

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце
ФИО: Кулинченко Виктор Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 15.02.2023 12:18:50
Уникальный программный ключ:
735d42842dd216f40de62a96a225064769e3738

АННОТАЦИИ К РПД, ПП, ИА

КубИСЭП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»

2019

АННОТАЦИИ К РПД, ПП, ИА

КубИСЭП (филиал)
ОУП ВО «АТиСО»

2019

**Кубанский институт социэкономики и права
(филиал) Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор КубИСЭП (филиала)
ОУП ВО «АТиСО»
26 марта 2019 г.



В.В.Кулинченко

**АННОТАЦИИ
к рабочим программам дисциплин,
программам практик,
итоговой аттестации**

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность/профиль подготовки
Государственная и муниципальная служба

Степень/квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

ФГОС ВО
№ 1567 от 10 декабря 2014 г

Год набора - 2019

Одобрено на заседании кафедры экономики и управления КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 7 от 15 февраля 2019 г.)

Рекомендовано на заседании учебно-методического совета КубИСЭП (филиала) ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 3 от 04 марта 2019 г.)

Утверждено решением Ученого совета ОУП ВО «АТиСО» (протокол № 52 от 26 марта 2019 г.)

Согласовано:

**Зам. директора по УиВР КубИСЭП
(филиал) ОУП ВО «АТиСО»**



/И.Г.Жукова

**Начальник УМО КубИСЭП
(филиал) ОУП ВО «АТиСО»**



/Н.А.Шевчук

БЛОК Б 1. ДИСЦИПЛИНЫ	
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ (Б)	
Б1.Б.01	ИСТОРИЯ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «История»: дать понимание основных закономерностей и особенностей исторического процесса, основных этапов и содержания истории, овладеть теоретическими основами и методологией ее изучения.

Задачи освоения дисциплины «История»:

1. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию;

2. осмысление процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

3. повышение политической, правовой, гражданской и духовной культуры студентов, подготовка их к активному участию в современной, общественной и политической жизни страны;

4. формирование умений и навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, с актуальными и дискуссионными проблемами отечественной и мировой исторической науки, творческого мышления, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина входит в перечень дисциплин базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Данная дисциплина изучает общие представления об особенностях и своеобразии исторического развития России с древнейших времен до наших дней, ее месте во всемирно-историческом процессе в свете современных теорий общественно-экономических формаций и цивилизационного подхода.

Дисциплина призвана привить навыки анализа закономерностей исторического развития, на базе полученных знаний глубже понять и освоить курс истории, дать оценку событий, сформировать собственную гражданскую позицию, выработать историческую память, что способствует успешному профессиональному становлению. Знание истории помогает бакалавру понять, осмыслить и принять решения по важнейшим проблемам современности.

Предмет исторической науки позволяет обеспечить междисциплинарную связь как с социальными науками, напрямую связанными с исторической, так и с естественными.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная программа рассчитана на студентов первого курса. Исходный уровень знаний подразумевает наличие знаний по истории, обществознания в рамках требований, выдвигаемых для выпускника со средним общим образованием и средним профессиональным образованием.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «История» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Политология», «Психология», «Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений», дисциплины правовой направленности, «История управленческой мысли», «Россия в системе мировых цивилизаций».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих общекультурных компетенций:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к саморазвитию и самообразованию

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:**Знать:**

- базовые ценности мировой культуры и опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии;

- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;

- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней;

- выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;

- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития.

Уметь:

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты;
- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;
- навыками анализа исторических источников.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

Знать:

- сущность, виды и формы конфликтов различной этимологии;
- истоки возникновения и эволюцию развития теории толерантности, ведущих её учёных;
- имена и практические дела выдающихся отечественных и зарубежных ученых-историков.

Уметь:

- ориентироваться в культурной среде, в национальных особенностях народов России;
- использовать накопленный и изученный опыт для решения возникающих социальных негативизмов.

Владеть:

- способностью работать в коллективе;
- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения компетенции ОК - 7 студент должен:

Знать:

- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней,
- выдающихся исторических деятелей и основы их концепций и взглядов;
- базовые принципы развития исторической мысли;
- основные этапы формирования наследия российской культуры.

Уметь:

- осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, отслеживать логику данного процесса;
- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть:

- стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- навыками анализа исторических источников;
- представлениями о месте и роли человека в историческом процессе.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК. ОСНОВЫ МЕТОДОЛОГИИ ИСТОРИЧЕСКОЙ НАУКИ.**

Тема 1. Сущность, формы, функции исторического знания.

Тема 2. Исследователь и исторический источник. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СТАНОВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ В РОССИИ И МИРЕ В ЭПОХУ СРЕДНЕВЕКОВЬЯ.

Тема 3. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности.

Тема 4. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Специфика формирования единого русского государства.

РАЗДЕЛ 3. РОССИЯ И МИР В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ.

Тема 5. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.

Тема 6. Россия и мир в XVIII веке: модернизация и просвещение. Реформы Петра I. Век Екатерины.

Тема 7. Россия в XIX веке: попытки модернизации и промышленный переворот. Особенности и этапы развития России.

РАЗДЕЛ 4. РОССИЯ И МИР В НОВЕЙШЕЕ ВРЕМЯ.

Тема 8. Россия и мир в XX веке. Глобализация общественных процессов.

Тема 9. Россия и мир в XXI веке. Современная Россия в условиях новой геополитической ситуации.

Б1.Б.02**ФИЛОСОФИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины Философия - вооружить бакалавра знаниями и навыками в области философии, определяющими его культуру мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, умение логически верно, аргументированно формулировать и излагать свою позицию и непосредственное практическое применение этих знаний и навыков в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

• продемонстрировать студентам сложность и многогранность освоения человеком материального и духовного мира;

- показать сложность формирования философской рефлексии;
- представить студентам философию как определенную систему категориальных структур;
- выявить причины и раскрыть многообразие философских воззрений на мир;
- научить студентов проводить анализ реальных ситуаций на философской методологии;
- раскрыть сложные механизмы связи философии с другими областями человеческого знания и деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом Философия относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение данной дисциплины предполагает формирование представлений о целостном понимании картины мира, циклах развития человеческого общества, об общечеловеческих ценностях и миропонимании. Особое внимание уделяется основным философским учениям, творчеству выдающихся мыслителей, чьи идеи играли ключевую роль в истории общества, в создании новых «образцов» миропонимания. Важное место отводится также изучению сути и смысла, проблем, занимавших этих мыслителей, их современному пониманию.

Дисциплина призвана привить навыки определения общего характера концепций, различения типа философских позиций, развить способность анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения, постоянно находившихся в поле внимания философов и глубоко волнующих людей сегодня. Философское образование важно для бакалавра, так как оно помогает включить специализированные познания в общекультурный контекст жизни, способствует самосовершенствованию и самообразованию.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная программа рассчитана на студентов первого курса. Исходный уровень знаний не подразумевает знакомство с той или иной конкретной дисциплиной, однако предполагается, что общие знания студента соответствуют выдвигаемым для выпускника старших классов школы, в особенности в рамках дисциплин: история, история отечества, русская и зарубежная литература, мировая художественная культура, религиоведение, обществознание.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Философия» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Политология, Психология, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология, Россия в системе мировых цивилизаций.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-1 (способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции);

ОК-7 (способность к самоорганизации и самообразованию).

В результате освоения компетенции ОК-1 студент должен:

Знать:

- предмет философии;
- основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи;
- основы юридического мышления;
- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

Уметь:

- ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума;
- понимать характерные особенности современного этапа развития философии;
- применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности;
- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Владеть:

- навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, философско-правового анализа;

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать:

- основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в сфере правоотношений;

- виды и методы самостоятельной работы освоения дисциплины и способы контроля ее результатов.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

- анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- применять виды и методы самостоятельной работы с учебной и научной литературой по дисциплине;

- раскрывать смысл выдвигаемых идей;

- самоорганизовывать себя для изучения учебного материала.

Владеть:

- навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в сфере правоотношений;

- навыками применения методов самостоятельной работы с учебной и научной литературой по дисциплине и навыками контроля ее результатов.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ ФИЛОСОФИИ. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, МЕТОДЫ

РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫ ФИЛОСОФИИ И ФИЛОСОФСТВОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 3. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ФИЛОСОФИЯ. ОНТОЛОГИЯ. ГНОСЕОЛОГИЯ И ТЕОРИЯ ПОЗНАНИЯ. СОЗНАНИЕ. ФИЛОСОФСКОЕ АНТРОПОЛОГИЯ. ФИЛОСОФИЯ НАУКИ. СОЦИАЛЬНАЯ ФИЛОСОФИЯ. ФИЛОСОФИЯ УПРАВЛЕНИЯ.

Б1.Б.03

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 7/252

Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины Иностранный язык - создание базы для успешного решения основной задачи вузовского обучения – овладения английским языком для профессионального общения.

Задачи дисциплины:

1. систематизировать и закрепить знания основ английского языка, полученные на предшествующих языковых курсах;

2. развить сформированные языковые и речевые навыки.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина **Иностранный язык** относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Место дисциплины обусловлено требованием обеспечить подготовку студентов в области управления, сформировать компетенции, соответствующие современному уровню профессиональной деятельности и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Министерства образования и науки РФ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, квалификация (степень) - «бакалавр».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Уровень «входных» знаний и умений обучающегося, необходимый при освоении дисциплины **Иностранный язык**, соответствует когнитивной и инструментальной базе сформированной в результате получения среднего общего образования.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Сформированные в рамках учебной дисциплины **Иностранный язык** компетенции оказываются востребованными, актуальными для практического применения во всех областях получения профессиональных знаний.

Дисциплинами, для которых освоение курса «Иностранный язык» необходим как предшествующий, являются: **Иностранный язык в профессиональной сфере**.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения ОК-5 студент должен:

Знать:

- лексику в рамках курса;
- основы английской грамматики;
- особенности фонетики английской речи.

Уметь: читать и переводить тексты разных стилей.

Владеть: приобретёнными знаниями и умениями на практике для успешного взаимодействия в различных ситуациях общения.

В результате освоения ОК-7 студент должен:

Знать: значение новых лексических единиц.

Уметь: систематизировать и развивать полученные знания основ английского языка.

Владеть: методами и приемами самоорганизации и самостоятельного приобретения новых знаний.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. "Personal Details". Тема 2. "My Day". Тема 3. "Special days". Тема 4. "Three generations". Тема 5. "Weekends". Тема 6. "Changing technology". Тема 7. "Where I live". Тема 8. "The meeting". Тема 9. "On the phone". Тема 10. "It's a world record". Тема 11. "Have you ever...?". Тема 12. "How we met". Тема 13. "Getting qualified". Тема 14. "Job-hunting". Тема 15. "Never too old". Тема 16. "Meet the parents".

Б1.Б.04**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации – зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

В соответствии с поставленными целями определены **задачи** дисциплины:

- сформировать у студентов знания о механизмах взаимодействия человека с факторами среды обитания
- дать углубленное представление о принципах и законах о принципах их санитарно-гигиенического нормирования
- раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других гуманитарных дисциплин
- освоить компетенции, необходимые в профессиональной деятельности
- сформировать целостное представление о последствиях воздействия травмирующих, вредных и поражающих факторов

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части блока Б 1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

К исходным знаниям, необходимым для изучения данной дисциплины, относятся знания, полученные при изучении дисциплин: Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Конституционное право.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки. Применение полученных знаний при изучении дисциплины будет востребовано при последующем изучении таких дисциплин, как: Гражданское право, Трудовое право, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Экология.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-9 – способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

В результате освоения компетенции ОК-9 студент должен:

Знать:

- основные техносферные опасности, их свойства и характеристики
- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду
- методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности

Уметь:

-идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации
-выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности

Владеть:

-навыками применения законодательных и правовых актов в области безопасности и охраны окружающей среды, требований к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности
-способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях
-понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Тема 1.1. Основы, предмет, цель и задачи безопасности жизнедеятельности.

Тема 1.2. Характеристика основных форм деятельности человека.

Тема 1.3. Психофизическая деятельность человека и психология в проблеме безопасности.

РАЗДЕЛ 2. ЧЕЛОВЕК И СРЕДА ОБИТАНИЯ

Тема 2.1. Характеристика основных форм деятельности человека.

Тема 2.2. Психофизическая деятельность человека и психология в проблеме безопасности.

РАЗДЕЛ 3. НЕГАТИВНЫЕ ФАКТОРЫ ТЕХНОСФЕРЫ, ИХ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ЧЕЛОВЕКА И ПРИРОДНУЮ СРЕДУ.

Тема 3.1. Негативные факторы, воздействующие на человека на предприятиях транспорта и защита от них.

Тема 3.2. Воздействие негативных факторов на среду обитания. Экобиозащитная техника.

РАЗДЕЛ 4. БЕЗОПАСНОСТЬ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ (ЧС).

Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени природного и защита населения от их последствий.

Б1.Б.05**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 7/252

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, зачет, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Экономическая теория» - сформировать у студентов общекультурные и профессиональные компетенции в части понимания закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мировом хозяйстве, развития потребности в получении экономических знаний, овладения навыками осмысления, систематизации и анализа экономической информации.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

1. Теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей.
2. Приобретение ими практических навыков анализа экономических ситуаций и закономерностей поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска.
3. Приобретение практических навыков анализа движения цен и денежной массы, решения проблем, связанных с подъемами и спадами циклического характера.
4. Понимание содержания и сущности мероприятий в области бюджетно-налоговой, кредитно-денежной и инвестиционной политики, политики в области занятости, доходов.
5. Ознакомление с текущими экономическими проблемами России и мира.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении школьных дисциплин. Программа курса строится на предпосылке, что студенты знакомы с закономерностями возникновения и функционирования государства и права, базовыми положениями теории прав собственности, основами государственного управления, аналитическим аппаратом математического анализа.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Экономическая теория» является предшествующей для таких дисциплин как:

- Экономика организации
- Экономика труда
- Экономический анализ
- Государственный и муниципальный контроль и аудит
- Прогнозирование и планирование в системе ГМУ
- Экономика и управление муниципальным образованием
- Налоги и налогообложение

-Налоговая система РФ

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

- общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- профессиональных:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне;
- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне;
- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть: методологией экономического исследования.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- систему экономических методов, показателей, отражающих развитие экономики, в их взаимосвязи, взаимообусловленности и взаимозависимости;
- порядок функционирования национальной экономики;
- сущность макроэкономического равновесия в экономике и использование такого равновесия в системе бюджетирования на микро- и макроуровне.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов на микро и макроуровне;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть:

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

- навыками расчета различных показателей, необходимых для формирования бюджетов различного уровня.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. МИКРОЭКОНОМИКА

Тема 1. Предпосылки рыночных отношений: разделение труда и собственность

Тема 2. Субъекты рыночных отношений и их интересы

Тема 3. Рынок ресурсов

Тема 4. Конкуренция и рыночные структуры

РАЗДЕЛ 2. МАКРОЭКОНОМИКА

Тема 5. Национальная экономика. Макроэкономическое равновесие

Тема 6. Экономический рост и циклическое развитие экономики

Тема 7. Государство в системе рыночных отношений

Тема 8. Макроэкономические аспекты развития мировой экономики

РАЗДЕЛ 3. МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

Тема 9. Сущность и структура мирового хозяйства. Основные формы международных экономических отношений

Тема 10. Регионы в современном мировом хозяйстве

Б1.Б.06	ПОЛИТОЛОГИЯ
----------------	--------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины является формирование у студентов комплексного представления о теории политологии, истории ее становления и политическом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации, политическая социализация студентов, обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированных специалистов на основе современной мировой и отечественной политической мысли.

Задачами освоения дисциплины:

- Изучить объект, предмет и методы политической науки, функции политологии.
- Показать историю политических учений, истоки, социокультурные основания, историческую динамику и современные политологические школы.
- Раскрыть особенности становления гражданского общества и политологии в России.
- Формировать углубленные знания по проблемам политической системы и политологии, политических режимов, политических партий и электоральных систем.
- Изучить способы разрешения политических конфликтов, политические технологии.
- Знать особенности мировой политики и международных отношений, национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.
- Владеть методологией познания политической реальности, политической аналитикой и прогностикой.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом Политология входит в перечень дисциплин базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Знания в сфере политической жизни позволяют развивать у молодежи черты высокой гражданственности, активной жизненной позиции, коммуникативные качества, дают возможность целостно видеть современный мир, анализировать сложные проблемы социально-политических отношений в обществе. В ходе изучения политологии студенты должны освоить понятийно-категориальный аппарат науки, знать историю политических учений, современные политические школы и течения, сущность и содержание политики, ее субъекты.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает наличие знаний по истории, обществознанию в рамках требований, выдвигаемых для выпускника средней школы, а также полученных в рамках изучения таких дисциплин, как: История, Философия.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Политология» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Система государственного и муниципального управления, Конфликтология, Демография, Экология, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**Освоение дисциплины направлено на формирование следующих общекультурных компетенций:**

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:**Знать:**

- основные этапы становления политического устройства в мире и в России;
- базовые закономерности развития политических процессов;
- цели, принципы и методы государственной политики, имеющие общезначимый и универсальный характер.

Уметь:

- ориентироваться в мировом политическом пространстве, анализировать общественно-политические явления, происходящие в обществе;
- применять методы и средства познания для повышения уровня политической грамотности, формирования активной гражданской позиции;

Владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом в области политики;
- способностью грамотного анализа информации в части оценки политических аспектов современной действительности;
- навыками ведения дискуссии, в том числе политических дебатов.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:**Знать:**

- основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства, а также перспективы развития государства
- формы социальных взаимодействий, факторы социального развития, типы и структуры социальных организаций;
- систему властных отношений, современную государственно-политическую организацию общества;

Уметь:

- ориентироваться в системе социально-политических отношений, с учетом национальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностей;
- анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления.

Владеть:

- способностью анализировать процессы политических и социальных изменений, их влияние на действительность;
- законодательными и правовыми актами в области политики.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:**Знать:**

- типологию, основные источники возникновения ценностей гражданского демократического общества,
- формы социальных взаимодействий, их влияние на развитие взаимоотношений в обществе.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
- применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах;
- анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления.

Владеть:

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- навыками регулирования социальных конфликтов, в том числе в сфере политических интересов,
- понятийно-терминологическим аппаратом в области политической науки.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ I. СУЩНОСТЬ ПОЛИТИКИ. ОБЪЕКТ, ПРЕДМЕТ, СТРУКТУРА, МЕТОДЫ И ФУНКЦИИ ПОЛИТОЛОГИИ. ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ**

Тема 1. Политика и ее место в общественной жизни. Объект, предмет, структура, методы и функции политологии.

Тема 2. История становления и развития политической науки.

РАЗДЕЛ II. СПЕЦИФИКА ПОЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ОБЩЕСТВА.

Тема 3. Теория политической власти и специфика его функционирования.

Тема 4. Особенности политической системы общества. Политическая система. Политические режимы.

Тема 5. Специфика политической системы общества и ее основные институты, политические партии и электоральные системы.

РАЗДЕЛ III. ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЛИДЕРСТВО И КУЛЬТУРА. МИРОВАЯ ПОЛИТИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ.

Тема 6. Политические организации и движения. Политические элиты. Политическое лидерство.

Тема 7. Политические процессы и политические отношения.

Тема 8. Политическое сознание и культура. Особенности политической социализации.

Тема 9. Мировая политика и международные отношения. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.

Б1.Б.07**ПСИХОЛОГИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины Психология – сформировать у студентов систему знаний о психологии как науке, изучающей закономерности развития и функционирования психики.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование основных, базовых представлений о психике;
- рассмотрение теоретических положений современной психологии;
- ознакомление с основными методами исследования в психологии;
- формирование понятийно-категориального аппарата психологии;

- изучение закономерностей и механизмов протекания психических процессов;
- ознакомление с феноменологией эмоциональной и мотивационной сферы человека;
- обеспечение условий для усвоения студентами знаний психологических основ развития и формирования личности;
- формирование у студентов умений анализировать психологические явления в различных сферах жизнедеятельности человека;
- выработка навыков психологического самоанализа, самопознания и умения владеть простейшими приемами психической саморегуляции;
- осознание закономерностей межличностных отношений в быту и организованном коллективе, овладение приемами эффективного общения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Психология» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная рабочая программа дисциплины содержит в себе общие основы психологических знаний, необходимые для более глубокого понимания специальных разделов психологии.

Программа снабжена необходимым методическим материалом, вопросами к промежуточной аттестации, тематикой контрольных работ, материалами практических занятий, самоподготовки, рекомендуемой литературой. В программе предусмотрены: основные термины и понятия; словарь персоналий, содержащий краткие сведения о тех ученых, которые внесли вклад в разработку научной психологии.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает приобретение знаний по следующим дисциплинам: История, Философия.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Политология, Этика делового общения, Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами в системе ГМУ, Государственная и муниципальная служба, Конфликтология, Основы управленческого консультирования.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 (способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции)

ОК-6 (способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия)

ОК-7 (способность к самоорганизации и самообразованию)

Общепрофессиональных:

ОПК-3 (способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия).

ОПК-4 (способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации)

Профессиональных:

ПК-9 (способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации).

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

- закономерности психического развития личности,
- основы социализации личности, социальной психологии для формирования гражданской позиции
- природу возникновения социальных общностей и социальных групп

Уметь:

- рассматривать общество как социокультурную систему
- формировать ценностные ориентации (социальные, правовые) для формирования гражданской позиции

Владеть: навыками самопознания, самооценки, правосознания для формирования гражданской позиции

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

Знать: процессы группообразования, коллективообразования, психологию производственного коллектива

Уметь:

- различать потребности и мотивы поведения другого человека
- выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности
- предупреждать конфликты, учитывать личностные особенности в процессе профессионального взаимодействия сотрудников в коллективе

Владеть: приемами предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать:

- основы самооценки, самопознания, самоопределения и самоактуализации личности
- методологические основы отечественной и зарубежной психологии
- основные направления, подходы, теории психологии и современные тенденции развития психологического знания
- основные категории и понятия психологии
- основы психологии личности
- психологию познавательных процессов
- основные социально-психологические факты и их интерпретацию
- систему знаний о закономерностях психического развития; факторах, способствующих личностному росту
- закономерности психического развития человека как субъекта, личности и индивидуальности
- основные теории лидерства и власти
- основные подходы к понятию лидера и группы
- основные теории управления группой
- процессы группообразования, динамики группы, групповые роли и ролевые функции
- психологию конфликта
- способы разрешения конфликтных ситуаций

Уметь:

- выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний
- применять знания психологии в профессиональной деятельности
- определять объект, предмет, цели и задачи исследования
- планировать и проводить экспериментальное исследование
- интерпретировать результаты исследования в рамках той или иной психологической теории
- различать психологические и непсихологические тексты, критически работать с литературой
- составлять психологический портрет лидера
- различать в практической деятельности динамические особенности группы
- управлять конфликтами

Владеть:

- системой знаний о закономерностях психического развития; факторах, способствующих личностному росту и направлять саморазвитие и самовоспитание личности
- совокупностью теоретических знаний по основным разделам психологии
- методами мотивации членов группы
- методами эффективного управления командой
- техниками работы с конфликтами

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: основы социальной психологии в части делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Уметь: грамотно делегировать полномочия, оценивать последствия реализации принятых решений

Владеть: методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за принятые решения

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать:

- психологию коммуникативного, интерактивного и перцептивного компонентов общения
- невербальные средства общения

Уметь:

- проводить совещания, деловые беседы, переговоры
 - применять в профессиональной деятельности техники невербального общения
- Владеть:** приемами и техниками успешного взаимодействия с партнером по общению

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: психологию личности, межличностного и группового взаимодействия

Уметь:

- осуществлять межличностное, групповое взаимодействие

Владеть:

- основными методами исследования групп

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ПСИХОЛОГИЮ

1.1 Общее представление о психологии как науке

1.2 Методология и методы исследования в психологии

- 1.3 Образы субъективной реальности
РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ
 2.1. Ощущение, восприятие, внимание и память
 2.2. Воображение, мышление
 2.3. Психология деятельности
РАЗДЕЛ 3. ЛИЧНОСТЬ В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ
 3.1. Введение в психологию личности
 3.2. Социализация личности
 3.3. Индивидуально-психологические особенности личности
РАЗДЕЛ 4. ПСИХОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ
 4.1 Психология общения
 4.2 Психология группы и коллектива

Б1.Б.08**МАТЕМАТИКА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180****Вид промежуточной аттестации – экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины Математика – обучить студентов основным понятиям линейной алгебры, аналитической геометрии, математического анализа.

Задачи дисциплины:

- научить применять различные способы использования полученной информации – от простого логического анализа до составления экономико-математических моделей и разработки математического аппарата исследования в ситуациях связанных с областью профессиональной деятельности;
- развить у студентов логическое, творческое, экономическое мышления.
- научить применять теоретические знания в изучении экономических ситуаций связанных с профессиональной деятельностью;
- формировать познавательные интересы в коммерческо-организационной, научно-исследовательской и проектно-аналитической деятельности;
- выработать умения и навыки в самостоятельном поиске знаний и использование их в своей профессиональной деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Математика» относится к дисциплинам базовой части Б1 учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная программа рассчитана на студентов первого курса. Исходный уровень знаний – знания, полученные в ходе освоения образовательной программы среднего (общего) образования.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, необходимы в дальнейшем в процессе изучения следующих дисциплин: Статистика, Финансы, Методы принятия управленческих решений, Учет и отчетность, Экономический анализ, Налоги и налогообложение, Страхование, Бюджетирование в системе ГМУ, а также при подготовке выпускной квалификационной работы, курсовых работ, при осуществлении научно-исследовательской работы.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- ОК-3** – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-7** – способностью к самоорганизации и самообразованию.

Профессиональных:

ПК-1 – умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-3 – умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: основные понятия линейной алгебры, векторной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления.

Уметь: формализовать поставленную задачу; сформулировать задачу и использовать для ее решения известные математические методы.

Владеть: способностью использовать основы экономических знаний, с использованием математических знаний, в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать: основные понятия линейной алгебры, векторной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления.

Уметь: решать задачи профессиональной области, используя математический аппарат; самостоятельно определить необходимые для поставленной задачи математические методы ее решения.

Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: основные понятия линейной алгебры, векторной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления.

Уметь: применять математический аппарат при решении определенного круга задач.

Владеть: вычислительными навыками; аналитическим и логическим мышлением.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать: основные понятия линейной алгебры, векторной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления.

Уметь: применять основные математические методы для принятия решений поставленной задачи.

Владеть: вычислительными навыками; аналитическим и логическим мышлением.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ЭЛЕМЕНТЫ ЛИНЕЙНОЙ АЛГЕБРЫ

Тема 1.1. Матрицы, определители и их свойства

Тема 1.2. Решение систем линейных уравнений

РАЗДЕЛ 2. ЭЛЕМЕНТЫ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГЕОМЕТРИИ

Тема 2.1. Кривые первого порядка

РАЗДЕЛ 3. МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Тема 3.1. Функция. Предел функции

Тема 3.2. Дифференциальное исчисление

Тема 3.3. Интегральное исчисление

Тема 3.4. Дифференциальные уравнения

Б1.Б.09

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации – зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование у обучающихся отношения к физической культуре и спорту как к необходимому звену общекультурной ценности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и спорта и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Одной из важных социальных функций физического воспитания в процессе обучения студентов является функция, связанная с обеспечением их учебно-трудовой активности и высокой профессиональной работоспособности после окончания высшего учебного заведения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом Физическая культура и спорт относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина ориентирована на формирование физической культуры личности и способности направленного

использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. Дисциплина «Физическая культура и спорт» тесно связана не только с физическим развитием и совершенствованием функциональных систем организма человека, но и с формированием средствами физической культуры и спорта жизненно необходимых психических качеств, свойств и черт личности.

Содержание дисциплины «Физическая культура и спорт» направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Реализация содержания дисциплины «Физическая культура и спорт» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Методологической основой организации занятий по физической культуре и спорту является системно-деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

Основное содержание дисциплины «Физическая культура и спорт» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть.

Теоретическая часть направлена на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры и спорта, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда (для студентов очной и заочной форм обучения).

Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий (для студентов очной формы обучения).

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи.

На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Все контрольные нормативы по физической культуре и спорту студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний не подразумевает знакомства с той или иной конкретной дисциплиной, однако предполагается, что общие знания студента соответствуют знаниям, выдвигаемым для выпускника школы, в особенности в рамках дисциплины «Физическая культура».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Физическая культура» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-8 (способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности)

В результате освоения компетенции ОК-8 студент должен:

Знать:

- научно-биологические и практические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- роль оптимальной двигательной активности в повышении функциональных и двигательных возможностей (тренированности) организма человека, общей и профессиональной работоспособности.

Уметь:

- разрабатывать и использовать индивидуальные программы для повышения адаптационных резервов организма, коррекции физического развития и телосложения.

- организовывать и проводить рекреационные и спортивно-оздоровительные мероприятия с определенной категорией населения.

Владеть:

- методиками самооценки работоспособности, усталости, утомления;
- методиками самоконтроля за физическим развитием и физической подготовленностью (стандарты, индексы, тесты);
- методиками самоконтроля за функциональным состоянием организма

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЗДОРОВЬЯ

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ МЕТОДИКИ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ. САМОКОНТРОЛЬ, ЕГО ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ, ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

РАЗДЕЛ 3. ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОГО И ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРУДА. СРЕДСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ В РЕГУЛИРОВАНИИ РАБОТОСПОСОБНОСТИ

РАЗДЕЛ 4. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Б1.Б.10

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины *Русский язык и культура речи* является углубление знаний о системе и структуре русского языка, и формирование коммуникативно-компетентной личности, способной к эффективному общению в профессионально значимых ситуациях.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. изучение законов речевой коммуникации;
2. развитие орфографической, пунктуационной и речевой грамотности студентов;
3. освоение основных принципов научного и делового общения в устной и письменной формах.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина *Русский язык и культура речи* относится к дисциплинам по базовой части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Место преподавания этой дисциплины обусловлено требованием обеспечить подготовку студентов в области государственного и муниципального управления, сформировать компетенции, соответствующие современному уровню профессиональной деятельности и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Министерства образования и науки РФ по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (степень) - «бакалавр».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Уровень «входных» знаний, умений и готовностей обучающегося, необходимый при освоении дисциплины *Русский язык и культура речи* в структуре ОПОП ВО бакалавриата соответствует когнитивной и инструментальной базе сформированной в результате получения среднего общего образования.

Для освоения данной учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями:

- Иметь сформированный навык грамотного письма.
- Владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка .
- Знать речевые нормы русского языка и понимать их обусловленность языковой системой.
- Знать семантическую систему современного русского литературного языка.
- Знать морфологическую систему русского языка и иметь навыки морфологического анализа слова.
- Знать синтаксическую систему русского языка и уметь анализировать синтаксические явления.
- Владеть приемами лингвостилистического анализа текстов.
- Уметь писать творческие работы (сочинения-рассуждения, эссе и др.).
- Владеть элементарными навыками публичной речи.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Основные положения дисциплины *Русский язык и культура речи* используются в дальнейшем при изучении всех дисциплин, базирующихся на русском языке, а также при выполнении следующих видов работ:

- при написании эссе и рефератов по всем дисциплинам;
- при написании курсовых и выпускных работ;
- при подготовке научных докладов и выступлений;
- при изучении научного и делового стилей иностранных языков.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины: Этика делового общения, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального образования,

Государственная и муниципальная служба, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология, Основы управленческого консультирования, Деловые коммуникации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Профессиональных:

ПК-9 – способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения ОК-5 студент должен:

Знать:

- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- основные законы, принципы и правила эффективного общения.

Уметь:

- устанавливать речевой контакт и корректировать его в соответствии с ситуацией общения и коммуникативным намерением;
- строить собственную монологическую и диалогическую речь, руководствуясь правилами эффективного общения.

Владеть: способами решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения ОК-6 студент должен:

Знать: основы делового общения и его различные виды;

Уметь:

- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- использовать технологии этикета деловых отношений в практике делового общения.

Владеть: анализом процессов деловой жизни и конфликтных ситуаций.

В результате освоения ПК-9 студент должен:

Знать:

- основы коммуникативного общения, его формы и средства.
- правила этикета, принятые в современном деловом сообществе.

Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

Владеть: механизмами межличностного, группового и организационного общения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРА РЕЧИ

Тема 1 Язык как система.

Тема 2. Функциональные стили русского языка.

Тема 3. Культура речевого поведения.

Тема 4. Культура делового письма.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВИЛЬНОСТЬ РЕЧИ

Тема 5. Орфоэпическая правильность речи.

Тема 6. Правильность письменной речи.

Тема 7. Синтаксические нормы.

Б1.Б.11	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ
----------------	---

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является формирование у бакалавров компетенций в области владения технологиями обработки, хранения, передачи и приема массивов управленческой информации в условиях информационного общества; формирование у студентов знания и умений, необходимых для использования доступных информационных ресурсов в управлении организацией; изучение современных технологий обработки информации в сфере управления организацией и получение практических навыков в использовании распространенных программных продуктов, поддерживающих эти технологии.

Задачи дисциплины:

- ознакомление слушателей с основами использования информационных технологий и систем в управлении организацией;
- изучение современного рынка информационных продуктов;

- изучение современного состояния и направлений развития автоматизированных информационных систем;
 - формирование умений использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом использования ИТ и ИС в управлении организацией.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы приобретения теоретических знаний в области информационных технологий; формирования умений использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач; приобретения практических навыков автоматизации решения профессиональных задач.

Базовые знания и умения по использованию информационных технологий студенты осваивают в курсах «Информатика». Дисциплина «Информационные технологии в управлении» ориентирует студентов на освоение основ управления информационными технологиями и системами в организации. Акцент сделан на формирование представления бакалавра об управлении информационной системой организации.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Информационные технологии в управлении» основывается на знаниях, полученных в рамках изучения смежных дисциплин таких как: математика, статистика и знаниях, полученных при освоении среднего общего образования по дисциплине Информатика.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

- Делопроизводство и документооборот в государственном и муниципальном управлении;
- Государственная и муниципальная служба;
- Прохождение практик;
- Выполнение выпускной квалификационной работы.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-6 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать: роль информации и информационных технологий в развитии современного общества структуру информационных систем и технологий; основные понятия информационных систем и технологий.

