### **Учебные дни для ОЗФО - (понедельник - пятница)**

#### **ВРЕМЯ НАЧАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ:**

1 пара (90 минут)	18.00 - 19.30
2 пара (90 минут)	19.40 - 20.10

*Образовательная деятельность по ОПОП ВО проводится:*

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками;

- в форме самостоятельной работы обучающихся.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса по ОПОП ВО до начала периода обучения утверждаются расписания учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

*Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

*В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Филиалом создана безбарьерная среда:*

***для лиц с нарушениями зрения:***

- оборудованы места в аудиториях для студентов с нарушениями зрения: видеоувеличители для удаленного просмотра, электронные лупы BIGGER B2-35TV (3.5 компактный экран, 24-х максимальное увеличение, 15 различных цветовых схем, подсветка текста, фиксация изображения, выход на экран телевизора);

- на этажах, в туалетных комнатах размещены тактильные пиктограммы;

- функционирует на сайте Филиала раздел с версией для слабовидящих.

***для лиц с нарушениями слуха:***

- учебный корпус обеспечен звукоусиливающей аппаратурой для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

- учебные аудитории оборудованы техническими средствами для приема-передачи учебной информации лицами с нарушениями слуха: аудиотехника, акустические усилители и колонки, видеотехника, мультимедийные проекторы, телевизор, электронная доска.

***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***

- созданы условия доступа в здание для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: выделенные места для стоянки автомобилей, расширенные входные проемы, пандусы.

- созданы условия для перемещения внутри здания для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: пандусы, поручни, расширенные дверные проемы.

- оборудованы места в учебных аудиториях учебных корпусов вуза для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: увеличенная площадь рабочего места, специализированная мебель.



- имеются специализированные санитарно-гигиенические помещения: туалетная кабина для маломобильных студентов, откидные опорные поручни, обустройство штанг.

***Доступность библиотечного фонда для обучающихся:***

-с нарушениями зрения.

-с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

***2.1.2. Дополнительное профессиональное образование***

Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) специалистов на базе высшего и среднего профессионального образования направлено на повышение их профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, а также переподготовку.

*Нормативную правовую базу разработки программ ДПО составляют:*

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»»

- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

- Письмо МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 07.05.2014 г. №АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»

- Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 09.10.2013 г. №06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»

- Приказ ОУП ВО «АТиСО» №Оу-149 от 26.05.2015 г. «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам»

- Профессиональные стандарты.

*К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются:*

-лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

-студенты, завершающие обучение по программам высшего образования (выпускного курса).

Обучение по ДПП осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателями и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

*В Филиале реализуются следующие виды ДПО:*

-повышение квалификации (краткосрочные программы) - вид ДПО, направленный на обеспечение нового качества выполнения работником профессиональных функций, новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и не завершающийся повышением уровня (ступени) образования;

-профессиональная переподготовка – вид ДПО, направленный на освоение обучающимися образовательных программ для выполнения нового вида работы, получения новой квалификации, новой компетенции.

*В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:*

-характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

-характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Содержание реализуемой ДПП учитывает требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования, профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках.

Для определения структуры ДПП и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц или выражаться академическими часами.

*Нормативный срок освоения ДПП:*

- программы повышения квалификации - не менее 16 часов;
- программы профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

*Структура ДПП:*

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы (ФОС)

*Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:*

- лекции;
- практические и семинарские занятия;
- круглые столы;
- мастер-классы;

- деловые игры;
- тренинги;
- семинары по обмену опытом;
- консультации;
- текущая и промежуточная аттестация (при наличии);
- итоговая аттестация (выполнение аттестационной работы/итоговый экзамен).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

*Лицам, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:*

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам ДПО.

При освоении ДПП студентами выпускных курсов Филиала параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

*За отчетный период в Филиале реализованы следующие программы ДПО:*

**1. Программа профессиональной переподготовки**

***«Государственное и муниципальное управление: организационные, правовые и финансовые аспекты».***

Данная программа разработана с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда, на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 06.05.2015 г. № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и

документационному обеспечению управления организацией»», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2015 №236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»».

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей по данному направлению переподготовки и включает в себя: сводный учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), другие материалы, обеспечивающие качество профессиональной переподготовки.

*К реализации программы привлекаются служащие, специалисты-практики, осуществляющие трудовые функции и компетенции в:*

- органах управления и бюджетных организациях;
- стратегическом и текущем планировании в соответствующей сфере деятельности государственных и муниципальных органов;
- нормативно-правовом и финансовом регулировании в соответствующей сфере и т.д.

В реализации Программы участвуют опытные вузовские преподаватели, ученые, представители экспертного сообщества.

*В структуре программы профессиональной переподготовки представлены характеристики:*

- новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и уровней квалификации;
- компетенций, подлежащих совершенствованию и перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

*Программа обеспечивает получение слушателями необходимых предметных знаний и умений для осуществления профессиональной служебной деятельности, в том числе в области технологий проектного управления и стратегического планирования, и обеспечивает развитие профессиональных и личностных качеств, включая:*

- стратегическое, организационное, правовое, финансовое мышление;
- умение ставить новые цели и осуществлять преобразования;
- умение организовывать общее управление и руководство в государственном (муниципальном) органе;
- умение с учетом имеющихся экспертных знаний принимать ключевые управленческие решения, связанные с выработкой и реализацией государственной политики в сфере деятельности государственного органа;
- навыки публичных выступлений и эффективной коммуникации;
- лидерские качества;
- умение планировать свою работу и делегировать полномочия;
- умение формировать команду и мотивировать подчиненных;

– способность рационально организовывать и использовать свое служебное время.

*Итогом проведения занятий является получение слушателями знаний и умений в области:*

– правового и финансового регулирования процессов государственного и муниципального управления;

– формирования программно-целевого бюджета и проведения государственной инвестиционной и налоговой политики;

– современных технологий и документационного обеспечения организации кадровой деятельности в государственной и муниципальной службе, включая защиту конфиденциальных документов и персональных данных государственных (муниципальных) служащих;

– управления имущественными отношениями и формирования государственной собственности;

– противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

Программой предусматривается проведение лекций, практических занятий, в том числе, в интерактивных формах, а также консультаций, текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

Программой предполагается реализация личностно-ориентированного подхода к обучению слушателей.

***Трудоёмкость*** программы профессиональной переподготовки – 252 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

***Нормативный срок*** освоения программы – 2,5 месяца.

## ***2. Программа профессиональной переподготовки «Юриспруденция»***

Программа предназначена для комплексной подготовки специалиста к профессиональной деятельности в различных сферах правоотношений, адресована специалистам, имеющим высшее образование.

Программа разработана на основе ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011, а также в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 39

Образовательная программа включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового экзамена. По результатам освоения дополнительной профессиональной программы выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

**Трудоемкость обучения** – 252 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, промежуточной и итоговой аттестации. Нормативный срок освоения программы – 2,5 месяца.

**Трудоемкость обучения** – 502 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, промежуточной и итоговой аттестации. Нормативный срок освоения программы – 20 недель.

### ***3. Программа повышения квалификации «Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»***

Развитие инклюзивной образовательной практики обуславливает необходимость согласования программ повышения квалификации и профильной (дефектологической) переподготовки педагогов и оптимизацию управления образовательным процессом под заданные цели.

ДПП представляет собой комплекс документов, разработанных в Филиале с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда, на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ; постановления Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»; приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 № 91 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)»; приказа Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказа Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»; приказа Минтруда России № 608-н от

08.09.2015 об утверждении стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»; письма Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»); письма Минобрнауки России от 29.06.2015 № АК-1782/05 «Об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования» (с приложением Методических рекомендаций об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования); порядка приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147).

Программа предусматривает изучение приоритетных направлений модернизации образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидностью, механизм совершенствования нормативно-правовой базы, гарантирующей возможность посещать образовательные учреждения учащимися с инвалидностью и ОВЗ, фундаментальные основы принципа «образование для всех», концептуальные основы современных педагогических технологий, особенности компетентностного подхода в высшем образовании.

*Итоговая аттестация* проводится в форме итогового экзамена. По результатам освоения дополнительной профессиональной программы выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

*Актуальность* программы определяется своевременностью оказания организационно-методической помощи преподавателям образовательных организаций высшего образования относительно реализации комплексного сопровождения образования обучающимися с ОВЗ, в том числе с инвалидностью.

*Трудоемкость* программы – 24 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

#### *Оценка учебно-методического обеспечения программ ДПО*

-Каждая программа (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) содержит в себе методические рекомендации по изучению разделов программы, организации и проведению самостоятельной работы, промежуточной и итоговой аттестации.

-Разработаны рабочие программы по каждому разделу.

-Утверждены оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

-Рекомендованы: ЭБС, учебные и учебно-методические пособия.

-Функционирует Электронно-библиотечная система «IPRbooks», которая в полном объеме обеспечивает учебной, научной литературой программы дополнительного образования. Электронная библиотечная система содержит достаточно объемный перечень периодических изданий. В каждой разработанной Филиалом программе содержится перечень рекомендованной литературы и периодических источников. Воспользоваться услугами ЭБС слушатели могут из любой точки доступа, в которой есть «Интернет».

-К услугам слушателей имеется библиотека, читальный зал, компьютеры, объединенные в единую локальную сеть с возможностью выхода в «Интернет».

-В электронной полнотекстовой базе банных Филиала (внутрисетевая) размещены разработанные кафедрами учебные и учебно-методические пособия, материалы научно-практических конференций, дискуссионного клуба, круглых столов, монографии, презентации по различным тематикам.

-В программе содержится рекомендованный перечень нормативных и правовых источников. Функционирует справочно-поисковая система «КонсультантПлюс», которая обновляется еженедельно.

В таблице 5 представлены сведения о реализации программ ДПО в 2022 году.

*Таблица 5. Сведения о реализации программ ДПО в 2022 году*

<i>Название программы</i>	<i>Объем в часах</i>	<i>Срок реализации</i>	<i>Кол-во слушателей</i>	<i>Документ</i>
<i>Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление: организационные, правовые и финансовые аспекты»</i>	252	<i>с 15.04.2022 по 02.07.2022</i>	37 человек	<i>Диплом о ПП с присвоением квалификации</i>
<i>Программа профессиональной переподготовки «Юриспруденция»</i>	252	<i>с 22.04.2022 по 09.07.2022</i>	13 человек	<i>Диплом о ПП</i>
<i>Программа повышения квалификации «Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»</i>	24	<i>с 14.11.2022 по 17.11.2022</i>	16	<i>Удостоверение о ПК</i>



## **2.2. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

### **2.2.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

Оценка качества знаний студентов осуществляется в форме *текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций*.

#### **1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится по заданиям соответствующих фондов оценочных средств (далее - ФОС), которые являются приложением к рабочим программам дисциплин.

На заседаниях кафедр осуществляется анализ результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, что способствует повышению результативности форм контроля знаний, соответствующих требованиям профессиональной подготовки бакалавров, повышению уровня преподавания, внесению корректив в содержание и организацию учебного процесса, усилению ответственности обучающихся за качество своего учебного труда, развитию их творческих способностей, самостоятельности в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками.

В учебном процессе используются следующие *формы практических занятий*: вопросно-ответный; дискуссия; семинар; круглый стол; мозговой штурм; разбор ситуативных задач; эссе; реферирование; составление и анализ документов, различных ситуаций; выполнение тестовых заданий; контрольных работ, проведение деловых игр; кейс-стади; тренинги, доклады.

Результаты текущей аттестации отражаются в ведомостях текущей аттестации.

#### **2. Промежуточная аттестация.**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ.

*Целью промежуточной аттестации* является комплексная и объективная оценка качества усвоения студентами теоретических знаний, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач при освоении ОПОП ВО за определенный период.

*Основными формами промежуточной аттестации являются:*

- сдача экзамена или зачета по отдельной дисциплине;
- защита курсовых работ;
- защита отчетов по практикам, научно-исследовательской работе.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В системе оценивания, применяемой в Филиале

включены следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Контрольные вопросы для зачетов, экзаменационные билеты, тестовые материалы, рассматриваются и утверждаются на кафедрах, как в рабочих программах дисциплин, так и в виде самостоятельного отдельного документа.

*Оценка знаний на экзамене или зачете проводится с учетом следующих показателей:* полнота раскрытия содержания вопросов экзаменационного билета, билета к зачету или отдельного вопроса, задания к зачету; четкость суждений; глубина анализа учебной литературы и нормативных источников; самостоятельность студента при выполнении обязательных практических или тестовых заданий; правильность ответов на дополнительные вопросы.

Перед каждым экзаменом предусматриваются консультации (2 часа) для каждой группы обучающихся, включенные в расписание.

Экзаменационные билеты, билеты/вопросы/тесты/задания к зачету, тематика курсовых работ ежегодно актуализируются и утверждаются на заседании кафедры. Данные комплекты ФОС находятся в папке «Текущая аттестация» и «Промежуточная аттестация» к ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации представлены в РПД дисциплин, программ практик.

Документы результатов текущей и промежуточной аттестации студентов хранятся в учебно-методическом отделе, слушателей - у заместителя директора по НИР и ДО.

Экзамены и зачеты проводятся в обстановке объективности и высокой требовательности в сочетании с доброжелательным и внимательным отношением преподавателей к студентам.

Результаты промежуточной аттестации за второе полугодие 2021/2022 учебного года представлены в таблице 6, за первое полугодие 2022/2023 учебного года – в таблице 7. Результаты условного перевода студентов на следующий курс и ликвидации академической задолженности представлены в таблице 8.

Таблица 6. Результаты промежуточной аттестации за второе полугодие 2021/2022 учебного года

№ п/п	Направление подготовки	Профиль	Курс обучения в 2021-2022 уч. г.	Форма обучения	Средний балл успеваемости за год	Количество студентов в группе по состоянию на 01.06.2022	Из них (гр. 7) имеют академическую задолженность	
							всего	за прошлые годы обучения
<b>Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция</b>								
1	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1	ОЗФО	4.2	30	2	0
2	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1(1) уск. ПД	ЗФО	4.3	22	0	0
3	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1(2) уск. ПСО	ЗФО	4.3	21	0	0
4	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	2	ОЗФО	4.1	30	0	0
5	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	2(уск.)	ОЗФО	4.2	79	1	0
6	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	3	ОЗФО	4.0	27	0	0
7	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	3 (уск.)	ОЗФО	4.0	65	0	0
8	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	4	ОЗФО	4.0	16	0	0
9	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	4(уск.)	ОЗФО	4.1	45	0	0
10	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	4 (уск.)	ЗФО	4.2	11	0	0
11	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	5	ОЗФО	4.0	28	0	0
<b>Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление</b>								
1	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	1	ОЗФО	4.2	21	0	0
2	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	2	ЗФО	4.2	35	1	0
3	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	3	ЗФО	4.2	34	0	0
4	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	4	ЗФО	4.1	25	0	0
5	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	5	ЗФО	4.1	13	0	0

Таблица 7. Результаты промежуточной аттестации за первое полугодие 2022/2023 учебного года

№ пп	Направление подготовки	Профиль	Курс обучения в 2022-2023 уч. г.	Форма обучения	Средний балл успеваемости за год	Количество студентов в группе по состоянию на 01.03.2023	Из них (гр. 7) имеют академическую задолженность	
							всего	за прошлые годы обучения
<b>Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция</b>								
1	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1	ОЗФО	4.1	41	4	0
2	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1(1) уск. ПД	ЗФО	-	13	0	0
3	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	1(2) уск. ПСО	ЗФО	-	26	0	0
4	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	2	ОЗФО	4.3	29	4	0
5	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	2 (1) уск. ПД	ЗФО	4.2	21	0	0
6	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	2(2) уск. ПСО	ЗФО	4.0	20	3	0
7	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	3	ОЗФО	4.1	30	2	0
8	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	3 (уск.)	ОЗФО	4.1	78	4	0
9	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	4 (уск.)	ОЗФО	4.0	65	6	0
10	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	4	ОЗФО	4.2	26	3	0
11	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	5	ОЗФО	4.1	16	1	0
<b>Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление</b>								
1	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	1	ОЗФО	4.1	22	1	0
2	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	2	ОЗФО	4.1	23	2	0
3	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	3	ЗФО	4.2	37	0	0
4	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	4	ЗФО	4.2	34	1	0
5	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	5	ЗФО	-	25	0	0

Таблица 8. Результаты условного перевода студентов на следующий курс и ликвидации академической задолженности

Наименование учебной группы	Направление подготовки	Форма обучения	Курс	Условно переведены (кол-во обучающихся)	Из них	
					Ликвидировали акад. задолж. (кол-во чел.)	Отчислены (кол-во чел.)
08-ЮРВ-3133	40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	2	5	3	2
08-ЮРЗ-3131	40.03.01 Юриспруденция	ЗФО уск.	2	3	3	-
08-ЮРВ-3033	40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	3	4	4	-
08-ЮРВ-3034	40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО уск.	3	17	17	-
08-ГУВ-2132	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОЗФО	2	6	6	-
08-ГУЗ-2732	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ЗФО	3	5	4	1

### 2.2.2 Итоговая аттестация выпускников

Завершающими этапами учебной деятельности является прохождение итоговой аттестации.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Обучающимся после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОПОП ВО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Структура итоговой аттестации выпускников по направлениям подготовки представлена в таблице 9.

