Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.12.2022 09:42:59
Уникальный программный ключ:
735d42842dd216f40de62a96e22a5064769e33a8

КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

ПРИКАЗ
№ 19-П

«30» июня 2016 г. г.Краснодар

Об утверждении макета
Плана работы кафедры КубИСЭП
(филиала) ОУП ВО «АТиСО»

В соответствии с приказом ОУП ВО «АТиСО» № Оо-39 от 25.05.2016 г. «О введении в действие Порядка планирования и учета времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу ОУП ВО «АТиСО»»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить макет Плана работы кафедры КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (прилагается).
2. Заведующим кафедрами принять к исполнению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Учебно-методического отдела Н.А.Шевчук.

Директор В.В.Кулинченко

Визы:

Зам. директора по УиВР_____И.Г.Жукова

Направить:

Зам. директора по УиВР,
Зам. директора по НИР и ДО,
УМО, ОКРиД, зав. кафедрами

Приложение к приказу КубИСЭП (филиала)
ОУП ВО «АТиСО» № 19-П от 30.06.2016 г.

КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИОЭКОНОМИКИ И ПРАВА
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УиВР
_____/_____
«____» _____ 20___ г.

Зам. директора по НИР и ДО
_____/_____
«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры _____
Протокол № _____ от «____» _____ 20____ г.
Зав. кафедрой _____/_____

ПЛАН РАБОТЫ КАФЕДРЫ

_____

_____

на 20___/20___ учебный год

1. ШТАТНЫЙ СОСТАВ КАФЕДРЫ, УЧЕБНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ НАГРУЗКА

Должность	*Ученая степень*	*Ученое звание*	*Доля ставки*	*Условия работы* (штат, внешн/внутр. совм, почас.)	*Практик* (отметка*)	*Объем учебной работы в текущем учебном году (в часах), в том числе*			*ФИО*
						На долю ставки	*На условиях почас. оплаты*	*Всего*	

Годовой объем нагрузки по кафедре (в час.): _____**(всего), в том числе** _____*(по ставкам),* _____*(почасовой фонд)*

Сводные сведения по качественному и количественному составу кафедры

Всего по кафедре: _____ *штатных единиц* _____ *человек.*

Всего штатных работников (без внешних совместителей и почасовиков)				Остепененность				Доктора наук				Практики			
Кол-во единиц	*(%)*	*Кол-во чел.*	*(%)*	*Кол-во единиц*	*(%)*	*Кол-во чел.*	*(%)*	*Кол-во единиц*	*(%)*	*Кол-во чел.*	*(%)*	*Кол-во единиц*	*(%)*	*Кол-во чел.*	*(%)*

Объем внеучебной работы

ФИО	*Годовой объем внеучебной работы*	*В том числе (в час.):*			
		Методическая работа	*НИР (творческая)*	*Воспитательная*	*Другая педагогическая*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН, ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА КАФЕДРОЙ

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

(в соответствии с нормами времени)

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

4.НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ИЛИ ТВОРЧЕСКАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(в соответствии с нормами времени)

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

(в соответствии с нормами времени)

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

6. ДРУГАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

(в соответствии с нормами времени)

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

№ п/п	Содержание работы	ФИО исполнителя	Сроки выполнения

7. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Вид занятия	Учебная группа	Дата проведения

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Вид занятия	Учебная группа	Дата проведения

8. ГРАФИК ВЗАИМНЫХ ПОСЕЩЕНИЙ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя, проводимого занятие	Вид учебного занятия	Учебная группа	Дата проведения	ФИО присутствующего на занятии

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя, проводимого занятие	Вид учебного занятия	Учебная группа	Дата проведения	ФИО присутствующего на занятии

9. ГРАФИК МЕЖСЕССИОННЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ СТУДЕНТОВ

ФИО преподавателя	Дни недели	Время

10. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КАФЕДРЫ

11. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ КАФЕДРЫ (годовой)

12. ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КАФЕДРЫ