Уметь: различать виды информационных систем и технологий; работать с конкретными информационными системами.

Владеть: навыками анализа и представления информации, данной в электронных форматах на компьютере в различных видах; навыками использования средств информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

РАЗДЕЛ 2.ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ИХ РЕШЕНИЕ НА БАЗЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

РАЗДЕЛ 3. ПРОГРАММНОЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. БАЗОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

РАЗДЕЛ 4. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ.

Б1.Б.12	ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ
	ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ
	Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72
	Вид промежуточной аттестации – зачет
	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ
	Цель дисциплины: сформировать целостное представление о системе этических норм и стандартов социокультурного взаимодействия, базовых принципов и правил профессиональной коммуникации.
	Задачи дисциплины:

1. формирование у студентов современного гуманитарного мировоззрения, в основе которого лежит понимание нравственных идеалов и ценностей современного общества;
2. усвоение базисных знаний о природе и сущности общения, его истоках и роли в жизни общества;
3. овладение инструментарием для анализа и принятия этических решений в конкретных ситуациях деловой жизни;
4. углубление у студентов системы ценностного отношения к миру посредством освоения и закрепления теоретических знаний делового общения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ОПОП ВО, учебным планом дисциплина **Этика делового общения** относится к дисциплинам базовой части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и является обязательной для изучения.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Психология, Русский язык и культура речи, Организационное поведение, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология, Деловые коммуникации.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Данный курс затрагивает огромную область человеческих взаимоотношений и потому может выступать одним из методологических оснований всего дальнейшего образовательного процесса. В результате изучения дисциплины студенты должны иметь общее представление об основных этических системах, о структуре и функциях морали; обладать теоретическими знаниями этических, социально-психологических особенностей профессиональной деятельности; организации различных форм деловой коммуникации. Студенты должны уметь моделировать деловые ситуации и проектировать свое поведение в них; обладать практическими навыками осуществления деловых контактов с помощью различных коммуникативных средств.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины: Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Управленческий консалтинг, Основы управленческого консультирования.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Общепрофессиональных:

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения компетенции ОК-5 студент должен:

Знать: основы делового общения и его различные виды.

Уметь: строить собственную монологическую и диалогическую речь, руководствуясь правилами эффективного общения.

Владеть: способностью осуществлять деловое общение в устной и письменной формах.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

Знать:

- правила этикета, принятые в современном деловом сообществе
- структуру и функции морали.

Уметь:

- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации
- систематизировать и развивать полученные этические знания
- разрабатывать управленческие решения, направленные на разрешение данных проблем.

Владеть:

- методами решения профессиональных задач с учетом нравственной ценности человеческой личности
- методами и приемами самоорганизации и самостоятельного приобретения новых этических знаний

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать:

- возможные способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности государственного (муниципального) служащего;
- основы делового общения и его различные виды
- основные принципы этики делового общения

Уметь:

- формулировать цель и выбирать пути ее достижения
- отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения
- кооперироваться с коллегами, работать на общий результат
- использовать технологии этики и этикета деловых отношений в практике делового общения

-применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях

Владеть:

- культурой мышления
- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали
- современными технологиями повышения эффективности делового общения
- навыками логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
- навыками повышения своей профессиональной компетентности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

- Тема 1. Этика как наука. История этических учений
- Тема 2. Нравственное поведение человека. Нравственные основы права
- Тема 3. Возникновение и исторические этапы морали
- Тема 4. Деловой этикет и культура поведения
- Тема 5. Профессиональные и корпоративные этические кодексы
- Тема 6. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника

РАЗДЕЛ 2. ОБЩЕНИЕ КАК ИНСТРУМЕНТ ЭТИКИ И ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

- Тема 1. Речевой этикет в деловом общении
- Тема 2. Подготовка и проведение переговоров

Б1.Б.13**ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины Основы социального государства - формирование у бакалавров компетенций в области основ социального государства – прежде всего, сущности, принципов и моделей социального государства. Признавая человека высшей ценностью, социальное государство видит свою историческую миссию в том, чтобы добиться такого уровня социально-экономического развития страны, который был бы достаточным для обеспечения достойной жизни каждому человеку, живущему на территории данного государства.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов глубокого понимания сущности современного социального государства, его основных признаков, функций и приоритетных направлений деятельности по реализации социальной политики в изменяющихся условиях, проблемы и трудности его становления в современной России;
- формирование ценностно-смысловых компетенций, связанных с современной концепцией развития социального государства, с соблюдением этических и правовых норм, регулирующих с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой;
- формирование основ целостной, комплексной программы мер последовательной, целенаправленной работы всех ветвей и уровней государственной власти и местного самоуправления, действия общественных объединений и других субъектов гражданского общества, осуществляющих социальные программы;
- формирование базовых понятий социального государства, социальной политики, действия соответствующих органов власти.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом - дисциплина «Основы социального государства» относится к обязательным дисциплинам базовой части блока Б.1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина раскрывает отечественный и зарубежный опыт формирования и развития социального государства и гражданского общества, изучение которой познакомит бакалавров с особенностью, сущностью, принципами социального государства.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Учебным планом запланировано изучение дисциплин «Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений», «Конституционное право», которые помогают подготовить студентов к изучению дисциплины «Основы социального государства». Несмотря на то, что «Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений» является достаточно сложной, она, тем не менее, выполняет функцию определенного стартера, решая задачу поиска координат и социально-значимых ориентиров, овладение категориальным аппаратом.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Основы социального государства» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Государственное частное партнерство, Экономика труда, Система государственного и муниципального управления, Принятие и исполнение государственных

решений, Государственная поддержка развития предпринимательства, Социальный аудит, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 (способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции)

ОК-7 (способностью к самоорганизации и самообразованию)

Общепрофессиональных:

ОПК-1 (владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности).

ОПК-2 (способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений)

Профессиональных:

ПК-11 (владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения).

*В результате освоения компетенции **ОК-2** студент должен:*

Знать:

- особенности социальной политики российского государства
- основы современной концепции развития социального государства;
- основы функционирования социального государства;
- теоретические основы возникновения социального государства как государства нового цивилизационного типа

Уметь: учитывать специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального развития социальной сферы и управления, культуры общественной, государственной и личной жизни;

Владеть:

- навыками по проведению социального аудита и социальной экспертизы;
- навыками по повышению социальной ответственности гражданина социального государства;
- навыками адекватного анализа проводимых в России социальных преобразований на этапе становления социального государства;
- методами, способами и средствами оценки эффективности социальной политики государства.

*В результате освоения компетенции **ОК-7** студент должен:*

Знать:

- приоритеты социального развития Российской Федерации;
- принципы организации социальной экспертизы и социального аудита;
- действие социальных стандартов, направленных на качество жизни.

Уметь:

- применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения;
- разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем;
- самостоятельно исследовать теоретические основы формирования социального государства и его модели.

Владеть: методами самообразования по изучаемому вопросу.

*В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:*

Знать:

- законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации в части вопросов, касающихся государства;
- Концепцию социального государства;
- нормы международного права, международные договоры (Конвенции, Декларации, рекомендации и др.);
- деятельность международных организаций по формированию норм социальной ориентации;
- основную нормативно-правовую базу, обеспечивающую уважение права и закона, нетерпимое отношение к коррупционному поведению, особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни.

Уметь:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- соблюдать законы Российской Федерации;
- понять важность уважения права и закона;
- применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения.

Владеть: навыками деятельности в рамках уважения права и закона, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, основами формирования социальных отношений в обществе, а также навыками по повышению социальной ответственности гражданина социального государства.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- основные методы, способы и предложения по решению социальных проблем, принятию управленческих решений;

- социальную самоорганизацию и уровни гражданского общества.

Уметь:

- использовать основные положения и приоритеты социальной политики государства при решении социальных и профессиональных задач, принятии управленческих решений;

- понимать важность уважения права и закона;

- принимать различные управленческие решения в точном соответствии с законодательством РФ и нести за данные принятые решения ответственность.

Владеть:

- правовыми и экономическими знаниями, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей построения социального государства;

- основами формирования социальных отношений в обществе;

- методами принятия управленческих решений с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать:

- основные понятия, категории и законодательство по вопросам становления и развития социального государства в Российской Федерации;

- права человека и гражданина в социальном государстве;

- роль социального государства в обеспечении правовой защищенности человека и гражданина;

- сущность и значение социальной информации в развитии современного общества.

Уметь:

- анализировать сложившуюся ситуацию с точки зрения правового положения участников отношений в различных сферах;

- соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

- анализировать социально значимые проблемы и процессы.

Владеть:

- навыками применения в практической деятельности полученных общетеоретических знаний;

- навыками применения в практической деятельности уважения чести и достоинства личности;

- базовыми технологиями формирования общественного мнения в рамках социально-ориентированного государства.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА И ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ

РАЗДЕЛ 3. ЭФФЕКТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО - ОСНОВА УСПЕШНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА

РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНЫЙ АУДИТ КАК ИНСТРУМЕНТ РЕГУЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В СОЦИАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕ

РАЗДЕЛ 5. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИНЦИПОВ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА

РАЗДЕЛ 6. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ КАК ФАКТОР СТАНОВЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

Б1.Б.14**ПРОФСОЮЗЫ В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений» является – формирование у бакалавров компетенций в области деятельности профессиональных союзов в сфере социально-трудовых отношений.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия по дисциплине;
- рассмотреть предпосылки, общие закономерности и особенности возникновения, формирования и развития профессиональных союзов в России и за рубежом;
- помочь студентам разобраться в сложных проблемах российского профдвижения в условиях перехода к рыночным отношениям;

- изучить сущность профсоюзного движения и его деятельность как исторически сложившегося социального института, его роль в обществе;
- сформировать у студентов устойчивое мнение, что профсоюзам принадлежит ведущая роль в защите социально-экономических и трудовых прав работников;
- определить роль профсоюзов в развитии социального партнерства;
- раскрыть способы и формы защиты законных прав и интересов человека труда и практику их реализации;
- рассмотреть сферы и специфику регулирования социально-трудовых отношений;
- раскрыть роль профсоюзов в развитии социального диалога и регулировании социально-трудовых отношений;
- побудить студентов к участию в активной общественной деятельности

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом - дисциплина «Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа снабжена необходимым методическим материалом, вопросами к экзамену, материалами практических занятий, самоподготовки, рекомендуемой литературой. В программе предусмотрены: основные термины и понятия; задания для самостоятельной работы, тестовые материалы.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная программа рассчитана на студентов первого курса. Исходный уровень знаний подразумевает наличие приобретенных знаний при изучении школьных предметов, таких как: История, Обществознание. Одновременно на первом курсе изучается дисциплина Основы социального государства, Конституционное право.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Изучаемая дисциплина во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении в дальнейшем дисциплин: Политология, Экономика труда, Трудовое право, Правовое регулирование государственной гражданской службы, Конфликтология, Экономика и управление муниципальным образованием, Социальный аудит, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 (способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции).

ОК-4 (способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности)

ОК-7 (способность к самоорганизации и самообразованию)

Общепрофессиональных:

ОПК-1 (владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)

Профессиональных:

ПК-9 (способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации)

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

-роль и значение профсоюзов в становлении и развитии социального государства, формирования современных социально-трудовых отношений

-основные категории, понятия и документы, встречающиеся в теории и практики профсоюзов

-основные проблемы и этапы развития профсоюзного движения в России

-формы и методы деятельности профсоюзных организаций в условиях различных организационно-правовых форм организаций

-структуру профсоюзов, их объединений, профсоюзных органов различных уровней

-хронологию становления и развития профсоюзного движения в России и за рубежом

Уметь:

-отстаивать социально-экономические и трудовые права работников на законных основаниях

-вести активную общественную работу в первичной профсоюзной организации своей организации

-вести работу по созданию новых первичных профсоюзных организаций и расширению членской базы профсоюзов

Владеть:

-навыками работы по созданию профсоюзных организаций, расширению членской базы профсоюзов, повышению эффективности деятельности профсоюзов в современных условиях

-навыками оценки своих поступков и поступков окружающих

-методами сравнительно-исторического анализа различных форм профсоюзных объединений

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- мировоззренческие и методологические основы правового мышления
- содержание нормативно-правовых актов по теме дисциплины

Уметь:

- находить эффективные организационно-управленческие решения
- практически применять полученные знания в процессе профессиональной деятельности
- систематизировать полученные знания; знания о конкретных правовых явлениях
- интерпретировать, объяснять правовые явления, делать необходимые выводы

Владеть: способами применения полученных навыков в повышении эффективности деятельности профсоюзов, развитии социально-трудовых отношений

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать: значение и роль профсоюзов в обеспечении занятости и достойной оплаты труда, социальном обеспечении работников

Уметь: давать оценку общественным и экономическим явлениям с точки зрения их принадлежности к определенной исторической эпохе в их взаимосвязи с другими явлениями;

Владеть: методами использования экономических знаний в деятельности профсоюзов

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- систему законодательства
- структуру нормативных и правовых актов
- международные нормативные акты в сфере труда
- основные положения Конституции РФ, трудового законодательства
- ФЗ «О профессиональных союзах», ФЗ «О социальном партнерстве»

Уметь: применять нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность профсоюзов, социально-трудовые отношения

Владеть: системой знаний об основных положениях Конституции РФ, ряда международных правовых актов, норм трудового законодательства и практики его применения, позволяющих повысить эффективность деятельности профсоюзов по защите трудовых прав, свобод и законных интересов работников

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: правовые нормы, обеспечивающие формирование и развитие профсоюзов, реализацию взаимодействия между основными субъектами социально-трудовых отношений

Уметь: применять основополагающие возможности и принципы регулирования социально-трудовых и иных связанных с ними отношений в Российской Федерации

Владеть: навыками проведения общественного контроля, осуществляемого институтами гражданского общества за деятельностью работодателей и органов государственной власти, местного самоуправления

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ

РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ В МОТ СИСТЕМЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАЗДЕЛ 3. ПРИНЦИПЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ СТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ТРУДОЗАНЯТОГО НАСЕЛЕНИЯ

РАЗДЕЛ 5. ПРОФСОЮЗЫ РОССИИ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

РАЗДЕЛ 6. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО КАК ВАЖНЕЙШИЙ МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЩИТНОЙ ФУНКЦИИ ПРОФСОЮЗОВ

Б1.Б.15	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ
----------------	--

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации – экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: использование английского языка в качестве инструмента обмена профессионально-значимой информацией.

Задачи дисциплины:

1. активное освоение профессиональной лексики;
2. чтение текстов по профильной тематике с извлечением информации с детальным пониманием;
3. восприятие на слух аудиоматериалов с профессиональной тематикой;
4. закрепление разговорных навыков на базе соответствующей деловой тематики.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина **Иностранный язык в профессиональной сфере** относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Место преподавания этой дисциплины обусловлено требованием обеспечить подготовку бакалавров в области управления, сформировать компетенции, соответствующие современному уровню профессиональной деятельности и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Уровень «входных» знаний и умений обучающегося, необходимый при освоении дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере**, соответствует когнитивной и инструментальной базе, сформированной в результате освоения предшествующей дисциплины – «Иностранный язык».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина **Иностранный язык в профессиональной сфере** помогает усилить языковую подготовку студентов для ее последующей реализации в современном обществе, в котором активно развиваются прямые международные контакты между российскими и зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями. Данный курс позволяет сделать иностранный язык средством получения новой, профессионально-значимой информации; совершенствовать культуру делового общения в ситуациях межкультурного сотрудничества.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональных:

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Профессиональных:

ПК-10 – способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

В результате освоения ОК-5 студент должен:

Знать:

1. основные значения изученных лексических единиц, используемых в ситуациях иноязычного общения в профессиональной сфере деятельности;
2. основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении.

Уметь:

1. понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее просмотровое, поисковое чтение);
2. выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации.

Владеть: навыками, достаточными для последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы.

В результате освоения ОПК-4 студент должен:

Знать: иностранный язык для осуществления межличностного общения в профессиональной деятельности.

Уметь: понимать монологические высказывания и различные виды диалога как при непосредственном общении, так и в аудио- / видеозаписи.

Владеть:

1. навыками выражать свои мысли и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
2. способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.

В результате освоения ПК-10 студент должен:

Знать: межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.

Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие /несогласие с мнением собеседника, просьбу).

Владеть: навыками, достаточными для повседневного и делового профессионального общения в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. “THE VISIT OF A FOREIGN PARTNER”

РАЗДЕЛ 2. “SOCIALIZING”

РАЗДЕЛ 3. “ON A BUSINESS TRIP”

РАЗДЕЛ 4. “TELEPHONING”

РАЗДЕЛ 5. “EVERYDAY LIFE AND SERVICE”

РАЗДЕЛ 6. “WORK”

РАЗДЕЛ 7. «AT THE COMPANY OFFICE»

РАЗДЕЛ 8. «BUSINESS WRITING»

Б1.Б.16**СТАТИСТИКА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации – зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины «Статистика» – формирование у бакалавров компетенций в области статистических исследований, обучение студентов статистической методологией исследования явлений, происходящих в экономике и социальной жизни страны.

Задачи дисциплины: познакомить студентов с принципами и методами организации и проведения статистических исследований, направленных на решение насущных задач в экономике и в социальной сфере общества.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы, связанные со статистическим изучением взаимосвязей социально-экономических явлений и процессов, а также вопросы оценки изменения во времени различных социально-экономических явлений и процессов.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина требует знаний и умений, формируемых в результате освоения дисциплины «Математика», а также для успешного освоения материала курса необходимо владение работой на персональном компьютере в объеме подготовленного пользователя.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Освоение дисциплины «Статистика» необходимо как предшествующее для следующих дисциплин: Учет и отчетность, Экономический анализ, Государственный и муниципальный контроль, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Общепрофессиональных:

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

Профессиональных:

-способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- задачи статистики в условиях рыночной экономики;
- принципы современной организации национальных и зарубежных статистических служб;
- категории и понятия статистики;
- методы сбора, обработки и анализа статистических данных;
- методы статистического прогнозирования.

Уметь:

- организовать сплошное и не сплошное наблюдение;
- строить статистические графики и таблицы;
- анализировать массивы статистических данных.

Владеть:

- навыками исчислять и интерпретировать статистические показатели;
- навыками формулировать выводы, вытекающие из проведенного анализа.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: методы сбора, анализа и обработки информации.

Уметь: обрабатывать экономические данные с помощью прикладного программного обеспечения офисного назначения (MS Office), в частности MS Excel.

Владеть: способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

В результате освоения компетенции ПК-16 студент должен:

Знать: основные тенденции отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Владеть: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ТЕОРИЯ СТАТИСТИКИ

Тема 1. Предмет и методы статистической науки. Статистическое наблюдение

Тема 2. Статистическая сводка и группировка. Статистические таблицы

Тема 3. Абсолютные, относительные и средние величины. Показатели вариации

Тема 4. Выборочный метод в статистических исследованиях

Тема 5. Ряды динамики

Раздел 2. СТАТИСТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ И ПРОЦЕССОВ

Тема 6. Экономические индексы

Тема 7. Статистическое изучение взаимосвязей

Б1.Б.17	ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
----------------	---------------------------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Основы финансового менеджмента» является формирование у студентов фундаментальной системы знаний в области управления финансами организации, развитие практических навыков принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности организации.

Задачи дисциплины:

-ознакомление с основными принципами и базовыми концепциями финансового менеджмента в современных рыночных условиях

-изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта и особенностей организации управления финансами

-освоение методик оценки стоимости капитала и денежных средств

-формирование современного представления об управлении активами и обязательствами фирмы

-овладение методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений и

-рассмотрение основных направлений инвестиционной политики компании

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина «Основы финансового менеджмента» относится к дисциплинам базовой части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина основывается на знании дисциплины «Экономическая теория».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Финансы, Экономика организации, Учет и отчетность, Экономический анализ, Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

Указанные связи и содержание дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование:

- общекультурных компетенций

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- общепрофессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной

значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5).

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основы экономических знаний в области финансового менеджмента;
- сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь: анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния организации, используя современные методы и показатели такой оценки.

Владеть: специальной финансовой терминологией.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- основные направления деятельности в области управления финансами организации, с учетом специфики решаемых задач;

- действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие организацию и управление финансами организаций;

- современные методики расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

- основные принципы принятия управленческих решений в финансовой сфере;

- модели, методы и инструменты для эффективного управления финансами организации/учреждения.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, использовать методы финансирования, планирования и бюджетирования текущей деятельности;

- использовать для решения задач современные технические средства и информационные технологии;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о финансовых процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых показателей;

- обосновывать стратегические и тактические финансовые решения в области оптимизации структуры источников финансирования, оценки риска и доходности финансовых активов, определения эффективности использования ресурсов предприятия.

Владеть:

- теоретическими основами финансового менеджмента;

- основными методами планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности фирмы, контроля за ее результатами;

- методами и инструментами оценки и анализа влияния финансовых рычагов на различные аспекты деятельности организации/учреждения;

- навыками самостоятельной аналитической работы.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- практику организации и регулирования денежного оборота организации/учреждения;

- основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов, финансовых рисков;

- методы оценки стоимости капитала, денежных потоков организации;

- особенности составления бюджетной и финансовой отчетности.

Уметь:

- использовать современные методики оценки инвестиционных проектов;

- использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности;

- рассчитывать основные показатели финансового состояния организации/учреждения;

- обобщать результаты проведенных расчетов;

- формулировать грамотные выводы и представлять результаты аналитической работы в виде выступления, доклада, эссе.

- составлять бюджетную и финансовую отчетность.

Владеть:

- навыками самостоятельного изучения новых нормативно-правовых актов и специальной литературы по финансовому менеджменту;

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности;

- навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- навыками обобщения результатов расчетов и формирования выводов по оценке экономической ситуации на предприятии и рекомендаций по ее улучшению;
- методами и инструментами оценки стоимости и структуры капитала, доходности и риска, операционного и инвестиционного анализа;
- навыками обработки финансовой отчетности и иной финансовой информации.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Экономическое содержание и назначение финансового менеджмента.
 Тема 2. Финансовые ресурсы и капитал организации.
 Тема 3. Управление внеоборотными активами организации.
 Тема 4. Управление оборотными активами организации
 Тема 5. Денежные потоки организации.
 Тема 6. Политика организации в области управления финансовыми рисками, прибылью и рентабельностью
 Тема 7. Специальные вопросы финансового менеджмента

Б1.Б.18**ФИНАНСЫ**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Финансы» - сформировать у студентов общекультурные и общепрофессиональные компетенции в части понимания закономерностей и явлений финансовой системы, ее роли как в национальном хозяйстве, так и в мировой системе.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

- освоение понятийного аппарата финансов;
- получение представления о способах обеспечения реального сектора экономики необходимыми финансовыми и кредитными ресурсами;
- овладение методами управления финансовыми и кредитными ресурсами;
- овладение навыками финансового контроля.

Дисциплина «Финансы» рассматривает финансовую систему как единое целое, состоящее из взаимосвязанных блоков, закономерностей ее функционирования, финансовых потоков, обслуживающих разные сектора экономики, инструментов финансовой политики.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Финансы» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы формирования, распределения и использования централизованных и децентрализованных финансовых ресурсов и денежных фондов и использованием для этого, в качестве инструмента, бюджета (государственного, региональных, местных) и финансовых планов организации.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

«Экономическая теория», «Теоретические основы государственного и муниципального управления».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

«Основы финансового менеджмента», «Экономический анализ», «Государственные и муниципальные финансы», «Система государственного и муниципального управления», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Налоги и налогообложение», «Бюджетная система РФ».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

*В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:*

Знать:

- закономерности функционирования финансовой составляющей национальной экономики на микро и макроуровне;
- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи финансово-экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне;

- применять полученные знания при решении экономических задач финансового характера.

Владеть: методологией экономического исследования в области финансов.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать: основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства в области формирования и распределения централизованных финансовых ресурсов.

Уметь:

- выявлять тенденции изменения финансовых показателей по данным бюджетной и финансовой отчетности;

- анализировать и интерпретировать данные бюджетной и финансовой отчетности, отражающие статистику о финансовых процессах и явлениях на микро- и макро-уровне, использовать эти данные для обобщенной оценки результатов деятельности организации.

Владеть основами методологии составления финансовой отчетности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ НАУКИ. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

Тема 1.1. Понятие о финансах. Эволюция. Классическая и неоклассическая теории финансов. Финансовая система страны

Тема 1.2. Государственные финансы и государственный бюджет. Структура, взаимосвязь элементов, государственная финансовая политика. Социальные внебюджетные фонды.

Тема 1.3. Муниципальные финансы и фонды. Формирование муниципального бюджета

РАЗДЕЛ 2. ДЕЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ ФИНАНСЫ

Тема 2.1. Подсистема децентрализованных финансов. Финансовые отношения коммерческих организаций (предприятий). Корпоративная финансовая политика

Тема 2.2. Финансы некоммерческих организаций. Особенности финансов в связи с бюджетным реформированием

Тема 2.3. Финансы предпринимательства и домашних хозяйств. Семейный бюджет

РАЗДЕЛ 3. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ФИНАНСЫ И МИРОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК

Тема 3.1. Международные финансы и их участники. Международные финансовые обязательства

Тема 3.2. Мировой финансовый рынок: структура, финансовые инструменты, тенденции.

Б1.Б.19**МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации – зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - сформировать у бакалавра в области государственного и муниципального управления готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

Задачи дисциплины:

– теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений.

– приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области.

– приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;

– изучение прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений;

– изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний.

– понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности.

– приобретение практических навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации, органов государственного и муниципального управления.

– приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально – экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к дисциплинам базовой части блока Б.1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы управления на различных уровнях принятия решений.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

- «Психология»,
- «Теоретические основы государственного и муниципального управления»,
- «Конфликтология»,
- «Управление конкурентоспособностью территорий»,
- «Экономика труда».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

- «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления»,
- «Принятие и исполнение государственных решений»,
- «Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления»,
- «Антикризисное управление»,
- «Управление рисками в системе государственного и муниципального управления»,
- «Экономика и управление муниципальным образованием».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

Профессиональных:

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями (ПК-17);

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- объективные тенденции развития современного менеджмента;
- закономерности, принципы и методы управления социально-экономическими системами.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов.

Уметь:

- использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности.
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений.

Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать:

- теорию и методологию разработки управленческих решений;
- классификацию управленческих решений;
- методы оценки эффективности управленческих решений.

Уметь:

- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;
- выбирать альтернативы управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Владеть:

- навыками разработки управленческих решений в условиях неполной и не вполне достоверной информации;
- практическими навыками расчета нормативной системы показателей;

- методами оценки степени рискованности управленческих решений.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ

Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения

Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования

Тема 3. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения

Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения

Тема 5. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения

Тема 6. Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения

Тема 7. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ

Тема 8. Организация и контроль выполнения управленческого решения

Тема 9. Оценка эффективности и качества управленческого решения

Б1.Б.20	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
----------------	------------------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации – зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика организации» является обучение современного бакалавра понятиям, закономерностям, взаимосвязям и показателям экономических процессов функционирования организаций (предприятий) в условиях рыночных отношений.

Для достижения поставленной цели сформированы следующие задачи:

- формирование основных понятий и категорий по курсу;
- изучение рациональной организации производственного процесса, уровень освоения производственных мощностей; основы инвестиционной деятельности, методики эффективного использования капитальных вложений;
- изучение процессов формирования расходов и себестоимости продукции, путей повышения эффективности производства;
- развитие умения работать с различными информационными источниками для практической производственно-хозяйственной, финансовой и предпринимательской деятельности организаций (предприятий).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Экономика организации» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Экономическая теория, Основы финансового менеджмента, Финансы, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Экономика труда, Теория организации.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Экономический анализ, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Социальный аудит, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основные теории и концепции экономических наук;
- основные экономические категории;
- место и роль экономики в жизни общества;
- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере профессиональной деятельности;
- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть:

- методологией экономического исследования;
- представлением об экономических знаниях в различных сферах деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ–ОСНОВНОЙ СУБЪЕКТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Тема 1.1. Понятие, цели и функции организации

Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда организаций. Типы организаций

Тема 1.3. Имущество и капитал организации. Основные средства

Тема 1.4. Оборотные активы: понятие и сущность

РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 2.1. Профессионально-квалификационный состав рабочей силы.

Тема 2.2. Производительность труда: понятие и показатели.

РАЗДЕЛ 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 3.1 Понятие и назначение производственной программы предприятия.

Тема 8 Понятие и виды производственной мощности предприятия.

Б1.Б.21**ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Теоретические основы государственного и муниципального управления» является углубление теоретических знаний студентов о системе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- изучение и исследование научных взглядов на устройство государственного и муниципального управления;
- изучение системы государственного и муниципального управления;
- изучение высших органов государственной власти и управления Российской Федерации в системе разделения властей;
- изучение местного самоуправления в РФ;
- содержание, сущность, методологические основы функционирования.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Теоретические основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части цикла Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы государственного и муниципального управления в РФ и за рубежом.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Теоретические основы государственного и муниципального управления» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины Обществознание на уровне среднего общего образования.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как: «Система государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Конституционное право», «Гражданское право», «Муниципальное право», «Трудовое право», «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ*Освоение дисциплины направлено на формирование:***общекультурных:**

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

знать: организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях;

уметь: анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;

владеть: самоорганизацией планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать: содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;

уметь: находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины;

владеть: механизмами разработки, принятия и реализации управленческих решений.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

знать: роль государственного и муниципального управления для успешного хозяйствования в условиях рынка;

уметь: использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач.

владеть: навыками решения проблемы взаимодействия федеральных, региональных и муниципальных органов власти.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ПРОБЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Зарождение, становление и развитие государственно-управленческой мысли.

Тема 2. Государственное управление как система

Тема 3. Уровни государственного управления. Ветви власти. Системные принципы организации государственного и муниципального управления.

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ

Тема 4. Система федеральных органов государственной власти и управления

Тема 5. Система региональной государственной власти и управления

Тема 6. Система местного самоуправления в современной России

Б1.Б.22

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» являются формирование современного экономического мышления, освоение целостной системы знаний о современных методах, инструментах и тенденциях в управлении государственным и муниципальным имуществом.

Задачами дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» являются:

- освоение современных подходов к понятийно-терминологическому аппарату, раскрывающему содержание, принципы и механизмы эффективного управления государственным и муниципальным имуществом;
- приобретение представлений о теоретико-методологических, нормативно-правовых, инструментально-методических и организационных основах управления государственным и муниципальным имуществом,
- выявление механизмов и инструментов управления государственным и муниципальным имуществом на современном этапе развития национальной экономики, получение знаний о формах и методах владения, пользования и распоряжения объектами государственной и муниципальной собственности;
- выработка навыков, обеспечивающих возможность решать проблемы повышения эффективности управления государственным и муниципальным имуществом, грамотно провести анализ состояния, экономическую оценку имущественных объектов государственной и муниципальной собственности, объективно оценивать результативность управления и разрабатывать направления повышения его эффективности;
- приобретение умения учитывать специфику современного развития российской экономики в процессе дальнейшей практической деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы состава и назначения государственного и муниципального имущества, регламентации управления им.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способности деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как, «Информационные технологии в управлении», «Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления», «Статистика», «Учет и отчетность», «Государственные и муниципальные финансы», «Муниципальное право», «Земельное право», «Система государственного и муниципального управления», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Налоги и налогообложение» и другие.

К моменту изучения данной дисциплины студент должен:

- знать основные понятия, характеризующие государственное управление;
- уметь анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления;

- владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как, «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении», «Государственный и муниципальный контроль и аудит».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

общепрофессиональных:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

профессиональных:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать: организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях;

уметь: анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;

владеть: самоорганизацией планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

знать: содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;

уметь: находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины;

владеть: механизмами разработки, принятия и реализации управленческих решений.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

знать: роль государственного и муниципального управления для успешного хозяйствования в условиях рынка;

уметь: использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач.

владеть: навыками решения проблемы взаимодействия федеральных, региональных и муниципальных органов власти.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

знать: роль экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов при решении управленческих задач.

владеть: навыками решения проблем низкой эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Тема 1. Понятие имущества как совокупности благ, обладающих экономической ценностью.

Тема 2. Формы собственности: федеральная, собственность субъектов РФ, муниципальная.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Тема 3. Состав органов управления государственным имуществом, их формирование, полномочия и функции

Тема 4. Состав органов управления муниципальным имуществом, их формирование, полномочия и функции

Б1.Б.23	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ
----------------	----------------------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины: познакомить студентов с классическими и современными подходами, составляющими основу менеджмента организации, и на этой основе выработать у них навыки эффективного взаимодействия и управления людьми. Дисциплина «Организационное поведение» раскрывает теоретические основы поведения человека в социальных организованных системах различных типов и классов, сущность,

принципы, законы и способы организации жизнедеятельности и поведения человека в обществе, а также особенности осуществления различных видов организационной деятельности, включая управленческую.

Учебные задачи дисциплины:

- формирование у студентов четкого и ясного понимания закономерностей организационного поведения на этапах: личность, группа, организация.
- овладение студентами основами делового общения, навыками проведения переговоров, работы в команде, искусством презентаций, правилами деловой этики.
- обучение студентов методам мотивации, разрешения конфликтов, управления стрессами, формирования и развития организационной культуры в организации.
- проводится ознакомление с основными социальными процессами и факторами, регулирующими поведение личности в организации и группе;
- формируются навыки управленческого воздействия на подчиненных.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Организационное поведение» относится к дисциплинам базовой части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение дисциплины «Организационное поведение» базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин: Экономическая теория, Психология, Русский язык и культура речи, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Теория организации, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Дисциплина «Организационное поведение» является предшествующей дисциплинам: Этика делового общения, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Инновационный менеджмент, Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений, Управление наукой и инновациями, Управленческий консалтинг, Основы управленческого консультирования, Деловые коммуникации

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

профессиональных:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9)
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10)

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

Знать:

- психологию производственного коллектива
- основы построения процесса эффективного взаимодействия сотрудников в ходе совместной трудовой деятельности.