Таблица 9. Структура итоговой аттестации

№ п/п	Наименование ОПОП ВО	Вид итоговой аттестации	Объем итоговой аттестации
1	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМС») 2018 год набора	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	6/216
2	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМС») 2019 год набора	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	9/324
3	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМУ») 2020-2022 годы набора	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	9/324
4	40.03.01 Юриспруденция («Юр.») 2018 год набора	Подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена	9/324
5	40.03.01 Юриспруденция («Юр.») 2019-2022 годы набора	Подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена	6/216

Филиалом по каждой ОПОП ВО разработаны программы итоговых аттестаций, включающие:

- общие положения
- комплекс требований к выпускнику
- учебно-методические материалы для итоговых экзаменов и защиты ВКР (если они включены в структуру итоговой аттестации)
- критерии оценки при сдаче итоговых экзаменов и защите ВКР (если они включены в структуру итоговой аттестации)
- методические материалы, определяющие процедуру подготовки и проведения итогового экзамена (если он включен в структуру итоговой аттестации)
- методические указания, определяющие процедуру защиты выпускных квалификационных работ (если она включена в структуру итоговой аттестации)

*Основные мероприятия при подготовке к итоговой аттестации выпускников:*

-Общее собрание студентов. Выбор темы ВКР, руководителя. Выдача вопросов к итоговому экзамену, методических рекомендаций по написанию ВКР

-Дипломное консультирование: утверждение тем ВКР, руководителей, выдача индивидуальных заданий, консультации с руководителями

- Прохождение преддипломной практики
- Защита отчета по преддипломной практике
- Предзащита выпускных квалификационных работ на кафедре
- Представление на кафедру выпускных квалификационных работ для допуска к защите

-Представление допущенных к защите ВКР, отзывов руководителей в УМО

-Обзорные лекции, консультации

-Итоговые экзамены и (или) защита ВКР.

*Экзаменационным комиссиям представляются следующие документы:*

-приказ «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей»

-приказ «О составе итоговых экзаменационных комиссий»

-приказ «О составе апелляционных комиссий»

-приказ «О допуске студентов к сдаче итоговых экзаменов/защите выпускных квалификационных работ»

-график проведения итоговой аттестации

-расписание предэкзаменационных консультаций

-сведения о выполнении студентами учебного плана

-список студентов

-средний балл по каждому студенту за весь период обучения, по учебной группе

- выпускные квалификационные работы студентов
- отзывы руководителей
- задания по написанию ВКР
- зачетные книжки студентов
- акты/справки о внедрении результатов исследования (при их наличии)

В Филиале реализуется политика в области обеспечения качества образования, направленная на формирование привлекательной образовательной среды, локальной нормативной базы по обеспечению образовательной деятельности, актуализацию образовательных программ в сфере высшего и дополнительного профессионального образования, - использование в учебном процессе оценочных средств, результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, анкетирование обучающихся по вопросам качества реализуемых образовательных программ.

Проведенный анализ в ходе процедуры самообследования показал соответствие анализируемых категорий требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, требованиям нормативных и правовых актов Минобрнауки России.

### **2.2.3 Организация практики**

В соответствии с ФГОС ВО, ОПОП ВО, учебными планами предусмотрено прохождение различных видов практик.

Прохождение практик (практической подготовки) организовано в соответствии с приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

По всем видам практик по каждой ОПОП ВО разработаны программы с методическими рекомендациями и фонды оценочных средств.

Филиалом заключены договоры с организациями, базами практик, в которых студенты могут проходить практики. Кроме этого, по желанию студента заключаются отдельные индивидуальные договоры с организациями на конкретного студента.

Базы практики (практической подготовки) по направлениям подготовки представлены в таблице 10.

*Таблица 10. Базы практик (практической подготовки)*

№ п/п	Наименование ОПОП ВО	Вид практики	Наименование базы практики
1	2	3	4
1	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Учебная Производственная Преддипломная	-Администрация муниципального образования Тбилисский район -Краснодарская краевая региональная организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации -Краснодарская региональная



1	2	3	4
			<p>правозащитная организация «Правовая Кубань»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ООО информационно-правовое агентство «Правовая Кубань»</li> <li>-ООО «Единая диспетчерская служба Кубани»</li> <li>-Автономная некоммерческая организация «Центр по проведению судебных экспертных исследований»</li> </ul>
2	40.03.01 Юриспруденция	Учебная Производственная	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Администрация муниципального образования Тбилисский район</li> <li>-Краснодарская краевая организация Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»</li> <li>-Краснодарская краевая организация Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации</li> <li>-Краснодарская краевая региональная организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации</li> <li>-ООО Торговый Дом «Каравай Кубани»</li> <li>-ООО «Рускон-Брокер»</li> <li>-ООО «НИМИРА»</li> <li>-ООО «ФАНАГОРИЯ-ЮГ»</li> <li>-ООО «АЛЬКЕМА-ЭЛИТНОЕ»</li> <li>-ООО «КУБАНЬПРОДУКТ»</li> <li>-Краснодарская региональная правозащитная организация «Правовая Кубань»</li> <li>-ООО информационно-правовое агентство «Правовая Кубань»</li> <li>-ООО «Единая диспетчерская служба Кубани»</li> <li>-Автономная некоммерческая организация «Центр по проведению судебных экспертных исследований»</li> <li>-Адвокатский кабинет «Толстых Е.И.» Адвокатской палаты Краснодарского края</li> <li>-Управление Судебного департамент в Краснодарском крае</li> </ul>

Сведения по практикам: виды, типы и способы проведения практики, объемы практики представлены в таблице 11.

*Таблица 11. Сведения по практикам*

№ п/п	Наименование ОПОП ВО	Вид практики	Типы практики	Способ проведения практики	Вид аттестации	Объем практики (з.е./часы)
1	2	3	4	5	6	7
1	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМС») 2018 год набора	учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	стационарная	зачет	3/108
		производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	стационарная	зачет	3/108
		производственная	научно-исследовательская работа	стационарная	зачет	3/108
		производственная	преддипломная	стационарная	зачет	3/108
2	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМС») 2019 год набора	учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	стационарная	зачет	2/72
		производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	стационарная	зачет	2/72

1	2	3	4	5	6	7
		производственная	научно-исследовательская работа	стационарная	зачет	2/72
		производственная	преддипломная	стационарная	зачет	3/108
3	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМУ») 2020 год набора	учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	стационарная	зачет	3/108
		производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	стационарная	зачет	3/108
		производственная	преддипломная	стационарная	зачет	3/108
4	38.03.04 Государственное и муниципальное управление («ГМУ») 2021-2022 годы набора	учебная	ознакомительная практика	стационарная	зачет с оценкой	3/108
		производственная	проектно-технологическая практика	стационарная	зачет с оценкой	3/108
		производственная	научно-исследовательская работа	стационарная	зачет с оценкой	3/108
		производственная	преддипломная	стационарная	зачет с оценкой	6/216
5	40.03.01 Юриспруденция («Юриспруденция») 2018-2020 годы набора	учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	зачет	3/108
		производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	стационарная	зачет	12/432
6	40.03.01 Юриспруденция («Юриспруденция») 2021-2022 годы набора	учебная	ознакомительная практика	стационарная	зачет с оценкой	3/108
		производственная	правоприменительная практика	стационарная	зачет с оценкой	12/432

**Цель учебной практики** - первый этап знакомства студентов с профессиональной деятельностью.

*Задачами учебной практики являются:*

- развитие способности повышать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы работы
- развитие способности к проведению аналитической работы
- умение применять методы проведения исследований
- развитие навыков по поиску, анализу, структурированию и презентации информации, анализу научных публикаций по теме исследования
- получение навыков использования современных информационных технологий в осуществлении исследовательской деятельности.

**Цель производственной практики** - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин.

*Задачи производственной практики:*

- приобретение практических знаний
- развитие профессиональной культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности
- приобретение опыта принятия решений
- обобщение полученных данных и формулирование грамотных выводов
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы
- приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы в целях развития навыков самостоятельной работы
- сбор, систематизация и обобщение практического материала.

**Цель производственной практики: научно-исследовательской работы** - формирование навыков творческого профессионального мышления путем овладения научными методами познания и исследования.

*Задачи практики:*

- обеспечение единства образовательного: учебного, воспитательного, и научного процессов
- создание и развитие условий, обеспечивающих возможность для каждого студента реализовывать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве
- подготовка студента как к самостоятельной НИР, так и к проведению научных исследований в составе коллектива
- формирование у студентов компетенций, направленных на приобретение навыков планирования и организации научного исследования и умений выполнения НИР с применением различного оборудования и компьютерных технологий.

**Цель производственной практики: преддипломной** - выполнение выпускной квалификационной работы.

*Задачи производственной практики: преддипломной:*

- закрепление и расширение теоретических знаний
- систематизация знаний во взаимной увязке блока дисциплин базовой части с обязательными дисциплинами и дисциплинами по выбору
- овладение методикой исследования при решении определенных теоретических, методических и практических проблем
- получение навыков использования современных образовательных технологий в процессе прохождения практики
- формирование и развитие у студентов практических навыков и компетенций, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы
- приобретение практического опыта самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные методические задачи на основе использования результатов практической деятельности.

Студенты направляются на практику приказом. Для проведения практики также приказом назначаются руководители практики: руководитель практики от кафедры и руководитель практики от организации.

***Задачи и обязанность руководителя практики от кафедры:***

- составляет индивидуальное задание на прохождение практики и ее структуры (содержания)
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, выдача индивидуального задания и общей программы практики, дневника, т.д.)
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами, строгое соответствие ее учебным планам, программам и индивидуальному заданию
- оказывает методическую помощь в период прохождения практики в форме консультаций
- дает рекомендации по сбору информации на базе практики и из других источников, которая может быть использована в выпускной квалификационной работе и отчете по практике
- консультирует студента по написанию отдельных разделов отчета по практике
- дает пояснения к структуре, содержанию и оформлению отчета о практике
- рассматривает отчеты студентов о практике, дает отзывы, представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики;
- принимает защиту отчета по практике.

***Задачи и обязанность руководителя практики от организации:***

- осуществляет непосредственное руководство практикой в тесном контакте с вузовским руководителем

-проводит беседы по вопросам обеспечения безопасности и доводит до сведения студента все нормативные виды инструктажа до начала практики

-обеспечивает студентам возможность ознакомления с базой практики, ее внутренней структурой и сферами деятельности, а также документацией (устав организации, планы и отчеты о деятельности, стратегические программы развития и т.п.)

-порукает студентам проведение работ с документацией и помогает получить и/или закрепить навыки профессиональной деятельности

-консультирует студентов по организационно-производственным и иным вопросам, поясняет используемые на практике приемы ее анализа, обобщения и выработки решений

-осуществляет контроль за прохождением практики

-контролирует ведение дневника, подготовку отчета практикантом, а по окончании практики оформляет характеристику-отзыв на студентов.

Во время прохождения практики студент ведет дневник, в котором ежедневно кратко записываются конкретные сведения о проделанной работе, заверяемые подписью руководителя практики (от организации), печатью организации.

*По окончании практики студент представляет в УМО: характеристику с места прохождения практики, дневник практики, отчет о прохождении практики. Представленные материалы передаются руководителю практики от кафедры для рецензирования и оценки ее результатов. При положительной рецензии студент допускается к защите отчета. При положительной оценке результатов защиты отчета по практике в зачетной книжке студента и ведомости проставляется оценка (при виде промежуточной аттестации «зачет» - зачтено, не зачтено, при виде промежуточной аттестации «зачет с оценкой» - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).*

Отчеты со всеми документами преподаватель (руководитель практики от кафедры) передает на хранение в УМО.

*Практика студентов базируется на следующих основных принципах:*

-*законность* – соответствие законодательству Российской Федерации, требованиям инструкций, положений и других нормативных актов;

-*преемственность* – последовательное изучение вопросов и приобретение умений и навыков студентами;

-*адресность* – проведение практик с учетом конкретной образовательной программы, профиля и потребности студента и принимающих организаций (учреждений, предприятий);

-*ответственность* – взаимная ответственность студентов перед руководителями практик и руководителей перед студентами;

-*прикладной характер* – направленность деятельности студентов во время практики на решение конкретных задач принимающей организации (предприятия, учреждения).

### **2.3. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ НА РЫНКЕ ТРУДА**

Филиал реализует образовательные программы по направлениям подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция по очно-заочной и заочной формам обучения. Большинство обучающихся на момент получения высшего образования трудоустроены. Несмотря на этот факт, филиал сотрудничает с кадровыми агентствами по вопросам наличия вакансий в организациях города Краснодара и Краснодарского края. Оснащен стенд, где размещаются вакансии, организуются встречи с представителями кадровых агентств для старших курсов.

Краснодарский край является перспективным и динамично развивающимся регионом. Его привлекательность для инвесторов и трудовых ресурсов определяется геополитическим положением и климатом. Внимание к состоянию рынка труда обусловлено рядом факторов: пограничным положением с миграционно-активными регионами, особенностями системы расселения (высокая доля сельского населения), сезонным характером занятости в ряде отраслей хозяйственного комплекса.

Согласно прогнозу дополнительной потребности организаций Краснодарского края в квалифицированных кадрах на период до 2028 года, разработанному Министерством труда и социального развития Краснодарского края, дополнительная потребность в квалифицированных кадрах в целом по Краснодарскому краю по ВЭД «Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение» до 2028 года составит 9,7 тыс. человек. В частности, прогнозируется потребность в бухгалтерях, экономистах, социальных работниках, государственных инспекторах, специалистах по кадрам. Наибольший процент составляет потребность в выпускниках бакалавриата – 38%.

Согласно официальным данным самые высокооплачиваемые группы профессий в Краснодаре находятся в таких сферах: банки и инвестиции, управление персоналом, государственная и муниципальная служба.

По данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в число наиболее востребованных специалистов в 2022 году традиционно входят: экономисты, инженеры, IT-специалисты и юристы.

Наибольшим спросом, по данным Управления, пользуются «юристы широкого профиля», знакомые как с гражданским, международным, так и с уголовным правом.

На втором месте по количеству вакансий - юрисконсульты. Следом идут руководители юридических отделов.

Сотрудники с юридической квалификацией требуются в сферах защиты прав потребителей, защиты авторских прав, риэлторской деятельности, защите рынка от недобросовестной конкуренции.

## **2.4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

*В Филиале сформирован блок учебно-методической документации для качественного обеспечения образовательной деятельности:*

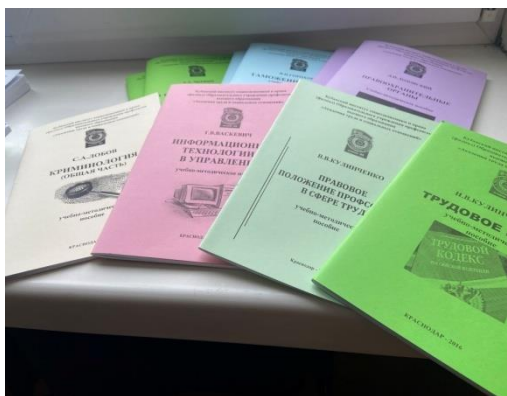
1. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования
2. Локальные нормативные акты Академии и Филиала по организации образовательной деятельности
3. Программы дополнительного профессионального образования
4. Пакет документов основных профессиональных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата)
  - Характеристика ОПОП ВО;
  - Учебные планы;
  - Аннотации к рабочим программам дисциплин и фонды оценочных средств;
  - Рабочие программы дисциплины и фонды оценочных средств;
  - Программы практик и фонды оценочных средств;
  - Программы итоговой аттестации и фонды оценочных средств;
  - Методические документы к ОПОП ВО;
  - Паспорта компетенций;
  - Справки о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО;
  - ФОС (комплекты документов текущей аттестации);
  - ФОС (комплекты документов промежуточной аттестации);
  - ФОС (комплекты документов итоговой аттестации).
  - Учебные, учебно-методические пособия, презентации, слайды в помощь студенту.

Каждая рабочая программа учебной дисциплины, программа практики, программа итоговой аттестации содержит раздел «Методические рекомендации по изучению дисциплины», «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы», «Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям», «Методические рекомендации по выполнению письменных заданий», «Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации».

Целью методических рекомендаций, разработанных для студентов, является развитие способности студентов самостоятельно работать с учебным материалом.

В методических рекомендациях по изучению учебной дисциплины содержатся требования к результатам изучения дисциплины и предлагаются технологии самостоятельного овладения системой учебных действий с изучаемым материалом. Методические рекомендации разрабатываются с учетом их совместного использования с учебником, учебным пособием, курсом лекций и другими учебными изданиями.





Дополнительно кафедрами разрабатываются учебные, учебно-методические материалы, глоссарии, рабочие тетради по конкретным дисциплинам или смежным дисциплинам.

Преподавателями кафедры ежегодно разрабатываются презентации к лекционным или практическим занятиям, которые могут быть использованы студентами в рамках самостоятельной работы или преподавателями при проведении учебных занятий. Данные материалы проходят процедуру рецензирования, утверждения и размещаются во внутренней электронной базе данных Филиала



В Филиале функционирует Учебно-методический совет, целевое описание которого представлено в отчете по самообследованию в разделе 1.

Разработанные кафедрами учебно-методические материалы в 2022 году представлены в таблице 12.

Таблица 12. Учебно-методические материалы, разработанные кафедрами Филиала в 2022 году.

№ п/п	ФИО автора(ов), тип материала (учебное пособие, учебник, справочник и т.д.)	Структурное подразделение	Название, количество усл.п.л.	Дата и номер протокола Ученого совета ОУП ВО «АТиСО» о рекомендации к публикации	Дата поступления материала в ИИЦ ОУП ВО «АТиСО» / издательство	Степень готовности материала (на редактировании, в печати, издан)
1	2	3	4	5	6	7
1	Горлова Е.А. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Региональное управление и территориальное планирование» 10.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
2	Поташкова Н.Н. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Курс лекций по дисциплине «Экономика предприятий (организаций)»» 9.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
3	Кулинченко В.В. Презентации по учебной дисциплине «Государственное частное партнерство»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Государственное частное партнерство как экономическая категория» - 26 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
4	Кулинченко В.В. Презентации по учебной дисциплине «Корпоративная социальная ответственность»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Правила корпоративной культуры» - 13 слайдов; Тема: «КСО – введение в проблему» - 24 слайда	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
5	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Профессиональная этика и психология»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Психология профессиональной деятельности» - 9 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
6	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Личностное развитие и профессиональная социализация»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Психология личности. Общетеоретические подходы» - 16 слайдов; Тема: «Структура личности» - 15 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 24.02.2022 протокол № 5	февраль 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
7	Бабичев К.Н. электронное учебное пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Менеджмент» 12.5	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
8	Кулинченко В.В. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Государственное частное партнерство» 4.5	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
9	Васкевич Т.В. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Информатика» 9.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
10	Жукова И.Г. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Социально-психологические основы командной работы» 6.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
11	Жукова И.Г. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Профессиональная этика и психология» 6.3	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
12	Кулинченко В.В. Презентации по учебной дисциплине «Корпоративная социальная ответственность»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Принципы, стандарты корпоративной социальной ответственности» - 20 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
13	Кулинченко В.В. Презентации по учебной дисциплине «Социальное партнерство»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Социальное партнерство – общие положения» - 13 слайдов; Тема: «Защита трудовых прав работников» - 10 слайдов; Тема: «Право на труд. Трудовые правоотношения» - 9 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
14	Горлова Е.А. Презентации по учебной дисциплине «Экономика города»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Функциональная типология экономики города» - 16 слайдов; Тема: «Современные тенденции развития экономики города» - 20 слайдов; Тема: «Городская экономика в условиях глобализации» - 7 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
15	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Личностное развитие и профессиональная социализация»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Теории личности» - 11 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
15	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Социально-психологические основы командной работы»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Психология командной работы» - 24 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
16	Петров И.В., Дементеева И.И. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ПиПД	«Гражданский и арбитражный процесс» 11.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
17	Федоренко С.А. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ПиПД	«История государства и права зарубежных стран» 8.8	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
18	Дудченко А.В. Презентации по учебной дисциплине «Гражданское право»	Кафедра ПиПД	Тема: «Договоры по купле-продаже, мены, дарения и ренты, найма жилого помещения и ссуды» - 14 слайдов; Тема: «Обязательства по выполнению работ» - 10 слайдов; Тема: «Обязательства по выполнению услуг» - 10 слайдов; Тема: «Внедоговорные обязательства» - 21 слайд; Тема: «Гражданско-правовое регулирование в сфере наследственных	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
			правоотношений» - 16 слайдов; Тема: «Обязательства из односторонних действий» - № слайдов.			
19	Лобов С.А. Презентации по учебной дисциплине «Криминология»	Кафедра ПиПД	Тема: «Преступность и ее основные характеристики» - 26 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
20	Кулинченко И.В. Презентации по учебной дисциплине «Основы социального страхования»	Кафедра ПиПД	Тема: «Социальные риски» - 25 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
21	Кулинченко И.В. Презентации по учебной дисциплине «Договоры о труде в сфере действия трудового права»	Кафедра ПиПД	Тема: «Учение о трудовом договоре» - 20 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 29.04.2022 протокол № 6	апрель 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
22	Кулинченко В.В. Презентации по учебной дисциплине «Основы социального государства»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Социальная ответственность государства, бизнеса и гражданина» - 78 слайдов; Тема: «Гражданское общество» - 8 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
23	Веприкова М.Я. Презентации по учебной дисциплине «Организационное поведение»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Основы теории организационного поведения» - 27 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
24	Веприкова М.Я. Презентации по учебной дисциплине «Делопроизводство»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Основы делопроизводства» - 18 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
25	Сивков С.М. Презентации по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Теоретические основы безопасности жизнедеятельности» - 24 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
26	Сивков С.М. Презентации по учебной дисциплине «Логика и теория аргументации»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Предмет, содержание и значение логики» - 20 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
27	Сивков С.М. Презентации по учебной дисциплине «Политология»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Теория политической власти и специфика ее функционирования» - 25 слайдов; Тема: «Особенности политической системы общества. Политические режимы» - 21 слайд.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
28	Сивков С.М. Презентации по учебной дисциплине «Философия»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Философия античности» - 35 слайдов; Тема: «Философия Средневековой Европы» - 37 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
29	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Социально-психологические основы командной работы»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Группа. Команда. Коллектив» - 7 слайдов; Тема: «Групповая динамика» - 12 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
30	Лобов С.А. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ПиПД	«Классификация и типология жертв преступления» 2.2	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
31	Кулинченко И.В. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ПиПД	«Право социального обеспечения» 6.7	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
32	Аверьянова В.Р. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ПиПД	«Теория государства и права» 7.3	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
33	Хлебникова А.А. электронное учебно-методическое пособие (практикум)	Кафедра ПиПД	«Исполнительное производство» 4.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
34	Мартынова Т.В. электронное учебно-методическое пособие (рабочая тетрадь)	Кафедра ПиПД	«Уголовное право (часть2)» 4.5	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
29	Аверьянова В.Р. Презентации по учебной дисциплине «Теория государства и права»	Кафедра ПиПД	Тема: «Система права» - 21 слайд	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
30	Кулинченко И.В. Презентации по учебной дисциплине «Договоры о труде в сфере действия трудового права»	Кафедра ПиПД	Тема: «Расторжение трудового договора» - 19 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
31	Шендрик Н.Ю. Презентации по учебной дисциплине «Конституционное право зарубежных стран»	Кафедра ПиПД	Тема: «Классификация зарубежных государств по уровню их социально-экономического и политического режима» - 17 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
32	Кулинченко И.В. Презентации по учебной дисциплине «Право социального обеспечения»	Кафедра ПиПД	Тема: «Принципы построения права социального обеспечения» - 16 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
33	Мартынова Т.В. Презентации по учебной дисциплине «Международное право»	Кафедра ПиПД	Тема: «основные принципы международного права» - 21 слайд	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

1	2	3	4	5	6	7
34	Шендрик Н.Ю. Презентации по учебной дисциплине «Сравнительное правоведение»	Кафедра ПиПД	Тема: «Понятие сравнительного правоведения» - 15 слайдов	Решение Ученого совета КубИСЭП от 30.06.2022 протокол № 7	июнь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
35	Горлова Е.А. электронное учебно-методическое пособие	Кафедра ГДЭиУп	«Инновационное развитие в региональной экономике» 6.0	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
36	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Психология»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Виды, формы и стратегии мышления» - 33 слайда; Тема: «Психологическая характеристика мышления» - 15 слайдов; Тема: «Теории мышления» - 34 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
37	Жукова И.Г. Презентации по учебной дисциплине «Профессиональная этика и психология»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Переговорный процесс» - 22 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
38	Горлова Е.А. Презентации по учебной дисциплине «Основы менеджмента»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Менеджмент как наука и искусство управления» - 10 слайдов; Тема: «Сущность управления. Субъекты и объекты управления» - 15 слайдов; Тема: «Методы управления» - 10 слайдов; Тема: «Организация как система» - 29 слайдов; Тема: «Внешняя и внутренняя среды организации» - 18 слайдов; Тема: «Функции менеджмента» - 17 слайдов; Тема: «Управление конфликтами» - 23 слайда; Тема: «Коммуникации в системе управления» - 15 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



1	2	3	4	5	6	7
39	Горлова Е.А. Презентации по учебной дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование»	Кафедра ГДЭиУп	Тема: «Регион как объект исследования и управления» - 33 слайда; Тема: «Формы управления государственной и муниципальной собственностью» - 24 слайда; Тема: «Система потенциалов региональной экономики» - 32 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
40	Кулинченко И.В. Презентации по учебной дисциплине «Трудовое право»	Кафедра ГиТП	Тема: «Трудовой договор» - 22 слайда; Тема: «Основные начала трудового законодательства» - 21 слайд; Тема: «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников» - 19 слайдов; Тема: «Рабочее время, время отдыха» - 12 слайдов; Тема: «Защита трудовых прав» - 14 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
41	Дудченко А.В. Презентации по учебной дисциплине «Наследственное право»	Кафедра ГиТП	Тема: «Наследование по завещанию» - 26 слайдов; Тема: «Наследование по закону» - 18 слайдов; Тема: «Приобретение наследства» - 23 слайда.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
42	Мартынова Т.В. Презентации по учебной дисциплине «Международное право»	Кафедра ГПиОТД	Тема: «Основные принципы международного права» - 17 слайдов.	Решение Ученого совета КубИСЭП от 09.12.2022 протокол № 3	декабрь 2022, Краснодар: КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»	размещено в полнотекстовой базе данных КубИСЭП (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

*Информация по использованию в учебном процессе методических материалов и оборудования в зале судебных заседаний и кримлаборатории*  
*Дисциплина- УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС*

-*Вид работы* – практические занятия в соответствии с РПД дисциплины «Уголовный процесс».

Основными задачами функционирования зала судебных заседаний являются развитие навыков работы студентов с процессуальной документацией; изучение особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий судебных дел, особенностей отдельных стадий судопроизводства; организация ролевых процессуальных игр; развитие навыков судебной риторики.

-*Перечень методических материалов:* макеты уголовных дел, протоколы следственных действий, материалы деловых игр и другое).

-*Демонстрационные материалы:* учебные видеофильмы.

-*Перечень материально-технического оборудования:* комплект одежды для судей; телевизор, обеспечивающий просмотр видеоинформации; учебная доска; столы; кресла; шкафы; трибуна; комплект мебели для ведения судебных процессов; государственная символика (флаг РФ, герб РФ); телевизор, обеспечивающий просмотр видеоинформации; оборудованное место для подсудимого; места для судьи, прокурора, адвоката, присяжных заседателей.

*Дисциплина- КРИМИНАЛИСТИКА*

-*Вид работы* – практические занятия в соответствии с РПД дисциплины «Криминалистика».

Основной целью деятельности кримлаборатории является оптимизация учебного процесса, повышение качества преподавания криминалистики и ряда дисциплин уголовно-правовой специализации, совершенствование самостоятельной работы студентов в аудиторное и во внеаудиторное время.

-*Перечень методических материалов:*

- натурная коллекция (Пуле-гильзотека; изъятие объёмных следов на месте происшествия – гипсовые слепки следа обуви, протектора транспортного средства, следа пальца руки; орудия взлома; следов зубов).
- наглядные пособия;
- судебные фотографии;
- плакаты по криминалистике (криминалистическая методика; трасология; криминалистическая габитоскопия; криминалистическое исследование; криминалистическая тактика; следы орудий взлома; приемы фотосъемки; 7,62-мм самозарядный пистолет ПСС (6-П-28); рабочий этап осмотра места происшествия; способы выявления следов рук; 90-мм пистолет самозарядный для бесшумной беспламенной стрельбы «ПБ» 6-П-9; следы транспортных средств);
- видеоматериалы по криминалистике (трасологические объекты, габитоскопия, полиграф, оперативно-справочные учеты в раскрытии

преступлений, методы и практика раскрытия преступлений, связанных с криминальным автобизнесом, осмотр места происшествия, работа с заповоными следами при осмотре места происшествия, система «Сейф», выявление следов рук на месте происшествия и в лабораторных условиях, возможности судебно-баллистической экспертизы и баллистических учетов в раскрытии и расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом и применением огнестрельного оружия, криминалистическая фотография, судебная экспертиза, морфологическое исследование волос человека и животных, почерковедение, все дело в генетике, следование (трасология), судебная баллистика);

- справочно-информационный фонд (макеты уголовных дел, новости криминалистики, события и факты, протоколы следственных действий, материалы деловых игр и др.).

*-Перечень материально-технического оборудования:*

- столы;
- стулья;
- телевизор, обеспечивающий просмотр видеоматериалов;
- учебная доска;
- шкафы с учебно-методическими материалами по криминалистике;
- компьютер;
- монитор;
- микроскоп;
- унифицированный криминалистический чемодан SANSUNGBWG 1005;
- цифровой фотоаппарат.

*Дисциплина - «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»*

*-Вид работы* - практическое занятие по дисциплине «Гражданский процесс»

*-Перечень методических материалов:* сценарий деловой игры «Рассмотрение в суде первой инстанции гражданского дела об установлении факта принятия наследства и признании права собственности на земельный участок в порядке наследования».