Уметь

- принимать решения о профессиональной пригодности работников с учетом характеристики их способностей и личностных качеств;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- преодолевать барьеры взаимодействия и общения людей.

Владеть: навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций по поведению сотрудников в организации.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать:

- классические и современные теории мотивации.
- основные психические свойства личности;
- виды человеческого общения;

Уметь:

- предупреждать негативное влияние ложных представлений и стереотипов на характер принимаемых управленческих решений.

- провести исследование психологических свойств личности, социально-психологического климата в рабочей группе.

Владеть: методами формирования навыков управления поведением подчиненных и своим собственным.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать:

- основные принципы процесса группообразования, индивидуального и группового принятия решений;
- групповую динамику и принципы формирования команды;
- основные теории лидерства, мотивации, формирования группы;
- методы управления поведением в организации;
- особенности организационного поведения в организации.

Уметь:

- определять потребности работников;
- прогнозировать развитие конфликтов и предотвращать нежелательные формы их проявления;
- проводить аудит человеческих ресурсов;
- осуществлять диагностику организационной культуры;
- управлять стрессом на уровне организации.

Владеть:

- методами анализа причин и поступков (индивидуальных и групповых) поведения людей в организации;

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать:

- психологию коммуникативного, интерактивного и перцептивного общения;
- особенности межличностной, групповой и организационной коммуникации.

Уметь: применять на практике техники активного слушания, вербальной и невербальной коммуникации, интерактивных методов общения.

Владеть: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

Знать: основные этические требования к служебному поведению.

Уметь: взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

Владеть: навыками соблюдения основных этических принципов и требований к служебному поведению.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в дисциплину «Организационное поведение».

Тема 2. Личность в организации.

Тема 3. Мотивация и результативность в организации.

Тема 4. Формирование группового поведения в организации. Этика служебного поведения

Тема 5. Коммуникативное поведение в организации.

Тема 6. Методы руководства и управление поведением в организации.

Тема 7. Лидерство в организации.

Тема 8. Конфликты в организациях. Переговоры.

Тема 9. Стресс и управление стрессом.

Тема 10. Международные аспекты организационного поведения.

Б1.Б.24	ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО
----------------	--

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Государственное частное партнерство» является освоение бакалаврами современными теориями государственно-частного партнерства; изучение форм государственно-частного партнерства и их особенностей; анализа зарубежного и отечественного опыта реализации государственно-частного партнерства и выявление особенностей реализации государственно-частного партнерства в различных сферах общественных отношений;

Для достижения поставленной цели сформированы следующие задачи:

- освоение особенностей реализации механизма ГЧП в разных странах и в различных сферах экономики, ознакомление с проблемами, противоречиями и конфликтами, которые могут возникнуть в связи с практической реализацией проектов ГЧП и подходами к их подготовке и реализации;
- освоение систем нормативно-правового регулирования ГЧП в Российской Федерации и за рубежом;

- приобретение знаний о задачах, разновидностях, методах и опыте работы российских, зарубежных и международных институтов развития;
- освоение сущности и содержания отношений ГЧП, места и роли государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления;
- освоение базовых принципов организации, специальной терминологии, понятий теории и практики ГЧП, основных форм и сфер применения ГЧП.

В основу курса положено изучение базовых концепций и приобретение навыков практической работы в области подготовки и реализации государственно-частного партнерства в Российской Федерации.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Государственное частное партнерство» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты знакомы с закономерностями функционирования экономики, базовыми положениями теории прав собственности, основами государственного управления, социологическими методами исследования, отраслевыми особенностями государственного и муниципального управления, принципами построения налоговой системы РФ.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Государственное частное партнерство» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин: Финансы, Методы принятия управленческих решений, теоретические основы государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Конституционное право, Гражданское право, Муниципальное право, Управление наукой и инновациями, Экономика и управление муниципальным образованием, Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления, Антикризисное управление, Основы предпринимательской деятельности, Государственная поддержка развития предпринимательства, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

- общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- общие представления о механизмах государственно-частного партнерства (ГЧП) и теоретические основания их использования;

- модели и формы ГЧП.

Уметь:

- проводить комплексный анализ форм и базовых принципов ГЧП;

- применять механизмы контрактных отношений и тендерные процедуры.

Владеть:

- навыками проведения научных исследований в своей профессиональной сфере;

- методами самостоятельной исследовательской деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- институциональные, в том числе нормативно-правовые основы ГЧП;

- возможности использования механизмов ГЧП в России.

Уметь: выделять наиболее значимые правовые аспекты проекта, строящегося на принципах государственного частного партнерства.

Владеть: навыками установления последовательности действий органа власти при проектировании, реализации и юридической оценке последствий проекта ГЧП в условиях России, субъекта РФ, МО и города.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ГОУДАРСТВЕННОГО ЧАСТНОГО ПАРТЕРСТВА

Тема 1.1. Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических политических наук

Тема 1.2. Место государственного частного партнерства в системе государственного управления.

Тема 1.3. Модели и формы государственного частного партнерства

Тема 1.4. Основные сферы применения государственного частного партнерства в РФ

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА В РФ

Тема 2.1. Федеральное и региональное законодательство по государственному частному партнерству
Тема 2.2. Проблемы и задачи развития государственного частного партнерства в РФ

Б1.Б.25**ЭКОНОМИКА ТРУДА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов системное представление о содержании и тенденциях развития экономики и социологии труда как научной дисциплины, и как области практической деятельности, позволяющей анализировать социально-экономические процессы в обществе.

Задачами изучения дисциплины являются:

- знакомство с оценкой наиболее важных качественных и количественных параметров трудовой деятельности и факторов их формирования;
- овладение новыми знаниями в сфере экономики и социологии труда, используя современные образовательные технологии;
- изучение и анализ различных процессов в сфере труда;
- освоение методов управления социально-трудовыми отношениями на предприятии, в обществе;
- овладение приемами практического навыка анализа механизмов осуществления государственной политики в сфере труда;
- формирование навыков проведения расчетов показателей, характеризующих эффективность использования труда.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Экономика труда» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Студент должен до начала изучения данной дисциплины освоить содержание учебных дисциплин: Экономическая теория, Математика, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Конституционное право, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Экономика труда» является предшествующей дисциплинам: Статистика, Государственное частное партнерство, Трудовое право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Социальный аудит, Социальное партнерство

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных компетенций

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

общепрофессиональных компетенций

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)

профессиональных компетенций:

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

-владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями (ПК-17)

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать:

- основные категории и законы экономики труда;
- структуру трудового потенциала общества;
- базовые модели экономической теории труда;
- уровень спроса на труд и предложения труда, инвестиций в человеческий капитал, функционирования рынка труда, коллективных переговоров и социального партнерства;

- цели, задачи и средства социально-экономической политики государства, экономические методы анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне организации и рынка в целом;

- пути повышения производительности труда;
- принципы и элементы системы организации труда.

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

- оценивать состояние и перспективы развития социально-трудовых отношений, мер государственного воздействия на рынок труда;

- анализировать трудовые показатели; рассчитывать экономический эффект от внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и росту его производительности.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

- методами научной организации труда, нормирования трудовых процессов, оценки уровня и факторов повышения производительности труда, регулирования внутрифирменного рынка труда и управления человеческими ресурсами предприятия;

- навыками экономического мышления для восприятия информации, анализа, обобщения и решения аналитических и исследовательских задач по проблемам рынка труда

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро - и макроуровне.

уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

-используя понятийный аппарат экономической науки, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

-планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики труда

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

знать: особенности трудового коллектива как объекта управления

уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов трудового коллектива

владеть: навыками управления трудовыми конфликтами;

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

знать: стратегии управления человеческими ресурсами организации;

уметь: разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами;

владеть: навыками управления человеческими ресурсами и человеческим потенциалом.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

знать:

- основные теории трудовой мотивации;

- методы изучения и мотивирования трудового поведения работников

уметь:

- использовать основные теории трудовой мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач;

- выявлять мотивационные составляющие эффективной деятельности работника;

- анализировать составляющие трудового потенциала.

владеть:

- навыками использования мотивации работников и выбирать наиболее действенные стимулы к труду;

навыками внедрения мероприятий по улучшению условий труда и росту мотивации персонала, измерять и анализировать энергозатраты работника для измерения утомляемости.

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

знать: методы самоорганизации рабочего времени.

уметь: рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями

владеть: методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы современной экономики труда

Тема 2. Трудовые перемещения

Тема 3. Организация труда на предприятии

Тема 4. Трудовая мотивация, сплоченность коллектива

Тема 5. Производительность труда

Тема 6. Трудовые ресурсы и рынок труда

Тема 7. Организация оплаты труда

Б1.Б.26**ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель изучения дисциплины «Теория организации» - системное представление об основных принципах, законах и этапах развитии организации, приобретение студентами знаний и навыков в области построения управленческих структур, кадровой политики и управления человеческими ресурсами, проектирования организационных систем, получение практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

Учебные задачи дисциплины:

1. формирование мышления, основанного на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
2. овладение навыками разработки системных концепций, выявления скрытых резервов организации в области управления;
3. совершенствование менеджмента компании на основе системного подхода, применение законов и принципов теории организации.
4. освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Теория организации» относится к базовой части дисциплин блока Б1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Студент должен до начала изучения данной дисциплины освоить содержание учебных дисциплин: Экономическая теория, История, Теоретические основы государственного и муниципального управления.

Студент должен иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Теория организации» является предшествующей дисциплинам: Экономика организации, Трудовое право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Региональное управление и территориальное планирование, Инновационный менеджмент, Государственная и муниципальная служба, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

профессиональных:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: основы экономических знаний,

Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности,

Владеть: основами экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий,

- методологии и технологии процессов сбора и анализа информации о системе или ее отдельном элементе,

Уметь: проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии,

Владеть: методами организационного проектирования.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу;

- основные законы теории организации, их применение в практике менеджера;

Уметь:

- организовывать проекты создания и внедрения информационных систем,
- применять законы теории организации в управленческой практике;

Владеть:

- основными подходами к стратегическому планированию;
- технологиями организационного дизайна.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ЕЕ МЕСТО В СИСТЕМЕ НАУЧНЫХ ЗНАНИЙ.**

Тема 1. Предмет, содержание, цели и задачи курса. Основные определения.

Тема 2. Особенности работы организации в современных условиях в России.

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ.

Тема 3. Организация как система.

Тема 4 Организация и управление.

Тема 5. Законы и принципы организации.

Б1.Б.27**УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Учет и отчетность» является освоение бакалаврами теоретических и практических основ финансового и управленческого учета, составления отчетности.

Для достижения поставленной цели сформированы следующие задачи:

- знакомство с основными теоретическими положениями и методологией учета, финансового анализа и отчетности;
- изучение нормативно-правовой базы, финансовый учет, управленческий учет и финансовый анализ;
- приобретение практических навыков применения финансового анализа в системе управления предприятием.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Учет и отчетность» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Учет и отчетность» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как: Математика, Статистика, Основы финансового менеджмента, Финансы, Методы принятия управленческих решений, Экономика организации, Экономический анализ, Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Муниципальное право, Гражданское право, Налоги и налогообложение.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как: Информационные технологии в управлении, Региональное управление и территориальное планирование, Инновационный менеджмент, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления, Антикризисное управление, Основы предпринимательской деятельности.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных:

- ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных:

ОПК-5- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основы финансового учета, анализа и отчетности;
- основные понятия, категории, цели, задачи и системы управленческого учета;
- основные направления планирования, учета и распределения затрат;
- характер связи показателей и факторов, характеризующих эффективность деятельности организации.

Уметь:

- формулировать цели и задачи финансового и управленческого учетов;
- выделять процедуры управленческого учета в общей учетной системе экономического субъекта;

- принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат
- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть:

- методами оценки имущества и капитала организации;
- навыками и методами калькулирования и анализа себестоимости;
- навыками постановки цели и формулирования задач управленческого учета;
- навыками описания элементов системы финансового и управленческого учета;
- навыками составления финансовой и управленческой отчетности;
- навыками обоснования управленческих решений на основе данных управленческого учета.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- нормативные и правовые документы, регламентирующие организацию финансового и управленческого учета;
- требования нормативных документов к составлению финансовой отчетности.

Уметь: анализировать нормативно-правовые акты с целью предотвращения отражения в учете незаконных операций.

Владеть:

- информационной базой данных, регулирующей нормативно-правовые вопросы финансового и управленческого учета и обязательств в РФ,
- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов финансового и управленческого учета и отчетности.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- состав, содержание и принципы формирования финансовой отчетности организации;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- порядок формирования финансовых документов.

Уметь:

- разрабатывать документы финансовой отчетности и выбирать методы и способы финансового учета;
- формировать и представлять финансовую информацию, удовлетворяющую требованиям различных пользователей.

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности;
- навыками составления финансовой отчетности и разработки финансовой учетной политики.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, метод, задачи и сравнительная характеристика финансового и управленческого учета

Тема 2. Финансовый учет имущества организации

Тема 3. Финансовый учет капитала, резервов и обязательств организации

Тема 4. Финансовый учет расчетов с сотрудниками организации и разными контрагентами

Тема 5. Финансовый учет затрат и доходов организации и формирование финансовых показателей.

Тема 6. Формирование финансовой отчетности организации

Тема 7. Управленческий учет и принятие управленческих решений

Тема 8. Управленческий анализ

Тема 9. Финансовый анализ

Б1.Б.28**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Экономический анализ» - сформировать у студентов общекультурные и профессиональные компетенции в части понимания возможности использования основ экономических знаний в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, развития потребности в получении экономических знаний, овладения навыками применять методы экономического анализа для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

1. Теоретическое освоение студентами основ обеспечения рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного

самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Приобретение ими практических навыков организовать контроль качества управленческих решений с применением методов экономического анализа при осуществлении административных процессов.

3. Приобретение практических навыков разработки процессов бюджетного планирования расходов и оценки эффективности бюджетных расходов.

4. Понимание содержания и сущности функционирования органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

5. Обучение умениям применять методы экономического анализа, необходимые при формировании бюджетов различного уровня.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Экономический анализ» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении школьных дисциплин. Программа курса строится на предпосылке, что студенты знакомы с закономерностями возникновения и функционирования государства и права, базовыми положениями теории прав собственности, основами государственного управления, аналитическим аппаратом математического анализа. Дисциплины: Экономическая теория, Политология.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Экономический анализ» является предшествующей для таких дисциплин как: Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления; Государственные и муниципальные финансы; Система государственного и муниципального управления; Управление государственным и муниципальным имуществом; Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

- общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- профессиональных:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основы обеспечения рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- организовать контроль качества управленческих решений с применением методов экономического анализа и осуществление административных процессов;

- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть: методологией экономического исследования.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- систему процессов бюджетного планирования расходов и оценки эффективности бюджетных расходов;

- порядок функционирования органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть:

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с применением методов экономического анализа;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

- навыками расчета различных показателей, необходимых для формирования бюджетов различного уровня.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Анализ процесса производства продукции (работ, услуг)

Тема 2. Анализ трудовых ресурсов

Тема 3. Анализ основных средств

Тема 4. Анализ затрат организации

Тема 5. Анализ финансового состояния

Тема 6. Анализ финансовых результатов

Б1.Б.29

**ОТРАСЛЕВЫЕ ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА
ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления» - сформировать у студентов общекультурные компетенции в части понимания возможности использования основ знаний в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, развития потребности в получении экономических знаний, овладения навыками применять методы бухгалтерского учета для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

1. Теоретическое освоение студентами основ обеспечения рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Приобретение ими практических навыков организовать контроль качества управленческих решений с применением методов бухгалтерского учета при осуществлении административных процессов.

3. Приобретение практических навыков разработки процессов бюджетного планирования расходов и оценки эффективности бюджетных расходов.

4. Понимание содержания и сущности функционирования органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

5. Обучение умениям применять методы бухгалтерского учета, необходимые при формировании бюджетов различного уровня.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления» относится к базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты знакомы с закономерностями возникновения и функционирования государства и права, базовыми положениями теории прав собственности, основами государственного управления, аналитическим аппаратом математического анализа.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Государственные и муниципальные финансы; Система государственного и муниципального управления; Финансы; Теоретические основы государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Управление государственным и муниципальным имуществом; Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления; Учет и отчетность; Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления; Региональное управление и территориальное планирование; Государственный и муниципальный контроль и аудит.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных:

- ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных отраслях деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основы обеспечения рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- порядок составления и использования бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- организовать контроль качества управленческих решений с применением методов бухгалтерского учета и осуществление административных процессов;

- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть: методологией экономического исследования.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- правовое обеспечение системы процессов бюджетного планирования расходов и оценки эффективности бюджетных расходов;

- порядок функционирования органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, бухгалтерской, управленческой информации;

- организовать и вести учет в государственных и муниципальных учреждениях;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть:

- методами и приемами составления и использования бухгалтерской (бюджетной) отчетности, удовлетворяющей требованиям Российского законодательства;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

- навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества и источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств государственных и муниципальных учреждений, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы бухгалтерского (бюджетного) учета

Тема 2. Учет финансовых активов

Тема 3. Учет обязательств

Тема 4. Учет нефинансовых активов

Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 6. Учет санкционирования расходов. Состав, структура и порядок составления бухгалтерской (бюджетной) отчетности государственных муниципальных учреждений

Б1.Б.30**ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов современных знаний, умений и навыков в сфере науки и практики функционирования государственных и муниципальных финансов.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать у студента представление о финансовой политике и государственном регулировании финансов.
2. Показать необходимость комплексного подхода к изучению актуальных вопросов управления государственными и муниципальными финансами.
3. Ознакомить студента с финансово-кредитной системой РФ.
4. Ознакомить с особенностями бюджетного устройства РФ в современных условиях.
5. Выявить проблемы формирования бюджетов различных уровней и межбюджетных отношений.
6. Изучить финансовые системы внебюджетных фондов.
7. Рассмотреть особенности налоговой системы России.
8. Ознакомить студента с работой органов экономического, финансового и налогового контроля.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Экономическая теория, Основы финансового менеджмента, Финансы, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Гражданское право, Муниципальное право, Система государственного и муниципального управления, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как: Статистика, Управление государственным и муниципальным имуществом, Учет и отчетность, экономический анализ, региональное управление и территориальное планирование, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

общепрофессиональных:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5).

профессиональных:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать:

- методы анализа экономических явлений и процессов;
- закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне;
- основные понятия, формы и методы государственного регулирования экономики;
- содержание государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе;
- организацию государственных и муниципальных финансов;
- основы управления государственными и муниципальными финансами;
- современные тенденции развития государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации, подходы к оценке эффективности их организации;
- организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях.

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- диагностировать проблемы в сфере государственного регулирования экономики;
- анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;
- оценивать показатели исполнения бюджетов и внебюджетных фондов, использовать их в ходе разработки предложений по совершенствованию механизма формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов;
- определять направления совершенствования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по управлению финансовыми ресурсами;

- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;
- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;
- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.

владеть:

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- научным представлением о государственном регулировании национальной экономики в России;
- методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, качества управления государственными и муниципальными финансами;
- современными способами сбора и обработки информации, необходимой в процессе управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами, самоорганизации планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач;
- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:**знать:**

- научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе; действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития;
- основные правовые понятия, нормы международного и Российского законодательства;
- особенности структуры Российского законодательства;
- виды отраслей права и особенности их регулирования;
- сущность, характер и взаимосвязь правовых явлений.

уметь:

- самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков;
- оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права;
- анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию;
- планировать и осуществлять свою деятельность с учётом результатов этого анализа;
- использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- находить и применять нужные положения законодательства;
- самостоятельно анализировать правовую и научную литературу и делать обоснованные выводы;
- применять нормативные правовые акты, регулирующие организацию государственных и муниципальных финансов.

владеть:

- юридической терминологией;
- категориями отраслевого законодательства Российской Федерации;
- методологией правовой науки для решения научных и практических задач;
- навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми документами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, их составления и анализа.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:**знать:**

- основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов;
- основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации;
- основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах.

уметь:

- оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора;
- находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов.

владеть:

- методами поиска и анализа информации о состоянии государственных и муниципальных финансов;
- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности в организаций государственного и муниципального сектора экономики.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:**знать:**

- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;

-принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений;

-совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;

-теоретические основы налогообложения, характеристики налоговой системы России;

-основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации;

-принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;

-принципы выделения бюджетных ассигнований, сущность бюджетных рисков;

-структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими;

-роль контрактной системы в обеспечении эффективности бюджетных расходов; основные административные процессы в сфере государственных и муниципальных закупок;

-государственную систему регистрации прав на жилье, сделок с ним и кадастрового учета объектов недвижимости.

уметь:

-применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;

-разбираться в формировании государственной бюджетной политики.

-характеризовать систему налогообложения;

-анализировать ситуацию в сфере налогообложения и налоговую информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов, применять ее для решения профессиональных задач;

-характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами;

-обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами;

-принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

-с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом и государственной (муниципальными) активами;

-использовать современные методы управления бюджетными рисками; сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального закупок.

владеть:

-качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления;

-приемами оценки сложившейся налоговой системы;

-основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом,

-экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

-правилами оформления документов в системе государственных и муниципальных закупок.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

знать:

-понятие и виды инвестиций;

-принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;

-условия инвестирования и финансирования инвестиционных проектов;

-принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;

-методы оценки инвестиционных проектов;

-основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы;

-особенности и методы планирования и прогнозирования;

-принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов;

-основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов;

-совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;

-основы функционирования экономики государственного и муниципального сектора.

уметь:

-обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов;

-обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса;

-решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;

-применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов;

-учитывать при оценке инвестиционных проектов разные условия инвестирования и финансирования;

- учитывать при оценке инвестиционных проектов разные условия инвестирования и финансирования;
- использовать разнообразный исследовательский инструментарий для изучения государственного и муниципального сектора экономики;
- осуществлять анализ конкурентной среды региона;
- осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты.

владеть:

- навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории;
- навыками учета при оценке инвестиционных проектов разных условий инвестирования и финансирования;
- навыками разработки планов развития территорий с учетом особенностей регионов;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;
- методами сбора и обработки информации, необходимой для анализа процессов, протекающих в рыночной экономике;
- навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;
- методами государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ**

Тема 1. Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ.

Тема 2. Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов.

Тема 3. Организация управления системой государственных и муниципальных финансов. Государственный и муниципальный финансовый контроль.

РАЗДЕЛ 2. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ

Тема 4. Бюджетное устройство РФ. Структура и принципы бюджетной системы

Тема 5. Бюджетная классификация

Тема 6. Бюджетный процесс и его стадии

Тема 7. Межбюджетные отношения в Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ БЮДЖЕТ РФ

Тема 8. Содержание и структура государственного бюджета. Сбалансированность.

Тема 9. Доходы государственного бюджета. Налоги как основной источник государственных доходов.

Тема 10. Расходы государственного бюджета. Приоритетные направления и государственные целевые программы.

Тема 11. Особенности организации финансов государственных и муниципальных социальных услуг

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

Тема 12. Основные функции и структура региональных и муниципальных финансов.

Тема 13. Доходы и расходы региональных и местных бюджетов.

РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ РФ

Тема 14. Сущность и виды государственных внебюджетных фондов. Их значение в финансовой системе РФ.

Тема 15. Государственные внебюджетные фонды Российской Федерации: доходы, направления расходования средств.

РАЗДЕЛ 6. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО КРЕДИТА

Тема 16. Содержание и функции государственного кредитования. Формы и виды госу-го кредита в РФ.

Тема 17. Управление государственным и муниципальным долгом.

РАЗДЕЛ 7. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ РЕЗЕРВЫ И РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ

Тема 18. Государственный материальный резерв: сущность, формирование, управление.

Тема 19. Государственные резервные фонды Российской Федерации: порядок формирования, направления использования

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ (В)**Б1.В.01****КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144****Вид промежуточной аттестации - экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины «Конституционное право»: формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов для понимания и усвоения положений конституционного права и применения основных положений доктрины на практике.

Задачи дисциплины:

- раскрыть сущность конституционных правоотношений в Российской Федерации, этапы формирования и развития основ конституционного строя России, правового положения личности, национально- государственного устройства, организации и деятельности государственного аппарата и местного самоуправления;

- расширение юридического и политического кругозора обучающихся, повышение их правовой культуры и обладание достаточным уровнем профессионального правосознания, а также формирование уважительного отношения студентов к праву и закону.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Конституционное право» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа снабжена необходимым методическим материалом, вопросами к экзамену, материалами практических занятий, самоподготовки, рекомендуемой литературой. В программе предусмотрены: основные термины и понятия; задания для самостоятельной работы, тестовые материалы.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в результате освоения предметов школьной программы таких как: Обществознание, История. Данная дисциплина изучается на первом курсе одновременно с дисциплиной Основы социального государства

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Конституционное право» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку студентов, отвечающую как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении в дальнейшем дисциплин: Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика труда, Гражданское право, Трудовое право, Земельное право, Муниципальное право, Административное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Региональное управление и территориальное планирование, экономика и управление муниципальным образованием, Экология, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

Общепрофессиональных:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Профессиональных:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно использовать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать: основы конституционного строя государства;

Уметь: применять на практике полученные общетеоретические знания сравнительно-правового анализа.

Владеть: понятийно-категориальным аппаратом юридической науки, знаниями об особенностях правоотношений в конституционном праве.

В результате освоения компетенции ОПК- 1 студент должен:

Знать:

-основы российского законодательства;

-содержание конституционных и международных норм и практику их применения.

Уметь: свободно применять на практике законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы.

Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.

Уметь:

- применять законы и другие нормативные правовые акты на благо общества и государства;
- принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом;
- определять действия, направленные на благо общества, государства и отдельного взятого индивида;
- анализировать сложившуюся ситуацию с точки зрения правового положения участников отношений в различных сферах и давать правовую оценку фактическим обстоятельствам.

Владеть: формами и методами осуществления обязанностей в сфере профессиональной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1: Конституционное право России - ведущая отрасль в системе отечественного права. Конституционное право, как наука и учебная дисциплина.

Тема 2: Сущность, значение и основные этапы развития российской Конституции.

Тема 3: Основы конституционного строя России.

Тема 4: Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России.

Тема 5: Федеративное устройство России.

Тема 6: Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации. Референдум РФ.

Тема 7: Конституционно-правовой статус депутата в РФ.

Тема 8: Президент РФ.

Тема 9: Федеральное Собрание Российской Федерации - Парламент страны.

Тема 10: Правительство России.

Тема 11: Конституционно-правовые основы судебной власти.

Тема 12: Система местных органов власти и местного самоуправления.

Тема 13: Конституционно-правовые основы органов охраны права.

Б1.В.02

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Гражданское право» – формирование у бакалавров компетенций в области гражданского права, квалифицированных знаний об основных понятиях и институтах гражданского права и гражданского законодательства; формирование четких представлений об основных положениях науки гражданского права и гражданско-правовых категориях, позволяющих анализировать гражданско-правовые явления и прогнозировать их развитие; формирование представлений о сущности имущественно-стоимостных, корпоративных и личных правоотношений, регулируемых гражданским законодательством.

Задачи дисциплины состоят в обучении бакалавров:

- применять гражданско-правовые нормы на практике;
- анализировать гражданско-правовые нормы в процессе их применения;
- принимать в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданско-правовых норм;
- соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности при осуществлении правосудия по гражданским делам в судах общей юрисдикции.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Гражданское право относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения учебной дисциплины Гражданское право, студент должен обладать знаниями и умениями по следующим дисциплинам: Государственные и муниципальные финансы, Конституционное право, Налоги и налогообложение.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания, полученные при изучении дисциплины Гражданское право, могут быть использованы при изучении дисциплин: Трудовое право, Земельное право, Муниципальное право, Административное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Региональное управление и территориальное планирование, Система государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Основы предпринимательского права, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Профессиональных:

ПК-9 – способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения компетенции ОК- 4 студент должен:

Знать: содержание гражданского законодательства.

Уметь:

-оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации, компетентно аргументировать свою позицию;

-основные понятия, категории и законодательства изучаемой дисциплины;

-выявлять основные проблемы в гражданском праве и предлагать пути их решения;

-участвовать в разработке проектов нормативных и правоприменительных актов;

- анализировать сложившуюся ситуацию с точки зрения правового положения участников отношений в различных сферах.

Владеть: навыками самостоятельно осуществлять консультационную деятельность по вопросам гражданского права, связанной с применением законодательства РФ.

В результате освоения компетенции ОПК- 1 студент должен:

Знать:

-законодательство Российской Федерации;

-сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях.

Уметь:

-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

-оперировать юридическими понятиями и категориями;

-оперировать юридическими понятиями и категориями.

Владеть:

-навыками работы с правовыми актами, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;

-навыками реализации норм материального и процессуального права;

-навыками работы с правовыми актами и юридической терминологией.

В результате освоения компетенции ПК- 9 студент должен:

Знать:

-коммуникативную составляющую общения;

-коммуникативные барьеры;

Уметь: сочетать в процессе осуществления профессиональной деятельности правовые и психологические коммуникации.

Владеть: первичными навыками профессиональных коммуникаций – интервьюирования и консультирования.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в гражданское право

Тема 2.Гражданские правоотношения

Тема 3. Юридические факты в гражданском праве. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 4. Право собственности и иные вещные права

Тема 5. Общие положения об обязательствах

Тема 6. Обязательства по выполнению работ

Тема 7. Обязательства по совместной деятельности. Обязательства из односторонних действий

Тема 8 .Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной деятельности

Тема 9. Гражданско-правовое регулирование в сфере наследственных правоотношений

Б1.В.03**ТРУДОВОЕ ПРАВО****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах трудового права, об основополагающих принципах трудового законодательства, о месте трудового права в системе российского

законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования трудовых правоотношений.

Указанная цель достигается путем решения следующих *задач*:

- 1) формирование способности анализировать нормативные правовые акты трудового законодательства на основе их всестороннего изучения;
- 2) формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования трудовых правоотношений;
- 3) формирования умения систематизировать судебно-арбитражную практику и определение путей решения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Трудовое право» относится к дисциплинам вариативной части цикла Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: История, Политология, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Конституционное право.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Трудовое право» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении в дальнейшем дисциплин: Экономика труда, Гражданское право, Муниципальное право, Административное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Делопроизводство и документооборот в государственном и муниципальном управлении, Конфликтология, Социальный аудит, Социальное партнерство, прохождение всех видов практики и итоговой аттестации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-4 (способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности).

Общепрофессиональных:

ОПК-1 (владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности).

Профессиональных:

ПК-17 (владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями).

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен::

знать:

- основные положения трудового права и законодательства, принципы трудового права, сущность и содержание субъектов трудового права;
- понятия и систему правоотношений в трудовом праве;
- роль коллективного договора в регулировании социально-трудовых отношений.

уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы трудового законодательства;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений, виды времени отдыха, систему заработной платы, основания возникновения, изменения и прекращения трудового договора, условия материальной ответственности трудового договора, систему охраны труда.

владеть: способностью использовать основы трудового права.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен::

знать:

- функции и задачи современного государственного и муниципального служащего с учётом нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- административные процессы и процедуры в органах власти.

уметь: организовывать эффективное взаимодействие в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению с учётом нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

владеть: приемами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен::

знать: основные положения и понятия трудового права, сущность и содержание трудовых правоотношений.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями трудового права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правоотношения;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы трудового законодательства;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений и правовых норм.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ НАЧАЛА ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО В СФЕРЕ ТРУДА

РАЗДЕЛ 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ

РАЗДЕЛ 5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ, ВРЕМЯ ОТДЫХА. ОТПУСКА

РАЗДЕЛ 6. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ. ДИСЦИПЛИНА ТРУДА

РАЗДЕЛ 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ. ОХРАНА ТРУДА. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ

РАЗДЕЛ 9. ЗАЩИТА ТРУДОВЫХ ПРАВ

Б1.В.04**ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ*Цель освоения дисциплины «Земельное право» - формирование у бакалавров компетенций в области научного мировоззрения по вопросам правового регулирования земельных отношений***Задачи дисциплины:**

- овладение знаниями о понятии и предмете земельного права как отрасли права и юридической науки;
- получение студентами знаний о категориях, принципах институтах земельного права;
- формирование устойчивых знаний по данной дисциплине путем связи изучаемого материала с уже известными понятиями и терминами и при помощи его систематического повторения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Земельное право» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании земельных отношений.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на таких дисциплинах, как «Конституционное право», «Гражданское право», «Муниципальное право», «Теоретические основы государственного и муниципального управления».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания и компетенции, полученные студентами в рамках данного курса, могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Административное право», «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», «Управление государственным и муниципальным имуществом», «Региональное управление и территориальное планирование», «Маркетинг территорий», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Управление конкурентоспособностью территории».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ*Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:***общекультурных:**

ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 владением навыка поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

*В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:***Знать:** основы новейшего законодательства о государственном регулировании земельных правоотношений;

Уметь: анализировать влияние государства на развитие и функционирование земельных правоотношений;

Владеть: навыками применения действующего законодательства для решения различных задач в сфере экономики.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: основные положения и понятия земельного права и законодательства.

Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями в области земельных правоотношений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы земельного права.

Владеть: навыками самостоятельного принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- основные правовые институты земельного права;
- тенденции развития земельных правоотношений в России;
- методы снижения рисков в процессе оборота земельных участков.

Уметь: принимать управленческие решения при реализации земельных правоотношений.