*-Перечень материально-технического оборудования:* комплект мебели для ведения судебных процессов; государственная символика (флаг РФ, герб РФ); телевизор, обеспечивающий просмотр видеoinформации; комплект одежды для судей; методические и учебные материалы; демонстрационные материалы; оборудованное место для подсудимого; места для судьи, прокурора, адвоката, присяжных заседателей.

## 2.5. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Деятельность библиотеки направлена на обеспечение информационного сопровождения образовательного процесса, интеллектуального доступа к информационным ресурсам, удовлетворение научно-педагогических, образовательных и духовных потребностей профессорско-преподавательского состава и обучающихся.



Библиотека способствует выполнению общих задач филиала по формированию компетенций бакалавра, что является одним из требований ФГОС ВО. В структуру библиотеки входят:

- абонемент;
- читальный зал, оборудованный компьютерами для самостоятельной работы обучающихся, объединенных локальной сетью с возможностью выхода в Интернет, пользования СПС КонсультантПлюс;
- книгохранилище.

Услугами библиотеки пользуются сотрудники, ППС, обучающиеся (студенты и слушатели системы ДПО).

Деятельность библиотеки осуществляется по следующим направлениям: формирование фонда; библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание; культурно-просветительская работа; повышение библиотечно-библиографической грамотности и информационной культуры пользователей; автоматизация библиотечно-библиографических процессов; ЭБС Ай пи ар букс.



Комплектование учебного и научного фонда является приоритетным направлением деятельности библиотеки. При формировании фонда библиотека руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- «Тематическим планом комплектования библиотеки КубИСЭП

(филиала) ОУП ВО «АТиСО», разработанным в соответствии с ФГОС ВО, учебными планами, планом научно-исследовательской работы филиала.



Регулярно обновляется картотека «Книгообеспеченность», интегрированная с электронным каталогом библиотеки и электронно-библиотечной системой IPRbooks. Документ по книгообеспеченности содержит сведения об обеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой всех учебных дисциплин, практик, является необходимым инструментом для всего процесса комплектования библиотечного фонда, подготовке статистических, аналитических справок, отчетов, материалов об обеспеченности обучающихся библиотечно-информационными ресурсами.

**Фонд библиотеки филиала** на отчетный период составляет 5657 экз. печатных документов, в том числе научной литературы 1101 экз., учебной литературы 2560 экз., учебно-методической литературы 1996 экз.

**Фонд электронных документов по электронно-библиотечной системе IPRbooks** – 69406 экземпляров изданий (учебников, учебных и учебно-методических пособий, монографий) и 794 экземпляра периодических изданий. Фонд всех изданий охватывает широкий спектр отраслей знаний, в том числе: экономика и управление, юриспруденция, компьютерные и информационные науки, информатика и вычислительная техника, психологические науки, социология и социальная работа, политические науки и регионоведение, СМИ, языкознание, история, философия, этика, физическая культура и спорт и другие

Роль электронно-образовательных ресурсов (ЭБС Ай пи ар букс) в повышении доступности образования для обучающихся с ограниченными возможностями зрения очень велика. Социальная значимость подобных ресурсов заключается в создании возможностей для получения такими людьми бесплатного доступа к большому массиву лицензионных изданий, не расположенных в свободном доступе, к информации о новых изданиях и научных исследованиях по разным отраслям наук.

ЭБС позволяет применять адаптивные технологии для применения на своих платформах. Использование ЭБС дает возможность для внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Фонд полнотекстовой электронной базы филиала:**

-НИР и НИРС (материалов конференций, круглых столов,

дискуссионного клуба, научных сборников, монографий) – 58 материалов  
-учебных и учебно-методических пособий – 207 материалов  
-презентации по 150 дисциплинам, в том числе 398 слайдов по темам дисциплин.

Качество формируемого состава фонда обеспечивается при помощи постоянного мониторинга состояния обеспеченности учебного процесса по направлениям подготовки, дисциплинам, видам учебных, учебно-методических изданий.

Библиотека после зачисления студентов организует запись студентов в библиотеку и выдачу учебной литературы по группам, регистрирует каждого студента в ЭБС, проводит «Библиотечный урок».

*Составляющей информационно-библиографического обслуживания являются:* ЭБС IPRbooks, Электронный каталог (ЭК), «Полнотекстовая электронная база данных изданий филиала, включающие в себя сведения обо всех источниках информации, имеющихся в фонде библиотеки. Электронный каталог и ЭБД пополняются и постоянно редактируются.

В библиотеке филиала предоставляется возможность воспользоваться услугами СПС «КонсультантПлюс». База данных обновляется еженедельно.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечным системам. Активно используются в учебном и научном процессах филиала доступы к внешним информационным ресурсам в режиме on-line:

1) ЭБС «IPRbooks». Ресурс активно используется в научной среде - в высших и средних специальных учебных заведениях, публичных библиотеках, государственных и частных структурах.

*ЭБС IPRbooks содержит адаптивные технологии для инклюзивного образования и для расширения доступности:*

- версия сайта для слабовидящих.
- эксклюзивный адаптивный ридер для чтения книг.
- коллекция аудиозданий для обучения и досуга.

*Задачи, решаемые филиалом при использовании ЭБС «IPRbooks»:*

- обеспечение студентов доступом к современному электронному образовательному ресурсу, соответствующему требованиям законодательства;

- работа с лицензионной полнотекстовой базой учебной литературы - в едином образовательном пространстве;

- снижение затрат и повышение эффективности использования средств, выделенных на комплектование электронных фондов;

- применение самых современных технологий в образовании, в том числе дистанционном;

- повышение показателей эффективности вуза (публикационная активность, рост индекса цитирования преподавателей и сотрудников,

реализация интеллектуальной собственности);

- максимально широкая линейка сервисов для разных групп пользователей;

- постоянная методическая и техническая поддержка.

2) Действует и регулярно пополняется «Полнотекстовая электронная база данных изданий КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО»», включающая следующие разделы:

- материалы круглых столов;
- материалы научно практических конференций;
- материалы НПК студентов;
- методические материалы;
- монографии;
- научные статьи ППС в изданиях филиала;
- научные статьи ППС в прочих изданиях;
- презентации;
- ОПОП ВО;
- рабочие программы дисциплин и ФОС;
- выпускные квалификационные работы;
- учебные, учебно-методические пособия.

Таким образом, все обучающие имеют доступ к фондам учебно-методической документации и изданиям по изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к ЭБС, информационным справочным и поисковым системам.

*Характеристика электронной информационно-образовательной среды*

В соответствии с требованиями ФГОС ВО создана «Электронная информационно-образовательная среда Филиала» (далее – ЭИОС). ЭИОС представляет собой:

1. *Базу информационных ресурсов удаленного доступа в режиме on-line, размещенную на официальном сайте Филиала (Главная страница, раздел Электронная информационно-образовательная среда Филиала), включающую следующие разделы:*

*Раздел 1. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):*

- ЭБС «IPRbooks» - удаленный доступ с использованием сети «Интернет» на сайте ЭБС «IPRbooks», получив предварительно логин-пароль в библиотеке Филиала;

*Раздел 2. ОПОП ВО – доступ свободный:*

- доступ к характеристике ОПОП ВО, учебным планам, рабочим программам дисциплин и фондам оценочных средств, программам всех видов практик, программам итоговой аттестации, методическим рекомендациям по написанию выпускных квалификационных работ.

*Раздел 3. Фиксация хода образовательного процесса – доступ по паролю:*

- календарные графики учебного процесса;
- расписания учебных занятий и промежуточной аттестации;
- графики итоговой аттестации.

*Раздел 4. Результаты промежуточной аттестации – доступ по паролю:*

- сводные сведения о выполнении учебного плана студентов.

*Раздел 5. Результаты освоения программы бакалавриата – доступ по паролю:*

- результаты итоговой аттестации по учебной группе.

*Раздел 6. Электронное портфолио обучающегося – доступ после авторизации:*

- банк электронных портфолио обучающихся, в том числе с сохранением работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса. Для получения доступа к электронному портфолио необходимо получить логин и пароль в Учебно-методическом отделе.

*Раздел 7. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (Форум) – доступ после авторизации:*

- возможность взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». Для получения доступа к данному разделу необходимо получить логин и пароль в Учебно-методическом отделе.

2. *Внутреннюю электронную информационно-образовательную среду Филиала, функционирующую в единой локальной сети:*

2.1. полнотекстовую электронную базу данных Филиала - обеспечивает доступ пользователей (обучающихся, преподавателей) к материалам круглых столов, научно-практических конференций, методическим материалам, научным статьям и монографиям ППС, презентациям, учебным и учебно-методическим пособиям, к составляющим ОПОП ВО (учебным планам, РПДиФОС, программам практик, программам итоговой аттестации, методическим рекомендациям по написанию выпускных квалификационных работ).

2.2. СПС «Консультант Плюс» - справочно-поисковая система, в которой аккумулирован спектр продуктов, направленных на то, чтобы при принятии того или иного решения пользователь обладал всей полнотой информации из разных источников: органов власти и управления, судов, экспертов и др.

2.3. АСУ СПРУТ - автоматизированная система управления - применяется на всех стадиях управления учебным процессом - от поступления студента до выдачи итогового документа о высшем образовании. Система АСУ СПРУТ позволяет:

- фиксировать ход образовательного процесса;
- фиксировать результаты промежуточной и итоговой аттестации студента;
- формировать электронное Портфолио студента.



## 2.6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Качество подготовки бакалавров в Филиале обеспечивается, в первую очередь, профессорско-преподавательским составом. ФГОС ВО регламентирует требования к кадровому обеспечению ОПОП ВО, которые, как показал результат самообследования, Филиалом полностью соблюдаются.

Формирование профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) осуществляется в соответствии с трудовым законодательством РФ, локальными нормативными актами академии и филиала, требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки.

В 2022 году количество преподавателей – 20 человек. Все преподаватели имеют высшее образование (вузовское или послевузовское), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Количество штатных преподавателей в общей численности ППС, в т.ч. внутренних совместителей – 12 человек (60%). Доля остепененных в числе штатного профессорско-преподавательского состава составляет 83% (Таблица 13).

*Таблица 13. Сведения о штатных преподавателях в общей численности ППС*

	до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	50-60 лет	60-70 лет	старше 70 лет	Всего
<b>Штатные преподаватели (в т.ч. внут. совмест.)</b>		2	3	3	3	1	12
<i>С ученой степенью кандидата наук и/или званием доцента</i>		2	3	1	3	1	10
<i>С ученой степенью доктора наук и/или званием профессора</i>							

Количество внешних совместителей в общей численности ППС – 8 человек (40%). Доля остепененных в числе внешнего профессорско-преподавательского состава 100% (Таблица 14).

*Таблица 14. Сведения о внешних совместителях*

	до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	50-60 лет	60-70 лет	старше 70 лет	Всего
<b>Внешние совместители</b>		4	3	1			8
<i>С ученой степенью кандидата наук и/или званием доцента</i>		4	2				6
<i>С ученой степенью доктора наук и/или званием профессора</i>			1	1			2

Доля докторов наук в числе профессорско-преподавательского состава (штатные и внешние совместители) составляет – 2 человека (10%).

*К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений:*

-Кулинченко И.В., юрисконсульт ИП Зуб;

-Дементеева И.И., управляющая Центром Правосудия;  
 -Хлебникова А.А., юрисконсульт ООО «Наука. Теория. Практика»;  
 -Бабичев К.Н., ведущий специалист отдела назначения и выплаты социальных пособий Министерства труда и социального развития Краснодарского края;

-Веприкова М.Я., менеджер ООО «Аква Ресурс»

-Стронская А.Д., майор внутренней службы, начальник цикла повышения квалификации, ФКУ ДПО «Межрегиональный учебный центр по подготовке сотрудников отделов специального назначения» Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Краснодарскому краю.

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса представлены в таблице 15.

*Таблица 15. Сведения о кадровом обеспечении*

<i>№ п/п</i>	<i>Характеристика педагогических работников</i>	<i>Число педагогических работников</i>
<b>1.</b>	<b>Численность педагогических работников – всего</b>	20
	<i>из них:</i>	
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	12
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	2
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	8
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	2
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	16
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	-
2.4.	Лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	12

Сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования представлены в таблице 16.

*Таблица 16. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО*

<b>№ п/п</b>	<b>Кадровые условия реализации программ бакалавриата</b>	<b>Доля НПР в соответствии с ФГОС ВО (в %)</b>	<b>Доля НПР при реализации ОПОП ВО (в %)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность/профиль «Юриспруденция»)</b>			
1	Численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы	70% (90%)	96%

1	2	3	4
	<i>бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), реализующих программу бакалавриата</i>		
2	<i>Численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата</i>	60%	85%
3	<i>Численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). в общем числе работников реализующих программу бакалавриата</i>	5%	30%
<b>Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность/профиль «Государственное и муниципальное управление», «Государственная и муниципальная служба»)</b>			
1	<i>Численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), реализующих программу бакалавриата</i>	70%	91%
2	<i>Численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата</i>	50%	93%
3	<i>Численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы</i>	5% (10%)	36%

1	2	3	4
	бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). в общем числе работников реализующих программу бакалавриата		

## **2.7. СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И СТАЖИРОВКАХ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**

Сведения о повышении квалификации, стажировке и переподготовке профессорско-преподавательского состава в 2022 году представлены в таблице 17.

*Таблица 17. Повышение квалификации ППС в 2022 году*

№ п/п	Сведения о повышении квалификации	Дата повышения	Вид повышения квалификации	Наименование учреждения	Вид документа
1	2	3	4	5	6
<b>Аверьянова Вера Руслановна</b>					
1	Противодействие коррупции (для педагогических работников) (36 часов)	с 27.05.2022 по 10.06.2022	курсы	АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»	удостоверение
2	Технология и инструменты электронного обучения в образовательной деятельности (36 часов)	с 25.05.2022 по 03.06.2022	курсы	АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»	удостоверение
<b>Бабичев Константин Николаевич</b>					
1	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (24 часа)	07.02.2022	курсы	АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	удостоверение
2	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
3	Юриспруденция (252 часа)	с 22.04.2022 по 11.07.2022	профессиональная переподготовка	ОУП ВО «АТиСО»	диплом
<b>Васкевич Татьяна Владимировна</b>					
1	Методология, новые образовательные технологии и методика преподавания дисциплин	с 11.05.2022 по 10.06.2022	курсы	ООО «Международный центр консалтинга и образования «Велес»	удостоверение

1	2	3	4	5	6
	"Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности" в высшей школе (144 часа)				
2	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
<b>Веприкова Марина Яковлевна</b>					
1	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
<b>Горлова Елена Анатольевна</b>					
1	Управление качеством образования в условиях реализации ФГОС (108 часов)	с 18.10.2022 по 28.10.2022	курсы	ООО «Высшая школа делового администрирования»	удостоверение
<b>Дудченко Анна Владимировна</b>					
1	Охрана труда (108 часа)	с 25.11.2022 по 21.12.2022	курсы	ООО «Столичный центр образовательных технологий»	удостоверение
<b>Кулинченко Виктор Васильевич</b>					
1	Новации в трудовом законодательстве (72 часа)	с 24.01.2022 по 03.02.2022	курсы	ООО «Центр профессионального развития «АНТАРЕС»	удостоверение
2	Охрана труда на предприятии (учреждении, организации) (40 часов)	18.11.2022	курсы	НЧОУ ДПО «Северо-Кавказский региональный учебный центр»	удостоверение
3	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
4	Юриспруденция (252 часа)	с 22.04.2022 по 11.07.2022	профессиональная переподготовка	ОУП ВО «АТиСО»	диплом
<b>Кулинченко Игорь Викторович</b>					
1	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
2	Особенности преподавания	с 11.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ООО «Институт развития	удостоверение

1	2	3	4	5	6
	дисциплины «Трудовое право» в условиях ФГОС (36 часов)			образования, повышения квалификации и переподготовки»	
<b>Лобов Сергей Александрович</b>					
1	Оказание первой помощи (16 часов)	с 05.10.2022 по 08.10.2022	курсы	ФГКОУ ВО «КУ МВД России»	удостоверение
2	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
<b>Лозовский Денис Николаевич</b>					
1	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
<b>Мартынова Татьяна Валентиновна</b>					
1	Противодействие коррупции (для педагогических работников) (36 часов)	с 27.05.2022 по 10.06.2022	курсы	АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»	удостоверение
2	Инклюзивное образование и психофизические особенности обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (36 часов)	с 29.07.2022 по 11.08.2022	курсы	АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»	удостоверение
<b>Сивков Сергей Михайлович</b>					
1	Юриспруденция (252 часа)	с 22.04.2022 по 11.07.2022	профессиональная переподготовка	ОУП ВО «АТиСО»	диплом
<b>Станкус Елена Александровна</b>					
1	Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (24 часа)	с 14.11.2022 по 17.11.2022	курсы	ОУП ВО «АТиСО»	удостоверение
<b>Федоренко Сергей Александрович</b>					
1	Современные тенденции российского законодательства: проблемы права и правоприменения (72 часа)	с 07.11.2022 по 24.11.2022	курсы	ЧОУ ДПО Институт повышения квалификации и переподготовки кадров	удостоверение
2	Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов (40 часов)	с 14.12.2022 по 23.12.2022	курсы	ЧОУ ДПО Институт повышения квалификации и переподготовки кадров	удостоверение

## 2.8. АНАЛИЗ ВОЗРАСТНОГО СОСТАВА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Возрастной состав преподавателей для реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования в 2022 году представлен в таблице 18.

Таблица 18. Возрастной состав преподавателей для реализации ОПОП ВО в 2022 году

	Численность профессорско-преподавательского состава из числа штатных преподавателей и внутренних совместителей, распределенное по возрастным интервалам (чел.)										
	до 30 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 лет	55-59 лет	60-64 лет	65-69 лет	70 лет и старше	ВСЕГО
без ученой степени						2					2
С ученой степенью кандидата наук и /или ученым званием доцента		1	5	4	1	1		1	2	1	16
С ученой степенью доктора наук и /или ученым званием профессора					1	1					2
<b>Итого</b>		<b>1</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>20</b>

### 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 3.1. ОСНОВНЫЕ НАУЧНЫЕ ШКОЛЫ



Ученые ОУП ВО «АТиСО» воспринимаются в научном мире в качестве представителей ведущих научных школ:

- в области трудового права
- в области экономики труда
- в области охраны труда

Научно-исследовательская деятельность осуществляется в Филиале в соответствии со Стратегией развития ОУП ВО «АТиСО» на 2021-2025 годы.



В соответствии с приказом Филиала № 7-П от 03.03.2019 года за кафедрами закреплены приоритетные направления научно-исследовательской деятельности:

- Социальное государство; Человек и общество; Профсоюзы на современном этапе; Экономика; Бизнес; Менеджмент; Инновации; Государственное и муниципальное управление (*кафедра гуманитарных дисциплин, экономики и управления*)

- Развитие юридической науки и проблемы преодоления пробелов в праве; Современные социально-трудовые отношения; Актуальные проблемы трудового и гражданского права (*кафедра гражданского и трудового права*);

Государство и гражданское общество; Права и свободы человека и гражданина; Актуальные проблемы уголовного права и криминалистики; Правовое государство и современное законодательство (*кафедра государственно-правовых и общетеоретических дисциплин*).

#### 3.2. ОБЪЕМ ПРОВЕДЕННЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Научные исследования в 2022 году проводились в рамках приоритетных направлений научно-исследовательской деятельности.

Всего в отчетном году выполнялось 67 научно-исследовательских работ с объемом НИР - 111,3 тысяч рублей.

Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах Филиала - 0,4%.

Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами, в общих доходах Филиала от НИОКР – 0,4%.

*Всего в 2022 году издано статей преподавателями Филиала:*

- статьи ВАК – 16 (объемом 10,4 п.л.)



-статьи РИНЦ – 22 (объемом 8,8 п.л.)

-статьи в иных изданиях – 8 (объемом 2,45 п.л.).

Выступили с докладами на научно-практических конференциях – 21 человек.

### **3.3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВНЕДРЕНИЕ СОБСТВЕННЫХ РАЗРАБОТОК В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности подтверждаются тем, что научно-исследовательские работы, выполняемые в филиале, соответствуют ОПОП ВО. Результаты представлены в таблице 19.

*Таблица 19. Соответствие тематик НИР и ОПОП ВО*

<b>Название темы НИОКР</b>	<b>Руководитель</b>	<b>Подразделение</b>	<b>ОПОП ВО, соответствующая научному содержанию НИР</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Взаимоотношения федеральных и региональных органов управления (ВКР)	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Прогнозирование социально-экономического развития (ВКР)	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Государственное регулирование территориального развития (ВКР)	Бабичев К.Н.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Государственное регулирование инвестиций и структурная политика (ВКР)	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Система государственного регулирования рынка труда (ВКР)	Бабичев К.Н.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Правовые основы местного самоуправления (ВКР)	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Эволюция и устойчивое развитие городов (ВКР)	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Основные направления муниципальной молодежной политики (ВКР)	Бабичев К.Н.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Конституция Российской Федерации – принятые поправки в действии	Кулинченко В.В. Мартынова Т.В.	кафедра ГПиОТД	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Социальное государство	Кулинченко В.В.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Социальная деятельность государства	Бабичев К.Н.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Критерии определения личного закона юридического лица	Дудченко А.В., Павловская В.Ю.	кафедра ГиТП	40.03.01 ЮР
Анализ федерального проекта «Нормативное регулирование цифровой среды»	Дудченко А.В.,	кафедра ГиТП	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Медиация как альтернативный способ разрешения споров	Дементеева И.И.	кафедра ГиТП	40.03.01 ЮР
Региональные аспекты минимизации теневой экономики в контексте криминологического обеспечения экономической безопасности	Петров И.В.	кафедра ГиТП	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР

1	2	3	4
Стратегическое управление персоналом	Горлова Е.А.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Социальное партнерство как условие повешения активности территориального общественного самоуправления	Горлова Е.А., Бабичев К.Н.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Элементы маркетинга персонала	Веприкова М.Я.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ
Социальное партнерство	Кулинченко В.В.	кафедра ГДЭиУп	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР



В Филиале активно ведется научная работа со студентами. За отчетный период студенты Филиала приняли участие в конкурсах, конференциях, круглых столах, дискуссиях (таблица 20).

Приказом директора в Филиале создано научное общество обучающихся в соответствии с Положением «О научном обществе обучающихся в ОУП ВО «АТиСО»».

На кафедрах созданы и функционируют студенческие научные кружки (СНК):

- на кафедрах гражданского и трудового права, государственно-правовых и общетеоретических дисциплин СНК «Стабильность закона: современные понятия и тенденции развития».

- на кафедре гуманитарных дисциплин, экономики и управления СНК «Профсоюзы как субъект социального партнерства».

Таблица 20. Соответствие тематик НИРС и ОПОП ВО

Вид НИРС	Название темы НИРС	Количество обучающихся	ОПОП ВО, соответствующая научному содержанию НИР
1	2	3	4
Студенческий научный кружок (в течение года)	«Стабильность закона: современные понятия и тенденции развития»	30 студентов	40.03.01 ЮР
Студенческий научный кружок (в течение года)	«Профсоюзы как субъект социального партнерства»	10 студентов	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Научно-практическая конференция студентов (апрель 2022)	«Право, общество, государство: проблемы теории и истории»	62 студента	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Дискуссионный клуб (ноябрь 2022)	«Гражданин российской Федерации: права и обязанности, свободы и ответственность»	21 студент	38.03.04 ГМУ 40.03.01 ЮР
Диплом лауреата 1 степени Всероссийского конкурса «Гордость России»	«Региональное соглашение по социальному партнерству»	1 студент	40.03.01 ЮР
	«Трудовой кодекс РФ о социальном партнерстве»	1 студент	40.03.01 ЮР
	Муниципальная служба	1 студент	38.03.04 ГМУ
	«Пути совершенствования ГЧП»	2 студента	40.03.01 ЮР
	«Маркетинговые технологии в управлении региональным развитием (на примере Краснодарского края)»	1 студент	38.03.04 ГМУ

1	2	3	4
	«Сущность территориального маркетинга»	1 студент	38.03.04 ГМУ
Диплом лауреата 2 степени Всероссийского конкурса «Гордость России»	«Соглашения о разделе продукции»	2 студента	38.03.04 ГМУ
	«План маркетинга территории как целевая программа»	1 студент	38.03.04 ГМУ
	«Особенности Интернет-маркетинга территории»	1 студент	38.03.04 ГМУ
Диплом победителя 2 степени Всероссийского конкурса «Гордость России»	«Государственный материальный резерв, его назначение»	1 студент	38.03.04 ГМУ
Диплом Всероссийской олимпиады «Мир-Олимпиад» (1 место)	«Информационные технологии в управлении»	3 студента	38.03.04 ГМУ
	«Деловая этика»	3 студента	38.03.04 ГМУ
	«Налоги и налогообложение»	3 студента	38.03.04 ГМУ
Сертификат участника международной научно-практической конференции «Человекознание»	«Советская система коллективно-договорных отношений»	2 студента	40.03.01 ЮР

### 3.4. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



*В Филиале ежегодно проводятся*

- научно-практические конференции
- круглые столы

- на постоянной основе функционирует дискуссионный клуб «Человек. Труд. Общество»



Издаются монографии, сборники научных статей, материалы круглых столов, научно-практических конференций.

Научно-представительские мероприятия с участием ППС Филиала представлены в таблицах 21, 22, 23.

Таблица 21. Статьи ВАК

Автор	Название	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы (если имеются)
1	2	3	4	5
Дудченко А.В., Павловская В.Ю.	Особенности законодательного регулирования онлайн-торговли	Конкурентоспособность в глобальном мире: экономика, наука, технологии. 2022. № 4. С. 78-80.	0,7	Деркач А.А.
Дудченко А.В., Павловская В.Ю.	Критерии определения личного закона юридического лица	Закон и право. 2022. № 12. С. 103-106.	0,7	Духовная А.О.
Дементеева И.И.	Проблемы признания имущества бесхозным и признания права собственности на такое имущество на основе судебной практики	Евразийский юридический журнал. 2022. № 5 (168). С. 225-226.	1,0	Синицына В.А., Миташова А.А.,
Дементеева И.И.	Сравнительный анализ положений гражданского процессуального и арбитражного процессуального кодексов об использовании систем видеоконференц-связи и системы веб-конференции	Евразийский юридический журнал. 2022. № 5 (168). С. 217-219.	0,8	Агаркова А.А., Белецкая В.А.,
Дементеева И.И.	Рассмотрение третейскими судами споров, возникающих из профессиональной деятельности профессиональных спортсменов и тренеров	Евразийский юридический журнал. 2022. № 4 (167). С. 433-436.	0,8	Нарышкина А.В., Минасян С.К.
Дементеева И.И.	К вопросу о медиации как альтернативном способе разрешении споров	Аграрное и земельное право. 2022. № 6 (210). С. 149-151.	1,0	Чирьев И.С., Жукова П.С.
Дементеева И.И.	Вопросы применения видеоконференц-связи и веб-конференции в гражданском процессе	Аграрное и земельное право. 2022. № 6 (210). С. 147-148.	0,7	Бутенко А.Г.
Петров И.В.	Региональные аспекты минимизации теневой экономики в контексте криминологического обеспечения экономической безопасности (на примере республики Крым)	Вестник Волгоградской академии МВД России. 2022. № 2 (61). С. 47-51.	0,7	Балабанов А.А.
Петров И.В.	Право пожизненного владения недвижимым имуществом	International Law Journal. 2022. Т. 5. № 5. С. 23-33.	0,7	Маляренко В.В., Сухороброва В.В.
Федоренко С.А.	Правовые аспекты «Культурной революции в Китае	Право и практика: научный журнал НИИ истории, экономики и права, Москва, 2022 №1. С.44-47	0,7	Сметана Н.В.
Федоренко С.А.	Правовые и организационные аспекты Всероссийской организации изобретателей и рационализаторов в СССР и России	Право и практика: научный журнал НИИ истории, экономики и права, Москва, 2022 №2. С.19-52	0,9	Ищенко А.А., Сметана Н.В.
Федоренко С.А.	Способы регулирования права на «Вид и свет»: отечественная и зарубежная практика	Право и практика: научный журнал НИИ истории, экономики и права, Москва, 2022 №4. С.155-160	0,7	Сметана Н.В.

1	2	3	4	5
Горлова Е.А.	Стратегическое управление персоналом: вызовы в условиях новой реальности	Экономика устойчивого развития. Региональный научный журнал. – 2022. – №2(50). С. 68-71.	0,046/ 0,187	Дубинина М. А., Бозиев А. Б., Веприкова М. Я.
Горлова Е.А. Бабичев К.Н.	Социальное партнерство как условие повышения активности территориального общественного самоуправления	Евразийское пространство: экономика, право, общество: научный журнал. - № 1., Юго-Осетинский научно-исследовательский институт им. З.Н.Вансеева при Президенте Республики Южная Осети, г.Цхинвал, Южная Осетия, 2022, С. 3-7 ISSN: 2687-1084	0,3	-
Веприкова М.Я.	Управление и маркетинговое обеспечение деятельности медицинских организаций в условиях цифровизации	Экономика устойчивого развития. – 2022. – № 1(49). – С. 97-102.	0,13/ 0,31	Чисников В.А., Сагоян А.С., Лопатина И.Ю.
Веприкова М.Я.	Актуализация элементов маркетинга персонала как условие обеспечения устойчивости кадрового менеджмента	Экономика устойчивого развития. – 2022. – № 4(52). – С. 105-109.	0,10/ 0,25	Абросимова Ю.А., Чечетка Е.Л., Гарханова З.Э.

Таблица 22. Статьи РИНЦ

Автор	Название	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы (если имеются)
1	2	3	4	5
Дудченко А.В.	Правовое регулирование криптовалют в РФ	В сборнике: Экономические возможности России в условиях вызовов мировой экономики: подходы и решения. Материалы международной научно-практической конференции. 2022. С. 878-881.	0,4	Дудукчян А.А.
Дудченко А.В.	Меры оперативного воздействия при оказании интернет-платежей	В сборнике: Экономические, политико-правовые, социологические дискуссии. Материалы XI всероссийской научно-практической конференции. Ростов-на-Дону, 2022. С. 239-240.	0,4	Морозова Е.Д.
Дудченко А.В.	Развитие института интеллектуальной собственности в условиях цифровизации экономики	В сборнике: VI Международная межвузовская научно-практическая конференция преподавателей и студентов «Современные тенденции и проблемы науки в развитии цифровых и инновационных технологий». Сборник научных трудов преподавателей. 2022. С. 197-202.	0,4	Радченко Ю.Н.