Владеть: навыками исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия на рынок земли.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1 «ОБЩАЯ ЧАСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО ПРАВА»

- 1.1 Предмет и система земельного права. История земельного права
- 1.2 Источники земельного права
- 1.3 Земельно-правовые нормы и земельно-правовые отношения
- 1.4 Право собственности на землю
- 1.5 Права на землю лиц, не являющихся собственниками
- 1.6 Плата за землю и оценка земли
- 1.7 Государственное управление земельным фондом
- 1.8 Правовая охрана земель
- 1.9 Ответственность за земельные правонарушения

РАЗДЕЛ 2 «ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО ПРАВА»

- 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
- 2.2 Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций
- 2.3 Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств
- 2.4 Правовой режим земель, предоставленных гражданам
- 2.5 Правовой режим земель населенных пунктов
- 2.6 Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи и иного специального назначения
- 2.7 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования
- 2.8 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования
- 2.9 Правовой режим особо охраняемых территорий

Б1.В.05	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО
----------------	----------------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Муниципальное право» - формирование у студентов целостного представления и комплекса знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- раскрыть сущность местного самоуправления, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти;
- изучить вопросы о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления;
- проанализировать полномочия органов местного самоуправления и практику их реализации, ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государственными органами, физическими и юридическими лицами;
- приобрести навыки толкования и применения законодательства в сфере местного самоуправления, обеспечения соблюдения законодательства в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц; разработки документов правового характера, осуществления

правовой экспертизы нормативных актов, принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; установления фактов правонарушений, определения меры ответственности и наказания виновных, восстановления нарушенных прав.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании местного самоуправления.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на таких дисциплинах, как: Теоретические основы государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Конституционное право, Гражданское право, Земельное право, Система государственного и муниципального управления, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований, Управление конкурентоспособностью территорий.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания и компетенции, полученные студентами в рамках данной дисциплины, могут быть использованы при изучении таких дисциплин как: Управление государственным и муниципальным имуществом, Административное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Принятие и исполнение государственных решений, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Экология, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления, Социальное партнерство

Изучение дисциплины необходимо также для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Общепрофессиональных:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Профессиональных:

ПК-1 – умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- содержание норм Конституции РФ, федеральных законов и иных правовых актов федерального уровня о местном самоуправлении;
- понимать их место в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении;
- полномочия федеральных органов государственной власти по регулированию местного самоуправления;
- общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, касающиеся местного самоуправления;
- природу и сущность местного самоуправления, пути реализации функций местного самоуправления.
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления.

Уметь:

- разграничивать федеральный, региональный и муниципальный уровни правового регулирования местного самоуправления;
- применять знания о муниципальной службе в профессиональной деятельности;
- применять полученные теоретические знания в правотворческой, правоприменительной и иной профессиональной деятельности.

Владеть:

- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, направленных на реализацию функций местного самоуправления в конкретных ситуациях;
- юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен

Знать:

- понятие, формы, основания и порядок ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц перед государством, перед населением, перед физическими и юридическими лицами;
- порядок обжалования в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления;
- понятие, значение, правовое регулирование и порядок осуществления отдельных форм осуществления населением местного самоуправления;
- содержание полномочий МСУ в различных сферах жизни общества и формы их реализации.

Уметь:

- проводить самостоятельный мониторинг и экспертизу муниципальных правовых актов;
- устанавливать системные связи между правовыми актами, касающимися местного самоуправления;
- анализировать взгляды ученых на вопросы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления;
- определять основания и санкции за конкретные правонарушения, процедуру их применения;
- разграничивать источники федерального уровня, уровня субъектов РФ и муниципальные правовые акты, устанавливать их соотношение между собой.

Владеть:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства о местном самоуправлении субъектами права;
- выявлять и устранять возможные коллизии между нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере местного самоуправления;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- способностью к обобщению и анализу, информации по вопросам юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
- навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими отношения в сфере местного самоуправления, толковать и правильно применять нормы муниципального права.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- сущность государственного управленческого решения, как источника права, порождающего право и закрепляющее право в определенных правовых формах
- особенности правового сознания граждан, должностных лиц
- особенности правового регулирования различных форм собственности
- виды и формы государственных управленческих решений
- порядок принятия и придания юридической силы государственному управленческому решению
- формы закрепления государственных управленческих решений.

Уметь:

- принимать государственные управленческие решения в соответствии с ценностями права, буквы закона
- правильно оформлять государственные управленческие решения в установленных для каждого государственного органа правовых формах
- исполнять государственные управленческие решения
- соблюдать процессуальные правила.

Владеть:

- навыками принятия и исполнения государственных управленческих решений
- навыками юридического порядка ведения тех или иных общественных дел.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

1. Муниципальное право как отрасль публичного права
2. Понятие, принципы, функции и система местного самоуправления

РАДЕЛ 2. ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

3. Территориальные, организационные и экономические основы местного самоуправления
4. Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления. Понятие компетенции местного самоуправления. Вопросы местного значения
5. Компетенция местного самоуправления в различных сферах и областях

РАЗДЕЛ 3.ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления
7. Полномочия местного самоуправления в различных сферах местной жизни

РАЗДЕЛ 4. ГАРАНТИИ И ЗАЩИТА ПРАВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

8. Понятие и система гарантий местного самоуправления
9. Ответственность органов и должностных лиц МСУ, контроль за осуществлением местного самоуправления

Б1.В.06

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Административное право» является обретение студентами общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать государственно-управленческие задачи по различным направлениям (видам) юридической деятельности в области административного права.

Задачи дисциплины:

- творческое осмысление изучаемого материала, на основе полученных знаний выработка собственного личностного видения сущности правового регулирования происходящих в государстве управленческих процессов

-изучение вопросов административно-правового регулирования с учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций;

-анализ становления и развития соотношения сфер государственного и негосударственного управления;

-выявление проблем применения методов убеждения и принуждения, особенностей административно-правового статуса субъектов административного права и процесса;

-изучение взаимосвязи и разграничения таких понятий, как государственное регулирование и управление;

-выявление специфики административно-правовых отношений в различных сферах государственного управления.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Административное право» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании государственного управления.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Конституционное право. Гражданское право. Земельное право. Муниципальное право. Теоретические основы государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Правовое регулирование государственной и муниципальной службы. Региональное управление и территориальное планирование. Государственная и муниципальная служба. Система государственного и муниципального управления. Принятие и исполнение государственных решений.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональных:

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Профессиональных:

ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

В результате освоения компетенции ОК- 4 студент должен:

Знать: нормативные акты, направленные на исполнение полномочий государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

Уметь: осуществлять документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

Владеть: способностью участвовать в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.

В результате освоения компетенции ОК- 7 студент должен:

Знать: основы знаний о деятельности по государственному управлению;

Уметь: анализировать собственные достоинства и недостатки применительно к профессиональной деятельности.

Владеть: навыками самоорганизации.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен

Знать: методы информационно-методической поддержки, подготовки информационно-методических материалов и сопровождения управленческих решений

Уметь: осуществлять сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

Владеть: навыками информационно-методической деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: полномочия органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

Уметь: разрабатывать меры регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

Владеть: навыками организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен

Знать:

-типы коммуникаций внутри организации;

-организационные коммуникации, определяемые административными актами.

Уметь:

-определять, является причиной неудовлетворенных коммуникаций именно коммуникация, а не иные факторы организационной среды;

-определять какой тип коммуникации был преобладающим в данном анализируемом случае;

-эффективно воспринимать управленческую информацию.

Владеть: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ВЕДЕНИЕ В КУРС АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

1. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина
2. Государственное управление как объект административно-правового регулирования
3. Механизм административно-правового регулирования
4. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина
5. Исполнительная власть. Аппарат исполнительной власти. Органы исполнительной власти
6. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.
7. Государственная служба.

РАДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

8. Формы и методы осуществления исполнительной власти
9. Ответственность по административному праву. Административное право и законность в управлении.
10. Административно-процессуальное право.
11. Административно-правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере.
12. Административное право зарубежных стран.

Б1.В.07

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» является формирование у студентов знания теоретических и практических основ государственной и муниципальной службы как правовых институтов, а также навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере действия государственной и муниципальной службы, а именно: для правильной квалификации обстоятельств, разработки документов, дачи заключений на проекты правовых актов управленческого характера, принятия правовых решений.

Задачи дисциплины:

-воспитание у студентов навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, актами судебной практики и литературой;

-развитие навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе таких, как умение спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять документы;

-усвоение содержания института государственной службы как совокупности правовых норм, регулирующих государственно-служебные отношения, складывающиеся в сфере организации государственной службы, реализации правового статуса государственных служащих в процессе прохождения государственной службы;

-приобретение навыков анализа законодательных и иных нормативно-правовых актов по вопросам государственной службы; формирование умений применять действующие нормативно-правовые акты государственно-служебного характера на практике, особенно в процессе работы в органах государственной власти;

-изучение и понимание государственной службы как единой системы, состоящей из различных видов и уровней, объединенных общими задачами, принципами построения и функционирования;

-осознание и усвоение необходимости соответствия государственных и муниципальных служащих профессиональным и морально-этическим требованиям.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Экономическая теория. Теоретические основы государственного и муниципального управления. Основы социального государства. Конституционное право. Гражданское право. Трудовое право. Земельное право. Муниципальное право. Административное право. Система государственного и муниципального управления

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Управление государственным и муниципальным имуществом. Региональное управление территориальное планирование. Государственная и муниципальная служба. Управление государственными и муниципальными закупками. Экономика и управление муниципальным образованием. Социальное партнерство

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Профессиональных:

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОК- 2 студент должен:

Знать: основные исторические этапы, закономерности и особенности становления правового регулирования государственной и муниципальной службы.

Уметь: анализировать общее и особенное в деятельности муниципальной и государственной службы.

Владеть: основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры.

В результате освоения компетенции ОК- 4 студент должен:

Знать:

-научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе;

-действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития;

Уметь:

-самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков;

-оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права;

Владеть:

-юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства Российской Федерации;

-методологией правовой науки для решения научных и практических задач.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен

Знать: природу и сущность, основные закономерности возникновения, функционирования и развития нормативных правовых актов.

Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;
- обладать необходимой базой для дальнейшей научно-теоретической и практической деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений;
- общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий;
- основные критерии и ограничения выбора организационно-управленческих решений;
- формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений;
- обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений;
- анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия;
- нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.

Владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности;
- методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений;
- приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений;
- методами оценки их последствий и несения ответственности;
- технологиями профессионального роста;
- совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации;
- осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен

Знать:

- теоретические основы принятия управленческих решений;
- типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений;
- теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач;
- особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы.

Уметь:

- осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;
- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;
- обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.

Владеть:

- специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки;
- методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений;
- методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Правовые основы государственной службы в Российской Федерации.
- Тема 2. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.
- Тема 3. Государственные должности государственной службы.
- Тема 4. Государственная гражданская служба.
- Тема 5. Военная в Российской Федерации.
- Тема 6. Муниципальная служба в Российской Федерации.
- Тема 7. Правовое положение государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.
- Тема 8. Прохождение государственной и муниципальной службы.
- Тема 9. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.

Б1.В.08**УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144****Вид промежуточной аттестации - экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины - подготовка выпускников к организационно-управленческой, предпринимательской и информационно-аналитической деятельности в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня.

Задачи дисциплины:

- решать задачи по работе с человеческими ресурсами в рамках функциональных подразделений;
- участвовать в разработке политик и программ по управлению персоналом в системе ГМУ;
- участвовать в реализации стратегии организации по управлению человеческими ресурсами

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная дисциплина раскрывает понимание процессов управления, особенностей труда менеджера по управлению человеческими ресурсами; осмысления подходов к управлению человеческими ресурсами; обучение ключевым технологиям работы с персоналом. Дисциплина «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления» базируется на ранее проеденных дисциплинах учебного плана, таких как: Философия, Психология, Русский язык и культура речи, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Методы принятия управленческих решений, Организационное поведение, Экономика труда, Теория организации, Трудовое право, Конституционное право, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология, Деловые коммуникации.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления» является предшествующей для таких дисциплин как: Этика делового общения, Административное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений, Управленческий консалтинг, Основы управленческого консультирования, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Общепрофессиональных:

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Профессиональных:

ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

ПК-10: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-16: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);

ПК-17: владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Владеть: навыками использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: способы проектирования организационных структур, методы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Владеть: навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: приоритеты профессиональной деятельности.

Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективности исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

Владеть: навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

Знать: способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

Уметь: взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

В результате освоения компетенции ПК-16 студент должен:

Знать: технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Владеть: навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

Уметь: самоорганизовывать рабочее время, рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями;

Владеть: методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1.1. Понятие и сущность человеческих ресурсов

Тема 1.2. Общая методология управления человеческими ресурсами

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И МЕТОДИКИ ФОРМИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Тема 2.1. Набор, отбор и найм персонала

Тема 2.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала

Тема 2.3. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности

Б1.В.09**РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ПЛАНИРОВАНИЕ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144****Вид промежуточной аттестации – экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» - сформировать у студентов общепрофессиональные и профессиональные компетенции в части понимания закономерностей и явлений, происходящих в сфере государственного управления на территориальном уровне, развития потребности в получении специфических управленческих знаний, овладения навыками осмысления, систематизации и анализа информации, необходимой для обоснованного принятия и эффективной реализации государственной региональной политики.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих **задач**:

1. формирование системы знаний, умений и практических навыков в области государственного управления экономикой региона как комплексной, динамично меняющейся системы управления ресурсами и потенциалом территорий;
2. осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;
3. овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
4. анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
5. ознакомление с теоретическими проблемами территориального планирования.
6. изучение подходов в территориальном планировании и прогнозировании, осуществляемом региональными органами власти и управления;
7. дать студенту специализированные современные знания в области регионального управления.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении базовых экономических и управленческих дисциплин. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты уже знакомы с закономерностями функционирования системы государственного и муниципального управления, базовыми положениями теории управления, основами государственного управления, аналитическим аппаратом системного анализа процессов и явлений. К перечню таких дисциплин относятся: Экономическая теория, Методы принятия управленческих решений, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Управление государственным и муниципальным имуществом, Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Конституционное право, Земельное право, Муниципальное право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Маркетинг территорий, Система государственного и муниципального управления, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Управление конкурентоспособностью территорий, Антикризисное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является предшествующей прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской работе), преддипломной практике, подготовке и написанию выпускной квалификационной работы.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

- общепрофессиональных:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- профессиональных:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- основные положения, категории и методы исследования региональной экономики;
- систему законов и факторов социально-экономического развития регионов;
- организационные формы и структуры многоукладной региональной экономики;
- институциональные и правовые основы регулирования регионального развития.

Уметь:

- выявлять приоритеты регионального развития;
- применять методы экономической оценки природно-ресурсного потенциала региона,
- применять критерии оценки отраслей территории, уровня специализации и комплексного развития регионов;
- формировать и принимать организационные управленческие решения в части регионального управления;
- планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона.

Владеть:

- приемами анализа, организации и планирования в области государственного и муниципального управления;
- навыками организационных способностей.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- преимущества и недостатки функционирования рыночной экономики в сравнении с планово-распределительной экономической системой;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие региональную политику РФ;
- отечественный и зарубежный опыт в области управления региональным развитием и территориально-отраслевой организацией производства;
- методы изучения и моделирования региональной экономики.

Уметь:

- выявлять проблемы территориальной организации в ходе анализа конкретных ситуаций в экономике региона, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, анализировать обзоры по вопросам управления государственным и муниципальным имуществом;
- профессионально аргументировать принятие управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом науки управления регионом;
- методологией и конкретными методиками проведения региональных исследований в контексте выявленных связей и закономерностей управления государственным и муниципальным имуществом;

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен

Знать:

- основные факторы и тенденции функционирования и развития региональных социально-экономических систем;
- организационные схемы и механизмы управления инвестициями в экономику региона;
- особенности региональных инвестиционных проектов.

Уметь:

- решать типовые задачи оценки региональных инвестиционных проектов с применением современных научных методов;
- применять методы и инструменты анализа социально-экономических и политических последствий от реализации инвестиционных проектов.

Владеть:

- навыками применения технологий инвестиционного проектирования в деятельности органов исполнительной власти;
- владеть методами и навыками работы с программными средствами обработки информации инвестиционного характера, способностью взаимодействовать со службами информационного обеспечения инвестиционного проектирования.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕГИОНАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

Тема 1. Региональная экономика как объект управления. Принципы организации и планирования развития территорий

Тема 2. Система потенциалов региональной экономики

Тема 3. Принципы управления отраслевой и территориальной структурой региональной экономики

Тема 4. Управление государственной и муниципальной собственностью

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫМ РАЗВИТИЕМ РЕГИОНА

Тема 5. Диагностика региональных экономических показателей и мониторинг реализации программ комплексного развития российских регионов

Тема 6. Анализ, оптимизация структур региональной экономики
Тема 7. Региональный рост и государственное регулирование территориального неравенства
Тема 8. Региональные инвестиционные проекты и государственные инвестиционные программы. Механизмы инвестиционного стимулирования развития регионов.

Б1.В.10**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации – зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование у бакалавров теоретических знаний в области экономики инноваций и освоение практических навыков решения проблем в сфере организации и управления процессами создания и коммерциализации инноваций.

Основные задачи учебной дисциплины:

- проанализировать тенденции развития научно-технического прогресса в конкретных секторах экономики;
- проанализировать процесс развития инновационного цикла;
- раскрыть содержание основных методов управления инновационным развитием организаций, предприятий и учреждений;
- дать характеристику форм и источников финансирования инновационной деятельности, и провести анализ их эффективности;
- выявить особенности и преимущества проектной формы управления инновационными процессами;
- изучить условия формирования благоприятного инновационного климата и условия для адаптации организаций к нововведениям.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Основы финансового менеджмента», «Теоретические основы государственного и муниципального управления», «Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Управление наукой и инновациями», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Управление конкурентоспособностью территорий» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является предшествующей дисциплинам: «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении», «Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления», «Антикризисное управление».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурных:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

Профессиональных:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-3 обучающийся должен:

Знать:

- законодательно-нормативные акты РФ, устанавливающие меры по охране интеллектуальной собственности и крупномасштабному вовлечению положительных результатов научно-инновационной деятельности в хозяйственный оборот;
- основные направления эффективного научно-технологического развития всех основных отраслей агропромышленного производства;
- методы информационного поиска и отбора эффективных инновационных решений для практического использования на предприятиях агропромышленного производства разных размеров, форм собственности и организационно-правовых форм.

Уметь:

- находить и анализировать научную и патентную информацию, необходимую для практического решения проблем эффективного инновационного развития предприятия;

- рассчитывать предполагаемую экономическую и иную эффективность инновационных решений, отобранных для практической реализации на предприятиях;
- разрабатывать самостоятельно или при привлечении других – специалистов бизнес-планы инновационно-инвестиционных проектов;
- завязывать и поддерживать деловые контакты и взаимовыгодное – творческое сотрудничество производственных и научно-образовательных организаций, направленное на повышение конкурентоспособности и обеспечение высокого уровня эффективности хозяйствующих субъектов.

Владеть/иметь представление: об экономической, экологической и социальной эффективности – инновационных проектов, отбираемых для реализации в агропромышленном производстве.

В результате освоения компетенции ПК-1 обучающийся должен:

Знать:

- модели инновационного цикла и закономерности инновационных процессов;
- особенности инновационного менеджмента и его роль в развитии организации;
- взаимосвязь стратегического управления и инновационного менеджмента, прогнозирование тенденций научно-технического развития;

Уметь:

- выявлять конкретные общественные потребности и предлагать проекты создания необходимых инноваций;
- разрабатывать предложения по продлению жизненного цикла продукции (технологии) для организации;
- выявлять инновационные возможности и определять направления развития инновационной деятельности предприятия;

Владеть навыками:

- оценки технико-экономических показателей новшества;
- проведения анализа потенциала организации и конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия;
- оценки потенциала нового продукта и его рыночной ценности;
- разработки комплекса мероприятий по организации разработки нового продукта.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Тенденции и разновидности развития, управление развитием

Тема 2. Нововведения как объект инновационного управления

Тема 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Тема 4. Организация инновационного менеджмента

Тема 5. Разработка программ и проектов нововведений

Тема 6. Создание благоприятных условий нововведений

Тема 7. Формы инновационного менеджмента

Тема 8. Инновационные игры. Прогнозирование в инновационном менеджменте

Тема 9. Инновационный менеджмент и стратегическое управление

Б1.В.11

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И
МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении» - вооружить студентов системным знанием об основах и содержании проектного управления и сформировать личностную готовность будущих менеджеров реализовывать полученное знание в практической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;
- изучение методических основ управления рисками проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части цикла Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

К моменту изучения данной дисциплины студент должен:

- знать основные экономические категории, относящиеся к сфере государственного и муниципального управления;
- уметь анализировать систему управления, исследовать инновационные проекты;

- владеть навыками расчета и прогнозирования эффективности инновационных проектов.

Указанные связи и содержание дисциплины «Управление проектами в ГМУ» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Экономическая теория, Основы финансового менеджмента, Финансы, Психология, Теория организации, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Управление наукой и инновациями, Экономика и управление муниципальным образованием, Информационные технологии в управлении, Государственное частное партнерство.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении» является предшествующей для таких дисциплин как: Региональное управление и территориальное планирование, Принятие и исполнение государственных решений

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

профессиональных компетенций

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

-способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК 16);

-владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать: этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта;

уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие проект;

владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-, мезо- и макроуровне.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

знать: типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования.

уметь: использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований.

владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений, особенно важными для командной работы по выполнению проекта.

В результате освоения компетенции ПК-16 студент должен:

знать: правовые и организационные основы функционирования государственной власти.

уметь: анализировать процесс функционирования органов и учреждений государственной власти. использовать данные электронных правовых систем официальных веб-порталов для исследования деятельности органов власти.

владеть: технологическим обеспечением служебной деятельности государственного и муниципального управления.

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

знать:

- теорию и методологию разработки управленческих решений;

- классификацию управленческих решений;

- методы оценки эффективности управленческих решений.

уметь:

- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;

- выбирать альтернативы управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

владеть:

- навыками разработки управленческих решений в условиях неполной и не вполне достоверной информации;

- практическими навыками расчета нормативной системы показателей;

- методами оценки степени рискованности управленческих решений.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОЕКТОВ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1.1. Развитие науки и практики управления проектами в истории государственного и муниципального управления

Тема 1.2. Анализ основных характеристик проекта.

Тема 1.3. Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап

РАЗДЕЛ 2 СТАДИИ ПРОЕКТОВ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 2.1. Планирование управления проектами.

Тема 2.2. Управление реализацией проекта.

Тема 2.3. Социально-психологические аспекты управления проектами.

Б1.В.12

МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Маркетинг территорий» - формирование у бакалавров теоретических знаний в области маркетинга территорий, рассмотрении роли территориального маркетинга в сфере государственного и муниципального управления и применение маркетинга территорий на практике с целью повышения эффективности управления территориями.

Задачи дисциплины:

- получить базовые представления о целях и задачах маркетинга территорий, роли маркетинга территорий в современном обществе;
- изучить основные понятия и определения маркетинга территорий;
- формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды территории;
- рассмотреть общие основы управления территорией с позиции территориального маркетинга.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Маркетинг территорий» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы в области территориального маркетинга, сформировать навыки и умения в применении территориального маркетинга на практике с целью повышения эффективности территориального управления.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

«Экономическая теория», «Теоретические основы государственного и муниципального управления», «Система государственного и муниципального управления», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

«Региональное управление и территориальное планирование», «Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общепрофессиональных

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

профессиональных

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- маркетинговую среду территории;
- виды, источники и методы получения маркетинговой информации;
- особенности поведения потребителей ресурсов и общественных благ территории.

Уметь:

- применять их в контексте профессиональной деятельности, выбирать оптимальные методы поиска и селекции информации соответственно поставленным задачам;
- оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции;
- спланировать и провести полевое исследование под контролем специалиста (в том числе в странах профильного региона).

Владеть:

- навыками уверенной коммуникации в глобальном виртуальном пространстве;
- навыками самостоятельной оценки и интерпретации найденной информации;

В результате освоения компетенции **ПК-4** студент должен:

Знать:

- современные технологии поиска, обработки и анализа информации;
- основные источники профессиональной информации, включая электронные базы данных;
- социокультурную специфику стран(ы) профильного региона.

Уметь:

- применять их в контексте профессиональной деятельности, выбирать оптимальные методы поиска и селекции информации соответственно поставленным задачам;
- оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции;
- спланировать и провести полевое исследование под контролем специалиста (в том числе в странах профильного региона).

Владеть:

- навыками уверенной коммуникации в глобальном виртуальном пространстве;
- навыками самостоятельной оценки и интерпретации найденной информации;
- основами социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение и др.).

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЯ, СУЩНОСТЬ, ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА ТЕРРИТОРИИ**

- 1.1 Предмет, цели и задачи учебной дисциплины
- 1.2. Виды территориального маркетинга
- 1.3. Инструменты и механизмы территориального маркетинга

РАЗДЕЛ 2. ПРОЦЕСС ПРОДВИЖЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПРОДУКТА

- 2.1 Социальная реклама в арсенале инструментов публичного управления и маркетинга территории
- 2.2. Маркетинговые стратегии территорий
- 2.3 Управление имиджем территории

Б1.В.13**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 6/216

Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Государственный и муниципальный контроль и аудит» является подготовка бакалавра, способного теоретически обосновать направления финансового контроля государственных органов за соблюдением финансового законодательства и финансовой дисциплины экономических субъектов, а также применять методы проведения финансового контроля органов государственной власти, органов исполнительной власти, хозяйствующих субъектов для предотвращения и обнаружения нарушений в сфере экономики, эффективного управления государственными и муниципальными финансами и общегосударственными денежными потоками.

Задачи дисциплины следующие:

- раскрыть теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля;
- изучить содержание основных нормативных документов в сфере финансового контроля;
- рассмотреть структуру системы финансового контроля в России;
- обосновать экономическую сущность контрольных мероприятий;
- вооружить студентов методическими приемами проведения проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок составления и исполнения смет бюджетных учреждений;
- привить студентам умение самостоятельно работать с законодательными актами, постановлениями Правительством РФ, нормативными и инструктивными документами, регулирующими контрольно-надзорную деятельность в РФ.

Предметом дисциплины выступают закономерности функционирования финансового контроля в рыночной экономике.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Государственный и муниципальный контроль и аудит» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении таких дисциплин, как: Статистика, Основы финансового менеджмента, Финансы, Учет и отчетность, Экономический анализ, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина «Государственный и муниципальный контроль и аудит» является предшествующей для таких дисциплин как: Региональное управление и территориальное планирование, Управленческий консалтинг, Социальный аудит.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Профессиональных:

ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне;
- в какой области профессиональной деятельности будут применимы знания, полученные в рамках данной дисциплины.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне;
- применять полученные знания при решении экономических задач.

Владеть: методологией экономического исследования.

В результате освоения компетенции ОПК- 2 студент должен:

Знать: организационно-управленческие решения.

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.

Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения компетенции ОПК- 5 студент должен:

Знать: распределение ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Уметь: распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов.

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности.

В результате освоения компетенции ПК- 1 студент должен:

Знать: приоритеты профессиональной деятельности.

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

Владеть: применением адекватных инструментов и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- систему экономических методов, показателей, отражающих развитие экономики, в их взаимосвязи, взаимообусловленности и взаимозависимости;
- порядок функционирования национальной экономики;
- сущность макроэкономического равновесия в экономике и использование такого равновесия в системе бюджетирования на микро-и макроуровне.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов на микро и макроуровне;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть:

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками расчета различных показателей, необходимых для формирования бюджетов различного уровня.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Владеть: методами проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И АУДИТА»**

Тема 1.1 Финансовый контроль в рыночной экономике

Тема 1.2 Содержание государственного финансового контроля

Тема 1.3 Правовые основы государственного финансового контроля.

Тема 1.4 Органы государственного и муниципального контроля

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И АУДИТА

Тема 2.1 Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей

Тема 2.2 Аудит эффективности как новая форма финансового контроля

Тема 2.3 Контроль и аудит основных средств

Тема 2.4 Контроль и аудит расчетных операций

Тема 2.5 Налоговый контроль

Б1.В.14**СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» - формирование у бакалавров компетенций в области теории и практики государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с понятиями, предметами и системами государственного и муниципального управления;
- обучить основным категориям, понятиям и терминам, закономерностям и принципам развития систем государственного и муниципального управления;
- создать профессионально подготовленный кадровый резерв, обеспечивающий достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам вариативной части цикла Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины данной дисциплины основывается на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Политология», «Экономическая теория», «Теоретические основы государственного и муниципального управления», «Отраслевые особенности государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Муниципальное право», «Налоги и налогообложение».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

«Управление государственным и муниципальным имуществом», «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы», «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование», «Государственный и муниципальный контроль и аудит», «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Экономика и управление муниципальным образованием», «Бюджетирование в

системе государственного и муниципального управления», «Государственная поддержка развития предпринимательства», «Социальное партнерство».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Профессиональных:

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- механизм функционирования государственной и муниципальной власти;
- место и роль государственного и муниципального управления в развитии новой экономической теории;
- систему органов государственного управления;

Уметь:

- применять инструменты и технологии используемые при подготовке различных целевых программ и проектов социально-экономического развития муниципальных образований;
- распознавать и ориентироваться в проблемах государственного и муниципального управления.

Владеть:

- навыками менеджера в сфере государственного и муниципального управления;
- методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать:

- организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях;
- содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;
- ключевые положения, сформулированные зарубежными и отечественными школами муниципального управления;

Уметь:

- анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления;
- анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;
- находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины;
- пользуясь критерием оптимальности, разрешать проблемные ситуации в сфере муниципального управления.

Владеть:

- навыками анализа моделей государственного управления и определения возможности их применения в России;
- навыками разработки условий для реализации на практике принципов современного государственного управления;

В результате освоения компетенции ПК-15 студент должен:

Знать:

- основные особенности российской модели государственного (муниципального) управления;
- права и обязанности госслужащих, а также муниципальных служащих

Уметь:

- проводить анализ ситуаций и фактов с учетом полученных навыков и знаний;
- анализировать нормативные акты и применять его в ходе решения управленческих задач.
- анализировать структуру органов власти и управления как на уровне Российской Федерации, и на уровне субъекта Российской Федерации;
- выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного управления и муниципального управления;
- применять правовые механизмы при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.

Владеть:

- знаниями профессиональной этики и навыками их применения в практической деятельности;
- основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;

- умением формулировать управленческие цели и выбирать наилучший способ их достижения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

- 1.1 Организационная структура государственного управления.
- 1.2. Формирование и реализация государственной политики.
- 1.3. Федеральные органы государственной власти.
- 1.4. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций
- 1.5. Эффективность государственного и муниципального управления

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

- 2.1. Теоретические основы исследования местного самоуправления и муниципального управления.
- 2.2. Основы управления экономикой, социальной и духовной сферами. Управление конфликтными ситуациями на муниципальном уровне.
- 2.3. Структура и организационно-правовые основы деятельности органов местного самоуправления.

Б1.В.15

ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 8/288

Вид промежуточной аттестации – курсовая работа, зачет, экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у бакалавров компетенций в области осуществления государственной и муниципальной службы, ее месте и роли в процессе движения России к демократическому правовому государству.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

- ознакомление с необходимыми источниками права;
- усвоение важнейших нормативных актов, умение работать с ними, знание принципов права и умение использовать их содержание при решении конкретных вопросов;
- умение применять теоретические положения на практике;
- формирование четкого представления о роли, правах, обязанностях и конкретной деятельности различных субъектов;
- умение выполнять практическую работу, связанную с рассмотрением и разрешением ситуаций.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Государственная и муниципальная служба» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы государственной и муниципальной службы, необходимые для осуществления результативной и эффективной профессиональной служебной деятельности, повышение уровня их общей и профессиональной культуры.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

«Теоретические основы государственного и муниципального управления», «Управление государственным и муниципальным имуществом», «Теория организации», «Государственные и муниципальные финансы», «Муниципальное право», «Административное право», «Гражданское право», «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы», «Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления», «Система государственного и муниципального управления», «Этика государственной и муниципальной службы»

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

«Государственный и муниципальный контроль и аудит», «Принятие и исполнение государственных решений», «Делопроизводство и документооборот в государственном и муниципальном управлении», «Управленческий консалтинг», «Основы управленческого консультирования», «Социальный аудит», «Социальное партнерство», прохождение учебной, производственной и преддипломной практик, выполнение научно-исследовательской работы, подготовку выпускной квалификационной работы.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

Профессиональных:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: особенности управления в системе государственной службы; становление и развитие местного самоуправления в России;

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

Владеть: навыками работы с правовыми актами.

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать: роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;

Уметь: интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

Владеть: навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

В результате освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать: основные административные процессы и принципы их регламентации.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать:

- роль, функции и задачи современного государственного служащего;

- принципы и ценности современной российской государственной службы;

- факторы и критерии эффективной государственной и муниципальной службы.

Уметь:

- составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе должностные) регламенты;

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- определять приоритеты и пути собственного развития;

- планировать собственную карьеру и профессиональный рост.

Владеть:

- методами планирования служебной карьеры;

- потребностью к самосовершенствованию, пониманием необходимости и методов самоорганизации, самоконтроля;

- знаниями о новых образовательных технологиях, путях собственного интеллектуального развития.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать:

- способы, средства и направления профессионального саморазвития;

форм и методов самообучения и контроля;

- ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности;

- способы и направления собственного интеллектуального развития.

Уметь:

- формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, анализировать гражданскую и мировоззренческую позицию людей, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

- методами планирования служебной карьеры;
- потребностью к самосовершенствованию, пониманием необходимости и методов самоорганизации, самоконтроля;
- знаниями о новых образовательных технологиях, путях собственного интеллектуального развития.

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

Знать: роль, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать: нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы;

Уметь: применять, совершенствовать и участвовать в разработке нормативных документов, определяющие процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты);

Владеть навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе.

В результате освоения компетенции ПК-15 студент должен:

Знать: понятие и содержание кадровой работы в государственном (муниципальном) органе;

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере кадровой работы.

В результате освоения компетенции ПК-16 студент должен:

Знать: статус, типовой состав и организационно-функциональное содержание должностных регламентов.

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть навыками подготовки и проведения основных мероприятий в рамках прохождения государственной (муниципальной) службы (конкурс на рамках прохождения государственной службы (конкурс на замещение вакантной должности, аттестация, квалификационный экзамен и т.д.).