1	2	3	4	5
Дудченко А.В.	Гражданско-правовые способы защиты деловой репутации	В сборнике: VI Международная межвузовская научно-практическая конференция преподавателей и студентов «Современные тенденции и проблемы науки в развитии цифровых и инновационных технологий». Сборник научных трудов преподавателей. 2022. С. 183-188.	0,4	Коробко А.Д.
Павловская В.Ю.	Ненадлежащая реклама и правовые средства ее пресечения	В сборнике: VI Международная межвузовская научно-практическая конференция преподавателей и студентов «Современные тенденции и проблемы науки в развитии цифровых и инновационных технологий». Сборник научных трудов преподавателей. 2022. С. 430-437.	0,5	Сейбо А.А., Доколин А.В.
Петров И.В., Дементеева И.И.,	Защита конкурентных отношений в арбитражном судопроизводстве	В сборнике: Наука и современное общество: актуальные вопросы, достижения и инновации. материалы Международной студенческой научно-практической конференции в рамках Дней студенческой науки ФГБОУ ВО КубГТУ. Краснодар, 2022. С. 427-436.	0,5	Балабанов А.А.
Петров И.В.,	Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие и перспективы развития в России	Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2022. № 6-2 (69). С. 159-161.	0,5	Ашикаръян А.А.
Горлова Е.А.	Роль сельской школы в формировании культурного и образовательного пространства территории	Культура и время перемен. – 2022. – № 1(36); URL: <a href="http://timekguki.esrae.ru/52-720">timekguki.esrae.ru/52-720</a>	0,3	Новиков В.С.
Горлова Е.А.	Технология организации инклюзивной интеграции личности в кинотеатрах	Социально-культурная деятельность: векторы исследовательских и практических перспектив// Материалы Международной научно-практической конференции. Казань, 2022. С. 468-472	0,3	Бондарь А.И.
Веприкова М.Я.	Необходимость поддержания баланса между организацией и внешней средой в современных условиях	Материалы X Всероссийской научно-практической конференции, Ростов-на-Дону, 15 июля 2022 года. Том Часть 2. – Ростов-на-Дону: ООО "Манускрипт", 2022. – С. 79-82.	0,10/ 0,19	Свиридова А.С. Свиридова Д.С. Смирнова А.С.

1	2	3	4	5
Веприкова М.Я.	Антикризисное управление в современных условиях	Сборник материалов VI Международной научно-практической конференции, Москва, 30 мая 2022 года / Редколлегия: Бабаева З.Ш. [и др.]. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью "ИРОК", ИП Овчинников Михаил Артурович (Типография Алеф), 2022. – С. 203-207. – EDN JNIXNW.	0,10/ 0,25	Снижко С.В. Лютенко Р.В. Глова В.Р.
Веприкова М.Я.	Повышение эффективности управления и расходования бюджета на содержание муниципальной собственности	Заметки ученого. – 2022. – № 2. – С. 195-200. – EDN GHTJYZ.	0,10/ 0,31	Абазалиева Л.Б., Багирова Р.Ю.
Веприкова М.Я.	Организационное проектирование как фактор обеспечения конкурентоспособности предприятия	Экономические, историко-правовые, социально-философские дискуссии: материалы XXII Всероссийской научно-практической конференции (г. Рязань, 28 ноября 2022 г.). – Рязань: Издательство Концепция, 2022, с.103-105.	0,1/ 0,125	Борисова А.С. Милостная А.С. Стрионова А.С.
Бабичев К.Н.	Состояние, проблемы и тенденции инвестиционной политики сельских поселений	Экономика и управление в современных условиях: проблемы и перспективы: сборник научных трудов по материалам IX Всероссийской научно-практической конференции, г. Майкоп, 27 мая 2022 г., ООО "Электронные издательские технологии", г. Майкоп, Россия, 2022, С. 13-20 ISBN: 978-5-6048615-1-6	0,5	-
Бабичев К.Н.	Факторы инвестиционной привлекательности сельских территорий	Проблемы экономического роста и устойчивого развития территорий. Материалы VII международной научно-практической интернет-конференции; Вологда; Россия; Вологодский научный центр РАН; 2022; 57-61; п/л 0,5; ISBN: 978-5-93299-553-2; Тираж: 1000; URL: <a href="http://www.volnc.ru/uploads/acti.../22500.pdf">http://www.volnc.ru/uploads/acti ... /22500.pdf</a>	0,5	-
Сивков С.М.	Деятельность партизанского отряда "Буря" Абинского района Краснодарского края в период Великой Отечественной войны 1942-1943 гг	В сборнике: Черноморско-средиземноморский регион в контексте национальных интересов России: история, политика, культура. Материалы Международной научно-практической конференции. Краснодар, 2022. С. 237-241.	0,35	-

1	2	3	4	5
Сивков С.М.	Ступени возмездия: Краснодарский (1943), Киевский (1946), Нюрнбергский (1945-1946) и другие судебные процессы.	В сборнике: Великая Отечественная война в истории и памяти народов Юга России: события, участники, символы. Материалы III Всероссийской научной конференции Ростов-на-Дону, 2022. С. 282-287.	<u>0,5</u> 0,25	Мирошниченко Е.В.
Сивков С.М.	«Партизанский отряд им. «Братьев Игнатовых» Сталинского района города Краснодара в период оккупации Краснодарского края (1942-1943 гг.)».	В сборнике: Всероссийская научно-практическая конференции: « Значение и роль Советского Союза в победе над нацистской Германией и её союзниками в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. новый взгляд и осмысление», Кн.1, (Ставрополь, 7 апреля 2022 г.). С. 143-147.	0,4	-
Сивков С.М.	О мерах по выявлению в Краснодаре диверсантов, дезертиров, бандитов и уголовных преступников в 1943 году	В сборнике научных трудов: Исследовательские поля и контексты новой локальной истории: от локуса до цивилизации (к юбилею профессора Т.А. Булыгиной) / редкол.: И. В. Крючков, К. Р. Амбарцумян, М. Е. Колесникова. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2022. С.107-113.	<u>0,5</u> 0,25	Иванцов И.Г.
Сивков С.М.	Бомбардировки г. Краснодара фашистами весной 1943 года	В сборнике научных трудов Всероссийской научно-практической конференции: Герои Великой Отечественной войны на передовой и в тылу: к 85-летию образования Краснодарского края-Краснодар	0,4	-
Сивков С.М.	Деятельность партизанских отрядов и истребительных батальонов в национальных районах РСФСР в период Великой Отечественной войны ( на примере Армянского района Краснодарского края).	В сборнике научных трудов Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 100-летию образования СССР: Ставрополь. Изд-во СКФУ, 2022	0,4	-
Сивков С.М.	Деятельность партизанского отряда "Буря" Абинского района Краснодарского края в период Великой Отечественной войны 1942-1943 гг	В сборнике: Черноморско-средиземноморский регион в контексте национальных интересов России: история, политика, культура. Материалы Международной научно-практической конференции. Краснодар, 2022. С. 237-241.	0,35	-



Таблица 23. Статьи в иных изданиях

Автор	Название	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы (если имеются)
1	2	3	4	5
Горлова Е.А.	Волонтерство как актуальный инструмент развития социальной ответственности граждан	Взаимодействие органов государственной власти, местного самоуправления и образовательных организаций в сфере противодействия и профилактики асоциальных явлений в молодежной среде: сборник мат-лов Всероссийской научно-практической конференции. – Уфа.- Изд-во БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», 2022. – С. 36-42	0,3	Чумакова Н.С.
Горлова Е.А.	Значение арт-менеджмента в культурной индустрии	Сохранение отечественных культурных традиций как основа развития творческого потенциала молодежи : материалы VI Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции обучающихся (г. Орел, 11-15 апреля 2022 г.). – Орел: Орловский государственный институт культуры, 2022.- С. 240-242	0,2	Прядко Л.А.
Горлова Е.А.	Формирование гражданской активности молодежи посредством вовлечения в избирательные процессы	Молодежь в современном мире: проблемы и перспективы: сборник материалов XVIII Международной научно-практической Интернет-конференции /Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО». - Уфа.- Изд-во БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», 2022. – С.83-88	0,3	Маркина Е.А, Божуха В.Г.
Горлова Е.А.	Проблемы формирования ценностных ориентаций молодежи в современных условиях	Молодежь в современном мире: проблемы и перспективы: сборник материалов XVIII Международной научно-практической Интернет-конференции /Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО». - Уфа.- Изд-во БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», 2022. – С.129-135.	0,2	Гурьева В.А.

1	2	3	4	5
Горлова Е.А.	Цифровая трансформация образовательной среды	Молодежь в современном мире: проблемы и перспективы: сборник материалов XVIII Межд. научн.-практ. Интернет-конференции /Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО». - Уфа.- Изд. БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», 2022. – С.124-129.	0,1	Мазнева В.Д, Григорян М.Г.
Васкевич Татьяна Владимировна	"Разворот" к самим себе: сейчас или никогда. Завершение западного эксперимента над российским образованием	Народное образование: научный журнал. - № 5 (1494). АНО "Издательский дом «Народное образование» г. Москва, – 2022. – с. 71-79	0,75	-
Веприкова М.Я.	Адаптация молодых специалистов	Сборник докладов студентов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава. По результатам LXXI Международной научной конференции «Современная экономика», 20 июня 2022 г. www.idpluton.ru / Редкол., с.18-22.	0,20/ 0,25	Ахмедова З.А., Мельникова А.В.
Сивков С.М.	Из истории замечательных людей г.Горячий Ключ	Твердовские чтения // Сборник материалов Международной научно-практической конференции (путешествия, туризм, краеведение, образование, экология, сервис, дизайн) Научное издание / Под ред. доцента А.А. Самойленко, профессора А.А. Горбачева, доцента И.М. Фединой. - Краснодар, 2022. – С.16-21.	0,4 0,2	Сивков М.С.

Сведения об участии ППС, студентов в научно-практических конференциях представлены в таблице 24.

*Таблица 24. Научно-практические конференции*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование конференции и иных мероприятий, с указанием статуса (международная, всероссийская, региональная)</i>	<i>Дата и место проведения</i>	<i>ФИО участника</i>	<i>Результат</i>
1	2	3	4	5
1.	«Современные тенденции и проблемы науки в развитии цифровых и инновационных технологий». VI Международная межвузовская научно-практическая конференция преподавателей и студентов	14–15 апреля 2022 года г. Краснодар	Дудченко А.В., Павловская В.Ю.	Выступление с докладом
2.	"Экономические возможности России в условиях вызовов мировой экономики: подходы и решения" Международная научно-практическая конференция	25 мая 2022 года г. Краснодар	Дудченко А.В.	Выступление с докладом

1	2	3	4	5
3.	«Экономические, политико-правовые, социологические дискуссии» XI всероссийская научно-практическая конференция.	23 июня 2022 года г.Ростов-на-Дону	Дудченко А.В.	Выступление с докладом
4.	«Наука и современное общество: актуальные вопросы, достижения и инновации» Международная студенческая научно-практическая конференция	30 марта 2022 года г. Краснодар	Петров И.В., Дементеева И.И.	Выступление с докладом
5.	«Глобальная конфликтность и Мировые войны: история и современность» Международный научный симпозиум	22 октября 2022 года г. Москва	Федоренко С.А.	Выступление с докладом
6.	Социально-культурная деятельность: векторы исследовательских и практических перспектив	Май, 2022, г. Казань.	Горлова Е.А.	Выступление с докладом
7.	Всероссийская научно-практическая конференция «Взаимодействие органов государственной власти, местного самоуправления и образовательных организаций в сфере противодействия и профилактики асоциальных явлений в молодежной среде»	Январь, 2022, г.Уфа	Горлова Е.А. Чумакова Н.С.	Статья
8.	Всероссийская (с международным участием) научно-практическая конференция обучающихся «Сохранение отечественных культурных традиций как основа развития творческого потенциала молодежи»	Май, 2022, г.Орел	Горлова Е.А. Прядко Л.А.	Статья
9.	XVIII Международная научно-практическая Интернет-конференция «Молодежь в современном мире: проблемы и перспективы»	Май, 2022, г.Уфа	Горлова Е.А. Маркина Е.А, Божуха В.Г.	Статья
10.	Международная научно-практическая конференция «Совершенствование правового положения профсоюзов: проблемы и пути их решения»	Октябрь, 2022 г.Москва,	Жукова И.Г., Кулинченко В.В.	Выступление с докладом
11.	X Всероссийская научно-практическая конференция	Ростов-на-Дону, 15 июля 2022 года	Веприкова М.Я. Свиридова А.С. Свиридова Д.С. Смирнова А.С.	Статья
12.	IV Всероссийская с международным участием научно-практическая конференция «Актуальные проблемы стратегического управления территориальным развитием», 2022	18-19 мая 2022	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом
13.	VII международная научно-практическая интернет-конференция «Проблемы экономического роста и устойчивого развития территорий». Вологодский научный центр РАН; Вольное экономическое общество России	11-13 мая 2022	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом
14.	XXII Всероссийская научно-практическая конференция Человек. Сообщество. Управление: 2022 ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	16-17 февраля 2022 г.	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом
15.	Всероссийская научно-практическая конференция Институты регионального социально-экономического развития. Кубанский государственный университет; Адыгейский государственный университет; Воронежский государственный университет	8-9 декабря 2022 г.	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом
16.	Интеллектуальная игра, II сессия "Решение кейсов по проблемам устойчивого развития локальных территорий Краснодарского края - 2022" «Устойчивое развитие локальной территории»	19.05.2022	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом

1	2	3	4	5
17.	Неделя молодежной науки КубГУ "IQ-game".Интеллектуальная игра, Устойчивое городское развитие. ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	22 апреля 2022	Бабичев К.Н.	Выступление с докладом
18.	Черноморско-Средиземноморский регион в контексте национальных интересов России: История, Политика, Культура.Материалы Международной научно-практической конференции	г. Судак, Республика Крым, 13-15 мая, 2022	Сивков С.М.	Выступление с докладом
19	Великая Отечественная война в истории и памяти народов Юга России: события, участники, символы. Материалы III Всероссийской научной конференции	г.Ростов-на-Дону, 30 июня – 01 июля 2022	Сивков С.М., Мирошниченко Е.В.	Выступление с докладом.
20.	Всероссийская научно-практическая конференция: «Значение и роль Советского Союза в победе над нацистской Германией и её союзниками в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. новый взгляд и осмысление», Кн.1, (Ставрополь, 7 апреля 2022 г.). С. 143-147.	г. Ставрополь, 7 апреля 2022	Сивков С.М.	Выступление с докладом
21.	Твардовские чтения // Сборник материалов Международной научно-практической конференции (путешествия, туризм, краеведение, образование, экология, сервис, дизайн)	г. Краснодар, 18-19 марта 2022	Сивков С.М., Сивков М.С.	Выступление с докладом
22.	Всероссийская научно-практическая конференция: Герои Великой Отечественной войны на передовой и в тылу: к 85-летию образования Краснодарского края. - Краснодар	г. Краснодар, декабря 2022	Сивков С.М.	Выступление с докладом
23.	Всероссийская научно-практическая конференция, посвященная 100-летию образования СССР	г. Ставрополь, 10-11 ноября 2022	Сивков С.М.	Выступление с докладом

#### **4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

В соответствии со Стратегией развития ОУП ВО «АТиСО» на 2021-2025 годы, Договором о сотрудничестве с Азербайджанской Академией труда и социальных отношений от 18 октября 2010 года и Дополнительным соглашением от 01 сентября 2016 года, осуществляется сотрудничество в следующих направлениях:

- обмен опытом разработки обще-методических подходов и принципов, технологии и методики учебно-методического обеспечения подготовки и повышения квалификации специалистов в области юриспруденции, экономики, финансов, управления, труда и занятости населения;

- координация планов научно-исследовательских работ по проблемам развития профсоюзного движения, социально-трудовых отношений, социально-трудового партнёрства;

- обмен издаваемыми научными и методическими материалами по названной проблематике, а также по оценке состояния и перспектив развития профсоюзного движения, социально-трудовых отношений;

- обмен информацией о научно-представительских мероприятиях.

## 5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

Постановлением Президиума Краснодарского краевого профобъединения от 23.12.2019 года № 3-2 утверждено Положение «О ежегодных профсоюзных стипендиях для студентов, обучающихся в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» по направлению Президиума Краснодарского краевого профобъединения.

Целью учреждения профсоюзных стипендий является стимулирование наиболее талантливых студентов Филиала, повышение профессионального уровня и пополнение рядов высококвалифицированных кадров.

Постановлением Президиума Краснодарского профобъединения от 28.11.2022 года № 32-5 «О присуждении профсоюзных стипендий Краснодарского краевого профобъединения» двоим студентам присуждены профсоюзные стипендии в размере 10000 рублей каждому.

В ОУП ВО «АТиСО» утверждена Концепция воспитательной работы на 2021-2025 годы. Основные задачи данной Концепции заключаются в определении методологических, методических и организационных основ воспитательной работы, определении стратегических целей и задач, основных принципов, направлений и форм воспитательной работы, необходимых условий реализации и ресурсного обеспечения воспитательной работы с обучающимися.

Единое воспитательное пространство Академии реализуется через разнообразие видов и направлений деятельности, осуществляемых на уровне факультетов, кафедр, студенческих академических групп, органов студенческого самоуправления, общеакадемических мероприятий и другое.

Воспитательная работа направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма,



гражданственности, уважения культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде, к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения.

*Целью воспитательной работы в ОУП ВО «АТиСО» является создание благоприятных условий, содействующих развитию социальной и культурной компетенции личности выпускника-гражданина, физически и духовно развитой, ориентированной на российские традиционные ценности, любящей свою Родину и семью, ответственной за судьбу страны, способной к*

активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, готовой к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к раскрытию творческого потенциала, уважающей права и свободы другого человека.



*Данная постановка цели воспитания предусматривает реализацию следующих конкретных задач:*

1. Формирование целостной системы поддержки инициативной и талантливой студенческой молодежи, обладающей лидерскими навыками.

2. Развитие инновационного потенциала и поддержка активности молодежи, создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и ее участия в разработке и реализации инновационных идей.



3. Сохранение и развитие лучших традиций российской интеллигентности как единства образованности, воспитанности и культуры.

4. Формирование у студентов мотивации к профессиональной деятельности, стремления к саморазвитию и самообразованию.

5. Формирование у студенческой молодёжи системы социально-значимых ценностей.



6. Сохранение и приумножение традиций ОУП ВО «АТиСО», формирование у студенческой молодежи чувства солидарности и корпоративности.

7. Модернизация традиционных методов, поиск, разработка и внедрение новых технологий воспитательной работы, соответствующих духу времени и новым социальным потребностям и интересам студентов.

8. Создание системы социальной поддержки и защиты студенческой молодежи.

9. Развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

10. Приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;



11. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

12. Воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

13. Обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

14. Выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

15. Формирование культуры и этики профессионального общения;

16. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

17. Повышение уровня культуры безопасного поведения;

18. Развитие социальных навыков и управленческих способностей, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития;

19. Формирование культуры и этики профессионального общения;

20. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

21. Повышение уровня культуры безопасного поведения;

Воспитательная работа в ОУП ВО «АТиСО» реализуется в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности обучающихся и работников через её различные направления и комплекс целевых программ и направлена на:



-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

-формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;

-формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

-формирование у обучающихся уважения к человеку труда и к старшему поколению;

-формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

-формирование у обучающихся бережного отношения культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

-формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

-формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

-профилактику деструктивного поведения обучающихся.

*К приоритетным направлениям воспитательной работы относятся гражданско-патриотическое, правовое, духовно-нравственное воспитание, культурно-эстетическое воспитание.*

В филиале утвержден план воспитательной работы, содержащий следующие мероприятия:

1. создание на официальном сайте следующих рубрик: профилактика коронавируса, профилактика травматизма, противодействие коррупции, материалы антиэкстремистского и антитеррористического содержания

2. разработка рабочих программ воспитательной работы

3. включение в тематику курсовых работ по дисциплине «Основы социального государства» темы «Духовное, культурное и нравственное развитие граждан в социальном государстве»

4. проведение мероприятий, посвященных различным годовщинам, праздничным дням

5. проведение заседаний Старостата филиала

6. проведение мероприятий, посвященных успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий

7. функционирование студенческих научных кружков

8. проведение различных научных мероприятий в рамках НИРС

9. участие студентов в Олимпиадах.

10. участие обучающихся во внеучебных мероприятиях: заседаниях ученого совета, дискуссионного клуба «Человек. Труд. Общество»

11. изучение таких учебных дисциплин как «Личностное развитие и профессиональная социализация», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО».

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНАЯ БАЗЫ ФИЛИАЛА

На все ОПОП ВО разработаны и утверждены справки о материально-техническом обеспечении, которые являются обязательным компонентом образовательной программы.

*Все компьютеры объединены в единую локальную сеть, установлено лицензионное программное обеспечение:*

-СПС «Консультант Плюс» v.4020.00.57

-ESET Endpoint Antivirus v.6.4.2014.2

-АСУ «Спрут» v.8.204.315

-Microsoft Office 2003

-Microsoft Office 2007

-Microsoft Office 2010

-Microsoft Office 2013

-Fine Reader 9.0

-VipNet Client v.4.3

-Secret Net Studio v.8.2.1156.0 133

-1с Предприятие 7.7 (конфигурация Бухгалтерский учёт, редакция 4.5 (7.70.644))

-1с Предприятие 8.3.12.1714 (конфигурация Бухгалтерия предприятия редакция 3.0(3.0.68.66))

-программное обеспечение Линко V 8.0 (договор №0701 от 20.01.2015г.)

*Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы:*

- полнотекстовая электронная база данных филиала

- официальный сайт филиала - <http://kubisep.ru/>

- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

*Сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы*

- СПС «Консультант Плюс» v.4020.00.57

- ЭБС «IPR books»

- АСУ «Спрут» v.8.204.315

- 1с Предприятие 7.7 (конфигурация Бухгалтерский учёт, редакция 4.5 (7.70.644))

- 1с Предприятие 8.3.12.1714 (конфигурация Бухгалтерия предприятия редакция 3.0(3.0.68.66))

- модуль "VIKON. Сведения об образовательной организации"

- модуль "VIKON. Абитуриенту"

*Обеспеченность обучающихся компьютерами*

Всего персональных компьютеров, в том числе ноутбуков – 64, из них 49 используются в учебном процессе. В составе локальной сети Филиала

находятся 62. Имеют доступ к сети Интернет – 64, максимальная скорость доступа к Интернету – 30.0-49.9 Мбит/сек.

#### *Обеспеченность ППС и сотрудников компьютерами*

Всего персональных компьютеров, в том числе ноутбуков – 15. В составе локальной сети Филиала находятся 15. Имеют доступ к сети Интернет – 15, максимальная скорость доступа к Интернету – 30.0-49.9 Мбит/сек.

#### *Обеспеченность мультимедийным оборудованием*

В филиале мультимедийным оборудованием и экранами/интерактивными досками оснащены семь аудиторий. Из них две аудитории оборудованы дополнительно микшерскими пультами, микрофонами, звукоусиливающими колонками, скайп-камерами, дата-камерами.

#### *Обеспеченность интерактивными досками*

В филиале три аудитории оборудованы интерактивными досками. В электронной базе данных Филиала разработаны презентации к учебным дисциплинам и размещены во внутривнутрифилиальной сети.

#### *Обеспеченность лабораторным и демонстрационным оборудованием*

- Учебный зал судебных заседаний (телевизор, обеспечивающий просмотр видео информации, проектор, экран проектора, столы, стулья, кресла-столы, шкафы, трибуна, учебная доска, рециркулятор воздуха, государственная символика: флаг РФ, герб РФ, комплект мебели для ведения судебных процессов: оборудованное место для «подсудимого», места для «судьи», «прокурора», «адвоката», «присяжных заседателей», комплект одежды для «судей», макеты судебных дел)

- Аудитория для занятий по БЖД (интерактивная доска, телевизор, мультимедийные колонки, проектор, экран проектора, маркерная доска, системный блок, монитор, интернет, локальная сеть, рециркулятор воздуха, сплит-система, столы, стулья, стенды по БЖД, настенный шкаф с учебной литературой и наглядными пособиями: противогаз, фильтры, защитные очки)

- Компьютерный класс (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, ноутбук, проектор, экран для проектора, учебная доска, столы, стулья, сплит-системы)

- Учебно-методический кабинет по НИИ и ДПО № 301 (системный блок, монитор, принтер, сканер, локальная сеть, интернет, столы, стулья, шкафы, кондиционер, телефон)

- Читальный зал (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, кондиционер, столы, стулья, шкафы)

- Учебная аудитория по криминалистике (системный блок, монитор, телевизор, проектор, экран для проектора, учебная доска, рециркулятор воздуха, столы, стулья, шкафы с учебно-методическими материалами по криминалистике, микроскоп, унифицированный криминалистический чемодан SANSUNGBWG 1005, цифровой фотоаппарат, настенная полка,

методические материалы: натурная коллекция, наглядные пособия, судебные фотографии, плакаты по криминалистике, видеоматериалы по криминалистике, справочно-информационный фонд)

Демонстрационные материалы размещены в электронной базе данных филиала по 150 учебным дисциплинам, содержащими множество тем.

*Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.*

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Филиалом создана безбарьерная среда:

*для лиц с нарушениями зрения:*

- оборудованы места в аудиториях для студентов с нарушениями зрения: видеоувеличители для удаленного просмотра, электронные лупы BIGGER B2-35TV (3.5 компактный экран, 24-х максимальное увеличение, 15 различных цветовых схем, подсветка текста, фиксация изображения, выход на экран телевизора);

- на этажах, в туалетных комнатах размещены тактильные пиктограммы;

- электронная лупа Bigger B2-35 TV;

- функционирует на сайте Филиала раздел с версией для слабовидящих.

*для лиц с нарушениями слуха:*

- учебный корпус обеспечен звукоусиливающей аппаратурой для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

- учебные аудитории оборудованы техническими средствами для приема-передачи учебной информации лицами с нарушениями слуха: аудиотехника, акустические усилители и колонки, видеотехника, мультимедийные проекторы, телевизор, электронная доска.

*для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- созданы условия доступа в здание для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: выделенные места для стоянки автомобилей, расширенные входные проемы, пандусы.

- созданы условия для перемещения внутри здания для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: пандусы, поручни, расширенные дверные проемы.

- оборудованы места в учебных аудиториях учебных корпусов вуза для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: увеличенная площадь рабочего места, специализированная мебель.

- имеются специализированные санитарно-гигиенические помещения: туалетная кабина для маломобильных студентов, откидные опорные поручни, обустройство штанг.

*Доступность библиотечного фонда для обучающихся:*

-с нарушениями зрения.

-с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

*Аудитория для контактной работы и занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ* (столы, стулья, шкаф, проектор, экран для проектора, интерактивная доска, маркерная доска, дата-камера, скайп-камера, ноутбуки, интернет, локальная сеть, системный блок, монитор, микшерский пульт, мультимедийные колонки, сплит-система, рециркулятор воздуха, места для инвалидов и лиц с ОВЗ, электронная лупа Bigger B2-35 TV)

*Учебный корпус* обеспечен звукоусиливающей аппаратурой для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях. Учебные аудитории оборудованы техническими средствами для приема-передачи учебной информации лицами с нарушениями слуха: аудиотехника, акустические усилители и колонки, видеотехника, мультимедийные проекторы, телевизор, электронная доска. Электронная библиотечная система, официальный сайт КубИСЭП (филиала) ОУП ВО "АТиСО" снабжены версией для слабовидящих.

*Реестр учебных помещений*

*для самостоятельной работы обучающихся*

- Аудитория № 203 (столы, стулья, шкаф, проектор, экран для проектора, интерактивная доска, маркерная доска, дата-камера, скайп-камера, ноутбуки, интернет, локальная сеть, системный блок, монитор, микшерский пульт, мультимедийные колонки, сплит-система, рециркулятор воздуха)

- Компьютерный класс (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, ноутбук, проектор, экран для проектора, учебная доска, столы, стулья, сплит-системы)

- Читальный зал (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, кондиционер, столы, стулья, шкафы)

*Реестр учебных помещений*

*для проведения учебных занятий, консультаций обучающихся*

- Аудитория № 201 (столы, стулья, проектор, экран для проектора, системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, учебная доска, сплит-системы)

- Аудитория № 203 (столы, стулья, шкаф, проектор, экран для проектора, интерактивная доска, маркерная доска, дата-камера, скайп-камера, ноутбуки, интернет, локальная сеть, системный блок, монитор, микшерский пульт, мультимедийные колонки, сплит-система, рециркулятор воздуха)

- Аудитория № 205 (лекционный зал) (телевизор, обеспечивающий просмотр видео информации, проектор, экран проектора, столы, стулья, кресла-столы, шкафы, трибуна, учебная доска, рециркулятор воздуха);

- Аудитория № 207 (интерактивная доска, телевизор, проектор, экран проектора, маркерная доска, микшерский пульт, дата-камера, скайп-камера, системный блок, монитор, интернет, локальная сеть, мультимедийные колонки, микрофоны, рециркулятор воздуха)
- Аудитория № 208 (интерактивная доска, телевизор, мультимедийные колонки, проектор, экран проектора, маркерная доска, дата-камера, скайп-камера, системный блок, монитор, интернет, локальная сеть, рециркулятор воздуха, сплит-система)
- Аудитория № 209 (столы, стулья, учебная доска).
- Аудитория № 210 (столы, стулья, учебная доска).
- Аудитория № 303 (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, сплит-система, учебная доска, столы, стулья, рециркулятор воздуха)
- Аудитория № 306 (системный блок, монитор, проектор, экран для проектора, учебная доска, рециркулятор воздуха, столы, стулья)
- Аудитория № 307 (системный блок, монитор, телевизор, проектор, экран для проектора, учебная доска, рециркулятор воздуха, столы, стулья, шкафы, настенная полка)
- Аудитория № 309 (столы, стулья, ноутбук, экран, герб Краснодарского Края, логотип «АТиСО», учебная доска)
- Аудитория № 313 (столы, стулья, учебная доска, системный блок, монитор)
- Аудитория № 423 (системный блок, монитор, проектор, экран для проектора, локальная сеть, интернет, учебная доска, столы, стулья)
- Учебно-методический кабинет по НИИ и ДПО № 301 (системный блок, монитор, принтер, сканер, локальная сеть, интернет, столы, стулья, шкафы, кондиционер, телефон, ESET NOD 32 Antivirus Business Edition, пакет офисных приложений Apache Open Office);
- Учебно-методический кабинет № 305 (системный блок, монитор, интернет, локальная сеть, принтер, сканер, устройство для ламинирования, столы, стулья, шкафы, сплит-система, ESET NOD 32 Antivirus Business Edition, пакет офисных приложений Apache Open Office);
- Учебно-методический кабинет № 315 (системные блоки, мониторы, принтеры, сканеры, локальная сеть, интернет, сплит-система, столы, стулья, шкафы, информационные доски, телефоны)
- Учебно-методический кабинет № 317 (системные блоки, мониторы, сканер, принтер, сплит-система, столы, стулья, шкафы, информационные доски, телефон, локальная сеть, интернет)
- Учебно методический кабинет № 319 (системные блоки, мониторы, сканер, принтер, ESET NOD 32 Antivirus Business Edition, пакет офисных приложений Apache Open Office, локальная сеть, интернет, сплит-система, столы, стулья, шкафы, информационные доски);

- Учебно-методический кабинет № 320 (системные блоки, мониторы, сканер, принтер, локальная сеть, интернет, сплит-система, столы, стулья, шкафы, информационные доски)

- Аудитория для занятий по БЖД (интерактивная доска, телевизор, мультимедийные колонки, проектор, экран проектора, маркерная доска, системный блок, монитор, интернет, локальная сеть, рециркулятор воздуха, сплит-система, столы, стулья, стенды по БЖД, настенный шкаф с учебной литературой и наглядными пособиями: противогаз, фильтры, защитные очки)

- Компьютерный класс (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, ноутбук, проектор, экран для проектора, учебная доска, столы, стулья, сплит-системы)