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать: виды государственных решений и методов их принятия; основные административные процессы и принципы их регламентации.

Уметь: интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы, использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;

Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА»**

1. Исторический аспект становления и развития государственной службы России.
2. Основные понятия о государственной службе.
3. Проблемы современного состояния реформирования государственной службы и возможные пути их решения.
4. Особенности становления и функционирования муниципальной службы в РФ

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

5. Система управления государственной службой
6. Федеральная государственная служба и государственная служба субъектов Российской Федерации
7. Принципы государственной и муниципальной службы
8. Эффективность государственной службы
9. Взаимосвязь государственной и муниципальной службы
10. Кадровая политика в сфере государственной службы и муниципальной службы

Б1.В.16**ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144 часов****Вид промежуточной аттестации – экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» - формирование у бакалавров компетенций в области становления, развития и современного состояния системы принятия и исполнения государственных решений в России.

Задачи дисциплины:

- изучение теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы;
- подготовка высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- изучение теории принятия управленческих решений, методов диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
- развитие у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы по разработке, принятию и реализации государственных решений с учетом государственных интересов, создающей основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы) и реализации профнавыков на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Теоретические основы государственного и муниципального управления, Методы принятия управленческих решений, Управление государственным и муниципальным имуществом, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Государственная и муниципальная служба, Государственная поддержка развития предпринимательства

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Профессиональных:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- социально-экономическую сущность, принципы и цели принятия решений в государственном управлении;
- специфику принятия и реализации государственных решений;
- многоуровневый характер принятия государственных решений.

Уметь:

- использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков;
- разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного управления;
- анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений;
- оценивать риски при принятии государственных решений.

Владеть:

- навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия и реализации;
- навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- классификацию управленческих решений;
- требования, предъявляемые к качеству управленческих решений;
- принципы принятия и реализации управленческих решений;
- теоретические концепции управленческих решений.

Уметь:

- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений;
- использовать основные и специальные методы разработки управленческих решений информации в сфере профессиональной деятельности.

Владеть:

- методологией разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- методами выявления проблемных ситуаций в организации;
- методами формирования альтернативных вариантов управленческих решений.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях нестабильной, изменяющейся среды;
- методологию диагностики предприятия для выявления проблемных ситуаций;
- методику формирования стратегии фирмы и алгоритм ее реализации.

Уметь:

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в условиях неопределенности и риска;
- организовывать реализацию управленческих решений
- оценивать эффективность управленческих решений.

Владеть:

- методами оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений;
- практическими навыками менеджера в принятии управленческих решений в конкретных ситуациях.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ, ЕГО МНОГОЗНАЧНОСТЬ**

1.1. Сущность и содержание управленческого решения. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

1.2. Основные подходы к разработке и принятию управленческого решения

1.3. Формы подготовки государственных управленческих решений

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Особенности государственного и муниципального управления и их роль в процессах разработки управленческих решений

2.2. Разновидности государственных управленческих решений

2.3. Порядок разработки и принятия государственного управленческого решения.

Б1.В.17

ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
--

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144 часов

Вид промежуточной аттестации – экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления» – дать студентам целостное представление о необходимости, сущности и содержании планирования и прогнозирования в условиях рынка.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

- ознакомиться с теорией и методологией планирования и прогнозирования;
- изучить историю, становление и развитие планирования и прогнозирования в современных условиях;
- овладеть методами и моделями государственного и муниципального планирования и прогнозирования;

- усвоить содержание и организацию государственного и муниципального прогнозирования и планирования: стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности, культуры экономической организации и т. д.;

- выработать навыки и умение составлять бизнес-план, стратегический план, баланс и отчет.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам вариативной части цикла Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы осуществления прогнозирования и планирования на государственном уровне и уровнях муниципалитетов.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Методы принятия управленческих решений, Экономика организации, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Управление конкурентоспособностью территорий.

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как:

Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Государственная и муниципальная служба, Управленческий консалтинг, Антикризисное управление.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общефессиональных:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

профессиональных:

ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

*В результате освоения компетенции **ОПК-3** студент должен:*

Знать:

- основные методы количественного анализа и моделирования для их применения при прогнозировании и планировании.

- методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний, виды таких взаимосвязей и их влияние на прогнозирование развития компании.

- основные направления прогнозирования и планирования операционной деятельности.

Уметь:

- проводить количественный анализ, строить модели, проводить исследования для прогнозирования развития;

- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, определять наиболее значимую и прогнозировать ее изменение в будущем.

Владеть:

- методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для прогнозирования развития;

- навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений и прогнозов развития компании;

- навыками прогнозирования и планирования операционной деятельности.

*В результате освоения компетенции **ОПК-5** студент должен:*

Знать: распределение ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Уметь: распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов.

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности.

*В результате освоения компетенции **ПК-1** студент должен:*

Знать: приоритеты профессиональной деятельности.

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

Владеть: применением адекватных инструментов и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1 Понятие прогнозирования и планирования

Тема 2 Методология прогнозирования и планирования. Методы прогнозирования и методы планирования.

Тема 3 Планирование: история, становление и развитие в современных условиях

Тема 4 Государственное прогнозирование и планирование социально-экономического развития страны.

Тема 5 Бизнес-планы.

Тема 6 Экономическая сущность стратегического планирования.

Б1.В.18

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180 часов

Вид промежуточной аттестации – экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Управление государственным и муниципальными закупками» - обеспечить возможность освоения студентами концептуальных основ управления государственными и муниципальными закупками, основных понятий и категорий, изучение принципов, методов и современных технологий организации закупок для государственных и муниципальных нужд.

Задачи дисциплины:

- раскрыть общие принципы организации закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;
- обозначить нормативную правовую базу размещения государственных и муниципальных закупок;
- проанализировать процедуры размещения закупок;
- раскрыть специфику государственных и муниципальных контрактов.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы управления государственными и муниципальными закупками и формирование у студентов системных знаний в области управления, размещения, исполнения и обеспечения государственных и муниципальных закупок, позволяющих в профессиональной деятельности эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также формирование компетенций для реализации их в практической работе.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Муниципальное право, Система государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» является предшествующей для таких дисциплин как: Управление государственным и муниципальным имуществом, Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Принятие и исполнение государственных решений, Экономика и управление муниципальным образованием.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-1- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Профессиональных:

ПК-1- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-15 – умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: основные положения законодательства Российской Федерации в области размещения государственных и муниципальных заказов.

Уметь: применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов.

Владеть: навыками проведения анализа и оценки рынка государственных и муниципальных заказов.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- полномочия комиссий по размещения государственных и муниципальных заказов;
- способы размещения государственных и муниципальных заказов;

Уметь: разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов.

Владеть:

- навыками выбора способа размещения заказов;
- методами планирования закупочной деятельности в органах государственной власти.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регламентирующую управление государственным и муниципальным заказом;
- методы проверки документов на антикоррупционность.

Уметь:

- осуществлять анализ структуры и динамики государственного и муниципального заказа, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации;

- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти.

Владеть:

- методами проведения анализа структуры и динамики государственного и муниципального заказа, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: специфику функционирования исполнительных органов власти, отвечающих за государственный и муниципальный заказ.

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Владеть: методологией проведения анализа структуры и динамики государственного и муниципального заказа, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных заказов и их содержание;
- специфику размещения государственных и муниципальных заказов.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

В результате освоения компетенции ПК-15 студент должен:

Знать: условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.

Уметь: вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками оформления и формирования документов в сфере государственных и муниципальных закупок;
- навыками согласования интересов в подписи документов с позиций социальной ответственности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК**

Тема 1.1. Российское законодательство по закупкам товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Вопросы планирования размещения заказа и способы размещения заказа.

Тема 1.2. Информационное обеспечение. Размещение заказа путём проведения открытого конкурса.

Тема 1.3. Контракт на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

РАЗДЕЛ 2. ПРОЦЕДУРЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Тема 2.1. Размещение заказа путём проведения открытого аукциона

Тема 2.2. Размещение заказа без проведения торгов (запрос котировок цен, единственный поставщик)

Тема 2.3. Открытый аукцион в электронной форме

Б1.В.19**ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ДОКУМЕНТООБОРОТ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации – экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины сформировать у студентов первичные знания об основах делопроизводства и документооборота в государственных учреждениях, в том числе о работе с жалобами и обращениями граждан, правилах информирования населения о деятельности органов государственной власти, развить навыки работы с основными видами документов в деятельности социальных работников.

Задачи дисциплины:

- изучение основных нормативных и методических документов по документационному обеспечению управления;

- изучение формы и содержания управленческих документов, систем документации, а также движения документооборота в организации;

- составление и оформление различных видов документов в соответствии с рекомендациями государственных стандартов и определение юридической силы.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Делопроизводство и документооборот в государственном и муниципальном управлении» относится к дисциплинам вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина раскрывает теоретические, методические и практические основы документационного обеспечения управления, позволяет понять основные правила формирования документированной информации и возможности ее использования для принятия управленческих решений, а также ориентирована на усвоение техники документирования.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

При изучении данной дисциплины используются знания, навыки и умения, полученные ранее, в частности, по таким дисциплинам, как: Русский язык и культура речи, Информационные технологии в управлении, Теория организации, Трудовое право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Деловые коммуникации.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина «Делопроизводство и документооборот в государственном и муниципальном управлении» является предшествующей для следующих дисциплин: Региональное управление и территориальное планирование, государственный и муниципальный контроль и аудит, Государственная и муниципальная служба.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Профессиональных:

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать: основы осуществления делового общения и публичные выступления, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки.

Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Владеть: навыками осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

В результате освоения компетенции ПК-15 студент должен:

Знать: делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов.

Уметь: вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов.

Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов.

В результате освоения компетенции ПК-16 студент должен:

Знать: технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Владеть: навыками осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 1.1. Основные понятия о делопроизводстве и документообороте. Развитие представлений о документе.

Тема 1.2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.

Тема 1.3. Современные требования к составу и оформлению документов.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ДОКУМЕНТООБОРОТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 2.1. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в управлении городским хозяйством.

Тема 2.2. Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.

Тема 2.3. Организация работы с обращениями граждан.

ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 0/328

Вид промежуточной аттестации – зачеты по частям

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является психофизическая готовность студентов к успешной профессиональной деятельности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, систематическое физическое самосовершенствование.

Задачи дисциплины:

- понимание профессиональной значимости физической культуры и спорта, взаимосвязи физической с трудовой деятельностью студента;
- знание основ здорового образа жизни;
- формирование знаний и умений по физической культуре и спорту, обеспечивающих грамотное самостоятельное использование различных средств, форм и методов в повседневной и профессиональной жизни;
- овладение средствами физической культуры и активного отдыха для борьбы с производственным утомлением, для быстрого и полного восстановления сил;
- формирование нравственных, физических и психических качеств, необходимых для личностного и профессионального развития;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом Элективные курсы по физической культуре и спорту относятся к дисциплинам блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины направлено на устойчивое формирование потребности в физическом совершенствовании, укреплении здоровья, на улучшение физической и профессиональной подготовленности

студентов, приобретение личного опыта использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, достижения личных и профессиональных целей.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь представление о роли физической культуры в жизни человека, владеть системой практических умений и навыков основных двигательных действий, а также обладать опытом физкультурно-спортивной деятельности.

Основное содержание дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» реализуется в процессе теоретических и практических занятий (очная форма обучения). Для студентов заочной формы обучения изучение дисциплины реализуется в процессе теоретических учебных занятий.

Содержание рабочей программы дисциплины представлено двумя разделами: групповые виды спорта и индивидуальные виды спорта.

Теоретическое обучение направлено на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Практическое обучение предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает изучение дисциплин «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности».

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Данная дисциплина во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих современным квалификационным требованиям, требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-8 (способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности)

В результате освоения компетенции ОК-8 студент должен:

Знать:

- предметную область, систему, содержание понятий в области физической культуры и спорта
- способы контроля и оценки физического развития
- систему и содержание основ здорового образа жизни, влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья

Уметь:

- достигать и поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности
- использовать методы и средства физической культуры (в т.ч. тренировочный процесс) для развития специальных качеств по выбранной профессии
- организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

Владеть:

- средствами и методами формирования и совершенствование профессионально-прикладных умений и навыков, связанных с профессиональной деятельностью
- различными методами и средствами подготовки для формирования физических и психологических качеств
- навыками здорового образа жизни

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ОБУЧЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ВИДАМ СПОРТА

1.1 Атлетическая гимнастика

1.2 Легкая атлетика

1.3 Бадминтон

РАЗДЕЛ 2. ОБУЧЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПО ГРУППОВЫМ ВИДАМ СПОРТА

2.1 Волейбол

2.2 Баскетбол

3.3 Ручной мяч

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (В,ДВ)**Б1.В.ДВ.01.01****ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель дисциплины - дать студентам систематизированные знания по основам этики государственной и муниципальной службы.

Задачи дисциплины: оказать позитивное воздействие:

- на формирование ценностных ориентаций, необходимых для использования в предстоящей профессиональной деятельности;
- на социализацию студентов, обеспечение этического аспекта подготовки высококвалифицированных бакалавров в области государственного и муниципального управления.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» входит в перечень дисциплин блока Б.1 вариативной части (дисциплина по выбору) ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Место преподавания этой дисциплины обусловлено требованием обеспечить подготовку бакалавров в области государственного и муниципального управления, сформировать компетенции, соответствующие современному уровню профессиональной деятельности и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Министерства образования и науки РФ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (степень) - «бакалавр».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Уровень «входных» знаний, умений и готовностей обучающегося, необходимый при освоении данной дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата соответствует когнитивной и инструментальной базе сформированной в результате получения среднего образования. Система знаний гуманитарного, общественно-научного и естественнонаучного направлений среднего образования создает достаточные условия для понимания значения и содержания этических знаний. Исходный уровень знаний подразумевает приобретение знаний по следующим дисциплинам: История, Философия, Политология, Психология, Русский язык и культура речи, Теоретические основы государственного и муниципального управления

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Данный курс затрагивает огромную область человеческих взаимоотношений и потому может выступать одним из методологических оснований всего дальнейшего образовательного процесса.

В результате изучения дисциплины студенты должны иметь общее представление об основных этических системах, о структуре и функциях морали; обладать теоретическими знаниями этических, социально-психологических особенностей профессиональной деятельности; организации различных форм деловой коммуникации. Студенты должны уметь моделировать деловые ситуации и проектировать свое поведение в них; обладать практическими навыками осуществления деловых контактов с помощью различных коммуникативных средств. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Этика делового общения, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Основы управленческого консультирования. Деловые коммуникации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональных:

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Профессиональных:

ПК-9 – способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

ПК-10 – способность к взаимодействию в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

В результате освоения ОК-5 студент должен:

знать:

- основы этики делового взаимодействия на государственной и муниципальной службе;
- значение этического регулирования государственной и муниципальной службы;
- предмет, содержание этики государственной и муниципальной службы;
- основные проблемы административной этики.

уметь:

-осуществлять коммуникацию в устной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на государственной и муниципальной службе;

-выявлять, анализировать этические аспекты и моральные коллизии в практике государственного и муниципального управления.

владеть: приемами деловой коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на государственной и муниципальной службе.

В результате освоения ОК-6 студент должен:

знать:

- основные этические категории;
- содержание современного этапа в развитии этики в системе государственной и муниципальной власти.

уметь:

-работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

-проводить сравнительный анализ этических режимов различных стран с целью выявления возможностей их адаптации к национальным особенностям современной России;

-поступать в соответствии с этими требованиями; работать в коллективе, исполняя свои обязанности во взаимодействии с другими членами коллектива.

владеть:

- механизмами межкультурного и межличностного взаимодействия;
- навыками сопоставления зарубежной и отечественной практики решения этических проблем в системе государственной и муниципальной службы.

В результате освоения ОК-7 студент должен:

знать: структуру и функции морали;

уметь: систематизировать и развивать полученные этические знания;

владеть: методами и приемами самоорганизации и самостоятельного приобретения новых этических знаний.

В результате освоения ОПК-4 студент должен:

знать: основные принципы этики делового общения;

уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

владеть: современными технологиями повышения эффективности делового общения.

В результате освоения ПК-9 студент должен:

знать: основы этики, ее место и роль в органах государственной власти;

уметь: применять на практике основы системы профессиональных этических отношений;

владеть: навыками моделирования системы профессиональных этических отношений в области государственного и муниципального управления.

В результате освоения ПК-10 студент должен:

знать:

- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- принципы и ценности современной административной этики;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.

уметь:

-использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;

-диагностировать этические проблемы и применять основные модели этических управленческих решений;

- проявлять нетерпимость к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц.

владеть:

- навыками работы с этическим законодательством в системе – государственной и муниципальной службы;
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности;
- гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ЭТИКА, КАК РЕГУЛЯТОР ОБЩЕСТВЕННОЙ ЖИЗНИ**

1.1 Основы этики государственного и муниципального управления

1.2 Этика и экономика

1.3 Правовая этика труда

РАЗДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ЭТИКА

2.1 Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения

2.2 Подчинение инструкциям и их влияние на деятельность и поведение государственных и муниципальных служащих

2.3 Современные концепции профессиональной этики в государственной и муниципальной службе

РАЗДЕЛ 3. ЭТИКА И КУЛЬТУРА СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1 Служебная этика руководителя

3.2 Типы служебных отношений в аппарате государственных и муниципальных учреждений

3.3 Нормы и правила поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях

Б1.В.ДВ.01.02**КОНФЛИКТОЛОГИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель дисциплины: ознакомление студентов с общей теорией конфликта, его видами, способами преодоления и предупреждения конфликтов, особенностями поведения в конфликтной ситуации, профессиональными подходами к урегулированию конфликтов разных видов и типов.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с историей становления конфликтологии, современным ее состоянием, методами исследования конфликтов;

- сформировать понятийный аппарат, представления о структуре конфликта, путях его преодоления и предупреждения, особенностях поведения участников конфликта на разных этапах его развития, о влиянии конфликтов на эмоционально-психологическое состояние человека;

- сформировать умения анализировать и давать характеристику конфликтным ситуациям, определять типы конфликтных личностей, разрабатывать стратегию поведения в зависимости от сложившихся конфликтных условий;

- выработать элементарные навыки управления предконфликтной и конфликтной ситуациями, влияния на поведение участников в межличностных, производственных социальных конфликтах, навыки построения конструктивных отношений в личной и профессиональной сфере, общения с конфликтными людьми.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Конфликтология» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. В ходе изучения дисциплины студенты должны получить общие представления об особенностях и своеобразии развития конфликтологии как науки, о видах конфликтов в современном мире и их характеристиках, методах управления конфликтами и предупреждения их. Программа снабжена необходимым методическим материалами для практических занятий, самоподготовки, рекомендуемой литературой.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает приобретение знаний по следующим дисциплинам: История, Философия, Политология, Психология, русский язык и культура речи, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика труда.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Конфликтология» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Этика делового общения, Методы принятия управленческих решений, Организационное поведение, Трудовое право, Управленческие человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений, Управленческий консалтинг, Основы управленческого консультирования, Социальное партнерство, Деловые коммуникации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Профессиональных:

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

знать:

- профессиональные задачи, стоящие перед бакалавром в области конфликтологии;
- принципы профессиональной этики;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные категории и понятия научной конфликтологии;
- систему теоретических знаний по основным разделам конфликтологии.

уметь:

- качественно выполнять профессиональные задачи, разрешая конфликты разных типов, соблюдая принципы профессиональной этики;
- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение;
- принимать участие в разработке программ осуществления организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать их эффективность.

владеть:

- этическими нормами деловых отношений;
- приемами ведения дискуссии и полемики;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

знать:

- основные положения и методы, используемые для анализа и разрешения конфликтов;
- причины возникновения и методы управления конфликтами в организации;
- способы построения эффективной профессиональной деятельности по разрешению и предотвращению конфликтов;
- основы управления поведением персонала;
- причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации;
- основы оценки результатов деятельности персонала организации.

уметь:

- решать социальные и профессиональные задачи с использованием основных положений и методов конфликтологии;
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение с учетом этических требований к служебному поведению.

владеть:

- этическими нормами деловых отношений, основами делового общения;
- навыками анализа и решения социальных и профессиональных задач с использованием основных положений и методов конфликтологии.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ КОНФЛИКТА. КОНФЛИКТЫ В ОСНОВНЫХ СФЕРАХ ОБЩЕСТВА**

Тема 1.1. Конфликтология: предмет и задачи, история возникновения

Тема 1.2. Социальные конфликты: природа, структура, динамика и их виды

Тема 1.3. Юридический (правовой) конфликт как особый вид социального конфликта

РАЗДЕЛ II. ПОВЕДЕНИЕ ЛИЧНОСТИ В КОНФЛИКТАХ. ОСНОВЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОВ

Тема 2.1. Поведение личности в межличностных, межгрупповых и внутригрупповых конфликтах в профессиональной среде. Особенности их возникновения и протекания

Тема 2.2. Управление социальными конфликтами. Переговоры и медиация

Б1.В.ДВ.02.01**УПРАВЛЕНИЕ НАУКОЙ И ИННОВАЦИЯМИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – подготовка высококвалифицированных кадров для органов государственной и муниципальной власти, местного самоуправления и корпоративных структур, способных участвовать в разработке инвестиционных и инновационных программ развития и организовывать управление их реализацией на различных уровнях экономической системы, а также – готовых осуществлять аналитическую деятельность в области обоснования инвестиционных решений, в развитии науки и инновационных программ, создания инвестиционных и инновационных мероприятий, разработки механизмов реализации научной, инвестиционной и инновационной политики государства, муниципалитетов и корпоративных структур.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение и освоение студентами теоретико-методологических основ осуществления организационных мероприятий в области регулирования научной инвестиционной и инновационной деятельности на различных уровнях экономики;
- обучение студентов разработке компонентов стратегий научно-инновационного развития российских регионов, городов и корпоративных структур;
- формирование навыков управления научными инвестиционными и инновационными государственными и муниципальными программами развития и привлечения финансовых ресурсов для их реализации.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Управление наукой и инновациями» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает приобретение знаний по следующим дисциплинам: История, Философия, Экономическая теория, Политология, Информационные технологии в управлении, Статистика, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Организационное поведение, Экономика труда, Теория организации, Система государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Управление человеческими ресурсами в системе государственно и муниципального управления, Региональное управление и территориальное планирование, Инновационный менеджмент, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственная и муниципальная служба, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Антикризисное управление, Управление рисками в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-1 (способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции)

ОК-7 (способность к самоорганизации и самообразованию)

Профессиональных:

ПК-1 (умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения)

ПК-11 (владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения)

В результате освоения компетенции ОК-1 студент должен:

Знать:

- теоретические основы инновационного менеджмента;
- современные инновационные технологии в ГМУ;
- основных ученых и их вклад в становление теории инновационного развития.

Уметь:

- подбирать источники литературы по инновационной деятельности;
- анализировать информацию и готовить отчет по ней;
- обосновывать принимаемые решения в части внедрения новшеств;
- разрабатывать и внедрять программу инновационных преобразований в ГМУ;
- сравнивать взгляды и опорные положения теорий инновационного развития различных ученых.

Владеть: основными законами развития теории инноваций и их связью с историческими эпохами и будущим (до конца XXI в.).

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать:

- источники самостоятельного поиска информации об инновациях в системе ГМУ;
- способы анализа информации и подготовки отчета по самостоятельной работе;
- формы государственной поддержки научных инновационных проектов;

-сущность прикладных и фундаментальных инновационных исследований;
-основные требования представления результатов инновационной деятельности в устной и письменной форме.

Уметь: использовать статистические данные и научно-техническую литературу для проведения исследования

Владеть:

- профессиональными научными знаниями по управлению инновациями проектами;
- научной терминологией по управлению инновационными проектами.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- теоретическое содержание методов отбора инновационных проектов;
- концепции инвестирования инноваций;
- инструменты инновационно-инвестиционного анализа;
- теоретические основы управления инновационными проектами;
- формы финансирования инновационной деятельности;
- теоретические основания оценки эффективности инновационного проекта;
- риски инновационной деятельности.

Уметь:

- осуществлять отбор инновационных проектов;
- применять инструменты инновационно-инвестиционного анализа
- применять базовые схемы оценки инновационно-инвестиционных решений;
- формализовано описывать проект как объект управления;
- осуществлять бизнес-планирование инновационных проектов;
- идентифицировать и анализировать риски инновационных проектов и формировать подходы к управлению этими рисками.

Владеть:

- методикой создания инновационной компании;
- методикой анализа эффективности инновационных проектов;
- навыками планирования этапов реализации инновационного проекта;
- инструментами и механизмами формирования командой управления инновационным проектом;
- методикой оценки достаточности финансирования инновационных проектов;
- навыками разработки инновационных проектов и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

В результате освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать:

- актуальность проблемы инновационного управления как для отдельных организаций, так и для экономики России;
- содержание и формирование имиджа системы ГМУ в связи с развитием рыночных отношений, инновационными процессами в экономике, науке;

Уметь: определять инновационную составляющую имиджа организации;

Владеть: методами определения инновационной составляющей имиджа организации.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Государственная политика в области науки и инноваций
2. Научный потенциал. Научные кадры
3. Организация и управление инновационными процессами в научно-технической сфере
4. Зарубежный опыт инновационной деятельности
5. Финансовая, инвестиционная и налоговая политика в научно-технической сфере
6. Международное научно-техническое сотрудничество
7. Правовое обеспечение инновационной деятельности в научно-технической сфере
8. Инновации как объект проектного управления
9. Концепция инвестирования инвестиций
10. Управление инновационными проектами
11. Оценка эффективности инновационного проекта

Б1.В.ДВ.02.02

**ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАНИЕМ**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Экономика и управление муниципальным образованием» - формирование у бакалавров компетенций в области основных направлений теоретических и эмпирических исследований по

экономике муниципальным образованием, приобретение ими практических навыков по различию динамики развития муниципальных образований, взаимосвязи городов с пригородами и другими территориями.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о муниципальном образовании как сложном и многогранном объекте, при изучении которого требуется системный подход;
- объяснить бакалаврам основные свойства муниципальных образований, причины проблемности, взаимосвязи между подсистемами и комплексами города;
- рассмотреть в ходе изучаемого курса основные принципы моделирования оценки экономической массы города, муниципального образования.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Экономика и управление муниципальным образованием» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы об экономике муниципальных образований и её месте в общей экономической системе страны.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Экономическая теория, Финансы, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Отраслевые особенности государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Конституционное право, Гражданское право, Земельное право, Муниципальное право, Административное право, Система государственного и муниципального управления, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований, Управление конкурентоспособностью территорий.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Управление государственным и муниципальным имуществом, Инновационный менеджмент, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Маркетинг территорий, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Принятие и исполнение государственных решений, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления, Антикризисное управление, Основы предпринимательской деятельности, Социальный аудит, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Общепрофессиональных:

ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Профессиональных:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основные понятия экономики муниципального образования, её структуру;
- ресурсы муниципального образования и методы управления ими;
- типологию муниципальных образований и особенности их функционирования.

Уметь:

- анализировать факторы, влияющие на функционирование и развитие отраслей и сфер экономики муниципальных образований;
- определять приоритеты и направления развития муниципальных образований;
- использовать современные управленческие технологии для практического решения проблем развития муниципальных образований.

Владеть:

- навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач развития муниципальных образований;
- современными методами развития экономики муниципальных образований и повышения её конкурентоспособности;
- навыками работы с нормативными правовыми документами, определяющими развитие муниципальных образований.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- состав муниципальной собственности и порядок распоряжения ею;

- сущность и состав финансов муниципальных образований, особенности управления ими, а также принципы инвестиционной политики;

- роль органов местного самоуправления в развитии муниципальных образований.

Уметь:

- оценивать особенности организации и эффективность функционирования тех или иных направлений муниципальной экономики;

- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на уровне муниципальных образований;

- использовать полученные знания в процессе научной и практической деятельности.

Владеть:

- экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;

- методикой и методологией проведения научных исследований по данной проблематике.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- теоретические аспекты экономики муниципальных образований;

- иметь представление об организации и экономике муниципальных образований;

- знать факторы и проблемы социально-экономического развития муниципальных образований.

Уметь:

- определять приоритеты и направления развития муниципальных образований;

- использовать современные управленческие технологии для практического решения проблем развития муниципальных образований.

Владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и самостоятельной исследовательской работы по данной дисциплине;

- практическими навыками для работы в данной сфере деятельности;

- навыками работы с информационными источниками, учебной и справочной литературой по данной проблематике.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Историко-правовые основы муниципального управления (местного самоуправления)

2. Проблемы управления функционированием и развитием города

3. Управление муниципальным образованием

4. Урбанистическая концепция функционального подхода и реальность современных городов

Б1.В.ДВ.03.01

ДЕМОГРАФИЯ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование у бакалавров представления о демографической политике в РФ: ее целях, задачах, принципах, основных направлениях, механизме реализации, в том числе и в сравнении с зарубежным опытом. Ознакомить студентов с азами теоретических и практических знаний в области демографии, научить их предвидению демографических последствий управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- овладение студентами в процессе обучения основными понятиями демографии, умением рассчитывать, понимать и пользоваться демографическими показателями;

- научить понимать и объяснять особенности демографической ситуации в стране и мире и тенденций ее изменения;

- получить представление о главных теоретических и аксиологических парадигмах демографии, об основных направлениях демографических исследований, о теоретических основах демографического прогнозирования и демографической политики;

- приобрести первоначальные знания в области социологического анализа демографических процессов и семейного поведения (рождаемости и репродуктивного поведения, смертности и самосохранительного поведения, брачности и разводимости и брачного поведения).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Демография», относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Данная дисциплина, стремясь объяснить ход и тенденции демографических процессов, взаимодействует с другими дисциплинами, широко используя их методологические подходы.

Учебным планом запланировано изучение дисциплин, которые помогают подготовить студентов к изучению дисциплины «Демография» таких как: История, Экономическая теория, Политология, Статистика, Теоретические

основы государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Конфликтология, Экономика и управление муниципальным образованием.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Демография» во взаимодействии с другими гуманитарными, социально-экономическими и профессиональными дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки. Применение полученных знаний при изучении дисциплины будет востребовано при последующем изучении дисциплин: Региональное управление и территориальное планирование, Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений, так как основу демографии составляет народонаселение.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 (способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции).

ОК-3 (способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности).

Профессиональных:

ПК-9 (способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации).

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

- основы демографической науки с точки зрения исторического развития общества,
- различные точки зрения и концепции теоретического характера в демографической науке.

Уметь: применять анализировать демографическую ситуацию в стране и регионе.

Владеть: системой понятий демографической науки для формирования гражданской позиции.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: принципы, закономерности, методы основы проектирования организационных действий.

Уметь: эффективно рассчитывать, понимать и пользоваться демографическими показателями.

Владеть: основами социологического анализа демографических процессов и семейного поведения (рождаемости и репродуктивного поведения, смертности и самосохранительного поведения, брачности и разводимости и брачного поведения).

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать:

- сущность, виды и формы коммуникации в обществе;
- истоки возникновения и эволюцию развития теории коммуникации, ведущих её учёных;
- имена и практические дела выдающихся отечественных и зарубежных ученых.

Уметь:

- ориентироваться в культурной среде, в национальных особенностях народов России;
- использовать накопленный и изученный опыт для решения возникающих социальных негативизмов.

Владеть:

- способностью работать в коллективе;
- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ I. ИСТОРИЯ И ТЕОРИЯ ДЕМОГРАФИИ.

Тема 1.1. Демография как отрасль знаний о населении

Тема 1.2. Источники данных о населении и демографических процессах

Тема 1.3. Численность и структура населения, их динамика

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ

Тема 2.1. Рождаемость и репродуктивное поведение

Тема 2.2. Брачность и разводимость

Тема 2.3. Здоровье, смертность и продолжительность жизни населения

Тема 2.4. Естественный прирост и воспроизводство населения

Тема 2.5. Миграция населения.

Тема 2.6. Демографическая ситуация. Эволюция и перспективы основных демографических процессов в России

Тема 2.7. Демографическая политика в России в XXI веке

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины Экология - формирование у бакалавров экологического мировоззрения; и представлений о человеке, как о части природы, о единстве и самоценности всего живого и невозможности выживания человечества без сохранения биосферы.

Задачи дисциплины:

- изучение основных механизмов и процессов, определяющих функционирование биологических и экологических систем на различных уровнях организации живого с организменного до биосферного;
- формирование представлений о взаимосвязи организмов с окружающей средой и реакциях биологических систем на действие биотических, абиотических и техногенных факторов;
- знакомство с современными проблемами и принципами рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, охраны окружающей среды;
- знакомство с основами экологического права и профессиональной ответственности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Экология» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины используются знания и умения, приобретенные при изучении следующих дисциплин: История, Политология, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Отраслевые особенности учета государственного и муниципального управления, Конституционное право, Гражданское право, Трудовое право, Муниципальное право, Административное право, Маркетинг территорий, Экономика и управление муниципальным образованием.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Экология» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки. Применение полученных знаний при изучении дисциплины будет востребовано при последующем изучении дисциплин: Безопасность жизнедеятельности, Региональное управление и территориальное планирование, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Профессиональных:

ПК-1 – умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: основы экологического права и профессиональной ответственности.

Уметь: принимать экологически правильные решения для обеспечения выведения загрязнителей из воздушного бассейна жилых территорий городов.

Владеть: теоретическими знаниями и практическими навыками, чтобы решать проблемы поддержания чистой окружающей среды и здоровья населения, отвергающими требованиями эколого-экономическим показателям.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: основы принятия управленческих решений в условиях неопределенности и рисков.

Уметь: применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере экологии.

Владеть: навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, связанных с проблемами экологии.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗМЫ И СРЕДЫ ИХ ОБИТАНИЯ**

Тема 1.1. Живые системы

Тема 1.2. Среда и условия существования организмов

Тема 1.3. Виды, популяции и сообщества

Тема 1.4. Экологические системы, процесс передачи вещества и энергии в них

Тема 1.5. Биосфера, закономерности развития

РАЗДЕЛ 2. НОВЫЙ УЧАСТНИК КРУГОВОРОТА ЖИЗНИ - ЧЕЛОВЕЧЕСТВО

Тема 2.1. Человечество в биосфере, отличие от других живых существ.