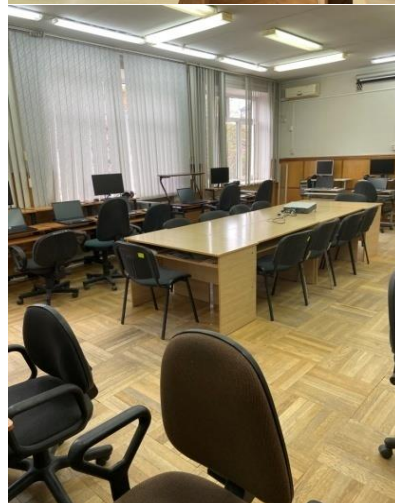
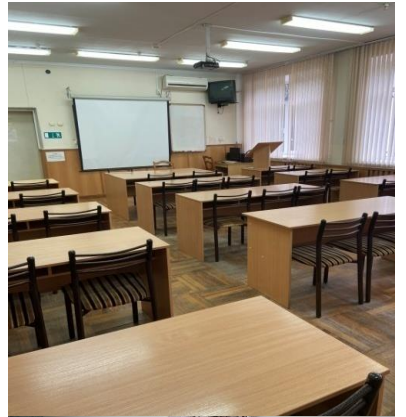
- Читальный зал (системные блоки, мониторы, локальная сеть, интернет, кондиционер, столы, стулья, шкафы, СПС Консультант Плюс, ESET NOD 32 Antivirus Business Edition, пакет офисных приложений Apache Open Office);

- Учебная аудитория по криминалистике (системный блок, монитор, телевизор, проектор, экран для проектора, учебная доска, рециркулятор воздуха, столы, стулья, шкафы с учебно-методическими материалами по криминалистике, микроскоп, унифицированный криминалистический чемодан SANSUNGBWG 1005, цифровой фотоаппарат, настенная полка, методические материалы: натурная коллекция, наглядные пособия, судебные фотографии, плакаты по криминалистике, видеоматериалы по криминалистике, справочно-информационный фонд);

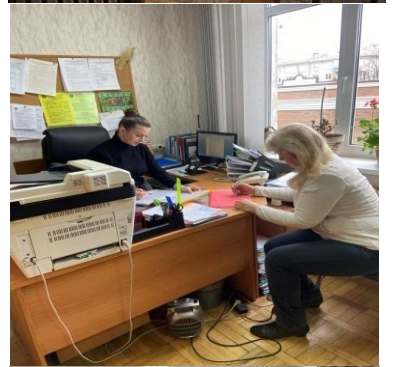
- Учебный зал судебных заседаний (телевизор, обеспечивающий просмотр видео информации, проектор, экран проектора, столы, стулья, кресла-столы, шкафы, трибуна, учебная доска, рециркулятор воздуха, государственная символика: флаг РФ, герб РФ, комплект мебели для ведения судебных процессов: оборудованное место для «подсудимого», места для «судьи», «прокурора», «адвоката», «присяжных заседателей», комплект одежды для «судей», макеты судебных дел)

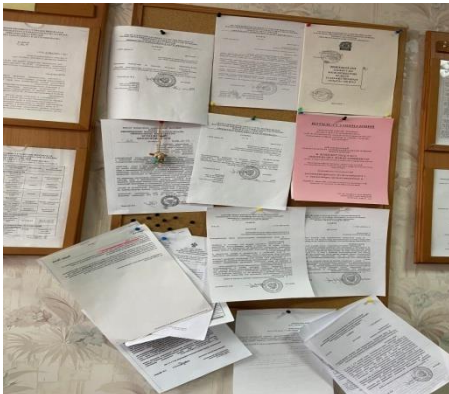
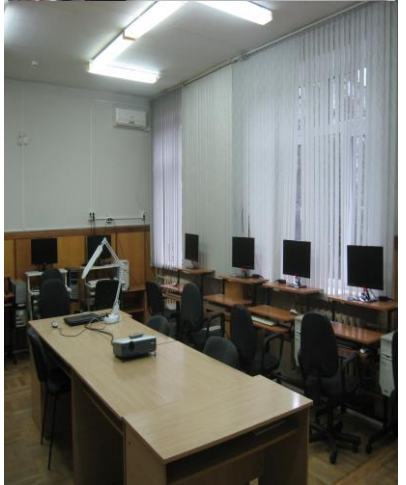
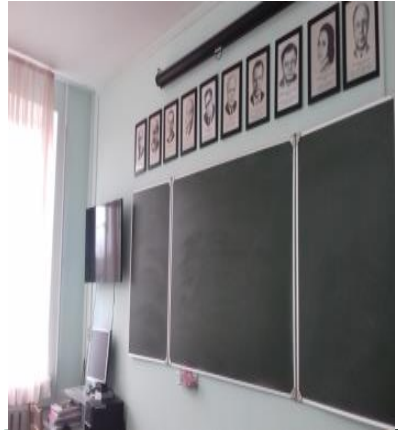
- Аудитория для контактной работы и занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ (столы, стулья, шкаф, проектор, экран для проектора, интерактивная доска, маркерная доска, дата-камера, скайп-камера, ноутбуки, интернет, локальная сеть, системный блок, монитор, микшерский пульт, мультимедийные колонки, сплит-система, рециркулятор воздуха, места для инвалидов и лиц с ОВЗ, электронная лупа Vigger B2-35 TV)

Фотообзор учебных помещений









## 6.2. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ В ФИЛИАЛЕ

Филиал осуществляет образовательную деятельность в учебном здании по адресу:

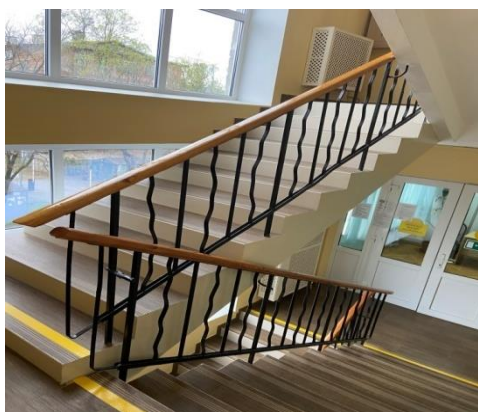
город Краснодар,  
ул.Атарбекова, д.42, собственником которого является Краснодарское краевое профобъединение, входящее в структуру Учредителя Академии – Федерации Независимых Профсоюзов России.



По договору с НЧОУ ДПО «СКРУЦ» арендуются помещения площадью 880,2 кв. м.:

- договор от 01.07.1999 г., дополнительные соглашения к нему от 12.04.2004 г., 01.01.2009 г., 01.09.2010 г., 01.01.2011 г., 17.08.2011 г., 01.03. 2016 г., 01.12.2017 г., 19.02.2019 г.

- договор от 09.06.2001г., дополнительные соглашения к нему от 12.04.2004г. 01.01.2009 г., 01.09.2010 г., 01.01.2011 г., 17.08.2011 г., 01.12.2017 г., 19.02.2019 г.



В Филиале утверждено Положение «О паспортизации помещений КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (утв. решением Ученого совета Филиала 29.06.2021 г. (протокол № 8)). Его целью является установление соответствия учебно-методического и материально-технического обеспечения помещений требованиям образовательных стандартов, санитарных норм, пожарной безопасности.

*Задачи паспортизации:*

- формирование единых требований к оборудованию и оснащению помещений

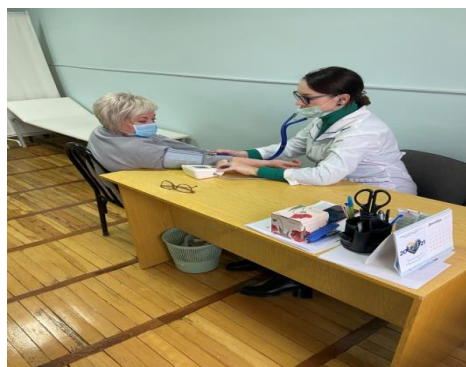
- создание оптимальных условий для качественной организации учебного процесса по реализуемым образовательным программам.

По результатам паспортизации сформирован паспорт установленного образца, справки о материально-техническом обеспечении образовательных программ.

*В Филиале имеется медпункт, действующий на основании:*

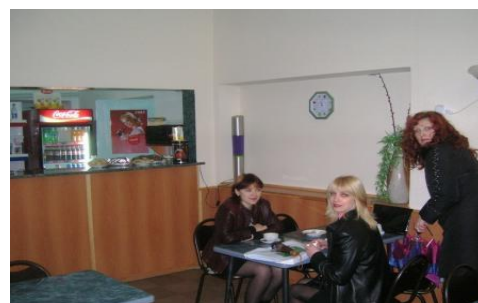
-санитарно-эпидемиологического заключения на медицинскую деятельность в медицинском кабинете выдано Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю, регистрационный номер 23.КК.06.000.М.002037.06.14 от 23.06.2014 г

- приложения № 4 к лицензии № ЛО-23-01-008722 от 03.06.2015 г. на осуществление медицинской деятельности в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО», выданной Образовательному учреждению профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений».



Общественное питание студентов организовано в столовой ИП Волошина А.Р. по договору от 01.09.2022 г. на срок до 01.09.2027 года.

Столовая расположена в том же здании, где организован образовательный процесс.



Организация физической культуры и спорта осуществляется на основе договора об использовании спортивных сооружений с индивидуальным предпринимателем Лукин Т.А. ОГРНИП 317237500000537 от 27.12 21г. Срок действия – до 31.01.2027 г.



Общежитие соответствует требованиям, расположено в едином образовательном комплексе, включающем базу образования, питания, проживания.

Срок действия - до 01.09.2027 г.

По договору от 01.09.2022 г. с арендодателем - образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Северо-Кавказский региональный учебный центр» в общежитии учебного центра иногородним студентам предоставляются места для проживания.



Экспертным заключением Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека регистрационный номер 7619/03-1 от 02.12.2021 здание, помещения, оборудование и иное имущество, используемое Филиалом, признаны соответствующим требованиям.

*Заключены договоры с НЧОУ ДПО «СКРУЦ»:*

- на утилизацию отходов» б/н от 30.06.2021. Срок действия до 01.03.2024 г.

- на вывоз мусора б/н от 30.06 2021. Срок действия до 01.03.2024 г.

Возможность использования сети Интернет осуществлена на основании договора возмездного оказания услуг связи № 2410 от 15.11.2005 с ОАО «Южная телекоммуникационная компания. Срок действия – бессрочно.

В учебном процессе обучающимся и ППС предоставлена возможность пользования СПС КонсультантПлюс. Заключен договор об информационной поддержке от 30.10.2020 с ООО «Фактор Плюс» - официальным дистрибьютером Сети КонсультантПлюс. Срок действия – бессрочно.

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности выдано отделом надзорной деятельности Прикубанского округа г.Краснодара УНДиПР Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю. Серия КРС № 00270, регистрационный номер №6 от 20.02.2016.

Проведена аттестация рабочих мест (специальная оценка условий труда) ООО «Центр экспертизы труда» Федеральной службой по труду и занятости выдана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.



Здание оборудовано системой видеонаблюдения, системой противопожарной безопасности.

Планово проводятся мероприятия, связанные с обеспечением безопасности граждан, реализуются меры антиэкстремистского и антитеррористического содержания.

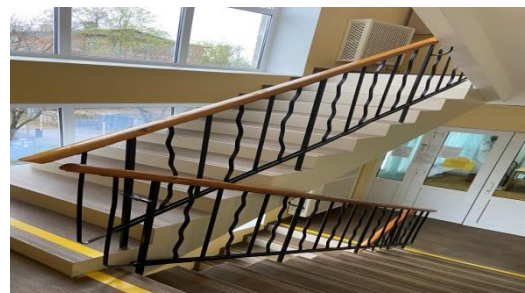
Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в Филиале:

- имеется пандус



- оборудована учебная аудитория № 203 штатным учебным оборудованием для слабовидящих, выделены места для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

- холлы снабжены тактильными табличками



- имеются специально оборудованные туалетные помещения



- ЭБС и иные учебно-методические материалы имеют версию для слабовидящих;

- на прилегающей территории оборудованы парковочные места для инвалидов.

## ЧАСТЬ 2

### 7. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

<i>N n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	513 человек
<i>1.1.1</i>	<i>По очной форме обучения</i>	0 человек
<i>1.1.2</i>	<i>По очно-заочной форме обучения</i>	332 человека
<i>1.1.3</i>	<i>По заочной форме обучения</i>	181 человек
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	0 человек
<i>1.2.1</i>	<i>По очной форме обучения</i>	0 человек
<i>1.2.2</i>	<i>По очно-заочной форме обучения</i>	0 человек
<i>1.2.3</i>	<i>По заочной форме обучения</i>	0 человек
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	0 человек
<i>1.3.1</i>	<i>По очной форме обучения</i>	0 человек
<i>1.3.2</i>	<i>По очно-заочной форме обучения</i>	0 человек
<i>1.3.3</i>	<i>По заочной форме обучения</i>	0 человек
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	0 баллов
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	0 баллов



1	2	3
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0 баллов
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	0 человек
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	0 человек/%
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	0 %
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	0 человек/ 0%
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0 человек

1	2	3
2.	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
<p><i>Примечание: Пп. 2.1, 2.2 п. 2 не применяются до 31.12.2023, если на 21.03.2022 соответствующие требования не выполнены (Приказ Минобрнауки России от 06.05.2022 N 442).</i></p>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	40 единиц
<p><i>Примечание: Пп. 2.4, 2.5 п. 2 не применяются до 31.12.2023, если на 21.03.2022 соответствующие требования не выполнены (Приказ Минобрнауки России от 06.05.2022 N 442).</i></p>		
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	110 единиц
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	111,3 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	5.5 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0.4 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	100 %
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	5,5 тыс. руб.

1	2	3
2.12	Количество лицензионных соглашений	0 единиц
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	0 %
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1 человек/ 5%
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	16 человек/ 80%
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2 человека/ 10%
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) <*>	9 человек/ 90%
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
<b>3.</b>	<b>Международная деятельность</b>	
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	0 человек/%
3.1.1	<i>По очной форме обучения</i>	0 человек/%
3.1.2	<i>По очно-заочной форме обучения</i>	0 человек/%
3.1.3	<i>По заочной форме обучения</i>	0 человек/%
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов, в том числе:	0 человек/ 0%

1	2	3
3.2.1	<i>По очной форме обучения</i>	0 человек/ 0%
3.2.2	<i>По очно-заочной форме обучения</i>	0 человек/ 0%
3.2.3	<i>По заочной форме обучения</i>	0 человек/ 0%
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	0 человек/ 0%
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	3 человека/ 2,9%
3.5	Численность/удельный вес численности студентов образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра, в общей численности студентов	0 человек/ %
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	0 человек
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	0 человек/ 0%
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	0 человек/ 0%
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	0 человек/ 0%
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	0 тыс. руб.

1	2	3
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	0 тыс. руб.
<b>4.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	28416,4 тыс. руб.
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2841,6 тыс. руб.
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2841,6 тыс. руб.
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте РФ	195,67 %
<i>(пп. 4.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)</i>		
<b>5.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	14 кв. м
5.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
5.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
5.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	14 кв. м
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	0,12 единиц
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	87 %
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	49,9 единиц

1	2	3
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	100 %
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	28 человек/ 100%
<b>6.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	1 человек/ 0,19%
6.2	Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе	0 единиц
6.2.1	программ бакалавриата и программ специалитета	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 единиц
	<i>нарушениями зрения</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 единиц
6.2.2	программ магистратуры	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 единиц

1	2	3
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 единиц
	<i>для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 единиц
6.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе	1 человек
6.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.3.2	по очно-заочной форме обучения	1 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	1 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.3.3	по заочной форме обучения	человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек

1	2	3
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе	0 человек
6.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек



1	2	3
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам магистратуры, в том числе	0 человек
6.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
6.5.3	по заочной форме обучения	0 человек

1	2	3
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе	0 человек
6.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек

1	2	3
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями</i>	0 человек
	<i>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)</i>	0 человек
6.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации, в том числе:	19 человек/ 63%
6.7.1	численность/удельный вес профессорско-преподавательского состава, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности профессорско-преподавательского состава	19 человек/ 95%
6.7.2	численность/удельный вес учебно-вспомогательного персонала, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности учебно-вспомогательного персонала	0 человек/%

*(п. 6 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)*