Тема 2.2. Деятельность человека в соответствии с законами и принципами общей экологии.

Тема 2.3. Биогеохимические циклы.

РАЗДЕЛ 3. ОТ БИОСФЕРЫ К НООСФЕРЕ

- Тема 3.1. Экологические проблемы современного мира.
Тема 3.2. Стратегия устойчивого развития социоприродной экосистемы.
Тема 3.3. Экологическая культура личности.

Б1.В.ДВ.04.01**НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основной целью дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование у бакалавров знаний, умений и навыков в области налогообложения, необходимых для работы в государственных органах, банках, биржах, финансовых и страховых компаниях, инвестиционных фондах, Министерстве финансов РФ, экономических службах организаций всех форм собственности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование системы научных знаний студентов в области общей теории налогов и эволюции научных взглядов на экономическое содержание налогов и их роль в общественном производстве;
- изучение особенностей налогообложения в зарубежных странах;
- рассмотрение основ налоговой системы государства, выявление особенностей формирования и развития налоговой системы России;
- изучение содержания налоговой политики государства, целей и задач налоговой политики России в современных условиях;
- раскрытие теоретических основ налогового контроля.
- ознакомление с основными формами и методами работы в области налогообложения в РФ;
- овладение практическими навыками решения наиболее часто встречающихся задач в области налогообложения физических и юридических лиц;
- приобретение навыков исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов, взимаемых с организаций и физических лиц, необходимых для решения практических задач в области налогообложения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение дисциплины «Налоги и налогообложение» базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин: Экономическая теория, Математика, Финансы, Государственные и муниципальные финансы, Гражданское право

К моменту изучения данной дисциплины студент должен: знать (основные экономические законы, особенности системы страхования), уметь (исследовать изменения, происходящие в социально-экономической сфере, исследовать структуру управления предприятием, порядок учета, анализа и аудита имущества, обязательств, доходов и расходов), владеть (навыками расчета экономических величин и методами их аналитического исследования).

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является предшествующей дисциплинам: Учет и отчетность, Экономический анализ, Система государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления

Указанные связи и содержание дисциплины «Налоги и налогообложение» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

общепрофессиональных компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

профессиональных компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- виды налогов и основы их классификации;
- особенности современной налоговой системы России и основные направления ее реформирования.

Уметь: использовать знания по теории налогообложения в своей практической деятельности.

Владеть: специальной налоговой терминологией.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

-различия правовых налоговых систем зарубежных стран и международные аспекты налогообложения; круг налогоплательщиков и все элементы налогообложения;

-правовые основы налогообложения

Уметь: профессионально пользоваться законодательными, нормативными и инструктивными материалами в области налогообложения

Владеть: экономико-правовыми основами налогообложения

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: современное законодательство, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие налогообложение на современном этапе развития российской экономики

Уметь: рассчитывать налоговую базу и определять сумму налога по налогам

Владеть: навыками самостоятельного изучения новых нормативных документов по налогообложению

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: методы снижения рисков в области изменения налогового законодательства

Уметь: принимать управленческие решения при выборе системы налогообложения

Владеть: навыками анализа инструментов налогообложения, определенных в НК РФ

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ОСНОВЫ И МЕТОДОЛОГИЯ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ. НАЛОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Тема 1.1. Основы и методология налогообложения

Тема 1.2. Налоговый контроль и ответственность за правонарушения в сфере налогообложения

Тема 1.3. Налоговая система и налоговая политика государства.

Раздел 2. ФЕДЕРАЛЬНЫЕ КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ И ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ

Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость

Тема 2.2. Акцизы

Тема 2.3. Таможенная пошлина

Раздел 3. ПРЯМЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НАЛОГИ И СБОРЫ. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ

Тема 3.1. Налог на прибыль организаций

Тема 3.2. Налог на доходы физических лиц

Тема 3.3. Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Тема 3.4. Государственная пошлина

Тема 3.5. Налоги и сборы в системе природопользования

Раздел 4. ПРЯМЫЕ РЕГИОНАЛЬНЫЕ И МЕСТНЫЕ НАЛОГИ

Тема 4.1. Налог на имущество организаций

Тема 4.2. Транспортный налог

Тема 4.3. Налог на игорный бизнес

Тема 4.4. Земельный налог

Тема 4.5. Налог на имущество физических лиц

Раздел 5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ

Тема 5.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)

Тема 5.2. Упрощенная система налогообложения

Тема 5.3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход

Тема 5.4. Патентная система налогообложения

Тема 5.5. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции

Б1.В.ДВ.04.02	НАЛОГИ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ
----------------------	--------------------------------------

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины «Налоговая система РФ» - формирование базовых теоретических знаний необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы России.

Задачи дисциплины:

- обоснование общих тенденции в развитии налоговой системы и направлений налоговой политики России;
- формирование умений анализировать и интерпретировать информацию о налогах, законодательной базе в сфере налогообложения и налоговых ставках;
- изучение содержания налоговой политики государства, целей и задач налоговой политики России в современных условиях;
- приобретение навыков расчета основных налогов и сборов для юридических и физических лиц.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Налоговая система РФ» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение дисциплины «Налоговая система РФ» базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин: Экономическая теория, Финансы.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Дисциплина «Налоговая система РФ» является предшествующей дисциплинам: Экономика организации, Учет и отчетность, Государственные и муниципальные финансы, Гражданское право, Региональное управление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

Указанные связи и содержание дисциплины «Налоговая система РФ» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей профессиональной деятельности.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

общепрофессиональных компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

профессиональных компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- виды налогов и основу их классификации;
- особенности современной налоговой системы России и основные направления ее реформирования;
- основы построения, расчета и анализа современного налогового планирования;
- общетеоретическую и нормативную базу налоговой системы.

Уметь:

- использовать знания по теории налогообложения в своей практической деятельности;
- организовать аналитическую работу по налоговому планированию;
- обоснованно применять методы и приемы экономического и налогового анализа

Владеть:

- специальной налоговой терминологией;
- методами и приемами налогового планирования с помощью стандартных, теоретических и экономических моделей;
- современными методиками расчета и анализа бюджетной системы Российской Федерации.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать: правовые основы налогообложения.

Уметь: профессионально пользоваться законодательными, нормативными и инструктивными материалами в области налогообложения.

Владеть: экономико-правовыми основами налогообложения

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: современное законодательство, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие налогообложение на современном этапе развития российской экономики

Уметь: рассчитывать налоговую базу и определять сумму налога по налогам

Владеть: навыками самостоятельного изучения новых нормативных документов по налогообложению

В результате освоения компетенции **ПК-1** студент должен:

Знать: методы снижения рисков в области изменения налогового законодательства

Уметь: принимать управленческие решения при выборе системы налогообложения

Владеть: навыками анализа инструментов налогообложения, определенных в НК РФ

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ПОНЯТИЕ И ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЫ

Тема 1.1. Особенности налоговой системы РФ

Тема 1.2. Налоговый контроль и ответственность за правонарушения в сфере налогообложения

Тема 1.3. Налоговая система и налоговая политика государства.

Тема 1.4. Налоговая модель.

Тема 1.5. Классификация налогов.

Раздел 2. ФЕДЕРАЛЬНЫЕ КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ И ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ

Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость

Тема 2.2. Акцизы

Тема 2.3. Таможенная пошлина

Раздел 3. ПРЯМЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НАЛОГИ И СБОРЫ. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ

Тема 3.1. Налог на прибыль организаций

Тема 3.2. Налог на доходы физических лиц

Тема 3.3. Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд
обязательного медицинского страхования

Тема 3.4. Государственная пошлина

Тема 3.5. Налоги и сборы в системе природопользования

Раздел 4. ПРЯМЫЕ РЕГИОНАЛЬНЫЕ И МЕСТНЫЕ НАЛОГИ

Тема 4.1. Налог на имущество организаций

Тема 4.2. Транспортный налог

Тема 4.3. Налог на игорный бизнес

Тема 4.4. Земельный налог

Тема 4.5. Налог на имущество физических лиц

Раздел 5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ

Тема 5.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый
сельскохозяйственный налог)

Тема 5.2. Упрощенная система налогообложения

Тема 5.3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход

Тема 5.4. Патентная система налогообложения

Тема 5.5. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции

Б1.В.ДВ.05.01

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ И КРЕДИТОСПОСОБНОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для результативной работы в государственных федеральных и региональных органах исполнительной власти и других организациях государственного управления, в государственных бюджетных учреждениях и организациях по корректной идентификации уровня конкурентоспособности региона для разработки и реализации мер государственного воздействия на его повышение, включая содействие созданию благоприятного инвестиционного климата в нем.

Задачи:

- освоить теоретические знания о современных методах инвестиционного анализа;
- сформировать представление об общественной и коммерческой эффективности инвестиционного проекта в целом;
- сформировать представление об оценке эффективности участия в проекте;
- дать информацию об особенности оценки эффективности некоторых типов проектов;
- ознакомить обучающихся с понятием инвестиционной привлекательности и методах ее определения;
- дать информацию о принципах и методах формирования портфеля инвестиционных проектов предприятий территории

- освоить теоретические и практические знания об экономической природе, функциях и роли ценных бумаг, их видах и особенностях;
- дать практические знания по определению курсовой стоимости и доходности ценных бумаг;
- освоить теоретические и практические знания об экономической природе, функциях и роли производных инструментов, их видах и особенностях;
- сформировать представление о формировании портфеля финансовых инструментов;
- ознакомиться с опытом использования производных финансовых инструментов для целей хеджирования, спекуляции и арбитража.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом ОПОП ВО дисциплина «Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

К моменту изучения данной дисциплины студент должен:

- знать основные экономические категории, относящиеся к сфере государственного и муниципального управления;
- уметь анализировать систему управления регионами;
- владеть навыками расчета и прогнозирования развития территориальных образований.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Экономическая теория, Финансы, Государственные и муниципальные финансы.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Дисциплина «Инвестиционная привлекательность и кредитоспособность территориальных образований» является предшествующей дисциплинам: Региональное управление и территориальное планирование, Инновационный менеджмент, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Маркетинг территорий, Система государственного и муниципального управления, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

Общепрофессиональных:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Профессиональных:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: основные закономерности формирования конкурентоспособности экономики и понятийный аппарат по изучаемой дисциплине.

Уметь:

- разрабатывать стратегию развития региона как фактора повышения его конкурентоспособности;
- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;
- теоретическими основами исследования региональной конкурентоспособности;
- навыками принятия организационно-управленческих решений в рамках кредитоспособности территориальных образований.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: теоретико-методологические основы кредитования территориальных образований.

Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях конкуренции и рисков.

Владеть: навыками оценки конкурентоспособности и кредитоспособности региона.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Региональная экономика

Тема 2. Направления и методы регионального инвестиционного анализа

Тема 3. Государственное регулирование территориального развития в области инвестиций и кредитования

Тема 4. Размещение производительных сил в России

Тема 5. Экономическое районирование России

Тема 6. Трансформация экономического пространства России

Тема 7. Государственная региональная политика России на современном этапе

Б1.В.ДВ.05.02**УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ
ТЕРРИТОРИЙ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ***Целями освоения дисциплины «Управление конкурентоспособностью территорий» являются:*

- формирование у студентов экономического мировоззрения и логики социально-экономического мышления, расширения кругозора в области экономических знаний;
- определение сути современного понимания конкурентоспособности экономики региона, особенностей и факторов на нее воздействующих как внешних - со стороны мировой экономики, так и внутренних, направлений развития теории конкурентоспособности;
- систематизация исторических и новейших теоретических подходов к анализу конкурентоспособности на микроуровне и существующих прикладных методов расчета международной конкурентоспособности;
- приобретение навыков к определению индексов конкурентоспособности товаров, фирмы, отрасли, региона, страны на основе существующих подходов;
- применение теоретических основ конкурентоспособности к российской практике в разрезе регионов;
- исследование сущности управления конкурентоспособностью региона.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- систематизация научных взглядов на проблему определения понятия конкурентоспособности экономических субъектов и факторов, ее обуславливающих; уточнение понятий региональной конкурентоспособности и процесса воспроизводства конкурентоспособности территории;
- определение интегральных оценок конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, экономического роста и уровня жизни населения регионов методами многомерного сравнительного анализа;
- типологизация субъектов Федерации по уровню конкурентоспособности, конкурентным преимуществам, экономическому росту и уровню жизни методом статистической группировки; выявление характеристик, определяющих устойчивое преимущество социально и экономически наиболее развитых регионов;
- выявление факторов (главных компонент), доминирующих в процессе формирования конкурентоспособности регионов в различные периоды становления рыночной экономики в России (кризис, восстановительный рост, начало устойчивого роста).
- выявление и анализ моделей оценки уровня конкурентоспособности региона, исследование эволюции подходов к управлению региональной конкурентоспособностью;
- исследование сущности информационного обеспечения управления региональной конкурентоспособностью.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина «Управление конкурентоспособностью территорий» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Экономическая теория, Государственные и муниципальные финансы.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Региональное управление и территориальное планирование, Маркетинг территорий, Система государственного и муниципального управления, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Управление наукой и инновациями.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ*Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:***Общепрофессиональных:**

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Профессиональных:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: основные закономерности формирования конкурентоспособности экономики и понятийный аппарат по изучаемой дисциплине.

Уметь: разрабатывать стратегию развития региона как фактора повышения его конкурентоспособности.

Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; теоретическими основами исследования региональной конкурентоспособности.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: теоретико-методологические основы формирования конкурентоспособности региона и необходимости их развития в современных условиях.

Уметь: рассчитывать показатели, составляющие основу оценки региональной конкурентоспособности и их группировка.

Владеть: методиками и моделями оценки конкурентоспособности региона.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ТЕРРИТОРИЙ**

Тема 1.1. Сущность понятий конкуренция и конкурентоспособность: виды, структура, формы, теоретические модели

Тема 1.2. Конкуренция как объект теории и практики менеджмента

Тема 1.3. Теории конкурентоспособности

Тема 1.4. Иерархическая структура конкурентоспособности

Тема 1.5. Эволюция концепций конкурентных преимуществ

РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИЗМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ**КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ТЕРРИТОРИЙ**

Тема 2.1. Конкурентные рынки их структура

Тема 2.2. Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях

Тема 2.3. Конкурентные стратегии

Тема 2.4. Формирование конкурентной среды в регионе

Б1.В.ДВ.06.01**ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Основы социального страхования» - формирование у бакалавров компетенций в области социального страхования, его роли в рыночной экономике, нормативно-правовой базы, а также специфики деятельности государственных внебюджетных фондов.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с теоретическими основами социального страхования и определением его места в системе социальной защиты РФ;

- формирование представления об актуальных теоретических и практических проблемах обязательного социального страхования;

- изучение мирового и российского опыта построения систем социального страхования;

- рассмотрение основных видов обязательного и добровольного социального страхования, таких как пенсионное, временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, медицинское страхование.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Основы социального страхования» относится к вариативным дисциплинам (дисциплина по выбору) блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы организации социального страхования, его экономических и актуарных аспектов, а также особенности финансирования и распределения средств фондов обязательного страхования в РФ.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Основы социального страхования» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин: Экономическая теория, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Экономика труда, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: Методы принятия управленческих решений, Региональное управление и территориальное планирование, Принятие и исполнение государственных решений, Экономика и управление муниципальным образованием,

Бюджетная система РФ, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Профессиональных:

ПК- 1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- специфику управления системой социального страхования;
- практику проведения и особенности разных видов страховой деятельности;
- особенности социального страхования зарубежных стран;
- основы экономики для применения их в сфере социального страхования.

Уметь:

- делать элементарные расчеты по определению размера некоторых видов пособий и трудовой пенсии;
- применять основные методы расчета тарифных ставок и страховых взносов по всем видам страхования;
- использовать основы экономических знаний в сфере социального страхования.

Владеть: навыками использования основ экономических знаний в сфере социального страхования.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- правовые основы социального страхования;
- права и обязанности сторон по обязательному социальному страхованию, договору страхования в частном, коммерческом страховании, порядок заключения договора.

Уметь:

- объяснить сущность рыночных ошибок и их влияние на формирование систем социального страхования.
- дать экспертную оценку правилам и условиям видов социального страхования.

Владеть:

- методами оценки потребностей граждан в защите от социальных рисков на микро и макроуровне как за счет средств обязательного социального страхования, так и с использованием возможностей добровольного социального страхования;

- подходами к организации альтернативных систем социального страхования в крупных российских корпорациях;

- навыками использования основ правовых знаний в сфере социального страхования.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: основные приоритеты профессиональной деятельности в сфере социального страхования.

Уметь: принимать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков страхового рынка.

Владеть: навыками исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия на страховой рынок.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

Тема 1.1. Социальное страхование как форма социального обеспечения

Тема 1.2. История развития системы социального страхования в России

Тема 1.3. Правовые основы социального страхования.

Тема 1.4. Социальные риски

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФИНАНСОВЫЙ МЕХАНИЗМ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

Тема 2.1. Классификация социального страхования. Виды и формы социального страхования

Тема 2.2. Государственные и негосударственные страховщики. Фонды социального страхования как базовые страховщики

Тема 2.3. Негосударственное пенсионное страхование

Б1.В.ДВ.06.02

СТРАХОВАНИЕ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование у бакалавров компетенций в области страхового дела, особенностей страховых отношений, а также получение представления о современном страховом рынке и перспективах его развития.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании страхования как экономической категории и его формах;
- усвоение теоретических основ страхового дела;
- формирование представления о страховом рынке России и зарубежных стран, изучение его современного состояния и перспектив развития;
- приобретение навыков применения полученных знаний при анализе конкретных практических ситуаций, касающихся хозяйственной деятельности субъектов экономических отношений, как на внутреннем рынке, так и при осуществлении внешнеэкономической деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Страхование» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы страхования, состояния страхования в РФ, правовые аспекты предоставления страховых услуг в настоящий период времени.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение дисциплины «Страхование» основывается на знаниях, полученных в рамках изучения дисциплин таких как: Экономическая теория, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Страхование» необходимы для освоения таких дисциплин, как: Региональное правление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Бюджетная система РФ, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Профессиональных:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: виды рисков и методы управления ими.

Уметь: рассчитывать стоимость риска.

Владеть: навыками решения расчетных задач.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- основы правового регулирования страхования;
- формы и способы юридического закрепления страховых правоотношений.

Уметь:

- делать элементарные расчеты по определению размера некоторых видов пособий и трудовой пенсии;
- применять основные методы расчета тарифных ставок и страховых взносов по всем видам страхования.

Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений на основе норм действующего страхового законодательства.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- основы организации и ведения страхового бизнеса;
- тенденции развития страхового рынка России, а также мирового страхового рынка.

Уметь:

- осуществлять анализ статистических показателей в области развития страхового рынка;
- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Владеть: навыками исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия на страховой рынок.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ СТРАХОВАНИЯ**

Тема 1.1. Понятие, цели и классификация страхования

Тема 1.2. История развития системы страхования в России

Тема 1.3. Регулирование страховой деятельности в РФ и страховой надзор

Тема 1.4. Формирование и расходование страхового фонда

РАЗДЕЛ 2. СТРАХОВОЙ РЫНОК И ЕГО СТРУКТУРА

Тема 2.1. Современное состояние страхового рынка России и его функции

Тема 2.2. Участники и субъекты страхового дела

Тема 2.3. Виды и формы страхования

Б1.В.ДВ.07.01**БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144****Вид промежуточной аттестации - экзамен****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель дисциплины «Бюджетная система РФ» - формирование у бакалавров общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций в части понимания закономерностей и принципов организации бюджетного процесса в Российской Федерации, а также с практическими аспектами процесса формирования и использования бюджетных средств.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих **задач**:

1. раскрытие содержания государственного бюджета как экономической категории, его функций и роли как финансовой базы социально-экономического развития общества.
2. изложение бюджетного устройства и бюджетной системы РФ, принципов организации бюджетной системы.
3. освещение организационно-правовых основ бюджетной системы, бюджетных прав органов государственной власти и местного самоуправления.
4. изложение бюджетной классификации и бюджетного процесса в России;
5. освещение вопросов, связанных с формированием доходов и расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы, организацией межбюджетных отношений, контроля в бюджетной системе.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Бюджет система РФ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы организации бюджетной системы и бюджетного процесса в РФ.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Бюджетная система РФ» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Статистика, Основы финансового менеджмента, Финансы, Учет и отчетность, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Основы социального страхования, Страхование.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как: Управление государственным и муниципальным имуществом, Региональное управление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общепрофессиональных:

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

-владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)

профессиональных:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4)

*В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:*

Знать: реализацию управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Уметь: осуществлять анализ нормативно-правовой документации в области бюджетного планирования.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в бюджетной системе РФ.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации;
- основные направления бюджетной политики Российской Федерации в современных условиях;
- содержание и организацию межбюджетных отношений в Российской Федерации;
- особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Владеть:

- методикой мониторинга поступлений доходов в бюджетную систему Российской Федерации;
- навыками применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: особенности проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Уметь: проводить оценку эффективности бюджетных расходов.

Владеть: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТНОГО УСТРОЙСТВА**

Тема 1.1. Роль бюджета в исторической ретроспективе

Тема 1.2. Бюджетное устройство

Тема 1.3. Бюджетный процесс

Тема 1.4. Бюджетная политика

Тема 1.5. Сбалансированность бюджета

РАЗДЕЛ 2. ДОХОДНАЯ И РАСХОДНАЯ ЧАСТИ БЮДЖЕТА

Тема 2.1. Принципы формирования и прогнозирование доходов бюджета

Тема 2.2. Налоговые доходы. Федеральные налоги и сборы

Тема 2.3. Налоговые доходы. Региональные и местные налоги

Тема 2.4. Неналоговые доходы и межбюджетные трансферты

Тема 2.5. Основные группировки расходов федерального и территориальных бюджетов

Б1.В.ДВ.07.02**БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 4/144

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего финансового планирования на предприятии посредством изучения методики бюджетирования и его применение для составления основного бюджета для совершенствования процесса производства в организации.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

- ознакомиться с инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- изучить методику составления оперативного и финансового бюджета на предприятии;
- научиться планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучить методы калькулирования, используемых при бюджетировании

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Для освоения дисциплины «Бюджетная система РФ» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Статистика, Основы финансового менеджмента, Финансы, Учет и отчетность, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Управление государственными и муниципальными закупками, Экономика и управление муниципальным образованием, Налоги и налогообложение, Налоговая система РФ, Основы социального страхования, Страхование.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как: Управление государственным и муниципальным имуществом, Региональное управление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общепрофессиональных:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

профессиональных:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- задачи и функции государства в современной экономике с учётом нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- нормативные и правовые акты в бюджетировании системы ГМУ.

Уметь: анализировать нормативные и правовые документы в области государственного регулирования экономики, бюджетировании системы ГМУ.

Владеть:

- навыками оценки необходимости государственного вмешательства в социально-экономические процессы с учётом нормативных и правовых документов;

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в бюджетировании системы ГМУ.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен

Знать: бюджетную и финансовую отчетность, систему «электронный бюджет».

Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности;

- навыками составления отчетности в системе «электронный бюджет»;

- навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- систему экономических методов, показателей, отражающих развитие экономики, в их взаимосвязи, взаимообусловленности и взаимозависимости;

- порядок функционирования национальной экономики;

- сущность макроэкономического равновесия в экономике и использование такого равновесия в системе бюджетирования на микро- и макроуровне;

- бюджетирование в системе ГМУ.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов на микро- и макроуровне;
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Владеть:

- навыками расчета различных показателей, необходимых для формирования бюджетов различного уровня.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать:

- концептуальные основы осуществления инвестиционной деятельности;
- основы управления структурой капитала предприятия и его основными элементами;
- сущность управления активами предприятия.

Уметь:

- применять методы планирования, прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности;
- принимать управленческие решения в отношении инвестиционного проекта с учетом степени риска;
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Владеть:

- методами управления структурой активов бюджетного учреждения, взвешенных с учетом риска и оценки их доходности;
- методами оценки эффективности финансовой деятельности органа исполнительной власти;
- методами разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера;
- навыками проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1 Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента
- Тема 2 Виды бюджетов и методы их составления
- Тема 3 Финансовая структура организации
- Тема 4 Процесс бюджетирования и его основные этапы
- Тема 5 Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов
- Тема 6 Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования в государственной сфере
- Тема 7 Автоматизация бюджетирования
- Тема 8 Проблемы разработки и функционирования методов бюджетирования в системе государственного и муниципального управления

Б1.В.ДВ.08.01**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - получить систематизированные знания о тенденциях развития теории и практике в сфере управленческого консалтинга субъектов экономики и применить эти знания на практике.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представления о профессиональной деятельности в области управленческого консультирования.
2. Освоение методологии управленческого консультирования, а также усвоение взаимосвязи развития теории управления и теории консультирования.
3. Формирование навыков в сфере моделирования управленческих решений, связанных с организацией консультационной и консалтинговой деятельности различных институтов консалтингового рынка, системой планирования, прогнозирования и контроля консультационной деятельности.
4. Участие в разработке и формировании технического задания проекта субъектов рынка консультационных услуг.
5. Освоение методического инструментария, помогающего выстраивать, реализовать взаимоотношения консультант-клиент.
6. Усвоение навыков в разрешении нестандартных проблем, связанных с построением системы мониторинга реализации консалтинговых проектов, принятии управленческих решений в сфере активного управления реализацией консультационных проектов, выхода из кризисных ситуаций.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к дисциплинам вариативной части (по выбору) ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы в области сущности, задач и принципов определения стратегии и технологиях проведения управленческого консультирования.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Психология, Организационное поведение, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Этика делового общения, Государственная и муниципальная служба, Деловые коммуникации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

общефессиональных:

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)

профессиональных:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать:

- цели и задачи управленческого консультирования;
- типы управленческих проблем;
- виды управленческого консультирования.

Уметь:

- выявлять и формулировать управленческие проблемы;
- формулировать заказ клиента на консультативные услуги;
- осуществлять оргдиагностику: использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения задач консультирования.

Владеть: технологиями управленческого консультирования для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций.

В результате освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать:

- методы, технологии управленческого консультирования;
- методы, которые применяются при работе с организацией в различных аспектах организационной деятельности.

Уметь:

- декомпозировать задачи и оценивать реальный объем работ по проекту в сфере управленческого консалтинга;
- решать управленческие задачи с применением информационных технологий;
- проводить анализ выполнения проектов в сфере управленческого консалтинга.

Владеть: навыками применения полученных знаний.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- критерии группировки проблем, основные свойства консультационной услуги;
- стадии и этапы консультационного процесса;
- информацию, касающуюся образовательных и консалтинговых услуг, инновационных процессов в организации.

Уметь:

- использовать методы управления для анализа проблем корпоративного управления и управленческих ситуаций;
- выбирать и осознанно применять методы исследования и анализа.
- применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, корпоративных процессов в конкретных ситуациях.

Владеть:

- навыками разработки рекомендаций, полученных в ходе управленческого консультирования для регуляции среды корпоративного управления;

- навыками применения рекомендаций, полученные в ходе консультирования для выбора направлений совершенствования систем корпоративного управления.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать:

- содержательную основу, особенности и этапы становления и развития управленческого консалтинга, историю управленческого консалтинга в России и за рубежом;
- теории мотивации для решения оперативных управленческих задач;
- процессы групповой динамики и принципы формирования команды.

Уметь:

- применять на практике полученные знания в области управленческого консалтинга;
- уметь осуществлять диагностику организационной культуры.

Владеть: навыками анализа социально-экономической информации, использования теорий мотивации для решения оперативных управленческих задач.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Цель, задачи, содержание и этика управленческого консультирования
- Тема 2. Консультирование и общие вопросы управления
- Тема 3. Изменение организации как сфера управленческого консультирования
- Тема 4. Этапы управленческого консультирования
- Тема 5. Исследование проблем организации
- Тема 6. Организационная диагностика
- Тема 7. Методы управленческого консультирования
- Тема 8. Организация реализации проекта

Б1.В.ДВ.08.02

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - получить систематизированные знания о тенденциях развития теории и практике в сфере управленческого консалтинга субъектов экономики и применить эти знания на практике.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представления о профессиональной деятельности в области управленческого консультирования.
2. Освоение методологии управленческого консультирования, а также усвоение взаимосвязи развития теории управления и теории консультирования.
3. Формирование навыков в сфере моделирования управленческих решений, связанных с организацией консультационной и консалтинговой деятельности различных институтов консалтингового рынка, системой планирования, прогнозирования и контроля консультационной деятельности.
4. Участие в разработке и формировании технического задания проекта субъектов рынка консультационных услуг.
5. Освоение методического инструментария, помогающего выстраивать, реализовать взаимоотношения консультант-клиент.
6. Усвоение навыков в разрешении нестандартных проблем, связанных с построением системы мониторинга реализации консалтинговых проектов, принятии управленческих решений в сфере активного управления реализацией консультационных проектов, выхода из кризисных ситуаций.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Основы управленческого консультирования» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы в области сущности, задач и принципов определения стратегии и технологиях проведения управленческого консультирования.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Психология, Русский язык и культура речи, Этика делового общения, Экономика организации, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Организационное поведение, Теория организации, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Конфликтология/Этика государственной и муниципальной службы, Экономика и управление муниципальным образованием, Деловые коммуникации

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Государственная и муниципальная служба, Социальное партнерство, прохождение всех видов практик, в том числе и преддипломной практики.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

общефессиональных:

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

профессиональных:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9)

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать: типы управленческих проблем; виды управленческого консультирования.

Уметь:

- формулировать заказ клиента на консультативные услуги;
- осуществлять оргдиагностику: использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения задач консультирования;
- осуществлять деловое общение, управленческое консультирование

Владеть: технологиями управленческого консультирования для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- методы, технологии управленческого консультирования;
- методы, которые применяются при работе с организацией в различных аспектах организационной деятельности.

Уметь:

- декомпозировать задачи и оценивать реальный объем работ по проекту в сфере управленческого консалтинга;
- проводить анализ выполнения проектов в сфере управленческого консалтинга.

Владеть: навыками применения полученных знаний.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать:

- критерии группировки проблем, основные свойства консультационной услуги;
- стадии и этапы консультационного процесса;
- информацию, касающуюся образовательных и консалтинговых услуг, инновационных процессов в организации.

Уметь:

- использовать методы управления для анализа проблем корпоративного управления и управленческих ситуаций;
- выбирать и осознанно применять методы исследования и анализа корпоративных процессов в конкретных ситуациях.

Владеть:

- навыками разработки рекомендаций, полученных в ходе управленческого консультирования для регуляции среды корпоративного управления;
- навыками применения рекомендаций, полученные в ходе консультирования для выбора направлений совершенствования систем корпоративного управления.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: цели и задачи управленческого консультирования;

Уметь: выявлять и формулировать управленческие проблемы;

Владеть: технологиями управленческого консультирования для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЯ И СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСАЛТИНГА**

Тема 1.1. Цель, задачи, содержание и этика управленческого консультирования

Тема 1.2. Консультирование и общие вопросы управления

Тема 1.3. Изменение организации как сфера управленческого консультирования

РАЗДЕЛ 2. ПРОЦЕСС УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Тема 2.1. Этапы управленческого консультирования

Тема 2.2. Исследование проблем организации

Тема 2.3. Анализ организационных проблем

Тема 2.4. Методы управленческого консультирования: оргдиагностика и поиска решения проблемы

Тема 2.5. Организация реализации проекта

Б1.В.ДВ.09.01

**УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В СИСТЕМЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Управление рисками в системе государственного и муниципального управления» - обеспечить возможность освоения студентами концептуальных основ нейтрализации и снижения рисков, воздействующих на органы власти и бюджетные учреждения при достижении ими поставленных целей.

Задачи дисциплины:

- основные понятия и категории, формы, современные методы управления проектами в сфере государственного и муниципального управления, уровни инновационных технологий и определении рисков;
- применять современные методы выявления рисков в системе публичного (государственного и муниципального) управления;
- владеть методикой практической работы с проектами с использованием современных инновационных технологий оценки ресурсов и рисков.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Управление рисками в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает:

- основополагающие вопросы противодействия неопределенности, нейтрализации и снижения рисков, воздействующих на органы власти и бюджетные учреждения при достижении ими поставленных целей, сценарного моделирования и анализа устойчивости решений и проектов, реализуемых органами власти, современные методы управления проектами в сфере государственного и муниципального управления, уровни инновационных технологий и определении рисков;
- методы диагностики рисков в системе публичного (государственного и муниципального) управления;
- методы оценки рисков в системе публичного (государственного и муниципального) управления.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Финансы, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Управление рисками в системе государственного и муниципального управления» является предшествующей для таких дисциплин как: Региональное управление и территориальное планирование, Управление проектами в государственном и муниципальном управлении, Государственный и муниципальный контроль и аудит, Принятие и исполнение государственных решений, Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональных:

ОПК-1- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

ОПК-5- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Профессиональных:

ПК-1- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-4 – способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: сущность, определение и классификации юридических рисков;

Уметь: применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;

Владеть: навыками проведения анализа и оценки рынка государственных и муниципальных заказов.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- взаимосвязь между рисками и результатами инвестиционной деятельности;
- подходы к организации управления рисками, методы и модели оценки рисков.

Уметь: разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов.

Владеть:

- навыками выбора способа размещения заказов;
- методами планирования закупочной деятельности в органах государственной власти.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- принципы и показатели оценки экономических рисков;
- способы управления рисками, нормативно-правовое регулирование рисков финансовых институтов;

Уметь:

- осуществлять анализ динамики статистических показателей функционирования системы государственного и муниципального управления, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации;

- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти.

Владеть:

- приемами динамики статистических показателей функционирования системы государственного и муниципального управления, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации;

- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти;

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в управлении рисками в системе государственного и муниципального управления.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- особенности принятия организационно-управленческих решений;
- основы организации страхования рисков;
- основные понятия теории риск-менеджмента;
- основные понятия страхования;
- методы проверки документов на антикоррупционность.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками оценки рисков управленческих решений, принимаемых в системе динамики государственного и муниципального заказа, готовить информационно-аналитические отчеты, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации;

- устанавливать и использовать информационные источники для принятия управленческих решений при планировании деятельности органа власти;

- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- новые теоретические наработки в области управления рисками и их страхования;
- способы расчета ущерба от наступления страхового события;
- методы проверки документов на антикоррупционность.

Уметь:

- составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками проведения анализа бюджетной и финансовой отчетности, готовить информационно-аналитические материалы, взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации;
- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органа власти.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- навыки обработки исходной финансовой, статистической информации для оценки рисков и эффективного управления ими;
- специфику размещения государственных и муниципальных заказов;
- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами в целях принятия и организации исполнения управленческих решений;
- навыками разрешения конфликта интересов в подготовке и принятии управленческих решений с позиций социальной ответственности.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать:

- способы хеджирования, подходы к прогнозированию развития финансовых и страховых ситуаций;
- специфику размещения государственных и муниципальных заказов;
- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.

Уметь:

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть:

- приемами проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования, финансирования и рисков;
- навыками разрешения конфликта интересов в инвестиционном проектировании с позиций социальной ответственности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. НАУЧНЫЕ ВЗГЛЯДЫ НА СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ И УЧРЕЖДЕНИЯХ

Тема 1.1. Основные этапы риск-менеджмента.

Тема 1.2. Страхование как часть системы управления рисками.

Тема 1.3. Правовые основы управления рисками и страхования.

РАЗДЕЛ 2. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКИ РИСКОВ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ.

Тема 2.1. Математические модели и методы оценки рисков

Тема 2.2. Абсолютные показатели оценки рисков в условиях определенности

Тема 2.3. Другие показатели оценки рисков в условиях неопределенности

Б1.В.ДВ.09.02

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 5/180

Вид промежуточной аттестации - экзамен

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Антикризисное управление» - формирование целостного представления об антикризисном управлении во всем комплексе его проблем, связанных с государством, экономикой, производством, организацией, человеком, принимая во внимание не только возможные масштабы кризиса, но и его различные формы, содержание, причины и последствия.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теоретическую концепцию и эволюцию антикризисного управления;
- дать оценку места и роли антикризисного менеджмента в современной экономике;
- формирование умения анализировать цели и задачи антикризисного менеджмента;
- ознакомить с понятием, содержанием и историей развития антикризисного управления как науки, а также с его задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- изучить методологическую основу антикризисного управления;
- ознакомить с задачами, принципами формирования и элементами антикризисных систем разного уровня;
- раскрыть содержание основных функций антикризисного управления на предприятии и процессных аспектов антикризисного менеджмента;
- рассмотреть проблемы и практику использования антикризисного управления в.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Антикризисное управление» относится к вариативной части дисциплин по выбору студента ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы анализа и оценки кризисных ситуаций; управления рисками организации; планирования деятельности и развития предприятия.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Основой для изучения дисциплины являются знания по следующим дисциплинам: Экономическая теория, Политология, Психология, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Экономика труда, Государственные и муниципальные финансы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания и умения, приобретенные в результате усвоения дисциплины «Антикризисное управление» являются теоретической базой для изучения таких дисциплин как: Региональное управление и территориальное планирование, Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

Общепрофессиональных:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)
- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)

Профессиональных:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4)

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Быть в состоянии продемонстрировать: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.

Уметь: анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: особенности принятия организационно-управленческих решений.

Уметь: оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать: бюджетную и финансовую отчетности.

Уметь: распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: приоритеты профессиональной деятельности.

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

Владеть: навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования.

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Владеть: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Введение в антикризисное управление.
2. Диагностика экономического состояния предприятий.
3. Внутрифирменный анализ финансово-экономического состояния предприятия.
4. Бизнес-планирование финансового оздоровления предприятия.
5. Инвестиционное проектирование.
6. Оценка бизнеса.
7. Учет риска в антикризисном управлении.

Б1.В.ДВ.10.01	ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
----------------------	--

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах эффективной предпринимательской деятельности субъектов хозяйствования различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности, методологии планирования предпринимательской деятельности с учетом использования современных технологий.

Задачи дисциплины:

- овладение методиками обоснования и принятия предпринимательских решений на основе анализа экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей;
- оценка стратегических альтернатив и выбор стратегии в предпринимательстве с учетом современных методов проведения аудита внутренней и внешней среды предприятия;
- определение степени риска предпринимательской деятельности и разработка методов его снижения с целью сохранения экономической безопасности;
- освоение методики и навыков нормативно-правового регулирования деятельности субъектов предпринимательства;
- изучение различных методик оценки результатов предпринимательской деятельности с позиций различных участников рынка в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации;
- формирование навыков оценки и учета особенностей отдельных направлений организационно-экономической деятельности субъектов хозяйствования различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности, в том числе в системе ГМУ;
- овладение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) цикла Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данная дисциплина изучает основополагающие вопросы осуществления предпринимательской деятельности как особого рода деятельности в условиях рыночного хозяйствования.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин: Экономическая теория, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика организации, Гражданское право, Конституционное право, Трудовое право, Административное право, Экономика и управление муниципальным образованием, Экология, Налоги и налогообложение, Антикризисное управление, Социальный аудит, Социальное партнерство, Деловые коммуникации.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: Региональное управление и территориальное планирование.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

- общепрофессиональных:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

профессиональных:

ПК-1- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

- основные этапы развития общества;
- становление предпринимательства как вида хозяйственной деятельности.

Уметь:

- устанавливать род хозяйственной деятельности с учетом специфики деятельности;
- формировать гражданскую позицию по вопросам функционирования частного бизнеса.

Владеть: классификацией организационно-правовых форм собственности.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основные формы предпринимательской деятельности;
- структуру рынка производственных возможностей;

Уметь:

- устанавливать специфику деятельности объекта предпринимательства;
 - применять экономические познания в отраслях предпринимательства
- Владеть:** методическими приемами сбора, обобщения анализа экономической информации.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу и материалы, регламентирующие бизнес-процессы в предпринимательстве;
- уголовную и административную ответственность за нарушения форм и методов ведения предпринимательской деятельности.

Уметь:

- устанавливать нормативно-правовые аспекты законности бухгалтерских операций;
- применять юридические познания в отраслях экономики.

Владеть: методическими приемами сбора, обобщения анализа правовой информации.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- основные нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;

- методы анализа взаимосвязей между субъектами хозяйственной деятельности в рыночных отношениях;
- основные направления планирования предпринимательской деятельности.

Уметь:

- проводить количественный и качественный анализ бизнес-процессов;
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, определять наиболее значимую и прогнозировать ее изменение в будущем.

Владеть:

- методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования рынка;
- навыками анализа финансовых показателей деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- находить оптимальные организационно-управленческие решения;
- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- нести персональную ответственность за принятое управленческое решение.

Уметь:

- проводить количественный и качественный анализ управленческого решения;
- прогнозировать полученные результаты по принятому управленческому решению.

Владеть:

- методами математического моделирования организационно-управленческого решения;
- анализом решений по активам организаций в предпринимательской среде.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: приоритеты профессиональной деятельности.

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

Владеть: эффективными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности как вида экономической активности
- Тема 2. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства
- Тема 3. Проектирование предприятия. Основные этапы создания предприятия
- Тема 4. Регистрация юридического лица и лицензирование его деятельности
- Тема 5. Координация предпринимательской деятельности
- Тема 6. Методики оценки результатов предпринимательской деятельности с позиции различных участников рынка

Б1.В.ДВ.10.02**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственная поддержка развития предпринимательства» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах государственного управления и поддержки субъектов предпринимательской деятельности с учетом современного общего состояния экономики и условий хозяйствования.

Задачи дисциплины

- изучение основ организации и функционирования предпринимательских структур на основе анализа нормативной базы, экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления рыночных возможностей малого и среднего бизнеса;
- оценка стратегических национальных приоритетов в развитии предпринимательства с учетом возможностей финансирования содержащихся в них мероприятий из бюджетов различных уровней;
- определение понятия и факторов риска предпринимательской деятельности, методов его снижения с участием государственных и муниципальных структур;
- приобретение навыков в применении инструментов нормативно-правового регулирования деятельности субъектов предпринимательства;

- изучение различных методик оценки результатов предпринимательской деятельности с позиции различных участников рыночных отношений в целях определения потенциальных и снижения реальных угроз экономической безопасности этой деятельности;
- формирование навыков оценки отдельных направлений государственной поддержки предпринимательства, в том числе в системе мер финансово-бюджетного управления и реализуемых государственных программ;
- овладение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых и контроля существующих предпринимательских структур.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Государственная поддержка развития предпринимательства» относится к дисциплинам по выбору студента вариативной части цикла Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Государственная поддержка развития предпринимательства» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин: Экономическая теория, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика организации, Гражданское право, Конституционное право, Трудовое право, Административное право, Экономика и управление муниципальным образованием, Экология, Налоги и налогообложение, Антикризисное управление, Социальный аудит, Социальное партнерство, Деловые коммуникации, Теоретические основы государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Система государственного и муниципального управления, Бюджетирование в системе государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: Региональное управление и территориальное планирование.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

Общепрофессиональных:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Профессиональных:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

- основные этапы экономического развития общества и определение роли в этом предпринимательства;
- становление предпринимательства как вида хозяйственной деятельности и отрасли экономических рыночных отношений.

Уметь:

- устанавливать род хозяйственной деятельности предпринимательства с учетом отраслевых особенностей и специфики этой деятельности;
- формировать гражданскую позицию по вопросам отношения к малому и среднему бизнесу.

Владеть: классификацией видов и форм ведения предпринимательской деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- основные формы ведения предпринимательской деятельности;
- структуру сектора рынка, занимаемого субъектами предпринимательства.

Уметь:

- устанавливать специфику деятельности субъекта предпринимательства;
- применять экономические познания в решении проблем предпринимательства.

Владеть: методическими приемами сбора, обобщения экономической информации в целях формирования базы знаний в сфере предпринимательской деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу и материалы, регламентирующие бизнес-процессы в предпринимательстве;
- уголовную и административную ответственность за нарушения методов ведения предпринимательской деятельности

Уметь:

- устанавливать нормативно-правовые аспекты законности учетных операций в предпринимательстве;
- применять юридические познания в организации и контроле предпринимательской деятельности

Владеть: приемами сбора, обобщения результатов анализа правовой информации, касающейся предпринимательства и предпринимательской деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- технологию анализа основных нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;
- методы анализа организационно-правовых взаимосвязей между субъектами хозяйственной деятельности с участием предпринимательства;
- основные направления развития нормативной базы по предпринимательской деятельности.

Уметь:

- проводить количественный и качественный анализ правовых условий ведения предпринимательской деятельности;
- анализировать взаимосвязь между нормативным обеспечением государственной стратегии по поддержке и развитию предпринимательства, определять наиболее значимые позиции в нем и прогнозировать ее изменение.

Владеть:

- методами анализа нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;
- навыками анализа учетных показателей предпринимательской деятельности.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- принципы формирования государственных организационно-управленческих решений в области предпринимательства;
- оценивать результаты и последствия, принятых органами государственного и муниципального управления управленческих решений в этой области;
- ответственность государственных уполномоченных структур за принятое управленческое решение.

Уметь:

- проводить количественный и качественный анализ государственного управленческого решения по вопросам регламентации, поддержки, развития предпринимательской деятельности;
- прогнозировать полученные результаты по принятому государственному управленческому решению.

Владеть:

- методами моделирования государственного организационно-управленческого решения в предпринимательской сфере;
- методами анализа показателей, активов, капитала субъектов предпринимательства.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: приоритеты профессиональной предпринимательской деятельности;

Уметь: определять приоритеты в государственной поддержке предпринимательской деятельности; разрабатывать и эффективные государственные управленческие решения, в том числе, финансового характера и в условиях неопределенности и рисков предпринимательской деятельности

Владеть: эффективными инструментами и технологиями государственного регулирующего воздействия объекты и субъекты предпринимательской деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Сущность, внутренняя и внешняя среда предпринимательской деятельности.
- Тема 2. Образование субъекта предпринимательства. Регистрация в государственных органах
- Тема 3. Государственное регулирование организации и контроль предпринимательской деятельности
- Тема 4. Факторы безопасности предпринимательской деятельности
- Тема 5. Приоритетные направления государственной поддержки и развития предпринимательства
- Тема 6. Статистическая оценка результатов государственного регулирования и поддержки развития предпринимательства в РФ

Б1.В.ДВ.11.01

СОЦИАЛЬНЫЙ АУДИТ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Социальный аудит» - сформировать у студентов общепрофессиональные и профессиональные компетенции в части понимания технологий организации и проведения социального аудита в системе социальной работ.

Цель изучения дисциплины достигается через решение следующих задач:

1. Освоение теоретических основ экономической деятельности по организации и проведению социального аудита.
2. Формирование представлений о сущности и содержании социального аудита как форм социального и финансового контроля.
3. Овладение правовыми основами организации аудиторской деятельности в учреждении социальной защиты.
4. Освоение технологии социального аудита и методики оценки эффективности реализации социальных услуг населению.
5. Развитие контрольно-оценочных компетенций в процессе реализации профессиональной деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Социальный аудит» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1 ОПОП ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение дисциплины «Социальный аудит» основывается на знаниях, полученных в рамках изучения дисциплин таких как: Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика труда, Теория организации, Государственные и муниципальные финансы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Экономика и управление муниципальным образованием, Демография, Экология, Основы социального страхования.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Социальный аудит» необходимы для освоения таких дисциплин, как: Региональное управление и территориальное планирование, Государственный и муниципальный контроль и аудит.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Профессиональных:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать:

- определение понятия "социальный аудит", принципы и виды социального аудита, правовые основы осуществления аудиторской деятельности;
- подходы к оценке эффективности оказания социальных услуг населению.

Уметь:

- определять критерии и показатели оценки эффективности деятельности учреждения социальной защиты;
- определять качество реализации социальных услуг.

Владеть: навыками работы с различными источниками информации для составления плана проведения социального аудита.

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать:

- специфику проведения социального аудита в учреждении социальной защиты;
- технологии социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.

Уметь:

- составлять аудиторское заключение по результатам социального аудита;
- анализировать мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения.

Владеть: навыками заполнения формы аудиторского заключения по итогам социального аудита.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО АУДИТА**

Тема 1.1. Эволюция и правовое регулирование социального аудита. Черты российской модели социального аудита

Тема 1.2. Классификации социального аудита. Аудит системы управления человеческими ресурсами

Тема 1.3. Социальные стандарты и виды социального аудита, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.

РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО АУДИТА

Тема 2.1. Социальный аудит выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания

Тема 2.2. Технологии и мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений к реализации мер по социальной защите населения

Тема 2.3. Практика реализации методов социального аудита

Б1.В.ДВ.11.02	СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО
----------------------	-------------------------------

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Социальное партнерство» является формирование у студентов знаний правовых основ социального партнерства как фактора политической, экономической стабильности и открытого гражданского общества. При этом особое внимание следует уделить мировому и отечественному опыту, изучению действующего законодательства Российской Федерации, тенденций и перспектив развития социального партнерства.

Основные задачи:

- освоение студентами теоретических знаний, навыков анализа социально-трудовых отношений, умения самостоятельно ориентироваться в конкретных ситуациях, связанных с их регулированием;
- дать студентам углубленные познания, необходимые для эффективной профессиональной деятельности бакалавра по выбранному направлению подготовки, представления об основных теоретических конструкциях и показать пути и проблемы их практического применения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Социальное партнерство» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) Блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает наличие приобретенных знаний при изучении таких дисциплин как: История, Политология, Основы социального государства, Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений, Экономика труда, Конституционное право, Трудовое право, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Конфликтология, Экономика и управление муниципальным образованием, Основы социального страхования

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-2 (способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции)

ОК-3 (способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности)

ОК-4 (способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности)

Общепрофессиональных:

ОПК-2 (способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений)

Профессиональных:

ПК-17 (владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями)

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

знать: историю развития социального партнерства в России и за рубежом

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социального партнерства в профессиональной деятельности

владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества, системы социального партнерства для формирования гражданской позиции

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

знать:

-роль и функции государства в системе социального партнерства

- роль профсоюзов в системе социального партнерства
- роль работодателей в системе социального партнерства

уметь: свободно оперировать специальными терминами и понятиями

владеть: экономическими методами анализа поведения работников, работодателей и государства.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

знать:

- методы анализа правоприменительной практики законодательства РФ о социальном партнерстве
- организационно-правовые основы социального партнерства

уметь:

- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты
- обеспечивать соблюдение законодательства в сфере труда
- принимать правовые решения в точном соответствии с действующим законодательством

владеть: способностью применять положения коллективных договоров и соглашений для решения конкретных практических задач в сфере трудового права

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

знать: теоретико-методологические основы формирования системы социального партнерства

уметь:

- ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

владеть: современным инструментарием управления человеческими ресурсами

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

знать: специфику переговорного процесса, разрешения разногласий, возникающих у сторон социального партнерства

уметь: проводить коллективные переговоры

владеть: навыками составления проектов коллективных договоров и соглашений;

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, УРОВНИ, ФОРМЫ, ПРИНЦИПЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 2. РАБОТНИКИ В ЛИЦЕ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КАК СТОРОНА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 3. РАБОТОДАТЕЛИ В ЛИЦЕ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КАК СТОРОНА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВО КАК СУБЪЕКТ И СТОРОНА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 5. КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР: ПОНЯТИЕ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

РАЗДЕЛ 6. СОГЛАШЕНИЯ: ПОНЯТИЕ, ВИДЫ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, ТЕХНОЛОГИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ПРОБЛЕМЫ ЭФФЕКТИВНОСТИ

РАЗДЕЛ 7. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ И КОНСУЛЬТАЦИИ КАК ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 8. УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ, ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ КАК ФОРМА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

РАЗДЕЛ 9. УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ РАБОТНИКОВ И РАБОТОДАТЕЛЕЙ В ДОСУДЕБНОМ РАЗРЕШЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ КАК ФОРМА СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

БЛОК Б 2. ПРАКТИКИ	
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ (В)	
Б2.В.01 (У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации - зачет

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: концентрированная

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью учебной практики является знакомство с организацией, ее структурой, структурой управления, получение общих знаний о работе органов государственной и муниципальной службы и системе управления государственных органов.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с правовым статусом, историей, учредительными документами экономического субъекта;
- изучение организационной структуры учреждения: состав подразделений, их взаимосвязи, функции, права и ответственность каждого, распределение обязанностей, должностных инструкций, локальных документов организации;
- умение применять методы проведения исследований в системе управления;
- развитие навыков по поиску, анализу, структурированию и презентации информации, анализу научных публикаций по определенной теме исследования;
- развитие способности повышать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы работы;
- развитие способности к проведению аналитической работы;
- получение навыков использования современных информационных технологий в осуществлении исследовательской деятельности.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, учебная практика относится к блоку Б.2 Практики (Б2.В.01 (У)).

Учебная практика нацеливает обучающихся на использование знаний, умений и навыков, сформированных в ходе изучения следующих дисциплин: История государственного и муниципального управления, Теория управления, Основы государственного и муниципального управления, Основы управления персоналом, Основы права, Психология, Русский язык и культура речи, Теория организации, Государственное регулирование экономики, Система государственного и муниципального управления, Трудовое право, Конституционное право, Этика государственной и муниципальной службы, Риторика, Введение в специальность.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики студентами направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
1	2	3
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)		
1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
2	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
3	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
4	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
5	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)		
6	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
7	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
8	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)		
9	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
10	ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
11	ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
12	ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

Знать:

- виды ресурсов и принципы их использования;
- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики.

Уметь: проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации).

Владеть: экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

В результате освоения компетенции ОК-4 студент должен:

Знать:

- основные принципы и функции права;
- классификации норм права.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию.

Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В результате освоения компетенции ОК-5 студент должен:

Знать: основные положения теории коммуникации.

Уметь: применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности.

Владеть: основными методами и приемами в области устной и письменной коммуникации.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

Знать:

- социально-психологические, культурологические особенности личности, групп;
- основные принципы группо- и коллективообразования, динамику развития группы;
- основные принципы и психологию конфликта, его динамики, структуру.

Уметь:

- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- управлять конфликтами и предупреждать их;
- взаимодействовать органично со всеми членами группы, команды.

Владеть: навыками бесконфликтного взаимодействия со всеми членами группы, команды .

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать: основы знаний о деятельности по государственному управлению.

Уметь: анализировать собственные достоинства и недостатки применительно к профессиональной деятельности.

Владеть: навыками самоорганизации.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: задачи и функции государства в современной экономике с учётом нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Уметь: анализировать нормативные и правовые документы в области государственного регулирования экономики.

Владеть: навыками оценки необходимости государственного вмешательства в социально-экономические процессы с учётом нормативных и правовых документов;

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации.

Уметь:

- ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций;

В результате освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать: информационно-коммуникационные технологии и требования информационной безопасности.

Уметь: использовать информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

Владеть: навыками информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: теорию и практику принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности

Уметь: анализировать организационную среду принятия решений

Владеть: навыками по принятию и реализации решений на уровне учреждения и территории.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: основы деловых коммуникаций в профессиональной деятельности

Уметь: обеспечивать эффективное деловое общение в различных условиях деятельности организации

Владеть: навыками делового общения: публичных выступлений, переговоров, деловых совещаний

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

Знать: основные нравственные принципы профессиональной деятельности

Уметь: соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности

Владеть: навыками поведения в коллективе и общения с коллегами в соответствии с нормами этикета

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать:

- режим рабочего времени и времени отдыха;
- основные теории концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь:

- применять на практике приемы развития коммуникативной компетентности;
- организовывать взаимодействие людей в разных социальных группах, учитывать принципы ролевого поведения персонала в организациях.

Владеть:

- навыками организации персонального менеджмента;
- методами самоорганизации и здоровьесбережения в контексте управления качеством жизни;
- навыками организации взаимодействия людей в коллективе и разных социальных группах.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика является первым этапом прохождения всех видов практик.

Базовыми местами прохождения учебной практики являются:

- органы государственной власти Российской Федерации (законодательные (представительные), исполнительные, судебные органы), в том числе территориальные органы федеральных органов государственной власти;

- органы государственной власти субъектов Российской Федерации (законодательные (представительные), исполнительные, судебные органы), в том числе территориальные органы исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации;

- органы местного самоуправления (представительные, исполнительно-распорядительные), муниципальные органы (избирательные комиссии, контрольно-счетные и иные органы);

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия, государственные и муниципальные акционерные общества, государственные корпорации;

- государственные и муниципальные учреждения, в том числе военные организации.

Время проведения учебной практики устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса.

Направление на практику оформляется приказом с указанием дат начала и завершения практики и объектов проведения практики (индивидуально по каждому студенту).

Учебная практика проходит в форме работы непосредственно в организации/учреждении, написании отчета по практике и его защиты. Прохождение учебной практики обязательно на базе конкретной организации/учреждения.

Учебная практика в организации/учреждении осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми, указанные организации представляют места прохождения практики.

Руководство учебной практикой на всех ее этапах осуществляется преподавателями кафедры экономики и управления совместно с руководителями практики от организации.

Б2.В.02 (Н)**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации – зачет

Вид практики - производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики - концентрированная.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Основной **целью** научно-исследовательской работы является подготовка системно и широко мыслящего интеллектуала, владеющего основами теории науки и творческой деятельности; имеющего практические навыки сбора, обработки и анализа данных, результатов научных экспериментов; способного к самостоятельной генерации идей; обладающего склонностями и способностями к научным сообщениям и прогнозам в сочетании с фундаментальной профессионализацией по избранному направлению подготовки.

Поскольку формами мышления, используемыми в процессе обучения, приобретения новых знаний и проведении научных исследований, являются понятия, суждения, умозаключения, а операциями - анализ, синтез, сравнение, классификация, систематизация и обобщение, то достижение целей научно-исследовательской работы осуществляется путем решения следующих **задач**:

- ознакомление с заданиями на научно-исследовательскую работу, выдаваемыми изначально руководителем, как правило, в общей форме;
- поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет и экспедиционные материалы) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий и зарубежных литературных источников;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшей работы с материалом;
- овладение методами проведения исследования (анализа, сравнения, классификации, систематизации и обобщения и др.);
- выбор необходимых методов исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования;
- формирование навыков проведения НИР;
- формулирование и разрешение задач, возникающих в ходе выполнения НИР;
- проведение статистической обработки экспериментальных данных, анализ результатов и предоставление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок;
- оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями;
- расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в деятельности коллектива ученых;
- сбор, анализ, обобщение фактического материала, разработка оригинальных научных идей и предложений;

- подготовка научной статьи для опубликования и тезисов на конференцию по выбранной тематике исследования;
- написание научных текстов и их представление (апробация).
- формирование навыков творческого профессионального мышления путем овладения научными методами познания и исследования;
- обеспечение единства образовательного процесса;
- создание и развитие условий (экономических, организационных, ресурсных и т.д.), обеспечивающих возможность для каждого студента реализовывать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве - полноценное, равное и доступное для каждого в соответствии с его потребностями, целевыми установками и способностями;
- приобретение бакалаврами навыков профессиональной работы, углубление и закрепление знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа студентов является обязательным разделом ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и важной составляющей частью обучения, направленной на выработку необходимых компетенций, синтеза и практического закрепления знаний, получаемых в ходе занятий и самостоятельной работы.

Научно-исследовательская работа базируется на изучении дисциплин блока Б.1 Учебного плана, поскольку в данных дисциплинах последовательно и целостно рассматривается система профессиональных знаний.

Студенты проводят научно-исследовательскую работу в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» на кафедре экономики и управления. Примерный перечень тем для научно-исследовательской работы представлен в приложении.

Общее методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляют преподаватели кафедры экономики и управления в соответствии с распределенной нагрузкой.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и календарным графиком учебного процесса.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение научно-исследовательской работы студентами направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурных (ОК)

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
4	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
5	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию

Общепрофессиональных (ОПК):

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
1	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
2	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
3	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
4	ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
5	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональных (ПК):

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
организационно-управленческая деятельность		
1	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
2	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
3	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
вспомогательно-технологическая (исполнительская)		
4	ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

*В результате освоения компетенции **ОК-1** студент должен:*

Знать:

- логические законы и принципы правильного мышления;
- закономерности развития природы, общества и мышления.

Уметь: применять философские понятия и категории, знание основных законов развития природы, общества и мышления в профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества, взаимодействия природы и общества;
- логическими методами анализа и преобразования информации.

*В результате освоения компетенции **ОК-2** студент должен:*

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества в области управления в их историческом развитии.

*В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:*

Знать:

- основные понятия и модели неоклассической институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;
- основные макроэкономические показатели и принципы их расчета;
- проблематику, закономерности экономического роста и его техногенные, социально-экономические и гуманитарные эффекты;
- основные понятия и содержание теоретических подходов маркетинга; особенности маркетинговой деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Уметь:

- анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики;
- характеризовать экономические закономерности и тенденции;
- выделять техногенные, социально-экономические и гуманитарные последствия экономического роста;
- применять элементы и концепции маркетинга к сфере государственного и муниципального управления.

Владеть:

- навыками описания и обобщения наблюдаемых экономических закономерностей и явлений, а также последствий экономического развития;
- способностью использовать экономические знания в профессиональной деятельности;
- навыками работы с маркетинговой информацией, постановки цели и выбору путей ее достижения в сфере маркетинговой деятельности.

*В результате освоения компетенции **ОК-4** студент должен:*

Знать:

- систему российского права и правоприменения;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- идентифицировать отраслевую принадлежность правоотношений;
- анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию.

Владеть:

- юридической терминологией;
- методами российского права. – навыками реализации норм права; приемами принятия необходимых мер защиты законных прав и интересов.

В результате освоения компетенции ОК-7 студент должен:

Знать:

- специфику познавательной деятельности, творческой работы;
- принципы и подходы организации профессиональной деятельности;
- основные понятия и содержание психологического знания;
- основные методы и средства познания и самоконтроля.

Уметь:

- рефлексировать индивидуально-психологические особенности, способствующие или препятствующие выполнению профессиональных действий;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- использовать различные формы и методы саморазвития и самоконтроля;
- организовать свой труд во взаимодействии с другими членами организации.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- способностью анализировать личностно значимые проблемы, видеть способы их решения;
- навыками самоконтроля, системой общепрофессиональных знаний, способствующих интеллектуальному развитию, повышению культурного уровня и корректному выполнению профессиональных действий;
- навыками самостоятельной, творческой работы.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном и земельном праве;
- систему правового регулирования налогообложения, бюджетной сферы и системы государственных и муниципальных закупок.

Уметь:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- определять нормативные правовые акты, подлежащие применению.

Владеть:

- навыками работы с информационно-правовыми системами;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками подготовки юридических документов.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности;
- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений;
- роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;

– содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы;

– принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.

Уметь:

– применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах;

– находить и обосновывать организационно-управленческие решения;

– использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления;

– давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России;

– характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.

Владеть:

– основными положениями современных концепций государственного управления;

– приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы;

– методами реализации основных управленческих функций;

– навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений;

– основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий;

– подходами к оценке эффективности государственного управления.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать:

– принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;

– типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

– принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;

– принципы распределения и делегирования полномочий в организации.

Уметь:

– формулировать цели организации и определять направления организационных действий в организациях сферы государственного и муниципального управления;

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

– разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

– планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Владеть:

– навыками анализа внешней и внутренней среды организаций сферы государственного и муниципального управления;

– навыками проектирования организационных структур;

– приемами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

– основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов;

– основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации;

– основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах.

Уметь:

– оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора;

– находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач;

– анализировать и оценивать информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов.

Владеть:

– методами поиска и анализа информации о состоянии государственных и муниципальных финансов;

– навыками составления бюджетной и финансовой отчетности в организаций государственного и муниципального сектора экономики.

В результате освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать:

– основные способы и средства получения, хранения, переработки, интерпретации информации и обобщения практического опыта;

– основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией при решении стандартные задачи профессиональной деятельности, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

- структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ);
- виды угроз безопасности; методы и средства защиты информации в экономических ИС;
- обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.

Уметь:

- решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- применять информационные технологии для решения стандартные задачи профессиональной деятельности;
- применять на практике принципы защиты информации.

Владеть:

- навыками получения информации из различных источников, включая Интернет;
- навыками работы с базами данных официальных сайтов;
- навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий;
- навыками использования антивирусных программ, архиваторов, защиты информации.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать:

- распределения полномочий между уровнями государственной власти, основные принципы функционирования местной власти;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- основные способы обоснования управленческих решений;
- виды рисков и методы их оценки при принятии управленческого решения;
- особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности;
- инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- подходы к оценке регулирующего воздействия;
- показатели качества государственного управления и способы его оценки.

Уметь:

- характеризовать полномочия органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в принятии и реализации управленческих решений;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- применять методы планирования и прогнозирования социально-экономических процессов;
- принимать в ходе осуществления профессиональной деятельности управленческие решения на муниципальном и государственном уровне;
- оценивать инструменты регулирующего воздействия и эффективность управленческих решений в сфере экономики;
- выработать решения с учетом неопределенности и риска;
- выработать решения на основе критериев, показателей и регламентов, применяемых для оценки качества управления.

Владеть:

- навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов;
- навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;
- инструментами и технологиями реализации управленческих решений;
- навыками сравнительного анализа программ социальной политики в различных регионах и обоснования управленческих решений в социальной сфере;
- приемами организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- методами оценки последствий управленческих решений;
- подходами к сравнительному анализу качества государственного управления.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать:

- принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений;
- совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;
- теоретические основы налогообложения, характеристики налоговой системы России;

- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;
- принципы выделения бюджетных ассигнований, сущность бюджетных рисков;
- структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими

Уметь:

- характеризовать систему налогообложения;
- анализировать ситуацию в сфере налогообложения и налоговую информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов, применять ее для решения профессиональных задач;

Владеть: качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления;

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: методику оценки инвестиционных проектов

Уметь: применять методику оценки инвестиционных проектов

Владеть: техникой применения методики оценки инвестиционных проектов

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

Уметь: рационально применять ресурсы органа власти.

Владеть: техникой применения методов самоорганизации рабочего времени.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Студенты проводят научно-исследовательскую работу в КубИСЭП (филиале) ОУП ВО «АТиСО» на кафедре экономики и управления. Примерный перечень тем для научно-исследовательской работы представлен в приложении.

Общее методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляют преподаватели кафедры экономики и управления в соответствии с распределенной нагрузкой.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и календарным графиком учебного процесса.

Б2.В.03 (II)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
---------------------	--

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 2/72

Вид промежуточной аттестации – зачет

Вид практики - производственная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики - концентрированная.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Производственная практика является важным этапом учебного процесса по подготовке высококвалифицированных бакалавров в области государственного и муниципального управления.

Прохождение практики призвано способствовать углублению и закреплению теоретических знаний принципов функционирования органов государственной и муниципальной службы, методологии работы с персоналом, а также приобретению навыков практической работы в органах государственной и муниципальной службы.

Целью производственной практики является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе обучения, а также развитие и совершенствование навыков по анализу и организации системы управления в органах государственной и муниципальной службы.

Основными задачами, решаемыми в процессе производственной практики являются:

- формирование у студентов понятия сущности и социальной значимости профессии;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в органах государственной и муниципальной службы по месту прохождения практики;
- разработка предложений по совершенствованию системы управления персоналом;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в деятельности коллектива;
- сбор, анализ, обобщение фактического материала, разработка оригинальных научных идей и предложений;

- подготовка научной статьи для опубликования и тезисов на конференцию по выбранной тематике исследования;
- сбор, изучение и обобщение практических материалов для составления отчета.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку Б.2 Практики (Б2.В.02(П)).

Производственная практика является обязательной и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практики базируется на изучении следующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Управление проектами» и знаниях по экономике труда, менеджменту, маркетингу, психологии, социологии, трудовому праву. Её содержание обеспечивает обучение, направленное на конкретный результат овладения принципами и методами управления в органах государственной и муниципальной службы.

В результате прохождения производственной практики закрепляются знания и умения, приобретаемые обучающимися, в результате освоения теоретических дисциплин учебного плана, вырабатываются практические навыки и формируются компетенции.

Сроки прохождения производственной практики определены календарным графиком учебного процесса.

Место прохождения практики, назначение руководителей оформляются приказами.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- основы проектирования организационных действий;
- основы организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений в условиях различных мнений;
- основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

Владеть:

- методами оценки эффективности исполнения служебных (трудовых) обязанностей;
- современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений;
- теоретическими знаниями в объёме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности.

№ п/п	Компетенции	В результате освоения компетенции студент должен:
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)		
1	ОК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности мирового исторического развития; -исторические этапы формирования различных видов государственных устройств в России и других странах мира; -эволюцию государственных форм и систем управления и причины, вызывающие их изменение; -социальные и культурные аспекты исторического развития государства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать основные этапы, закономерности развития мировых цивилизаций; -определять взаимосвязь между развитием государственных форм и социально-экономическим и политическим развитием общества; -выявлять принципы формирования и развития государственных форм; -определять модель власти в зависимости от рассматриваемого исторического периода и страны. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками комплексного подхода к анализу этапов развития и закономерностей мировых цивилизаций; -исторической терминологией; -навыками анализа исторического контекста механизма функционирования политической системы власти и общества.

2	ОК-3	<p>Знать: -методы анализа экономических явлений и процессов; -закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; -основные понятия, формы и методы государственного регулирования экономики.</p> <p>Уметь: -анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; -диагностировать проблемы в сфере государственного регулирования экономики.</p> <p>Владеть: -методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; -научным представлением о государственном регулировании национальной экономики в России</p>
3	ОК-4	<p>Знать: -научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе; -действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития;</p> <p>Уметь: -самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков; -оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией; -категориями отраслевого законодательства Российской Федерации; -методологией правовой науки для решения научных и практических задач.</p>
4	ОК-5	<p>Знать: -основные языковые нормы и стилистические требования устной, письменной, электронной коммуникации основы и формы деловой коммуникаций; -методы сбора, обработки и хранения деловой информации.</p> <p>Уметь: -осуществлять межличностное и межкультурное общение с применением знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка; -поддерживать профессиональную коммуникацию; -осуществлять публичные выступления; -интегрировать в деятельность подразделения положения аналитических докладов, отчетов и других информационных материалов</p> <p>Владеть: -коммуникационными навыками на русском и иностранном языках; -навыками сбора, обработки деловой информации; -навыками составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации.</p>
5	ОК-6	<p>Знать: -сущность, содержание и специфику социологии, политологии, психологии; -социальные и психологические особенности межгрупповых, организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов; -институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.</p> <p>Уметь: -анализировать социальные явления, происходящие в российском обществе; -постигать особенности взаимоотношений социальных групп и управления как способа разрешения противоречий их интересов; -адекватно воспринимать и анализировать культурные традиции и обычаи стран и народов; -анализировать процессы, протекающие в различных коллективах; -прогнозировать особенности их развития на основе учета социальных, конфессиональных и культурных различий; -предупреждать и регулировать конфликтные ситуации в межкультурных взаимодействиях; -применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; -оценивать природу, динамику, тенденции этнических конфликтов в современном мире и</p>

		<p>в России;</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива; -толерантного отношения к представителям других социальных групп; -методами конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе; -социологическим мышлением при анализе управленческих процессов; -методами анализа и прогнозирования эффективности стратегий управления этническим конфликтом; -навыками целостного подхода к анализу проблем общества, высокой правовой и политической культурой.
6	ОК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность и значение изучаемой дисциплины; -объект, предмет, основные функции, методы, категории, законы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять практическую ценность информации; -раскрывать смысл идей, содержащихся в тексте; -устанавливать связи между научными концепциями и определять тенденции их развития; -формировать и обосновывать собственную позицию по вопросу исследования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками работы с научной, учебной, справочной и прочей литературой; -навыками поиска, систематизации, комплексного анализа, синтеза и критической оценки материала; -навыками выражения и обоснования собственной позиции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)		
7	ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -предмет и основные положения отраслевых юридических наук; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в основных отраслях материального и процессуального права; -природу и сущность государства и права, основы права, основные закономерности их функционирования и развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -правильно применять и использовать нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; -обобщать полученные знания. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> юридической терминологией; -навыками работы с нормативными актами; -навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; -юридической терминологией и навыками работы с правовыми актами; -навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений.
8	ОПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -этапы развития организаторской и организационно-управленческой мысли; -основные понятия, категории и определения наук об управлении; -сущность и содержание процесса управления; историю и современные концепции управления персоналом; -существующие методы управления персоналом; -содержание основных теоретических концепций социального прогнозирования и проектирования, сформировавшихся в процессе становления и развития социологической науки; -историю возникновения и основные этапы развития менеджмента и социального менеджмента как наук управления; -объективные тенденции развития современного менеджмента;

		<p>-сущность, содержание и специфику менеджмента; -теоретические основы управленческого решения; методы разработки и принятия управленческого решения; -содержание процесса разработки управленческого решения, его этапы, фазы, особенности и характеристики; -цели, задачи, подходы к управленческому консультированию; -характеристику типичных причин обращения к консультанту; -типизацию консультационных организаций, классификацию консультантов по специализации; -специфику консультационной деятельности в России.</p> <p>Уметь:</p> <p>-применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях; -применять современные методики кадрового администрирования; -разрабатывать или конструировать технологии управления персоналом; -осуществлять макро- и микроанализ организаций в их развитии и взаимодействии с окружающей средой; -анализировать систему управления организацией и предлагать меры по ее совершенствованию; -проектировать организационную структуру управления организацией; -ориентироваться в основных понятиях и определениях в управленческого решения; -оценивать качество управленческих решений; организовывать групповые и экспертные методы разработки и принятия управленческих решений; -четко представлять последствия принимаемого управленческого решения; -характеризовать специфику инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения и консалтинговых услуг, инновационных процессов в организации.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками определения основных составляющих системы управления организацией; -социологическим мышлением при анализе управленческих процессов; -способностью использования фундаментальных социологических знаний в практике управления; -современными методами управления человеческими ресурсами; -навыками оценки эффективности управления персоналом; -навыками целостного подхода к анализу организационных проблем; -практическими методами разработки и принятия управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; -умением толкования основных тенденций консультационной деятельности на российском рынке.</p>
9	ОПК-3	<p>Знать:</p> <p>-сущность построения системы организаций в обществе и законы их функционирования и развития; -теоретические и технологические основания проектирования организаций; -основные правила организационной культуры и культуры личного поведения как управляющей организации.</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать теоретические знания при выявлении, описании и анализе эффективности функционирования организации; -проводить простейшие исследования по изучению опыта функционирования организаций.</p> <p>Владеть: навыками проектирования своей деятельности по изучению эффективности организации</p>
10	ОПК-4	<p>Знать:</p> <p>-методы сбора, обработки и хранения информации; -основные аспекты и виды коммуникаций; теории и структуру процесса коммуникации; -способы и средства информационного воздействия; -основы и формы деловой коммуникаций; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; -основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти.</p>

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; -поддерживать профессиональную коммуникацию, осуществлять публичные выступления; -интегрировать в деятельность подразделения положения аналитических докладов, отчетов и других информационных материалов; -выявлять целевую аудиторию управления общественными отношениями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота; -навыками сбора, обработки информации и документационном обеспечении государственных органов власти, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций пакетом офисных программ для работы с деловой информацией.
11	ОПК-5	<p>Знать: теоретически основы финансов и бюджета как основного звена финансовой системы государства.</p> <p>Уметь: читать бюджет, анализировать структуру доходов и расходов, оценивать исполнения бюджета.</p> <p>Владеть: навыками оптимизации и распределения бюджетных доходов и расходов с учетом приоритетов социально-экономического развития территории, региона, государства.</p>
12	ОПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -предметную область, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; -методы и способы обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности; -методику расчета и анализа статистических показателей, характеризующих различные стороны социально-экономических процессов и явлений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-управленческую информацию; -проводить анализ социально-экономических процессов и явлений с помощью системы статистических показателей; -планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения; -анализировать и интерпретировать результаты исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками подготовки документов; -выполнения аналитических расчетов с помощью текстовых и табличных процессоров; основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения; -навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области современных информационных технологий; -навыками статистической обработки данных исследований и интерпретации результатов.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)		
организационно-управленческая деятельность		
13	ПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы принятия управленческих решений; -типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; -теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач; -особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; -разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений; -оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; -обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения

		<p>эффективности организационной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки; -методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; -методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий.
14	ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность управления и развития организационной структуры; -особенности профессионального развития личности; -особенности профессионального управления кадрами; -теоретические основы поведения индивидуумов, групп и организации в целом; -закономерности и особенности поведения различных объектов и субъектов управления; -личностные и социально-психологические основы организационного поведения; -способы разрешения конфликтных ситуаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять способы и приемы совершенствования профессионального развития; -организовывать деятельность по собственному профессиональному самосовершенствованию; -осуществлять поиск необходимой информации, воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; -анализировать содержание процесса организационного поведения и организационных отношений; -анализировать особенности поведения конкретных объектов профессиональной деятельности; -выявлять проблемы организационного поведения и обеспечивать их эффективное решение; -регулировать организационные отношения, социально-психологические проблемы и конфликтные ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами, способами и приемами управления персоналом; -методами анализа, способами получения и обобщения информации об организации; -навыками самоорганизации и самостоятельной работы; -навыками конструктивного делового общения (переговоры, совещания и др.); -навыками разрешения конфликтных ситуаций, снятия индивидуальных и организационных стрессов; -современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное, групповое поведение в организации.
15	ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; -совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; -теоретические основы налогообложения, характеристики налоговой системы России; -принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; -принципы выделения бюджетных ассигнований, сущность бюджетных рисков; -структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; -роль контрактной системы в обеспечении эффективности бюджетных расходов; основные административные процессы в сфере государственных и муниципальных закупок; -государственную систему регистрации прав на жилье, сделок с ним и кадастрового учета объектов недвижимости. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -характеризовать систему налогообложения; -анализировать ситуацию в сфере налогообложения и налоговую информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов, применять ее для решения профессиональных задач; -характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; -обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными)

		<p>активами;</p> <p>-с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом и государственной (муниципальными) активами;</p> <p>-использовать современные методы управления бюджетными рисками; сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального закупок.</p> <p>Владеть:</p> <p>-качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления;</p> <p>-приемами оценки сложившейся налоговой системы;</p> <p>-основными экономическими методами управления госуд-м и мун-м имуществом,</p> <p>-экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</p> <p>-правилами оформления документов в системе государственных и муниципальных закупок.</p>
16	ПК-4	<p>Знать:</p> <p>-понятие и виды инвестиций;</p> <p>-принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</p> <p>-методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы;</p> <p>-особенности и методы планирования и прогнозирования;</p> <p>-принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов;</p> <p>-основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.</p> <p>Уметь:</p> <p>-обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</p> <p>-обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса;</p> <p>-решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;</p> <p>-применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов;</p> <p>-осуществлять анализ конкурентной среды региона;</p> <p>-осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории;</p> <p>-приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования;</p> <p>-навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;</p> <p>-методами государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности.</p>
коммуникативная деятельность		
17	ПК-9	<p>Знать: технологии межличностных, групповых и организационных коммуникаций, используемых в управлении общественными отношениями.</p> <p>Уметь: применять технологии межличностных, групповых и организационных коммуникаций в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками выбора технологий межличностных, групповых и организационных коммуникаций в управлении общественными отношениями.</p>
18	ПК-10	<p>Знать:</p> <p>-правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>-принципы и правила служебных отношений и служебного поведения</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;</p> <p>Владеть: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.</p>
19	ПК-11	<p>Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения</p> <p>Уметь: использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения в</p>

		<p>процессе управления общественными отношениями.</p> <p>Владеть: навыками использования основных технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.</p>
вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность		
20	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовую базу организации работы со служебными документами в России; -принципы построения документа на основе формуляра-образца. <p>Уметь: осуществлять основные делопроизводственные операции с готовыми документами.</p> <p>Владеть: способностью ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.</p>
21	ПК-16	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p> <p>Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).</p> <p>Владеть: навыками технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).</p>
22	ПК-17	<p>Знать: методы самоорганизации рабочего времени.</p> <p>Уметь: выбирать и применять методы самоорганизации рабочего времени.</p> <p>Владеть: -навыками применения методов самоорганизации рабочего времени.</p>

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Место прохождения производственной практики определяется по каждому студенту в индивидуальном порядке. *Дата прохождения производственной практики* устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса. Направление на практику оформляется приказом с указанием дат начала и завершения практики.

Базовыми местами прохождения учебной практики являются:

- органы государственной власти Российской Федерации (законодательные (представительные), исполнительные, судебные органы), в том числе территориальные органы федеральных органов государственной власти;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации (законодательные (представительные), исполнительные, судебные органы), в том числе территориальные органы исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления (представительные, исполнительно-распорядительные), муниципальные органы (избирательные комиссии, контрольно-счетные и иные органы);
- государственные и муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия, государственные и муниципальные акционерные общества, государственные корпорации;
- государственные и муниципальные учреждения, в том числе военные организации.

Время проведения учебной практики устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса.

Направление на практику оформляется приказом с указанием дат начала и завершения практики и объектов проведения практики (индивидуально по каждому студенту).

Производственная практика проходит в форме работы непосредственно в организации/учреждении, написании отчета по практике и его защиты. Прохождение производственной практики обязательно на базе конкретной организации/учреждения.

Производственная практика в организации/учреждении осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми, указанные организации представляют места прохождения практики.

Руководство производственной практикой на всех ее этапах осуществляется преподавателями кафедры экономики и управления совместно с руководителями практики от организации.

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ:

1. Назначение и структура государственного или муниципального органа (учреждения, предприятия).
2. Содержание кадровой политики.
3. Выявление и анализ основных проблем государственного или муниципального органа (учреждения, предприятия), региона, муниципального образования.

Б2.В.04 (Пд)**Преддипломная практика****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 3/108****Вид промежуточной аттестации – зачет****Вид практики - производственная.****Тип практики - преддипломная****Способ проведения практики - стационарная.****Форма проведения практики - концентрированная.****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

Целью прохождения преддипломной практики является – выполнение выпускной квалификационной работы, а также - развитие и совершенствование полученных теоретических знаний, формирование компетенций, приобретенных умений и навыков, отработка и применение знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности по месту прохождения практики; подготовка студентов к самостоятельной профессиональной деятельности; психологическая адаптация студентов к условиям профессиональной деятельности в реальной обстановке ее осуществления.

Основными задачами, решаемыми в процессе преддипломной практики являются:

-профессиональная ориентация студентов с учетом их желания и призвания работать в той или иной организации;

-приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;

-выполнение по согласованию с руководителями практики индивидуальных заданий, основанных на изучении положительного опыта деятельности служб и отделов по месту прохождения практики;

-предварительное ознакомление с предлагаемой кафедрой тематикой ВКР с целью выбора примерной темы для последующего исследования, а соответственно и места прохождения предстоящей преддипломной практики не только в плане дальнейшего трудоустройства, но и с учетом наличия реальных возможностей сбора, обработки, изучения и анализа информации, необходимой для написания ВКР;

-дальнейшее углубление и закрепление знаний за весь период обучения;

-совершенствование профессиональных умений и навыков, приобретенных студентами в процессе прохождения практик;

-проверка готовности бакалавров к самостоятельной профессиональной деятельности;

-сбор, обработка, изучение и анализ информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы;

-составление плана, определение содержания и объема исследований (совместно с руководителем преддипломной практики).

Студент должен согласовать индивидуальное задание на период прохождения преддипломной практики.

Результат прохождения преддипломной практики оценивается руководителем от кафедры.

Каждый студент обязан эффективно использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

Форма промежуточного контроля (защита отчета по прохождению преддипломной практики) - **зачет.**

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, преддипломная практика относится к циклу Б.2 Практики.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы, является обязательной и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практики базируется на изучении следующих дисциплин: Экономическая теория, Социология, Психология, Социальная психология, Статистика, Теория управления, Основы ГМУ, Основы управления персоналом, Основы права, Основы делопроизводства, Теория организации, Государственное регулирование экономики, Методы принятия управленческих решений, Земельное право, Региональное управление и территориальное планирование, Муниципальное право, Экономика города, Система ГМУ, Государственная и муниципальная служба, Конституционное право, Трудовое право, Административное право, Гражданское право, Государственные и муниципальные финансы, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Принятие и исполнение государственных решений и др.

В результате прохождения преддипломной практики закрепляются знания и умения, приобретаемые обучающимися, в результате освоения теоретических дисциплин учебного плана, вырабатываются практические навыки и формируются компетенции.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения, а также является условием и обязательным этапом выполнения выпускной квалификационной работы.

Сроки прохождения преддипломной практики определены календарным графиком учебного процесса.

Место прохождения практики, назначение руководителей оформляются приказами.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики студентами направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональных компетенций (ОПК):

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
1	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
2	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
3	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
4	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
5	ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
6	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональных компетенций (ПК):

№ п/п	Компетенции	Характеристика компетенции
организационно-управленческая деятельность		
1	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
2	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
3	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
4	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
коммуникативная деятельность		
5	ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
6	ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
7	ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность		
8	ПК-15	умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
9	ПК-16	способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
10	ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального управления

Уметь: анализировать нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального управления

Владеть: навыками применения действующих нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать:

- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации.

Уметь:

- ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций.

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: методы и принципы проектирования организационных систем.

Уметь: проектировать организационную структуру.

Владеть: навыками проектировки организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать:

- специфику коммуникаций в деловой сфере;
- основные виды и формы деловых коммуникаций;
- особенности различных видов делового общения

Уметь:

- подбирать необходимые методы и средства для осуществления делового общения;
- разрабатывать структуру деловой беседы, презентации, переговоров, публичного выступления как коммуникативного процесса

Владеть:

- культурой диалога, письма в процессе осуществления деловых коммуникаций;
- приемами установления, поддержания деловых контактов

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать:

- основные понятия и категории государственных и муниципальных финансов, принципы построения бюджетной системы, формирования и исполнения бюджетов всех уровней бюджетной системы;
- нормативно-правовые основы государственных и муниципальных финансов.

Уметь: выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области государственных и муниципальных финансов и принятия необходимых управленческих решений.

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ОПК-6 студент должен:

Знать: основы информационной и библиографической культуры

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеть: навыками подготовки демонстрационных материалов с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: последствия нерационально принятых решений

Уметь: ориентироваться в ситуации неопределенности и риска

Владеть: навыками принятия решений в условиях неопределенности и рисков

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать: основные теории мотивации, процессы групповой динамики и принципы формирования команды

Уметь: применять основные теории мотивации для осуществления диагностики организационной культуры

Владеть: -навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать: основные экономические методы, используемые для управления имуществом, основы бюджетирования

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

Владеть: навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: методы оценки инвестиционных проектов

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов

Владеть: навыками анализа и оценки инвестиционной привлекательности проекта в различных условиях

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать:

-специфику коммуникаций в деловой сфере;

-основные виды и формы деловых коммуникаций; - особенности различных видов делового общения.

Уметь:

-подбирать необходимые методы и средства для осуществления делового общения;

-разрабатывать структуру деловой беседы, презентации, переговоров, публичного выступления как коммуникативного процесса

Владеть: навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-10 студент должен:

Знать:

-правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

-принципы и ценности современной административной этики;

-правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;

-принципы и правила служебных отношений и служебного поведения

Уметь:

-использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;

-диагностировать этические проблемы и применять основные модели этических управленческих решений

Владеть:

-навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;

-навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения

Уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике

Владеть: навыками использования основных технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-15 студент должен:

Знать:

-нормативно-правовую базу организации работы со служебными документами в России;

-принципы построения документа на основе формуляра-образца.

Уметь:

-построить документ на основе формуляра-образца;

-размещать реквизиты документа в соответствии с действующими правилами;

-осуществлять основные делопроизводственные операции с готовыми документами.

Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-16 студент должен:

Знать: принципы технологического обеспечения служебной деятельности в организации

Уметь: применять методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в организации

Владеть: навыками технологического обеспечения служебной деятельности в организации

В результате прохождения преддипломной практики, освоения компетенции ПК-17 студент должен:

Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в теории управления

Уметь: применять методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в теории управления

Владеть: навыками применения методов самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Место прохождения преддипломной практики определяется по каждому студенту в индивидуальном порядке.
Дата прохождения преддипломной практики устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса. Направление на практику оформляется приказом с указанием дат начала и завершения практики в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

Базы преддипломной практики

Органы государственной власти РФ. Органы государственной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления. Государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения. Международные организации.

БЛОК Б 3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ (Б)	
Б3.Б.01 (И)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общая трудоемкость итоговой аттестации (зач. единицы/часы) – 9/324

Вид итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

В соответствии с решением Ученого совета ОУП ВО «АТиСО» от 26.02.2015 г. (протокол №5) «Об установлении видов государственных итоговых аттестационных испытаний» в структуру итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление включена:

- **защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.**

Входные требования для прохождения ИА – выполнение бакалавром полностью учебного плана в части блоков Б.1 «Дисциплины (модули)», Б.2 «Практики».

ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Выпускник по данному направлению подготовки должен быть готов к видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой (**основной вид**);
- коммуникативной;
- вспомогательно-технологической (исполнительской);

С учетом видов деятельности выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

– организация исполнения полномочий органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

– участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

– участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

– планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы;
- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

коммуникативная деятельность:

- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;
- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;
- участие в организации внутренних коммуникаций;
- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;
- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством РФ;
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ**ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ (В)****ФТД.В.01****ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 1/36****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель дисциплины: научить студентов систематизировать информацию по управленческой науке и оценивать эволюцию управленческой мысли, в том числе в историческом аспекте, на основе применения сравнительно-исторического и системного методов анализа.

Задачи дисциплины:

- вооружить студентов знаниями, связанными с историей управленческой мысли,
- изучить условия и факторы развития теорий и методов управления,
- показать влияние национальных исторических факторов на формирование моделей управления.
- дать характеристику существующих управленческих концепций,
- показать преемственность и новации в рассмотрении важнейших разделов управленческой теории, влияние отдельных ученых и их концепций на возникновение новых направлений управленческой науки,
- установить причины формирования, сходства и различия сложившихся национальных моделей управления, возможные пути развития управленческих процессов.
- сформировать умения использовать аналитический подход к определению достоинств недостатков той или иной управленческой теории;
- анализ преемственности и новаций в рассмотрении важнейших разделов управленческой теории;
- оценка влияния сформировавшейся в той или иной стране управленческой школы на становление национальной модели менеджмента

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина входит в перечень факультативных дисциплин блока Б.1 ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Исходный уровень знаний подразумевает наличие знаний по таким дисциплинам как: История, Философия, Экономическая теория, Политология, Психология, Методы принятия управленческих решений, Экономика труда, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Государственная и муниципальная служба, Принятие и исполнение государственных решений

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурных:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

Профессиональных:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения компетенции ОК-2 студент должен:

Знать:

- основные этапы эволюции управленческой мысли,
- сущность природы управления и развитие истории управленческой мысли,
- основные тенденции развития государственного и муниципального управления.

Уметь:

- определять историческую базу существующих управленческих теорий,
- характеризовать форму государственного управления в России на любом историческом этапе ее развития.

Владеть:

- методами анализа влияния национальных исторических факторов на формирование моделей управления,
- знаниями об исторических и национальных особенностях формирования управленческой мысли.

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:**Знать:**

- факторы, обеспечившие возникновение и развитие управленческой науки,
- закономерности управления различными системами,
- этапы и национальные особенности эволюции управленческой мысли.

Уметь:

- определять условия и факторы развития управленческой науки,
- выделять этапы и школы в развитии менеджмента,
- критически осмысливать западные управленческие теории и традиции и адаптировать их к современному состоянию и задачам реформирования системы управления России.

Владеть:

- подходами к изучению управленческой мысли,
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: основные школы научного управления.

Уметь:

- анализировать многообразие моделей управления;
- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения.

Владеть:

- научными принципами управления, методами анализа различных концепций и теорий управления;
- навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. УСЛОВИЯ И ФАКТОРЫ ВОЗНИКНОВЕНИЯ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭВОЛЮЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ**

Тема 1.1. Предпосылки возникновения менеджмента.

Тема 1.2. Этапы эволюции управленческой мысли. Управленческие революции

Тема 1.3. Развитие управленческой мысли в России.

РАЗДЕЛ 2. НАУЧНЫЕ ШКОЛЫ, ПОДХОДЫ И ТЕОРИИ В ИСТОРИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ.

Тема 2.1. Одномерные учения об управлении

Тема 2.2. Синтетические учения об управлении

Тема 2.3. Основные школы и подходы в менеджменте

Тема 2.4. Теории мотивации, лидерства, власти в менеджменте.

РАЗДЕЛ 3. НАЦИОНАЛЬНО-ИСТОРИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ И МОДЕЛИ МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 3.1. Модели менеджмента в различных странах и их особенности.

Тема 3.2. Развитие сфер использования менеджмента.

ФТД.В.02**ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 1/36

Вид промежуточной аттестации - зачет

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Деловые коммуникации» - получение теоретических знаний и практических навыков в области деловых коммуникаций и делового общения; изучение теоретических основ социальной коммуникации, освоение социокоммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста. Понимание возможностей практического приложения социальной коммуникации, ее взаимосвязи с жизненной средой и речевым поведением человека.

Задачи дисциплины:

- Формирование знаний о научном содержании и практической актуализации социальной коммуникации, сути предмета теории коммуникации, его функций и средств, обуславливающих его выделение в самостоятельную научно-практическую коммуникативную систему.
- Знание целей, задач и методов профессиональной деятельности специалиста в области деловых коммуникаций.
- Представление об истоках, истории и специфике развития теории коммуникации.
- Понимание зависимости коммуникационного процесса от изменений, происходящих в управлении социально-экономической, политической жизни общества и научно-технических преобразованиях социального мира.
- Освоение новых форм коммуникационного пространства, отвечающих потребностям информационного общества.

- Овладение социально-коммуникативными методами анализа коммуникативного пространства сферы государственного и муниципального управления.
- Знание основных направлений прикладных областей и исследований в современной теории коммуникации, повышающее эффективность управления.
- Овладение знаниями и умениями в области деловых коммуникаций и реализовать их в процессе общения и взаимодействия с другими людьми;
- Формирование навыков ведения деловых переговоров;
- Приобретение практических навыков;
- Готовить и проводить публичное слушание;
- Освоение средств делового общения.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ОПОП ВО, учебным планом дисциплина **Деловые коммуникации** входит в перечень факультативных дисциплин ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина предполагает изучение студентами основ теории коммуникационного процесса, делового общения, коммуникативных техник и управленческих технологий. Требования дисциплины «Деловые коммуникации» связаны с уровнем овладения представленного в курсе материала, его теоретической и практической составляющей. Освоение курса связано с познанием научных концепции и интерпретации системы понятийных категорий содержательного потенциала деловых коммуникации, что обуславливается целым рядом социально-значимых факторов, необходимостью применять современные методы анализа социальных и коммуникативных взаимодействий и прогнозировать их эффективность в определенных условиях социальных коммуникациях управления.

Построение правового государства развитие институтов гражданского общества диктует необходимость подготовки специалистов с высокой управленческой культурой и знанием социально-психологических, организационных аспектов профессиональной деятельности в управлении. Профзвания социально-психологического цикла, к которым относится и дисциплина «Деловые коммуникации», выступают основным средством профразвития личности специалиста и становления его профессиональной компетентности.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Успешному изучению дисциплины «Деловые коммуникации» должны способствовать «входные» знания, умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин, таких как: История, Философия, Психология, Политология, Русский язык и культура речи, Теория организации, Этика государственной и муниципальной службы, Конфликтология.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина имеет логические и содержательно-методические связи с такими последующими дисциплинами, как: Этика делового общения, Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления, Система государственного и муниципального управления, Государственная и муниципальная служба, Управленческий консалтинг, Основы управленческого консультирования, Социальное партнерство.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Общепрофессиональных:

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Профессиональных:

ПК-9 - способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

ПК-17 - владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

В результате освоения компетенции ОК-5 студент должен:

Знать: сущность и содержание современной теории коммуникации, формы деловых коммуникаций

Уметь: грамотно и профессионально осуществлять коммуникации в профессиональной деятельности

Владеть: технологиями эффективного ведения разных форм коммуникаций

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать:

- особенности восприятия текстовой информации и речевого поведения собеседника;

- особенности делового общения, публичного выступления, технологии проведения переговорного процесса.

Уметь:

- продуцировать языковые тексты, отвечающие современным требованиям делового общения;

- выступать публично, проводить успешно переговоры, совещания (риторические навыки).

Владеть: навыками реализации принципов успешной самопрезентации.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:**Знать:**

- сущность деловой коммуникации, ее составляющих и роль в деловой сфере общественных отношений;
- требования, предъявляемые к речевому поведению;
- проблемы межличностной коммуникации (стрессовая ситуация, конфликт, человеческий фактор и т.п.) и о способах их разрешения.

Уметь:

- ориентироваться в ситуации общения;
- достигать коммуникативную цель.

Владеть:

- техникой ведения эффективного диалога (коммуникативные навыки);
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:**Знать:** различные виды делового общения**Уметь:**

- самостоятельно организовывать рабочее время;
- рационально применять ресурсы;
- эффективно взаимодействовать с другими исполнителями.

Владеть: методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****РАЗДЕЛ 1. ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ КАК НАУКА, ЭТАПЫ ЕЕ СТАНОВЛЕНИЯ**

Тема 1.1. Введение в дисциплину. Объект, предмет и методы деловых коммуникаций

Тема 1.2. Особенности управленческой речевой коммуникации

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В СОВРЕМЕННОМ МИРЕ

Тема 2.1. Основы коммуникативной культуры государственного и муниципального служащего

Тема 2.2. Культура монологической речи.

Тема 2.3. Культура диалогической речи

Тема 2.4. Барьеры речевой коммуникации

ФТД.В.03**РОССИЯ В СИСТЕМЕ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****Общая трудоемкость дисциплины (зач. единицы/часы) – 1/36****Вид промежуточной аттестации - зачет****ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ****Целью освоения дисциплины** «Россия в системе мировых цивилизаций» является изучение культурно-исторического своеобразия России, ее роль в мировой и европейской цивилизации, органической взаимосвязи российской и мировой истории.**Задачи освоения дисциплины:**

1. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию;
2. осмысление процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
3. повышение политической, правовой, гражданской и духовной культуры студентов, подготовка их к активному участию в современной, общественной и политической жизни страны;
4. формирование умений и навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, с актуальными и дискуссионными проблемами отечественной и мировой исторической науки, развитие творческого мышления, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, учебным планом дисциплина «Россия в системе мировых цивилизаций» входит в перечень факультативных дисциплин ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина изучает общие представления об особенностях и своеобразии исторического развития мировых цивилизаций с древнейших времен до наших дней, в свете современных теорий общественно-экономических формаций и цивилизационного подхода.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения данной дисциплины:

Дисциплина опирается на базовые знания, полученные в рамках изучения таких дисциплин как: История, Философия, Политология, Основы социального государства, Теоретические основы государственного и муниципального управления.

Перечень дисциплин, для изучения которых необходимы знания данной дисциплины:

Дисциплина «Россия в системе мировых цивилизаций» во взаимодействии с другими дисциплинами призвана обеспечить подготовку бакалавров, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной и общекультурной подготовки. Знания данной дисциплины являются вспомогательными при изучении следующих дисциплин: Система государственного и муниципального управления, Управление наукой и инновациями, Демография, Экология.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных компетенций:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию.

Профессиональных компетенций:

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения компетенции ОК - 2 студент должен:

Знать:

-базовые ценности мировой культуры и опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии;

-различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;

-основные этапы и события истории мировых цивилизаций с древности до наших дней;

-важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития.

Уметь:

-логически мыслить, вести научные дискуссии;

-осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;

-получать, обрабатывать и сохранять источники информации;

-формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;

-извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть:

-способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

-представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;

-навыками анализа исторических источников;

-приемами ведения дискуссии и полемики.

В результате освоения компетенции ОК - 7 студент должен:

Знать:

-основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней;

-выдающихся исторических деятелей и основы их концепций и взглядов;

-базовые принципы развития исторической мысли;

-основные этапы формирования наследия российской культуры.

Уметь:

-осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;

-соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, отслеживать логику данного процесса;

-выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;

-извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть:

-стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

-навыками анализа исторических источников;

-представлениями о месте и роли человека в историческом процессе.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать:

-сущность, виды и формы коммуникации в обществе;

-истоки возникновения и эволюцию развития теории коммуникации, ведущих её учёных;

-имена и практические дела выдающихся отечественных и зарубежных ученых-историков.

Уметь:

-ориентироваться в культурной среде, в национальных особенностях народов России;

-использовать накопленный и изученный опыт для решения возникающих социальных негативизмов.

Владеть:

-способностью работать в коллективе;

-толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК. ОСНОВЫ МЕТОДОЛОГИИ ИСТОРИЧЕСКОЙ НАУКИ**

Тема 1.1. Сущность, формы, функции исторического знания.

Тема 1.2. Исследователь и исторический источник. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ СТАНОВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ**В РОССИИ И МИРЕ В ЭПОХУ СРЕДНЕВЕКОВЬЯ**

Тема 2.1. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности.

Тема 2.2. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Специфика формирования единого русского государства.

РАЗДЕЛ 3. РОССИЯ И МИР В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ.

Тема 3.1. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.

Тема 3.2. Россия и мир в XVIII веке: модернизация и просвещение. Реформы Петра I. Век Екатерины.

Тема 3.3. Россия в XIX веке: попытки модернизации и промышленный переворот. Особенности и этапы развития России.

РАЗДЕЛ 4. РОССИЯ И МИР В НОВЕЙШЕЕ ВРЕМЯ.

Тема 4.1. Россия и мир в XX веке. Глобализация общественных процессов.

Тема 4.2. Россия и мир в XXI веке. Современная Россия в условиях новой геополитической ситуации.